

AUTORITA' DI BACINO REGIONALE DESTRA SELE - - Delibera del Comitato Istituzionale N. 76 - 2^a Convocazione - Disciplinare relativo alla effettuazione di stages formativi e attività di tirocinio per studenti, ricercatori e/o giovani laureati delle Università e degli istituti di ricerca presso l'Autorità di Bacino Regionale in Destra Sele: approvazione.

L'anno duemilacinque il giorno diciannove del mese di dicembre, alle ore 13.00, previo le formalità prescritte dal vigente regolamento che autodisciplina il funzionamento del Comitato, si è riunito presso la sede dell'Assessorato alla Difesa del Suolo, sito in via De Gasperi 28, il Comitato Istituzionale presieduto, ai sensi dell'art.5 - comma 1 - della L.R. 8/94, dall'Assessore alla difesa del Suolo, On. Luigi Nocera.

Sono presenti:

omissis

Assiste, con le funzioni di Segretario della seduta, l'arch. Giuseppe Grimaldi proposto dal Segretario Generale dell'Autorità di Bacino

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed introduce l'argomento di cui all'oggetto iscritto al quarto punto all'ordine del giorno.

Relatore: d.ssa Affinita

Il Comitato Istituzionale

Premesso:

- che, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, la legge 24 giugno 1997 n.196 ha disciplinato le iniziative di tirocini pratici e stages a favore di soggetti che hanno già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n.1859, individuando tra l'altro i soggetti promotori in soggetti pubblici o privati non aventi scopo di lucro;

- che il successivo Decreto Ministeriale n.142/1998, regolamento attuativo della predetta legge 196/97, ha specificamente disciplinato l'istituto del tirocinio formativo e di orientamento, prevedendone anche le modalità di svolgimento;

- che pervengono a quest'Autorità numerose richieste da parte di strutture universitarie ed Enti di ricerca per lo svolgimento di tirocini e stage formativi (soggetto promotore);

Dato atto:

- che quest'Autorità è interessata alla formazione di giovani professionisti su argomenti di competenza di questa stessa Autorità, attese anche le peculiari caratteristiche della stessa quale organo tecnico-operativo con compiti anche di studio e programmazione territoriale;

- che, per perseguire le finalità di cui sopra, è opportuno adottare uno schema di accordo che vale quale disciplinare per quest'Autorità, schema da sottoscrivere in qualità di soggetto ospitante con le strutture universitarie e di ricerca che di volta in volta propongono l'effettuazione dei detti stage e tirocini formativi;

- che non è prevista l'erogazione di alcun compenso da parte dell'Autorità di Bacino Regionale in Destra Sele al tirocinante;

Dato, altresì, atto che il Comitato Tecnico nella seduta del 14.12.2005 verbale n. 39, ha espresso, sull'argomento di cui all'oggetto, parere favorevole, di cui all'allegata relazione istruttoria e della cui lettura il relatore è dispensato;

Vista la D.G.R.C. n.1366 del 21.10.2005;

Vista la L.R. 8/94;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1) autorizzare l'Autorità di Bacino Regionale in Destra Sele ad ospitare, previa richiesta dell'Università e degli Istituti di ricerca, presso le proprie strutture studenti e/o ricercatori per attività di stages e/o tirocinio nelle

materie di competenza dell'Autorità di cui alla legge 183/89 e L.R. 8/94;

2) approvare lo schema di accordo (allegato 1), che forma parte integrante del presente atto, per intraprendere momenti di collaborazione con le strutture universitarie e gli istituti di ricerca che ne fanno richiesta, al fine di intraprendere momenti di collaborazione scientifica, attività formative e di ricerca sui temi connessi all'attività dell'Autorità;

3) organizzare l'accoglienza presso le strutture dell'Autorità di bacino dei soggetti in tirocinio e formazione;

4) precisare che il tirocinio e/o stage formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 196/1997 non costituisce in nessun caso rapporto di lavoro;

5) stabilire che il soggetto promotore deve assicurare il tirocinante contro infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative abilitate a tale scopo;

6) delegare il Segretario Generale dell'Autorità di Bacino alla stipula dei singoli accordi con ciascun soggetto richiedente utilizzando lo schema di cui al punto 2) che precede (allegato 1) e all'adozione di tutti gli atti occorrenti e consequenziali;

7) inviare, per il tramite del Segretario Generale, al settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale, perché provveda alla pubblicazione sul B.U.R.C.;

8) demandare il Segretario per i successivi adempimenti.

Il Segretario
Grimaldi

Il Presidente
Nocera



Regione Campania
Autorità di Bacino Regionale Destra Sele
Settore Personale, Contabilità e Struttura decentrata di Salerno



Allegato n.1 alla delibera del Comitato
 Istituzionale n.76 del 19.12.2005

**SCHEMA DI ACCORDO PER LA PROMOZIONE DI
 “TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO”**

TRA

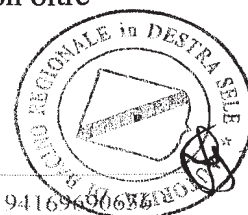
La **Facoltà** di _____ **dell’Università degli Studi di**
 _____ **(o Istituto di Ricerca)** d’ora in poi denominata
 “Soggetto Promotore” rappresentata dal _____,
 domiciliato per la carica presso l’Università degli Studi (o Istituto di Ricerca) di
 _____, via _____

E

L’**Autorità di Bacino regionale in Destra Sele**, d’ora in poi denominata
 “Amministrazione ospitante”, rappresentata dal Segretario Generale, avv. L. Stefano
 Sorvino, domiciliato per la carica presso la sede dell’Autorità, sita in Napoli, Centro
 Direzionale, Isola E3

