

**REGIONE CAMPANIA - A.G.C. N. 10 - Demanio e Patrimonio - Settore Provveditorato ed Economato - Bando di gara per affidamento triennale servizio di bonifica igienico-sanitaria con attuazione d'interventi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione per gli uffici centrali e periferici della Giunta Regionale della Campania - Importo triennale presunto dell'appalto Euro 135.000,00+ IVA.**

Amministrazione Aggiudicatrice:- AGC Demanio e Patrimonio -Settore Provveditorato ed Economato  
Via Pietro Metastasio,25/29- 80125-Napoli - tel. 0817964504 - fax 0817964505.

Responsabile del Procedimento

Palladino Carmine- Esposito Salvatore - tel 0817964559-62

Descrizione dell'appalto

Affidamento triennale servizio di bonifica igienico-sanitaria con attuazione d'interventi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione per gli uffici centrali e periferici della Giunta Regionale della Campania indicati all'art.1 del capitolato speciale d'appalto.

Modalità di presentazione delle offerte

Sono quelli indicati all'art.2 del Capitolato speciale d'appalto.

La Regione Campania Stazione Appaltante, in applicazione del protocollo di legalità stipulato con il Prefetto della Provincia di Napoli, ha facoltà di escludere le Ditte o Società per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 Septies del D. Lgs. 629/1982.

Procedura di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23 comma 1 lettera b) del Decreto Lgs. n.157/95 - Testo vigente - con accettazione di sole offerte al ribasso sull'importo posto a base d'asta, fatti salvi gli accertamenti di cui all'art. 25 del citato Decreto Lgs 157/95. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Luogo di esecuzione delle prestazioni

Uffici della Giunta Regionale di cui all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto.

Durata dell'appalto

Triennale.

Offerte parziali

Non ammesse

Importo triennale presunto dell'appalto

Euro 135.000,00+ iva

Validità dell'offerta

Gli offerenti saranno vincolati alla propria offerta fino al 31 Marzo 2007.

Ottenimento dei documenti pertinenti

Il capitolato speciale d'appalto, unitamente al bando di gara, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania ed è disponibile sul sito [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it)

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti fino a sei giorni lavorativi prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Termini per la ricezione delle offerte

**Entro e non oltre 26 giorni, pena esclusione, a decorrere dal giorno successivo dalla data di pubblicazione sul BURC.**

Garanzia Cauzionale

La ditta aggiudicataria dovrà presentare al Settore Provveditorato ed Economato le garanzie cauzionali indicate agli artt. 7 e 9 del capitolato speciale d'appalto;

### Liquidazione

La liquidazione avverrà così come stabilito all' art. 13 del capitolato speciale d'oneri;

### Validità dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione risulterà pienamente valida e definitiva solo quando l' Amministrazione avrà controllato quanto dichiarato dall'aggiudicatario in sede di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/00.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

1. condizionate e/o vincolate anche parzialmente;
2. non conformi a tutto quanto espressamente richiesto nel presente bando;

L'apertura delle buste contenenti le offerte, alle quali potranno presenziare i titolari delle ditte o i propri rappresentanti muniti di delega, sarà comunicata tramite telegramma o fax.

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Dirigente del Settore  
*Dr. Luigi Colantuoni*

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI BONIFICA IGIENICO-SANITARIA CON ATTUAZIONE D'INTERVENTI DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PRESSO STRUTTURE ADIBITE A SEDI DI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA.**

**IMPORTO TRIENNALE PRESUNTO: €. 135.000,00= oltre IVA.**

art.1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di bonifica ambientale da effettuare, su richiesta, mediante la realizzazione di interventi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione presso le seguenti strutture adibite a sedi di uffici regionali:

