

**AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA/2 – AVERSA - AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO BIENNALI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DELLE DIPENDENZE PATOLOGICHE.**

In esecuzione della Delibera n. 426 del 08/11/2006, immediatamente eseguibile, è indetta Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di borse di studio biennali, per l'attuazione dei Progetti finalizzati al potenziamento dei Servizi delle Dipendenze Patologiche.

I Profili professionali interessati sono i seguenti:

- **MEDICO SPECIALISTA:** n° 2 borse, con debito orario settimanale pari ad ore 24;
- **BIOLOGO:** n° 1 borsa, con debito orario settimanale pari ad ore 24;
- **COUNSELOR PROFESSIONISTA:** n° 1 borsa, con debito orario settimanale pari ad ore 24;
- **MAESTRO D'ARTE CERAMICA:** n° 1 borsa, con debito orario settimanale pari ad ore 24

Possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze, sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

**A) Per il profilo professionale di MEDICO SPECIALISTA:**

- 1) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) diploma di specializzazione in Psichiatria o Farmacologia o Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in discipline equipollenti o affini o specializzazione in Psicoterapia. Ai sensi del comma 3 art. 2 della Legge n. 401/2000 è reso valido il possesso del titolo di specializzazione in Psicoterapia, riconosciuto come equipollente, ai sensi degli artt. 3 e 35 della Legge 18 Febbraio 1989, n. 56, al diploma rilasciato dalle corrispondenti Scuole di Specializzazione Universitaria.
- 3) iscrizione all'Albo professionale dei Medici-Chirurghi;

**B) Per il profilo professionale di BIOLOGO:**

- 1) diploma di laurea in Scienze Biologiche, rilasciato ai sensi dell'Ordinamento degli Studi Universitari precedente all'emanazione del Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei di cui al D.M. 3/11/99 n. 509 ovvero: laurea universitaria specialistica in Biologia (Classe 6/S);

- 2) iscrizione all'Albo professionale;
- 3) anzianità post-lauream non superiore ad anni cinque;

**C) Per il profilo professionale di COUNSELOR:**

- 1) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 2) formazione professionale acquisita con almeno 450 ore di formazione teorico-pratica con tirocinio e supervisione clinica in un arco di tempo non inferiore ai tre anni. Detta formazione professionale deve essere attestata da istituto formativo che opera in conformità agli standard europei EAC ( European Association for Counseling);

**D) Per il profilo professionale di MAESTRO d'ARTE CERAMICA:**

- 1) diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- 2) attestato di qualifica professionale rilasciato ai sensi del D.P.R. n. 845 del 21.12.1978.

Non possono partecipare coloro che hanno rapporti di lavoro, pubblico o privato, coloro che sono titolari di analoghe borse di studio o coloro che sono titolari di rapporti convenzionali di qualsiasi genere con strutture sanitarie pubbliche o private, con rapporto di tempo pieno.

I titolari di analoghe borse di studio o di rapporti convenzionali possono partecipare a condizione che il debito orario da prestare non superi complessivamente il massimale delle ore previste, per il profilo professionale di Medico Specialista e di Biologo ore 38 settimanali, per quello di Counselor e di Maestro d'Arte Ceramica ore 36 settimanali.

**La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, come da modello allegato, debitamente firmata a pena di esclusione, deve essere inoltrata, esclusivamente con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania, al seguente indirizzo: Al Direttore Generale Azienda Sanitaria Locale Caserta 2 c/o Dipartimento Dipendenze - Via S. Lucia – 81031 Aversa.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio di successivi documenti è priva di effetti.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine fissato nel presente bando, a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dell'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documenti dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **Domanda di ammissione**

Per l'ammissione gli aspiranti devono presentare domanda, in carta semplice, nella quale devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti;
- 7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa;
- 9) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione; la mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dall' Avviso.

Sul plico di spedizione deve essere indicato il cognome, nome, domicilio e la selezione alla quale si intende partecipare.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

- a) i certificati relativi ai requisiti di partecipazione richiesti per ciascun profilo professionale, ovvero dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.i.m.
- b) tutti i titoli che il candidato ritiene opportuno presentare ai fini della valutazione di merito.
- c) dichiarazione sostitutiva di notorietà dalla quale si evinca che il candidato non ha rapporti di impiego, pubblico o privato, e che non sia titolare di analoghe borse di studio o rapporti convenzionali il cui debito orario è compatibile con quello fissato nel presente bando;
- d) curriculum formativo e professionale, documentato, datato e sottoscritto;
- e) elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa suddetta devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non valutazione delle stesse.

Si fa presente che, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità di atti, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000).

Si evidenzia che il servizio prestato, nonché le pubblicazioni, non possono essere autocertificate, pena la non valutazione.

I certificati di servizio saranno valutati, esclusivamente, se a firma del legale rappresentante dell'Amministrazione competente al rilascio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o fotocopia autocertificata quale conforme all'originale in possesso.

