

REGIONE CAMPANIA - A.G.C. Demanio e Patrimonio - Settore Provveditorato ed Economato - Via P. Metastasio, 25 - Bando di gara con prescrizioni tecniche - **Acquisto di materiale di cancelleria per l'approvvigionamento del Magazzino Regionale - Valore presunto complessivo del contratto, valutato ai fini della normativa applicabile, è di euro166.666,67 I.V.A. esclusa pari a euro200.000,00 I.V.A. inclusa.**

Responsabile del procedimento:

Pagliuca Gelsomina - Tel.0817964546 - 3204330063 - fax 0817964505.

La Giunta Regionale della Campania, Settore Provveditorato ed Economato, deve provvedere ad acquistare materiale di cancelleria per l'approvvigionamento del Magazzino Regionale, ai sensi della L.R. 43/94, come modificata dalla L.R. n. 18/2000, della D.G.R. n. 9037 del 29.12.95 e del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

1.1) Oggetto del presente bando di gara è l'affidamento della pubblica fornitura di materiale di cancelleria per l'approvvigionamento del Magazzino Regionale le cui caratteristiche e prescrizioni tecniche si trovano di seguito più dettagliatamente indicate;

1.3) L'offerta deve essere formulata per l'intera fornitura e con l'indicazione dei prezzi unitari;

1.4) Il valore presunto complessivo del contratto, valutato ai fini della normativa applicabile, è di euro166.666,67 I.V.A. esclusa pari a euro200.000,00 I.V.A. inclusa; quest'ultimo valore comprensivo dell'I.V.A. costituisce importo a base di gara.

1.5) La Regione Campania si riserva la facoltà di recedere dal contratto, a mente dell'art.1373, comma 2, c.c., dandone comunicazione a mezzo raccomandata A.R. almeno 20 gg. prima della data di efficacia del recesso, qualora la procedura di gara che in corso di espletamento da parte della CONSIP per il medesimo oggetto dia esito economicamente o dal punto di vista quantitativo più favorevole alla aggiudicatrice.

In tal caso l'altra parte potrà paralizzare l'esercizio della predetta facoltà notificando alla Amministrazione Regionale, a mezzo raccomandata A.R. da inviare nei successivi 20 gg., la propria disponibilità a modificare le condizioni contrattuali in guisa da uniformarle a quelle di cui alla gara CONSIP, in quanto ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, l'Amministrazione ha l'obbligo di utilizzare i parametri prezzo-qualità delle convenzioni CONSIP per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto di convenzionamento.

### **ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio previsto dall'art. 19, comma 1, lett. a), del d. lgs. n. 358/1992, unicamente al prezzo più basso.

L'aggiudicazione avverrà per l'intera fornitura.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

### **ART. 3 - CARATTERISTICHE TECNICHE**

Il Prodotto oggetto della fornitura deve essere esente da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo.

#### **3.1 - ELENCO DEL MATERIALE E RELATIVE QUANTITÀ**

Come da allegato "A" nel quale si dovranno indicare sia i prezzi singoli di ogni articolo, che il prezzo complessivo parziale e totale della fornitura, le quantità ed i prezzi unitari dovranno essere riferiti al singolo pezzo, eccezione fatta per gli elastici, le etichette autoadesive ed i fermagli i cui prezzi dovranno essere indicati per confezione (pacco o scatola).

### **ART. 4 - REQUISITI E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini della presentazione delle offerte, le ditte regolarmente autorizzate alla vendita del materiale di cui trattasi, che intendono partecipare dovranno far pervenire al Settore Provveditorato ed Economato dell'AGC Demanio e Patrimonio -Via P. Metastasio, 25 -80125 Napoli, a mezzo raccomandata A/R o Agenzie di recapito o a mano, **entro e non oltre il 26° a partire da quello successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.C.**, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, numero di telefono e fax e riportante la seguente scritta " OFFERTA E DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER L'APPROVVIGIONAMENTO DEL MAGAZZINO REGIONALE - NON APRIRE":

Nel plico dovranno essere inclusi a pena di esclusione:

4.1) Una busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "DOCUMENTAZIONE" nella quale va inserita:

1. l'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta in lingua italiana, e in competente bollo, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della Società ed i dati generali dell'impresa. Nell'istanza va inoltre precisato se si partecipa come impresa singola o in raggruppamento con altre imprese. In quest'ultimo caso l'istanza va presentata dalla impresa capogruppo e deve riportare i dati dei Legali Rappresentanti e i dati generali di tutte le imprese che partecipano al raggruppamento. L'istanza, inoltre, dovrà essere completa di fotocopia/e del/i documento/i di riconoscimento valido del/i firmatario/i, pena esclusione.