- 1) Complesso di via Don Bosco 9/E – Napoli  
(superficie interna 4.108 mq. – superficie esterna 4.600 mq.)
- 2) complesso di via P. Metastasio, 25 – Napoli  
(superficie interna 4.253 mq. – superficie esterna 6500 mq.)
- 3) stabile di P.zza S. D'Acquisto, 13 – Napoli  
(superficie interna 1.932 mq.)
- 4) C.F.P.R. "Avogadro" Via Provinciale – Carinola (CE)  
(superficie interna 459 mq. – superficie esterna 1400 mq.)
- 5) C.F.P.R. "Majorana" Via Appia Traversa Ex Inali – S. Maria Capua Vetere (CE)  
(superficie interna 781 mq. – superficie esterna 502 mq.)
- 6) stabile di via Roma, 1 – Avellino  
(superficie interna 1.758 mq. – superficie esterna 500 mq.)
- 7) stabile di via Fontananuova – Ariano Irpino (AV)  
(superficie interna 1.461 mq. - superficie esterna 300 mq.)
- 8) stabile via Petrule – S. Angelo dei Lombardi (AV)  
(superficie interna 2.549 mq. - superficie esterna 937 mq.)
- 9) Struttura Ex Enaoli – Mercogliano (AV)  
(superficie interna 3.180 mq. - superficie esterna 1.000 mq.)
- 10) Centro Direzionale – Collina Liguorini – Avellino  
(superficie interna 11.031 mq. - superficie esterna 1.416 mq.)
- 11) stabile via C. Battisti, 1 – Caserta  
(superficie interna 2.618 mq. - superficie esterna 1.173 mq.)
- 12) Centro Direzionale Via Arena – Località S.Benedetto – Caserta  
(superficie interna 6.809 mq. - superficie esterna 411 mq.)
- 13) stabile via Sabatini, 7 – Salerno  
(superficie interna 4.470 mq. - superficie esterna 1.200 mq.)
- 14) stabile via Cacciatore – Salerno  
(superficie interna 1.080 mq.)
- 15) stabile via Porto Elina, 4 – Salerno  
(superficie interna 630 mq.)
- 16) stabile via Arco Traiano, 42 - Benevento  
(superficie interna 2.546 mq.)
- 17) stabile via Trieste e Trento, 1 – Benevento  
(superficie interna 2.077 mq. - superficie esterna 1.006 mq.)

- 18) C.F.P.R. "Mattei" Via Dei Carrai, 19 - Salerno  
(superficie interna 1.885 mq. - superficie esterna 3.500 mq.)
- 1) struttura "Gallotta-Campania" via G. Clark, 103 - Salerno  
(superficie interna 7.589 mq. - superficie esterna 25.500 mq.)
- 2) C.F.P.R. "Giorgi" via Arenella, 104 - Napoli  
(superficie interna 573 mq. - superficie esterna 1.500 mq.)
- 3) C.F.P.R. "L. De Medici" via U. Masoni, 12 - Napoli  
(superficie interna 1.580 mq. - superficie esterna 400 mq.)
- 22) C.F.P.R. "E. Torricelli" - via Pontecitra - zona 219 - Marigliano (NA)  
(superficie interna 1.388 mq.)
- 23) C.F.P.R. "Campania" - Summonte (AV)  
(superficie interna 4.599 mq.)
- 24) C.F.P.R. "Galilei" via Tuoro Cappuccini - Avellino  
(superficie interna 3.171 mq. - superficie esterna 1.500 mq.)

I suddetti interventi dovranno essere eseguiti con l'impiego di disinfettanti, disinfestanti e derattizzanti erogati e distribuiti con l'ausilio delle più moderne e specifiche attrezzature e mediante l'impiego di personale idoneo, specializzato e sufficiente per numero. Il tutto a carico della ditta appaltatrice.

#### DISINFESTAZIONE

I prodotti disinfestanti di cui è ammesso l'impiego, devono essere tutti regolarmente registrati presso il Ministero della Sanità, ammessi esclusivamente come Presidi medico-chirurgici, dotati di bassissima tossicità e di buona azione residuale.

I formulati da impiegarsi nel corso della bonifica dovranno essere prodotti ad azione ovicida-larvicida o prodotti ad azione larvicida-adulticida a seconda dell'area dell'intervento e della compatibilità dei formulati con l'ambiente stesso. Gli stessi dovranno essere preferibilmente costituiti dai seguenti principi attivi:

- per i prodotti ad azione ovicida-larvicida:  
diflubenzuron in compresse effervescenti, per la lotta alle zanzare nelle aree esterne;
- per i prodotti ad azione larvicida-adulticida:  
permetrina + tetrametina + piperonil butossido per ambienti chiusi  
cipermetrina per esterni  
clorpirifos + tetrametina + piperonil butossido per gli ambienti di lavoro, bagni e scantinati;

#### DISINFEZIONE

I formulati richiesti per tale trattamento devono contenere i seguenti principi attivi:

- sali quaternari d'ammonio
- acidi cresilici
- composti fenolici

#### DERATTIZZAZIONE

I prodotti da impiegarsi dovranno rispondere al duplice requisito di essere efficaci contro le diverse specie murine e praticamente innocui per l'uomo e gli animali domestici.

In generale, dovranno essere utilizzati prodotti a base di bromadiolone e clorofacinone nei diversi formulati per la lotta specifica al genere *rattus* e prodotti a base di brodifacoum per la lotta specifica al genere *mus-musculus*; per il trattamento del sistema fognario pertinente allo stabile, si utilizzeranno formulati paraffinati contenenti difenacoum.

