

AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO 2 - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti: - n. 2 posti Dirigente Medico ex I° livello - Disciplina Radiologia - n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Radiologia medica.

In esecuzione della delibera n. 15 del 03/01/2006 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti:

- n. 2 posti Dirigente Medico ex I° livello - Disciplina Radiologia;
- n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Radiologia medica.

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dai Decreti Legislativi 30/12/1992 n. 502 e 3/2/1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9/5/1994 n. 487, dalla legge 15/5/1997 n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10/12/97 n. 483, dal DPR 220 del 27/3/2001, nonché dalla L. 10/4/1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne e dal D. Lgs. 19/6/1999 n. 229 e D.lgs 8/5/01 n. 15 a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata della durata di anni cinque nelle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai vincitori del presente concorso sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge e dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria e dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità vigenti all'atto dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

a) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego ed alla funzione. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione è effettuato a cura dell'ASL, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubblica Amministrazione e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 I° c. del DPR 20/12/79 n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) Titolo di studio richiesto per l'accesso alle rispettive carriere;

d) Iscrizione all'albo professionale, ove esistente, per l'esercizio professionale;

REQUISITI SPECIFICI:

- Dirigente Medico:

a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

- Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Radiologia Medica:

a) Diploma Universitario di Tecnico di Radiologia Medica di cui al DM 746/1994, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario. attestati conseguiti

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al "Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale AV/2 - Via Degli Imbimbo - 83100 Avellino ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.**

A tal fine fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il candidato, pena l'esclusione, dovrà apporre la firma in calce alla domanda. Le domande, i documenti e i titoli ad essa allegati non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 88 n. 370.

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato sub A), gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
 - b) Possesso della cittadinanza italiana (ovvero gli eventuali requisiti sostitutivi) o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
 - c) Per i cittadini italiani il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
 - e) il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di concorso;
 - f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;
 - g) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
 - h) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione inerente il concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata. Il candidato ha, inoltre, l'obbligo di comunicare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, le successive variazioni di indirizzo e/o recapito;
- Questa ASL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- i) Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza come per legge. Si richiama al riguardo l'art. 5 del D.P.R. 9/5/1994 n. 487;
 - j) L'eventuale esclusione dall'elettorato politico e l'eventuale destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
 - k) L'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);

Le suddette indicazioni costituiscono autocertificazione definitiva dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando ai sensi delle vigenti norme sulle dichiarazioni sostitutive. A mente dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98 l'Azienda procederà ad idonei controlli a campione sulle veridicità delle summenzionate autocertificazioni.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto dell'autocertificazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla rase della dichiarazione non veritiera e può essere sanzionato penalmente ai sensi dell'art. 26 della L. 15/68.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice ed in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato, firmato formalmente documentato;

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, oppure autocertificati od oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi della L. 15/68 e del D.P.R. 403/98.

In particolare potranno essere comprovati, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/98, con dichiarazioni sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati e fatti:

- a) titoli di studio o qualificazione professionale posseduti;
- b) esami sostenuti;
- c) titoli di specializzazione, abilitazione, formazione, aggiornamento e qualificazione tecnica.

Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, tutti gli stati fatti e qualità personali non compresi nel suindicato elenco possono essere comprovati dall'interessato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 4 della L. 15/68, così come integrato dall'art. 2 del D.P.R. 403/98.

Inoltre, tale dichiarazione può riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione, che deve essere comunque edita a stampa ed allegata alla domanda, sia conforme all'originale e la dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore.

Per una corretta e puntuale valutazione dei titoli autocertificabili si raccomanda un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

A mente dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98 l'Azienda procederà ad idonei controlli a campione sulla veridicità delle suddette dichiarazioni.

Qualora dal controllo emerga la non veracità del contenuto dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera e può essere penalmente sanzionato ai sensi dell'art. 26 L. 15/68.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

- Attestazione del versamento di Euro 10,33 (dieci/33)effettuato sul C.C.P. n.13435839 intestato ad Azienda Sanitaria Locale ASL AV/2 - Proventi Diversi - causale: CONCORSO.

- elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati;

AMMISSIONE AL CONCORSO - ESCLUSIONE

L'ammissione dei concorrenti è deliberata dal Direttore Generale dell'ASL. L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'ASL, da notificarsi entro 30 gg. dalla esecutività della relativa deliberazione.

PROCEDURE CONCORSUALI

Per lo svolgimento del Concorso per Dirigente Medico saranno osservate le norme generali di cui ai titoli I e II del D.P.R. 483/97 e quelle specifiche previste dagli artt. 25, 26 e 27 del decreto stesso.

Prove di esame.

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti la disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al superamento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per lo svolgimento del concorso per Collaboratore Professionale Sanitario saranno osservate le norme generali di cui ai titoli I e II del DPR 220/2001 e quelle specifiche previste dagli artt. 31,43 e 44 del decreto stesso.