2. una DICHIARAZIONE - con allegata copia fotostatica di valido documento di riconoscimento del/i firmatario/i, pena l'esclusione - resa dal Legale Rappresentante o persona all'uopo abilitata ai sensi dell'art.47 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n°445 e succ., contenente la dicitura "Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti falsi verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di forniture". Tale dichiarazione dovrà attestare, in forma estesa e letteralmente, così come da modello allegato (All. "B"):

a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 11 del d. lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dall'art. 9 del d. lgs. 402/98;

b) di essere iscritti alla C.C.I.A.A. da almeno un triennio per l'esercizio di attività identica a quella oggetto della gara, come previsto dall'art. 10 del d.lgs. 402/98, indicando il numero di iscrizione ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. n. 358/92, e di aver acceso la stessa attività di impresa; (la mancata attivazione dell'attività di impresa costituirà motivo di esclusione dalla gara);

c) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

d) se ed in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritti nel Registro prefettizio o nello Schedario generale della cooperazione;

e) che non è mai stata pronunciata, nei loro confronti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

f) a dimostrazione della capacità economico-finanziaria posseduta che l'importo del fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi dalla Ditta o Società che si rappresenta è stato almeno pari a sei volte l'importo del valore presunto posto a base di gara e che l'importo relativo a forniture identiche oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi 2002-2003-2004 dalla stessa Ditta o Società, è stato almeno pari a tre volte l'importo del valore presunto posto a base di gara, precisando, a riprova della capacità tecnica posseduta, l'elenco delle principali forniture effettuate in tale periodo, con l'indicazione dei singoli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati, dichiarando, inoltre, che le forniture sono state eseguite con buon esito senza dar corso a contestazioni; (al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato in sede di gara con le modalità previste dall'art. 14, comma 1, lett. a), del d. lgs. n. 358/92);

g) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della fornitura, nonché di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali, ivi comprese quelle di accesso ai luoghi e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

h) di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di gara con prescrizioni tecniche relativi alla fornitura di che trattasi;

i) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

l) (qualora ricorra l'eventualità) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

m) di concorrere - partecipando come consorzio - per le seguenti Ditte consorziate:... (indicare denomina-

zione e sede legale di ciascuna Ditta);

n) che non si è mai incorsi, in qualità di aggiudicatari di pubblici appalti, nell'omissione della stipula del contratto definitivo nel termine stabilito;

o) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili o in alternativa di non essere tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

p) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383 come modificata dal D.L. 25.09.2002 n. 210 convertito in legge del 22.11.2002 n. 266,

q) che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al d.lgs. 231/01 che li impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

r) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 3 del R.D. n. 2440/1923 e di cui all'art. 68 del R.D. n. 827/1924, ossia di non essersi resi colpevoli di negligenza o malafede in precedenti contratti;

s) di tener conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al d.lgs. n.626/94;

t) che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;

u) che la società non cederà in tutto o in parte la fornitura.

v) di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dalla legge n. 675/96;

Nel caso di partecipazione di A.T.I. i tutti i requisiti predetti di cui alle lettere a), b),c), d), e), g), h), i), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), v, devono essere dichiarati da ciascuna impresa del raggruppamento ad eccezione del requisito di cui alla lettera f) che deve essere dichiarato dall'insieme del raggruppamento.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, ove necessario con apposite documentazioni.

Le dichiarazioni mendaci e l'uso di atti falsi saranno perseguiti ai sensi delle norme del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'apposito Ufficio di questa Amministrazione e che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente il quale, pertanto, non potrà sollevare riserve ed eccezione alcuna ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile.