Nel corso del trattamento la Ditta appaltatrice dovrà, inoltre, farsi carico di effettuare tutti quei trattamenti di disinfestazione e disinfezione contro artropodi ectoparassiti collegati alla presenza di muridi del genere mus e rattus; tali trattamenti dovranno essere eseguiti a completamento della profilassi di derattizzazione ed in tutti i luoghi in cui saranno rinvenute carcasse di roditori.

Potranno essere utilizzati anche principi attivi alternativi a quelli indicati come preferenziali, purché abbiano analoghe caratteristiche tossicologiche ed analoga efficacia.

art.2

**PROCEDURA DELL'APPALTO - REQUISITI RICHIESTI – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**L'appalto verrà esperimento con la forma della procedura aperta e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.23 – comma 1 – lettera "b" del Decreto Lgs 157/95 – Testo vigente.**

**L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il 26° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul BURC. Qualora tale scadenza dovesse corrispondere a giornata festiva (sabato o domenica) sarà ritenuto valido il primo giorno feriale utile immediatamente successivo.**

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, entro la summenzionata data, al Settore Provveditorato ed Economato dell'A.G.C. Demanio e Patrimonio – via P. Metastasio n. 25 – Napoli, a mezzo di servizio postale di Stato con raccomandata A.R. o Agenzia di recapito o a mano, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **"Offerta per la gara relativa all'appalto del servizio di bonifica igienico-sanitaria con attuazione d'interventi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione presso strutture adibite a sedi di uffici della Giunta Regionale della Campania"**, nel quale dovranno essere inseriti, a pena di esclusione:

**A) Una busta**, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"** nella quale va inserita, l'**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** redatta in lingua italiana, e in competente bollo, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta o Società, da presentare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

L'istanza dovrà essere corredata dalla documentazione di seguito specificata:

1- **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante della Ditta o Società, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, per ogni punto sottoelencato accompagnata anch'essa da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara, attestante in forma estesa e letteralmente, con espresso riferimento alla Ditta o Società che si rappresenta:

a ) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 12 del d. lgs. 17 marzo 1995, n. 157 e successive modifiche e integrazioni; (n.b.: la dichiarazione a) deve essere resa, ciascuno per suo conto, dal titolare se trattasi di ditta individuale, da tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, da coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile).

b) (se ed in quanto cooperativa) di essere regolarmente iscritta nel Registro prefettizio;

- c) (se ed in quanto consorzio di cooperative) di essere regolarmente iscritta nello Schedario Generale della Cooperazione;
- d) che la ditta o società è iscritta da almeno un quinquennio nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. della provincia di \_\_\_\_\_ per l'esercizio di attività di servizio identico a quello oggetto di gara, (cfr. art. 13 del d. lgs. n. 157/95), con il numero \_\_\_\_\_ e di aver acceso l'attività di servizio identico a quello oggetto di gara (si precisa che la mancata attivazione dell'attività di impresa costituirà motivo di esclusione dalla gara; si rammenta, inoltre, che la validità temporale della dichiarazione è di sei mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla presente dichiarazione) e che a carico della Ditta non risulta pervenuta, negli ultimi cinque anni, dichiarazione di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- e) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, ivi comprese le condizioni dei locali e quelle di accesso ai luoghi e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta, ritenendole tali da consentire l'offerta stessa;
- f) (a dimostrazione della capacità economico-finanziaria posseduta) di essere iscritta nel Registro delle Imprese di pulizia secondo le fasce di classificazione, indicate all'art.3 del Decreto 7.7.97 n. 274, con un volume d'affari, al netto dell'IVA, pari ad almeno 1,5 volte l'importo triennale a base d'asta e, in caso di Associazione Temporanea di Imprese, che almeno il 60% di tale importo deve essere posseduto dalla capogruppo;
- g) di aver preso visione del bando di gara e del presente capitolato tecnico che, timbrato e vistato in ogni sua pagina, si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale e di accettarne senza alcuna riserva tutte le condizioni;
- h) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
- i) che l'impresa rappresentata, essendo aggiudicataria di pubbliche gare, non è mai incorsa nell'omissione della stipula del contratto definitivo nel termine stabilito;
- j) di non essere stato sottoposto, da parte di questa Regione o di altri Enti pubblici, a risoluzione contrattuale per inadempienze nell'ultimo triennio;
- k) (qualora ricorra l'eventualità) di concorrere - partecipando come consorzio - per le seguenti Ditte o Società consorziate.... ( indicare denominazione e sede legale di ciascuna Ditta o Società);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili; di aver ottemperato alle norme della legge n. 68/1999 o in alternativa di non essere assoggettati agli obblighi di assunzione obbligatoria dei disabili in quanto...: (aggiungere motivo);
- m) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383 come modificata dal D.L. 25.9.2002 n. 210 convertito in Legge 22.11.2002 n. 266;