Premesso

- **che** il soggetto promotore, nell’ambito del corso di laurea in
 “_____” svolge attività didattiche e di ricerca, i cui contenuti
 sono anche relativi alle materie di pertinenza dell’Autorità di Bacino;
- **che** al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del
 mondo del lavoro e realizzare momenti di tirocinio in alternanza tra studio e lavoro
 nell’ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all’art.18, co.1 lett.a), della
 L. 24 giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini e stages di formazione ed
 orientamento a beneficio di coloro che abbiano assolto l’obbligo scolastico ai sensi
 della L.31 dicembre 1962 n.1859;
- **che** quest’Autorità è interessata alla formazione di giovani professionisti su
 argomenti di competenza di questa stessa Autorità, attese anche le peculiari
 caratteristiche della stessa quale organo tecnico-operativo con compiti anche di
 studio e programmazione territoriale ed è per questo disposta ad offrire la propria
 collaborazione per lo sviluppo del tirocinio in questione in qualità di
 Amministrazione ospitante;
- **che** in particolare, per l’attività di stage, il soggetto promotore individua e seleziona
 soggetti interessati, studenti - il cui titolo di studio sia stato conseguito da non oltre
 diciotto mesi, come previsto dall’art.7 del D.M. 142/98 – di:
 - a) corsi di studio o di laurea;
 - b) diplomi universitari;
 - c) dottorati di ricerca;





Regione Campania
Autorità di Bacino Regionale Destra Sele
Settore Personale, Contabilità e Struttura decentrata di Salerno



- d) master;
- e) scuole di specializzazione o corsi di perfezionamento;

SI STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO

Art.1

Premesse

La premessa è patto e costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art.2

Oggetto

Il presente accordo sotto forma di scrittura privata ha ad oggetto l'organizzazione e accoglienza presso gli uffici dell'Autorità di Bacino regionale in Destra Sele – soggetto ospitante – ai sensi dell'art.18 della L.196/97 di studenti per attività di tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università degli Studi (o Istituto di ricerca) di _____.

Il tirocinio riguarda le attività di competenza della stessa Autorità.

L'attività di cui alla presente convenzione viene regolata dal progetto formativo, predisposto dal soggetto promotore e condiviso dall'Amministrazione ospitante, nel quale sono specificati: le aree tematiche, il percorso formativo, le modalità di attuazione dello stage, il calendario, la durata e la sede dello stage.

Art.3

Modalità di svolgimento

Il tirocinio formativo non costituisce rapporto di lavoro e pertanto non dà diritto ad alcuna forma di remunerazione e/o rimborso.

L'Autorità di Bacino si riserva il diritto di determinare il numero di tirocinanti che, proposti dall'Università (o Istituto di ricerca), potranno essere ospitati contemporaneamente dalla stessa Autorità.

Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore, quale responsabile didattico-organizzativo e da un referente dell'Amministrazione ospitante.

Art.4

Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento dell'intero corso di tirocinio formativo e di orientamento, l'Amministrazione ospitante si impegna a garantire:

- 1) l'operato del tirocinante ed in particolare le attività previste dal progetto formativo e di orientamento concordato, e l'effettiva partecipazione del tirocinante;
- 2) il rispetto delle norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- 3) che sia rispettata la necessaria riservatezza sui dati, le informazioni o conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio, in quanto oggetto dell'attività prevista;





Regione Campania
Autorità di Bacino Regionale Destra Sele
Settore Personale, Contabilità e Struttura decentrata di Salerno



Gli oneri relativi al vitto e alloggio, per eventuali attività sul territorio, sono per intero a carico del tirocinante.

Art.5

Assicurazioni e procedure ispettive

Il soggetto promotore si impegna ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore e trasmette copia della documentazione relativa all'Autorità di Bacino Destra Sele. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Ente o l'Amministrazione ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi ed al soggetto promotore.

Art.6

Oneri e responsabilità

Il presente accordo non prevede alcun onere finanziario a carico di una delle parti rispetto all'altra.

L'Amministrazione ospitante, al fine di facilitare il periodo formativo utilizza proprie risorse tecniche nell'ambito delle proprie competenze istituzionali e, ove abbia fondi disponibili, si fa carico di eventuali oneri limitati agli spostamenti.

Il soggetto promotore ed il tirocinante, nello svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento, sollevano l'Amministrazione ospitante da ogni onere e responsabilità per eventuali danni da essa subiti o arrecati a terzi.

L'onere derivante da eventuali danni procurati dal tirocinante ad apparecchiature, sistemi e beni del soggetto ospitante nello svolgimento del tirocinio resta a carico del soggetto promotore.

Per le attività di tirocinio previste dal presente accordo non è prevista l'erogazione di alcun compenso al tirocinante.

Art.7

Tempi e proroghe

Il presente accordo acquista efficacia dal giorno della stipula ed ha durata annuale, salvo proroga, da comunicare entro 60 giorni dalla scadenza.

La durata del periodo di tirocinio per ogni singolo tirocinante è quello previsto nel progetto formativo di volta in volta allegato al presente accordo, e comunque non oltre il limite massimo di cui al precedente articolo 3.

Art.8

Recesso

L'Autorità di Bacino si riserva la facoltà di recedere dal presente accordo in ogni momento, previa comunicazione scritta, qualora, per giustificati motivi, circostanze sopravvenute facciano venire meno l'utilità della collaborazione.

Art.9

Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti è competente il foro di Napoli.





Regione Campania
Autorità di Bacino Regionale Destra Sele
Settore Personale, Contabilità e Struttura decentrata di Salerno



Art.10

Il presente accordo redatto sotto forma di scrittura privata verrà registrato solo in caso di uso e le eventuali spese saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

Napoli,

per la Facoltà di
dell'Università degli Studi
(o Istituto di ricerca)

il Segretario Generale
avv. L. Stefano Sorvino

