

AZIENDA SANITARIA LOCALE CE/1 CASERTA - Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico temporaneo a N. 5 (cinque) Dirigenti Medici - Disciplina di Radiologia Medica.

In esecuzione della delibera n° 180 del 29/03/2006, è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per la formulazione della graduatoria intesa al conferimento di incarico temporaneo non rinnovabile a n. 5 (cinque) Dirigente Medico - Disciplina di Radiologia Medica ai sensi dell'art. 16 del CCNL della Dirigenza Medica.

Il presente avviso pubblico è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 483/97 e per la parte non regolamentata dalla Legge n. 207185. del 31 dicembre 1996.

Gli incarichi avranno la durata di mesi 8 (otto) e cesseranno improrogabilmente alla scadenza del periodo per il quale sono conferiti.

Ai sensi della Legge n. 125191 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) si prescinde dal limite massimo di età, ai sensi dell'art. 3 comma 6 della Legge 15/05197 n. 127;
- c) idoneità fisica all'impiego, accertata dall'Azienda Sanitaria Locale CE/1 prima dell'immissione in servizio, salva la dispensa prevista dal D.P.R. 10/12/97, n° 483, art. 1, comma 1, lett. B, punto 2;
- d) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a. abilitazione della professione medico-chirurgica;
- b. diploma di specializzazione nella Disciplina (Radiologia) per la quale si concorre ovvero in Disciplina equipollente ai sensi dei D.M.S. 30/01/98 e 31/01/98. al fine dell'attribuzione dello specifico punteggio per anno di corso di specializzazione, previsto dal D.P.R. 483/97 e/o dalla Legge 289/02, il concorrente dovrà produrre certificazione della Scuola di specializzazione attestante: 1) durata del corso di studio, 2) data di inizio dello stesso, 3) che la formazione specialistica è stata svolta in conformità a quanto disposto dagli artt. 4 e 5 del D.Lgs n. 257 dell'08/08/1991;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto a quello di scadenza del bando ovvero l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione, sia generali che specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione all'Avviso Pubblico, redatte su carta semplice e debitamente firmate, devono essere inviate, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Direttore Generale dell'A.S.L. Caserta 1 - via Unità italiana n. 28 -81100 Caserta unitamente ai titoli e documenti richiesti, **entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.**

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda.

Il termine perentorio di presentazione dell'istanza di partecipazione scade il 30° (trentesimo) giorno, a partire da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Qualora il giorno di scadenza fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per il termine di inoltro delle istanze, inoltrate esclusivamente a mezzo Raccomandata A. R., farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre il termine temporale di cui sopra, che resta perentorio e, quindi, è priva di effetto ogni riserva di invio di documenti.

Dichiarazioni

Gli aspiranti devono, inoltre, dichiarare, ai sensi della legislazione vigente, Legge 445/2000:

- 1) la data e il luogo di nascita;
- 2) la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 6) i titoli di studio accademici, scientifici e di carriera posseduti dal candidato, con particolare riferimento al possesso dei requisiti specifici;
- 7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione del rapporto di lavoro;
- 8) l'indirizzo presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione. In caso di omissione verrà preso in considerazione l'indirizzo di residenza o, in subordine, quello del mittente.

Si precisa che la omessa dichiarazione, dei punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla partecipazione al presente Avviso Pubblico.

L'Azienda Sanitaria Locale CE/1, non assume responsabilità per le dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta e/o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per la mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione all'Avviso né per eventuali disguidi postali e/o telegrafici, non imputabili all'Azienda stessa. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi, o comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

- Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

Certificato di iscrizione All'Albo Professionale;

- Diploma di specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente.

Alla domanda devono essere inoltre allegati:

- 1) un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, al fine di evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisita dal candidato;
- 2) certificati di servizio nei quali devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei periodi di attività;
- 3) Eventuali pubblicazioni scientifiche, inerenti la disciplina dell'incarico da conferire, edite a stampa, ovvero in fotocopia solo se accompagnate da una dichiarazione di conformità resa dal candidato ai sensi del D.P.R. n°445/2000, o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa Editrice;
- 4) ogni documentazione che il candidato ritenga utile allegare, ai fini della valutazione dei titoli;
- 5) un elenco in triplice copia, redatto in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati dal candidato, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata o autocertificazione).

La Commissione, per l'attribuzione del punteggio delle prove si atterrà a quanto stabilito nel D.P.R. 483/97 tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

AUTOCERTIFICAZIONE

Al candidato è consentito, ai sensi della Legge n°15/'68, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché ai sensi del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445, effettuare dichiarazioni sostitutive di certificazioni, sottoscritte e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, per gli stati, qualità personali e fatti di cui all'art.46 del citato T.U. (autocertificazione dei titoli di studio, accademici, scientifici e di carriera posseduti, iscrizione in albi, appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titoli di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, etc.).

Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art.46 del citato T.U., sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art.47 dello stesso T.U..

Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere prodotte in originale ovvero in copie autenticate dall'interessato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, precisando il numero di pagine di ciascuna di esse e la rivista scientifica su cui sono state pubblicate. Le dichiarazioni sostitutive devono in ogni caso contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a stilare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui siano specificati:

- a) l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse;
- b) se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato;
- c) profilo professionale;
- d) posizione funzionale;
- e) disciplina;
- f) se a tempo pieno o part-time;
- g) eventuali interruzioni del rapporto di lavoro e loro motivo;
- h) posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. n.761/'79 con precisazione dell'eventuale riduzione del punteggio;
- i) eventuali motivi di cessazione del rapporto di lavoro.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, contenute nell'istanza, collegate o richiamate dalla stessa, non devono essere autenticate se sottoscritte davanti ad un funzionario dell'amministrazione procedente o spedite per posta con la fotocopia di un documento di identità

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli, ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sarà effettuata in base ai criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 10/12/97, n° 483.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I vincitori saranno invitati dall'Azienda, con apposita comunicazione, a sottoscrivere il Contratto individuale di Lavoro previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti e a produrre la seguente documentazione, entro il termine assegnato:

- 1) certificato di cittadinanza italiana o equiparato; 2) certificato di nascita;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato del Casellario Giudiziale;
- 5) i documenti necessari a dimostrare il possesso dei titoli autocertificati dal candidato.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della suddetta documentazione, non si darà luogo alla stipulazione del Contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso Pubblico a suo insindacabile giudizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge n°675/96, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane della A.S.L. CE/1 per le finalità del presente Bando e saranno trattati in una banca dati informatizzata, nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'espletamento delle procedure di ammissione e concorsuali (valutazione dei requisiti, titoli, curriculum ecc..). L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché il diritto di "far aggiornare, rettificare e integrare i dati stessi e il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta".

NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento a tutte le norme di leggi, regolamenti e contratti in materia. La partecipazione al presente avviso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e delle disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione di personale presso le AA.SS.LL., delle modalità, formalità, e prescrizioni relative ai documenti e agli atti da presentare.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale delle AA.SS.LL.. I candidati possono accedere agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della Legge n°241/90.

La presentazione della domanda di partecipazione dell'Avviso in oggetto autorizza il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili (L. 675/96).

La pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda -costituirà notifica della stessa a tutti gli effetti di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali e Mobilità dell'A.S.L. Caserta 1 - Via Unità Italiana n.28, - 81100 - CASERTA - Tel. 0823 - 445145 / 48 / 54 - Fax 0823-445461

Il Direttore Generale
Dr. Francesco Alfonso Bottino

FAC-SIMILE DI DOMANDA *

Al Direttore Generale ASL CE/1

Via Unità Italiana N.28 – 81100 CASERTA

Il sottoscritto _____ nato

a _____ il _____ e residente in

_____ alla Via _____ n. _____ CAP

_____, eventuale recapito telefonico

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'Avviso pubblico per soli titoli per la copertura di n°5 (cinque) posti di DIRIGENTE MEDICO per la disciplina di Radiologia Medica, il cui bando e' stato pubblicato sul B.U.R.C. n. _____ del _____

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilita' ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA:

1. di essere nato a

il _____;

2. di essere residente in

_____ alla
via _____ n. _____ C.A.P. _____;

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea (specificare);

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

_____ , ovvero di non
essere

iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi

(specificare): _____;

5. di non aver riportato condanne penali/ o di avere riportato

condanne penali (in caso affermativo

specificare): _____
_____;

6. di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche

Amministrazioni:

(e di aver risolto i relativi rapporti di impiego: per
_____);

7. di non essere incorso in provvedimenti di destituzione o di

decadenza da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

8. di essere in possesso dei seguenti titoli, quali requisiti

specifici, che danno diritto alla partecipazione al presente

Avviso:

a) _____

b) _____

c) _____

9. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e di

specializzazione:

a) _____

_____;

b) _____

_____;

c) _____

_____;

10. di essere iscritto all'Albo Professionale

Allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali (L.675/96), così come specificato nel Bando di Concorso.

Firma _____

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa all'Avviso, per il quale inoltra la presente istanza, sia effettuata al seguente indirizzo:

(localita' e data)

Firma

+++++

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**DI CERTIFICAZIONI****(art.46, comma 1 D.P.R. n°445/2000 – T.U.)****OVVERO****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'****(art.47, commi 1, 2 e 3 D.P.R. n°445/2000 – T.U.)**

_____ sottoscritt _____,
nat__ a _____(prov._____) il _____,
consapevole che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n°445/2000, le
dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti
ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia,
dichiara sotto la propria
responsabilità: _____

Luogo e data _____

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che
possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni

o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione _____
_____ conseguito il _____ presso _____
_____ di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio _____ conferita/e da _____ presso _____ nel/i periodo/i _____;

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni _____
_____ (TITOLI DEI LAVORI)
_____ rispettivamente compost__ da nn.____ fogli, sono conformi agli originali; che la copia del seguente documento composto da n.____ fogli, è conforme all'originale.