- n) che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al d. lgs. 231/01 che gli impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- o) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 3 del R. D. n. 2440/1923 e di cui all'art. 68 del R. D. n. 827/1924, ossia di non essersi resi colpevoli di negligenza o malafede in precedenti contratti;
- p) di tener conto, nel partecipare alla gara in oggetto, degli obblighi previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di previdenza e di assistenza, di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro e nei luoghi di lavoro con particolare riferimento al d. lgs n. 626/94, e che i beni offerti non sono stati prodotti mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;
- q) che con riferimento alla gara in oggetto non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;
- r) che la ditta o società non cederà in tutto o in parte il servizio;
- s) di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dal d. lgs. 196/2003;
- t) che non è mai stata pronunciata nei loro confronti alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari e che in caso di aggiudicazione a favore di questa Ditta o Società, ciascun legale rappresentante e/o componente l'Organo di Amministrazione si impegna a rilasciare una dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale (o a produrre il relativo certificato);
- u) (qualora ricorra l'eventualità) di non partecipare alla gara in più di un solo raggruppamento di imprese o associazione temporanea o Consorzi di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o associazione o consorzio;
- v) di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli Uffici della Pubblica Amministrazione dove effettuare il servizio;
- w) di non aver commesso, nell'esercizio dell'attività professionale, alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione e di non essersi resi colpevoli di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;
- x) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la Legislazione Italiana o quella del Paese di stabilimento;
- y) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle Imposte Dirette e Indirette, e delle Tasse, secondo la Legislazione Italiana o quella del Paese di stabilimento;

- z) di non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni nel fornire dichiarazioni richieste ai sensi della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e, in particolare, ai sensi degli artt. 12 – 13 – 14 – 15 – 16 e 17 del D.lgs n. 157/95 e successive modifiche ed integrazioni;

ivi comprese le clausole di seguito elencate:

**Clausola n.1**

“La sottoscritta impresa offerente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alla gara”;

**Clausola n. 2**

“La sottoscritta offerente si impegna a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso alla Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell’esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori”;

**Clausola n. 3**

“La sottoscritta impresa offerente allega alla presente un’apposita dichiarazione con l’indicazione delle imprese sub-appaltatrici titolari di noli nonché titolari di contratti derivati e subcontratti, comunque denominati, nonché i relativi metodi di affidamento e dichiara che i beneficiari di tali affidamenti non sono in alcun modo collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario tali subappalti o subaffidamenti non saranno consentiti”;

**Clausola n. 4**

“La sottoscritta impresa offerente si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell’Imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di lavorazioni, forniture servizi o simili a determinate imprese – danneggiamenti – furti di beni personali o in cantiere ecc.) come da modello di dichiarazione allegato ( da ritirare presso la stazione appaltante)”;

La dichiarazione suddetta deve essere preceduta dalla seguente dicitura: *“Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti falsi verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di forniture”*.

Nella medesima busta sopraindicata vanno, altresì inserite le dichiarazioni di seguito specificate unitamente alla copia del capitolato:

1- **DICHIARAZIONE**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, con la quale il medesimo, con preciso riferimento all’oggetto del presente affidamento, accetti pienamente ed incondizionatamente le condizioni di contratto per la fornitura contenute o a cui si rinvia nella presente e si impegni ad uniformarsi a tutte le disposizioni legislative e regolamentari, anche di carattere tecnico, in vigore al momento dell’esecuzione delle prestazioni

2- **DICHIARAZIONE**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, con la quale il medesimo, con preciso riferimento all’oggetto del presente affidamento, accetti pienamente ed incondizionatamente la facoltà di questa Amministrazione di risolvere **DI DIRITTO** il contratto

mediante semplice comunicazione scritta – clausola risolutiva espressa - in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, ovvero in caso di sussistenza di una delle situazioni o degli elementi di cui al d.p.r. 3.6.1998, n. 252;

3- **DICHIARAZIONE**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, di non aver nulla a pretendere dall'Ente Regione Campania per l'eventuale mancata stipula del contratto;

4- **COPIA** del capitolato d'oneri sottoscritto in ogni sua pagina in segno di integrale accettazione e riportante, in calce all'ultima pagina, la dicitura "in segno di integrale ed incondizionata accettazione" seguita dalla data, dal timbro e dalla sottoscrizione del concorrente.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

- condizionate e/o vincolate parzialmente;
- non conformi a tutto quanto espressamente richiesto nel capitolato d'oneri e nel bando di gara.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 11 del d. lgs. n. 157/95 e successive modificazioni ed integrazioni, con responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le Imprese raggruppate.

