

**AZIENDA SANITARIA LOCALE "NAPOLI 2" - POZZUOLI (NA) - Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura temporanea, per mesi otto, di n. 1 posto di Dirigente Medico, Disciplina Otorinolaringoiatria.**

In esecuzione della delibera n.953 del 3/11/06, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura temporanea, per mesi otto, di n.1 posto di dirigente medico, disciplina otorinolaringoiatria.

Le modalità per l'espletamento dell'avviso sono disciplinate dal D.P.R. 483/97.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

I requisiti di ammissione all'avviso sono quelli stabiliti dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.P.R.10/12/97 n.483, come qui di seguito vengono specificati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

c) il titolo di studio per l'accesso alla carriera;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE**

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine;

c) iscrizione all'Albo dell'ordine professionale;

**DOMANDE DI AMMISSIONE ALL'AVVISO**

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. NAPOLI 2 - via Corrado Alvaro, 8 - 80070 Monteruscello - Pozzuoli (NA) - devono essere inoltrate, esclusivamente a mezzo del servizio postale, **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania** a mezzo raccomandata A.R.

A tal fine fa fede la data del timbro dell' Ufficio postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda di ammissione all'avviso gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) l'idoneità fisica all'impiego;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei titoli che danno diritto a precedenza;

l) il consenso al trattamento dei dati personali (L.675/96)

Ai sensi dell'art.10 della Legge 21/12/96, n.675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dagli uffici competenti per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

m) Il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ogni necessaria comunicazione.

Il candidato, pena l'esclusione, dovrà apporre la firma in calce alla domanda.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

1) i titoli relativi ai requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso;

2) i titoli che conferiscono il diritto di preferenza;

3) tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

4) curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato, firmato e formalmente documentato, delle attività professionali e di studio idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito.

5) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Documenti e titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero autocertificati o prodotti in fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (schema allegato B).

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate da fotocopia del documento di identità.

Nel caso di dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa ai servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare se trattasi di servizio a tempo determinato o indeterminato, la posizione funzionale, il profilo professionale, la disciplina, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, il periodo di servizio con la precisazione di eventuali interruzioni nel rapporto di lavoro.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art.47 del D.P.R. n.445/2000 attestante la conformità all'originale delle copie prodotte (schema allegato B).

Si fa presente che, oltre alle sanzioni penali previste dall'art.26 della legge 4/1/68 n.15 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità dei contenuti delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi, o comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli esibiti dai concorrenti saranno valutati secondo i criteri dettati dal D.P.R.483/97.



i) di aver diritto a precedenza perchè \_\_\_\_\_ ;

l) di dare il consenso al trattamento dei dati personali (L.675/96);

m) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente \_\_\_\_\_;

\_ l \_ sottoscritt\_ allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale, datati e firmati.

Data \_\_\_\_\_

Firma

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI CERTIFICAZIONE E/O DI ATTO DI NOTORIETA'  
(artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

\_ l \_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_ l \_ dichiarante

Si allega fotocopia del documento di identità.