Prove di Esame.

a) Prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sinettica; b) prova pratica. Esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale,

c) Prova orale: su materie attinenti alla disciplina a concorso, su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

PUNTEGGI.

I punteggi per i titoli per il concorso di Dirigente Medico sono quelli previsti dall'art. 27 del DPR 483/97:

I punteggi per i titoli del personale non dirigenziale del SSN sono ripartiti tra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera, punti 16;

al) punti 1,20 per ogni anno di servizio reso presso le Aziende Sanitarie Locali, le Aziende Ospedaliere, gli Enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR 220/01 e presso Pubbliche Amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o qualifiche corrispondenti;

a2) punti 0,60 per anno, per il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti;

b) titoli accademici e di studio punti 4;

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 4,

d) curriculum formativo e professionale punti 6.

Le date delle prove di esame e la sede saranno comunicate ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 gg. prima dalla data fissata per le prove stesse.

Alle prove di esame dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti.

APPROVAZIONE GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei risultati delle prove svolte e della valutazione dei titoli presentati, tenuto conto dei criteri di precedenza o preferenza previsti dalle leggi vigenti.

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori con propria deliberazione.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo dell'ASL e nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

La graduatoria - sulla base della vigente normativa - rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della relativa pubblicazione per l'eventuale copertura dei soli posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero per i posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili, salvo disposizioni legislative diverse.

ADEMPIMENTO DEI VINCITORI DEL CONCORSO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

I vincitori del concorso, ai sensi della vigente normativa in materia, dovrà autocertificare entro il termine

perentorio di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione:

- a) data di nascita e residenza;
- b) possesso cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento diritti politici, anche nello stato di appartenenza o provenienza per i cittadini di uno stato dell'Unione Europea;
- d) di non aver riportato condanne penali, ovvero le condanne penali riportate con indicazione della data e delle autorità giudiziaria che l'ha emessa anche se sono stati concessi amnistia, perdono parziale, indulto e non menzione della condanna nel casellario giudiziale;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto;
- f) il possesso del diploma di specializzazione richiesto;
- g) la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari.

Inoltre i vincitori dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. L.vo 3/2/93 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso contrario dovrà presentare espresa dichiarazione di opzione per l'Unità Sanitaria Locale di Avellino.

A seguito dell'accertamento dei requisiti prescritti, il Direttore Generale procederà all'assunzione in prova dei vincitori con decorrenza, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

Il rapporto di lavoro del personale dirigente, con riferimento ai posti messi a concorso, è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del CCNL dell'area Dirigenziale Medica e Veterinaria mentre quello del personale non dirigenziale dal CCNL comparto Sanità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31/12/96, n. 675 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione del Personale della ASL, per le finalità di gestione del concorso e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della ASL.

COMMISSIONI:

Le Commissioni Esaminatrici sono nominate dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 483/97 e dell'art. 44 del D.P.R. 220/01.

SORTEGGIO COMMISSIONE ESAMINATRICE DIRIGENTE MEDICO.

Il sorteggio è pubblico ed avrà luogo presso la Sala Riunioni della ASL di Avellino, via degli Imbimbo Avellino alle ore 10,00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende ASL, ed alle norme che ne disciplinano l'accesso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per il SSN in materia di procedure concorsuali di cui al DPR 487/94, al

DPR 483/97, al DPR n. 220/2001 ed al CCNL vigente del personale della Dirigenza e del personale del comparto sanità.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando o di riaprire i termini, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda, inoltre, si riserva di assumere i vincitori del presente concorso, secondo le esigenze dell'Ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e regionale esistenti al momento dell'approvazione della graduatoria e per tutto il periodo di validità della stessa. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse Umane - Via degli Imbimbo - Avellino - dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato (telefono 0825/292150).

Il Direttore U.O. GVRU
Dr. Salvaore Festa

Il Direttore Generale
Dr. D. Roberto Ziccardi

ALLEGATO A

Al Direttore Generale della ASL AV 2

Via degli Imbimbo - 83100 Avellino

Il sottoscritto (cognome e nome) _____

Nat_ a _____ il _____

e residente in _____ alla Via _____

n. _____ (CAP _____) recapito telefonico _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a

n. posti di pubblicato sul BURC n. _____ del _____

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, indicando quale

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:

3) di non aver riportato condanne penali ne di avere procedimenti penali / o di aver riportato le seguenti condanne penali _____

4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione (da indicare)

4) di essere iscritto all'Albo Professionale di _____

5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione:

6) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato i seguenti servizi (vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego): _____

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione (da specificare) _____

9) recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla selezione _____

Allega alla presente curriculum formativo e professionale nonché elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali (L. 675/96) così come specificato nel Bando di Concorso.

Al fine della valutazione di merito presenta n_____ titoli, copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità provvisto di fotografia e rilasciato da una Amministrazione dello Stato ed un curriculum formativo professionale redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco, redatto in triplice copia in carta semplice.

Data _____

firma _____