Nel caso di partecipazione dei suddetti raggruppamenti di imprese, tutti i requisiti predetti di cui alle lettere a),b),c),d),e),g),h),i),j),l),m),n),o),p),q),r),s),t),u),v),w),x),y),z) nonché le clausole nn. 1, 2, 3 e 4, e le dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 3), devono essere dichiarati da ciascuna impresa del raggruppamento, ad eccezione dei requisiti di cui alla lettera f) che devono essere posseduti e dichiarati dalla capogruppo mandataria nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere e dichiarare almeno il 10% del requisito richiesto cumulativamente.

**B) una busta**, sigillata, contrassegnata con la dicitura "DATI IDENTIFICATIVI" contenente ogni utile indicazione, ivi compreso Codice fiscale, Partita IVA, indirizzo e sede legale, numero di telefono e fax, titolari dell'azienda e/o delle aziende partecipanti in ATI o Consorzio etc. - con tali dati, in applicazione del protocollo di legalità siglato in data 20.01.2005 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania nella persona del Presidente legale rappresentante, la Regione Campania Stazione Appaltante si riserva di acquisire, preventivamente all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del D. Lgs 252/98 e, qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazione mafiose, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara.

**C) una busta** sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la scritta "qualità delle prestazioni e funzionalità tecnica del servizio", contenente:

1- **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante della Ditta o Società, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, accompagnata anch'essa da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara, attestante in forma estesa e letteralmente, con espresso riferimento alla Ditta o Società che si rappresenta:

- a) Elenco dei principali lavori identici eseguiti per Enti Pubblici nel triennio 2003-2005, con data, importo e destinatario. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da attestazioni rilasciate dalle Amministrazioni appaltanti in cui sia specificato anche il buon esito del lavoro.

2- **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante della Ditta o Società, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, accompagnata anch'essa da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara, attestante in forma estesa e letteralmente, con espresso riferimento alla Ditta o Società che si rappresenta:

- a) Nomina del Direttore dei Lavori, in possesso del titolo specifico per l'assunzione di tale direzione (Laurea in Agraria o Biologia).

Il Direttore dei Lavori dovrà essere dipendente dell'azienda concorrente o di una della associate in caso di A.T.I., oppure potrà assumere tale incarico in qualità di consulente. In quest'ultimo caso dovrà essere regolarmente iscritto all'Ordine Professionale di competenza da almeno 5 (cinque) anni.

3- **DICHIARAZIONE** di accettazione del suddetto incarico da parte del tecnico responsabile dei lavori di bonifica (senza autentica di sottoscrizione in quanto presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità). Tale dichiarazione dovrà essere corredata da un Curriculum vitae in cui siano specificate le Direzioni Lavori assunte, per servizi identici a quelli oggetto di gara, corredate da certificazioni rilasciate dagli Enti Pubblici per le quali sono state eseguite le direzioni.

4- **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante della Ditta o Società, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, accompagnata anch'essa da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara, attestante in forma estesa e letteralmente, con espresso riferimento alla Ditta o Società che si rappresenta, la struttura organizzativa della ditta ed in particolare:

1. Elenco del personale dipendente di cui la ditta dispone, in cui siano riportate le generalità, la data di assunzione, la qualifica, la formazione professionale e l'elenco dei lavori eseguiti per Enti Pubblici;
2. Elenco degli automezzi e delle attrezzature di cui la ditta dispone per tipologia di servizi.

**D) una busta**, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la scritta "offerta economica", contenente l'offerta del prezzo del servizio resa su carta legale, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la seguente dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**"; in particolare dovranno essere indicati i seguenti prezzi offerti:

- costo a mq. per gli interventi di disinfestazione (P1);
- costo a mq. per gli interventi di disinfezione (P2);
- costo a mq. per gli interventi di derattizzazione (P3).

