

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 10 marzo 2006 - Deliberazione N. 329 - Area Generale di Coordinamento N. 7 - Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo - **Conferimento incarico "ad interim" di Dirigente del Settore 05 Trattamento Economico dell'A.G.C. 07 AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo - Dott.ssa Paola SABADIN.**

PREMESSO:

- che con deliberazione della Giunta Regionale n. 1290 in data 07/10/2005 è stato conferito alla dott.ssa Paola SABADIN, responsabile del Settore 02 Studio, Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale dell'A.G.C. 07 AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo, l'incarico "ad interim" di dirigente del Settore 05 Trattamento Economico della medesima Area, per un periodo di mesi 5, a decorrere dal 10/10/2005;

Considerato:

- che la dott.ssa Giovanna PAOLANTONIO, dirigente del Settore Trattamento Economico, già in aspettativa per maternità, ha comunicato che si assenterà ulteriormente dall'ufficio per assistenza del figlio, per un periodo imprecisato;

-che, per assicurare senza soluzioni di continuità lo svolgimento dell'ordinaria attività amministrativa ed il regolare funzionamento degli uffici si rende necessario conferire l'incarico "ad interim" di Dirigente del predetto Settore 05 Trattamento Economico alla dott.ssa Paola SABADIN, per ulteriori mesi sei e, comunque, fino al rientro della dott.ssa Giovanna PAOLANTONIO;

Vista la L.R. n. 11/91;

Visto il D.L.vo n. 165/01;

Visto il CCNL e il CCDI dell'Area della Dirigenza;

Propone e la Giunta a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono di seguito integralmente riportate:

- di conferire alla dott.ssa Paola SABADIN, responsabile del Settore 02 Studio, Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale dell'A.G.C. 07 AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo, l'incarico "ad interim" di dirigente del Settore 05 Trattamento Economico della medesima Area;

- di stabilire la decorrenza del predetto incarico dal 10/03/2006, per la durata di mesi sei e, comunque, fino al rientro della dott.ssa Giovanna PAOLANTONIO;

- di inviare la presente deliberazione, per il seguito di competenza all'A.G.C. "AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo", nonché al Settore "Stampa, Documentazione, Bollettino Ufficiale" per la pubblicazione sul BURC.

Il Segretario  
*Brancati*

Il Presidente  
*Valiante*