#### **Valutazione dei titoli e colloquio**

I punti per i titoli ed il colloquio sono complessivamente 100, così ripartiti:

p. 40 max per i titoli

p. 60 max per il colloquio

**I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:**

**A) Titoli di carriera max p. 5**

**B) Titoli accademici e di studio max p. 10**

**C) Pubblicazioni e titoli scientifici max p. 15**

**D) Curriculum formativo e professionale max p. 10**

Il colloquio verterà sulle conoscenze e metodologie proprie della qualifica professionale con particolare riferimento all'argomento della borsa di studio. Ai candidati ammessi sarà data comunicazione circa il luogo e la data del colloquio non meno di quindici giorni prima dell'inizio dei colloqui.

I candidati all'atto di presentarsi al colloquio dovranno esibire un documento di identità. Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### **Borsa di studio**

La borsa di studio ha durata biennale.

L'importo complessivo lordo annuale e il debito orario di ciascuna borsa è il seguente:

- Profilo Professionale di Medico Specialista: Euro 17.000, con debito orario di n° 24 ore settimanali;
- Profilo Professionale di Biologo: Euro 14.000, con debito orario di n° 24 ore settimanali;
- Profilo Professionale di Counselor: Euro 12.000, con debito orario di n° 24 ore settimanali;
- Profilo Professionale di Maestro d'Arte Ceramica: Euro 12.000, con debito orario di n° 24 ore settimanali.

L'importo sarà erogato con rate trimestrali, a mezzo di emissione di mandati di pagamento da parte dell'U.O.C. Economico-Finanziaria, da riscuotersi presso la banca tesoriere dell'Azienda.

In caso di mancato raggiungimento del monte ore assegnato ( per malattia o altro ) sarà possibile il recupero previo parere favorevole e secondo le modalità indicate dal Responsabile dell'U.O. di assegnazione. In ogni caso il contratto può essere rescisso per mancato raggiungimento dell'obiettivo progettuale e/o qualora l'assenza superi 1/3 del monte ore assegnato. Il borsista che interrompa l'attività è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione dell'A.S.L. CE/2. In caso di interruzione definitiva decade da ogni diritto di fruizione del contratto.

I candidati dovranno provvedere personalmente e a loro spese, entro 90 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli inviati all'A.S.L. CE/2. Trascorso il periodo suddetto, l'Amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della custodia dei suddetti titoli.

#### **Valutazione dei titoli**

I titoli saranno valutati da apposite Commissioni di esperti, nominate dal Direttore Generale per ciascun profilo professionale.

Le Commissioni provvederanno a formulare le graduatorie finali di merito.

#### **Approvazione graduatorie**

Il Direttore Generale, previa verifica della regolarità degli atti delle Commissioni, approverà le graduatorie finali di merito, che saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo dell'Azienda

#### **Conferimento delle borse di studio**

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a presentare, nel termine di giorni trenta la certificazione relativa ai requisiti di ammissione.

Il conferimento delle borse di studio avverrà mediante la stipula di contratti individuali che regoleranno le modalità per l'espletamento delle stesse.

I vincitori della borsa di studio rinunciatari saranno sostituiti con coloro che seguono nella graduatoria finale di merito.

Ogni borsista dovrà provvedere, a sue spese, a stipulare polizza con primaria Società di Assicurazione, per la copertura dei rischi derivanti da infortuni professionali ed extraprofessionali, con massimale non inferiore ad Euro 50.000.

La pubblicazione delle graduatorie all'Albo dell'Azienda, sito in Aversa, Via S. Lucia, costituirà notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'A.S.L. CE/2 si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati saranno trattati solo per le finalità inerenti alla gestione della borsa di studio. Essi verranno resi anonimi per essere eventualmente utilizzati a fini di elaborazione statistica.

### **Disposizioni finali**

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

La partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione, senza riserva, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme stabilite e richiamate dal presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, come qualora sopravvengano circostanze inerenti a specifiche ragioni di interesse pubblico, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al **Dipartimento Dipendenze dell'Azienda, tel. 0815001293, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, tutti i giorni escluso il sabato.**

Il Direttore Generale

*D.ssa Angela RUGGIERO*

**Fac-simile istanza**

**Al Direttore Generale  
dell'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2  
c/o Dipartimento Dipendenze  
Via Santa Lucia  
81031 – Aversa –**

\_\_ I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_, in riferimento al bando di pubbliche selezioni, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di **studio biennale** del profilo professionale di \_\_\_\_\_, pubblicato nel B.U.R.C. n° \_\_ del \_\_\_\_\_, chiede di essere ammess\_ alla selezione.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, anche ai fini penali ( art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. ):

- a) di essere nat\_ a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_;
- b) di risiedere in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, telef.n° \_\_\_\_\_;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- d) di essere iscritta nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- e) di essere in possesso dei requisiti prescritti nel bando;
- f) di non aver riportato condanne penali;
- g) di aver ( o non aver ) prestato servizio, né di essere stat\_ destituit\_\_ da impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personale ai fini della presente procedura;
- i) di voler ricevere ogni comunicazione in merito al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_.

**Allega alla presente:**

- a) curriculum formativo e professionale;
- b) elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- c) fotocopia del proprio documento di identità.

Data\_\_\_\_\_

Firma

**N.B. Sul plico di spedizione deve essere indicata la Selezione ed il profilo professionale interessato.**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
E/O DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/La sottoscritt\_\_ , nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_ , consapevole, secondo quanto prescritto dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Data \_\_\_\_\_

Firma

**N.B. Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento.**