**Per la determinazione del costo complessivo offerto si procederà ad una media ponderale dei predetti tre costi, assegnando un peso del 40% alla disinfestazione, del 40% alla disinfezione e del 20% alla derattizzazione. Utilizzando la seguente formula:**

$$\text{COSTO COMPLESSIVO OFFERTO} = (P1 \times 40 + P2 \times 40 + P3 \times 20) : 100$$

L'offerta deve essere sottoscritta, pena esclusione, dal titolare della ditta offerente o, nel caso di società, da chi ne ha la rappresentanza legale. In caso di associazione temporanea di Imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, pena esclusione, da tutte le Imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art.11 del D.Lgs. n. 157/95 e ss.mm.ii. Le Imprese partecipanti al raggruppamento non potranno presentare offerta singola.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva, dandone effettiva comunicazione, solo dopo che l'Amministrazione avrà effettuato il controllo su quanto dichiarato in sede di gara.

Nel caso in cui non venisse riscontrata la sussistenza dei requisiti richiesti, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria, fermo restando le verifiche previste.

La data di presentazione è stabilita dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione, ancorché spedite nei termini, le domande che perverranno oltre il 15° giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle stesse.

art. 3

### MODALITA' DI ESPERIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il servizio oggetto della gara in oggetto costituisce lotto unico e sarà aggiudicato secondo quanto previsto dal D. Lgs n. 157/95, articolo 23 punto 1. lettera b) a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile sia di non procedere ad aggiudicazione, sia di aggiudicare in presenza di una sola offerta, qualora la valuti economicamente e qualitativamente conveniente.

Il Servizio verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, non solo in termini economici, ma anche in riferimento alla qualità della prestazione ed alla funzionalità tecnica del servizio, quindi a favore della ditta che presenterà, a giudizio insindacabile della Commissione, l'offerta più vantaggiosa in base ai seguenti criteri e parametri:

<b>A. Parametri Qualitativi</b>	<b>max 60 punti</b>
A.1 Struttura organizzativa della ditta	max 20 punti
A.2 Referenze del concorrente	max 20 punti
A.4 Referenze del Direttore dei Lavori	max 20 punti
<b>B. Prezzo</b>	<b>max 40 punti</b>

<b>1. Struttura organizzativa della ditta</b>	<b>max 20 punti</b>
Personale dipendente: numero, qualificazione professionale, lavori identici eseguiti	max 10 punti
Automezzi ed attrezzature di proprietà	max 10 punti
<b>2. Referenze del concorrente</b>	<b>max 20 punti</b>
Servizi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione svolti per Enti Pubblici (in termini di fatturato)	max 20 punti
<b>3. Referenze del Direttore dei Lavori</b>	<b>max 20 punti</b>
Direzioni Lavori per servizi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione eseguite per Enti Pubblici (in termini di importi dei lavori diretti)	max 20 punti
<b>4. Prezzo</b>	<b>max 40 punti</b>
<p>Al prezzo totale offerto, calcolato come specificato all'art. 2, che risulterà più basso sarà attribuito il maggior punteggio (40 punti); alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in base ai risultati della seguente formula:</p> $X = 40 - 10 (P_i - P_{min}) / P_i$ <p>Con:</p> <p>X = Punteggio dell'offerta in corso di valutazione</p> <p>P<sub>min</sub> = Prezzo offerta più bassa</p> <p>P<sub>i</sub> = Prezzo offerta in corso di valutazione</p>	

La Commissione Giudicatrice effettuerà la valutazione delle offerte con la seguente procedura:

- a) verifica della correttezza formale delle offerte;
- b) verifica della rispondenza dei certificati, delle dichiarazioni e delle documentazioni, richieste all'ART. 2;
- c) assegnazione dei punteggi ai Parametri Qualitativi (seduta riservata);
- d) apertura delle offerte economiche ed assegnazione del punteggio al prezzo;
- e) aggiudicazione provvisoria all'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto, ottenuto dalla somma di quello relativo ai Parametri Qualitativi e quello relativo al Prezzo.

Non saranno ammesse alle fasi successive di gara, le offerte:

- a. pervenute in ritardo rispetto alla data di scadenza per la presentazione;
- b. mancanti o difformi anche in una sola delle dichiarazioni e delle documentazioni previste all'ART. 2.

All'apertura dei plichi sono ammessi i legali rappresentanti delle aziende o i soggetti muniti di procura che sono gli unici progetti abilitati a intervenire nel procedimento di gara, ivi compresa la fase successiva di apertura delle offerte economiche.

