

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 4 - 80038 Pomigliano D'Arco - Avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di graduatorie per assunzioni a tempo determinato di Dirigente Medico - varie discipline.

In esecuzione della deliberazione n.1376 del 03/11/2006, è indetto, ai sensi del D.P.R. 483/97, avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di graduatorie per assunzioni a tempo determinato di Dirigente Medico - disciplina Ginecologia e Ostetricia e disciplina Anestesia e Rianimazione.

Le modalità per l'espletamento dell'avviso in questione sono disciplinate dal DPR 483/97 e dalle disposizioni legislative ivi richiamate, dal DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni e dal CCNL vigente per l'area della Dirigenza Medica del SSN. Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Nell'ambito della procedura selettiva per Dirigente Medico - disciplina Ginecologia e Ostetricia sarà considerata titolo preferenziale l'esperienza acquisita in Ecografia Ostetrico-Ginecologica.

La Commissione Straordinaria si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o intervengano disposizioni di legge, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'avviso pubblico verrà espletato nel rispetto delle norme che garantiscono le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

1 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito indicati, oltre quelli specifici di cui al successivo punto 2:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) idoneità fisica all'impiego. E' dispensato il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR 761/79.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2 - Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente o affine;

c) Iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della immissione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

3 - Domanda di ammissione

La domanda di ammissione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato A) al presente bando ed essere sottoscritta dal candidato.

Nella domanda il concorrente deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, quanto segue:

a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;

b) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dal-

le liste medesime;

- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione alla procedura; per quanto riguarda il diploma di specializzazione dovranno essere indicati gli anni di durata del corso e se lo stesso è stato conseguito ai sensi del D.Lgs.257/91, in quanto in tal caso, anche se fatto valere come requisito di ammissione, verrà valutato con uno specifico punteggio pari a punti 0,500 per anno di corso di specializzazione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP.AA.;
- h) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina previsti dall'art.5 del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- i) il domicilio - ed eventuale recapito telefonico - presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso pubblico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del punto 3. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- j) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art.10 della legge 675/96 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- a) documentazione di cui ai requisiti specifici di ammissione;
- b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato, firmato e formalmente documentato;
- c) un elenco, firmato, in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.
- d) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- e) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopie autocertificate.

Tutti i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero in copia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, conformemente allo schema allegato B), corredato di fotocopia di un valido documento d'identità.

E' possibile, altresì, produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del citato decreto, sempre secondo lo schema allegato B).

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/ /2000, per essere prese in esame, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste nella certificazione originale, rilasciata dall'autorità competente.

Il servizio prestato deve contenere l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale è stato prestato, la posizione funzionale, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno o tempo parziale con relativa percentuale), il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.), il motivo della cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Inoltre, se il servizio è stato prestato presso il S.S.N., deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quella attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, possono essere comprovate con dichiarazioni sostitutive di certificazione e devono contenere l'esatta indicazione del periodo effettivamente prestato.

Ai sensi dell'art.1, comma 1, della legge 370/88, a decorrere dal 01/01/89 non sono soggette all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione prodotta per la partecipazione a precedenti avvisi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda.

I candidati, trascorsi novanta giorni dalla data di approvazione della graduatoria, potranno ritirare la documentazione prodotta. Trascorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

5 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate, specificando gli estremi del titolo del presente avviso e della relativa pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania, esclusivamente a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale Napoli 4 - Via Nazionale delle Puglie - 80038 Pomigliano d'Arco.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso **scade il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania**. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

6 - Punteggio

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 20 punti così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

7 - Valutazione dei titoli

I titoli esibiti dai concorrenti verranno valutati secondo i criteri dettati dal DPR 483/97.

8 - Graduatorie

Le graduatorie di merito sono approvate dalla Commissione Straordinaria di questa Azienda previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione all'avviso pubblico.

9 - Conferimento degli incarichi

I candidati utilmente classificati saranno invitati, in ordine di graduatoria, man mano che la Direzione aziendale riterrà opportuno affidare un incarico, a presentare, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che saranno indicati con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale finalizzato all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Ai candidati incaricati sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del personale della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

10 - Norme finali

Le assunzioni in servizio potrebbero essere temporaneamente sospese o ritardate in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico a suo insindacabile giudizio.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Concorsi - Via Nazionale delle Puglie, insediamento legge 219 - 80038 Pomigliano d'Arco, tel.081/317 31 11.

La Commissione Straordinaria
Il Commissario Straordinario
Dott. Giovanni Napolitano

Allegato A) - Schema di domanda (Fac simile)

Alla Commissione Straordinaria
dell' A.S.L. Napoli 4
Via Nazionale delle Puglie
80038 Pomigliano d'Arco (NA)

Io sottoscritt _____, nat_ a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ n.____ c.a.p. _____, chiede di essere ammess_ all'avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di graduatoria per assunzione a tempo determinato di Dirigente Medico - disciplina _____, pubblicato nel BURC n. ____ del _____.

Dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadin_ italian_ , ovvero _____;
- 2) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, di aver riportato le seguenti condanne _____;
- 4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione: ____ ;
- 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: ____ ;
- 6) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ ;
- 7) di non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né è stat_ dichiarat_ decadut_ da altro impiego statale;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza della nomina a parità di punteggio nella graduatoria di merito _____;
- 9) di autorizzare, ai sensi dell'art.10 della legge n.675/96, l'Asl Napoli 4 al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dell'avviso pubblico e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse dal bando della stessa procedura.

Chiede che tutte le comunicazioni relative all'avviso pubblico siano recapitate al seguente indirizzo: _____

Data _____

Firma _____.

Allegato B)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art.46 del DPR 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO
DI NOTORIETA'
(art.47 del DPR 445/2000)

...Io sottoscritt. nat.. a il codice fiscale, residente a provincia indirizzo..... cap tel., consapevole che le dichiarazio-

ni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara
.....

.....
luogo e data

Il dichiarante

(La firma deve essere per esteso e leggibile)

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

(Allegare fotocopia di valido documento di identità personale)