Con successiva comunicazione verrà portata a conoscenza delle aziende il giorno e l'ora di apertura delle buste contenenti le offerte economiche; tale apertura avverrà successivamente alla lettura dei punteggi assegnati ai parametri qualitativi, così come determinati dalla Commissione.

art. 4

#### REGOLARE ESECUZIONE – CARATTERISTICHE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione relativi al servizio di bonifica igienico-sanitaria dovranno essere eseguiti **solo su richiesta del Settore Provveditorato ed Economato, entro e non oltre 24 ore dalla ricevuta comunicazione.**

Essi devono essere eseguiti con perizia, diligenza ed a regola d'arte, al fine di assicurare una perfetta igiene di tutti gli ambienti oggetto degli interventi.

**Questa Amministrazione garantisce un minimo di n. 20 interventi all'anno per un importo presunto annuale di €. 45.000= oltre IVA.**

art. 5

#### PERSONALE ADDETTO ED ATTREZZATURE

Il personale, idoneo e numericamente adeguato all'esecuzione dei lavori, deve essere dipendente o socio cooperatore esclusivamente della Ditta appaltatrice; le attrezzature, i materiali, gli apparecchi e le macchine, necessarie all'esecuzione dei lavori, devono essere di proprietà della Ditta o delle Ditte facenti parte del raggruppamento di imprese e devono essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti.

In particolare, gli automezzi che montano attrezzature per la disinfestazione dovranno essere omologati come mezzo speciale per l'uso specifico.

Alla documentazione di gara dovranno essere allegate dalle ditte partecipanti, **pena esclusione**, le **copia dei libretti di circolazione** degli automezzi di cui la ditta dispone, nonché le **schede tecniche dei prodotti offerti** e le **schede tossicologiche**, queste ultime solo nel caso di offerta di principi attivi alternativi a quelli indicati come preferenziali.

Il personale suddetto è alle dirette dipendenze della ditta appaltatrice e, pertanto, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti dell'Amministrazione. Ai dipendenti della ditta è fatto divieto di aprire cassetti o armadi, maneggiare carte o altri documenti eventualmente o eccezionalmente lasciati sui tavoli, scrivanie o comodini. Il personale della ditta dovrà consegnare al proprio superiore ogni oggetto, che risulti smarrito, rinvenuto nell'espletamento del servizio. Al termine del servizio il personale della ditta lascerà immediatamente i locali ed il responsabile della ditta accerterà che l'intervento è stato svolto come da capitolato.

art. 6

#### ESECUZIONE DEL SERVIZIO

E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di comunicare, prima della presa di servizio, le generalità del personale dipendente, che sarà impegnato nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato. Detto personale dovrà indossare tuta o camiciotto, con distintivo o contrassegno della ditta.

E' fatto obbligo, altresì, alla ditta appaltatrice, per tutta la durata delle operazioni, tenere sul posto un proprio responsabile tecnico competente, quale coordinatore dell'attività di bonifica, che sia immediatamente reperibile, al quale verranno avanzate eventuali segnalazioni di disservizi o reclami.

art. 7

#### INADEMPIENZE

Alla Ditta appaltatrice per ogni inadempienza riscontrata in ordine agli obblighi contrattuali assunti, sarà comminata una penale pari al 30% del corrispettivo pattuito che, qualora non dovesse essere soddisfatta entro la scadenza contrattuale, sarà trattenuta direttamente sulla cauzione.

Dopo la terza penale comminata è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto e far effettuare gli interventi in danno della ditta, a carico della quale graverà sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo pagato sia ogni altro onere, eventualmente sopportato dall'Amministrazione.

art. 8

#### FIDEJUSSIONE BANCARIA ASSICURATIVA

A garanzia dell'esatta osservanza delle obbligazioni relative all'appalto, la ditta affidataria dovrà fornire apposita fidejussione bancaria o assicurativa di primaria Società di assicurazione per un importo complessivo pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale.

art. 9

#### DANNI

Nel caso si verificassero ammanchi di materiali o danni agli impianti ( es. impianti elettrici, igienico-sanitari, etc. ) e si accertasse la responsabilità del personale della ditta fornitrice del servizio, questa risponderà direttamente nella misura del danno subito dall'amministrazione appaltante.

Qualsiasi danno, arrecato durante l'esecuzione dei lavori, al personale dipendente, al pubblico od agli arredi, dovrà essere risarcito direttamente dalla ditta appaltatrice, che esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità civile e penale al riguardo.

**Il valore dei danni causati alle cose verrà determinato dall'Amministrazione appaltante in contraddittorio con il rappresentante della ditta appaltatrice.**

art. 10  
POLIZZA R.C.T.

Per eventuali danni derivanti dall'esecuzione del servizio di pulizia, arrecati a persone, suppellettili e cose, la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà essere fornita di adeguata copertura assicurativa (Polizza R.C.T.) per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00.

**Tale polizza dovrà essere prodotta prima della firma del contratto.**

art. 11  
SUB-APPALTO

E' vietato sub-appaltare in tutto o in parte i lavori oggetto del presente capitolato.

art. 12  
DURATA DELL'APPALTO – RECESSO – RISOLUZIONE

Il servizio in oggetto non prevede variazione di prezzo bensì il consolidamento del canone per tutta la durata dell'appalto senza possibilità di revisione, quindi a prezzo "CHIUSO".

Il contratto avrà la durata di tre anni. L'Amministrazione, se necessario e ove ne ravvisi l'urgenza, può chiedere, nelle more che pervenga la certificazione prefettizia in materia antimafia, l'esecuzione anticipata del contratto, in conformità alla dichiarazione sostitutiva, ai sensi della legge 55/90, art. 7 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il periodo contrattuale del servizio decorrerà dalla data relativa alla comunicazione del primo ordine.

La Ditta affidataria si impegna, dopo la notifica dell'aggiudicazione della gara, a richiesta dell'Amministrazione ed anche prima della stipula del contratto, a dare inizio al servizio in questione.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di ordinare lavori in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto del prezzo dell'appalto ( art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 ).

Gli ordini relativi dovranno essere dati per iscritto dall'Amministrazione, anche mediante fonogrammi o fax, per le opportune annotazioni contabili con obbligo della ditta di eseguirli senza sollevare alcuna eccezione.

art. 13  
OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COME PREVISTO PER LEGGE

La Ditta appaltatrice dovrà provvedere alla redazione di un piano di lavoro che tenga conto dei rischi associati all'ambiente in cui dovrà essere espletato il servizio di bonifica, concordando le modalità di esecuzione del piano con l'Amministrazione appaltante, il tutto nel rispetto di quanto espressamente previsto dal D. Lgs. 626 del 1994.

La Ditta aggiudicataria del servizio deve regolarmente soddisfare gli obblighi relativi alle assicurazioni sociali (INPS, INAIL) per quanto concerne i propri dipendenti, fornendone dimostrazione all'Amministrazione regionale ai sensi dell'art. 5 della Legge 25.01.1994.

L'impresa deve fornire all'Amministrazione l'elenco nominativo, con relative qualifiche, del personale addetto al servizio in questione. Deve esibire, altresì, i relativi libretti sanitari nonché la documentazione relativa all'adempimento degli obblighi assicurativi.

L'impresa si obbliga ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei lavori oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono

le prestazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in generale, da ogni contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

L'appaltatore si obbliga a trasmettere, ogni mese, al Settore Provveditorato ed Economato copia dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi (DM 10 e F24), copia di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, nonché copia delle buste-paga dei propri dipendenti impegnati nel servizio di pulizia oggetto dell'appalto.

E' fatto obbligo, altresì, all'Impresa aggiudicataria di comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli Organi Societari, ivi comprese quelle relative agli eventuali fornitori.

La Regione Campania Stazione Appaltante ha facoltà di acquisire, altresì, dall'impresa aggiudicataria esecutrice dell'appalto, copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni.

L'impresa si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto o comunque prima della sua scadenza, l'impresa venisse denunciata dal competente Ispettorato Regionale del Lavoro per inadempienza ai relativi obblighi, l'Amministrazione darà corso alla prosecuzione dei pagamenti previsti dal contratto ed al rimborso della cauzione soltanto dietro autorizzazione dell'Ispettorato stesso e l'impresa non potrà avanzare alcuna eccezione o pretesa di somme a qualsiasi titolo, per il ritardato pagamento o rimborso.

art. 14

#### PAGAMENTO

Si provvederà al pagamento delle prestazioni entro 90 gg. dalla presentazione della relativa fattura, corredata dalla documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali degli addetti.

art. 15

#### REGOLARITA' DI ESPLETAMENTO

L'impresa dovrà garantire l'espletamento del servizio di bonifica sin dalla data di affidamento provvisorio. I lavori di bonifica dovranno essere eseguiti al di fuori dell'orario ordinario di servizio del personale regionale e, precisamente dalle ore 16,00 alle ore 22,00 oppure nelle giornate di sabato e domeniche. Comunque, il servizio di bonifica non dovrà in alcun modo essere di intralcio al regolare svolgimento delle attività di istituto e dovrà di volta in volta essere concordato con il Responsabile dell'ufficio destinatario delle prestazioni.

art. 16

#### FORO COMPETENTE

**Per qualsiasi controversia, che possa eventualmente insorgere relativamente all'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di Napoli.**

La Ditta dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., le clausole contenute nel presente capitolato.