4.2) Una busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta su carta legale, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la seguente dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

Per l'offerta va utilizzato l'elenco di cui all' "A" nel quale dovranno essere indicati i prezzi unitari ed i prezzi complessivi per ogni articolo ed inoltre, redatta in lingua italiana e in competente bollo, dovrà essere espressa l'offerta economica dell'intera fornitura in cifre e in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o legale rappresentante della Società. In caso di discrepanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nella busta contenente l'offerta non dovrà essere inserito altro documento.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

-condizionate e/o vincolate parzialmente

-non conformi a tutto quanto espressamente richiesto nel presente bando;

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione.

#### **ART. 5 - DISCIPLINA DELLE AGGREGAZIONI DI CONCORRENTI**

Per quanto concerne la partecipazione dei concorrenti in forma di raggruppamento di imprese, consorzio di imprese, Geie o consorzio di cooperative o di imprese artigiane si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui al d. lgs. n. 358/1992.

#### **ART. 6. - AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

Si precisa che il giovedì successivo alla scadenza del termine sopra fissato alla ore 10,00, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte, operazione a cui le ditte partecipanti potranno presenziare, presso il Settore Provveditorato ed Economato.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione aggiudicatrice all'aggiudicazione del contratto stesso, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'Amministrazione stessa si riserva di sospendere o annullare in qualunque momento sulla scorta di valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Nella eventualità di sospensione o annullamento delle procedure non sarà riconosciuto alcun risarcimento o indennizzo agli offerenti.

L'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso giudicata congrua ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'Amministrazione che si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Successivamente e all'esito favorevole delle verifiche sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria, sarà invitata a presentare, ai fini della stipulazione del contratto, entro il termine di giorni dieci dalla richiesta, la documentazione necessaria alla stipula del contratto.

L'aggiudicataria dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con l'avvertenza che in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che segue in graduatoria la cui offerta risulti non anomala.

#### **ART. 7- ORDINATIVI, TEMPO E LUOGO DI CONSEGNA**

La consegna dovrà avvenire entro e non oltre 8 (otto) giorni lavorativi decorrenti dalla data in cui l'ordine è divenuto irrevocabile;

Per ogni consegna dovrà essere redatta una apposita nota di consegna, sottoscritta da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore e/o autorizzato nella quale dovranno essere registrati la "Data ordine", il numero d'ordine, la data di consegna, la tipologia ed i quantitativi dei prodotti consegnati.

Dovrà essere garantito che lo stoccaggio presso la ditta ed il successivo trasporto non alterino le caratteristiche proprie del prodotto (es. umidità).

Le consegne potranno essere ripartite nell'arco di tutta la vigenza contrattuale in 3 (tre) soluzioni, da avvenire entro 20 (venti) giorni.

Il costo del trasporto e della allocazione dei beni oggetto di fornitura presso gli Uffici destinatari è a carico della Ditta o Società aggiudicataria e non dovrà essere specificato nell'offerta.

L'Amministrazione si riserva di effettuare corrispondenti controlli.

L'intera fornitura viaggerà a totale rischio e spesa dell'aggiudicatario fino a soglia.

#### **ART. 8- RICEZIONE, CONTROLLI E COLLAUDI DELLA FORNITURA**

Per quanto concerne i controlli ed i collaudi della fornitura si fa espresso rinvio all'art. 15 della L.R. n. 43/1994.

Sono a carico della Ditta o Società appaltatrice le spese inerenti ad eventuali esami tecnici merceologici che L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, potrà effettuare in sede di collaudo sul materiale og-

getto della fornitura per accertarne la rispondenza.

Il Responsabile dell'Ufficio ricevente o suo incaricato sarà preposto al controllo della merce ed alla verifica della corrispondenza dei quantitativi consegnati con quelli indicati nelle bolle di consegna-documenti di trasporto.

I documenti di trasporto-bolle di consegna, muniti della firma di ricezione, dovranno essere allegati alle fatture e consegnati dalla Ditta o Società di volta in volta al Settore Provveditorato ed Economato - Via P. Me-tastasio, 25 - 80125 - Napoli.

Qualora singoli elementi di fornitura non superino le dovute verifiche la Ditta o Società appaltatrice dovrà provvedere entro cinque giorni lavorativi dalla data del verbale di verifica ad eliminare gli inconvenienti riscontrati .

Qualora la società non adempisse a quanto sopra indicato l'Amministrazione provvederà a risolvere il contratto e procederà, salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento del maggior danno, ad incamerare la cauzione definitiva.

### **ART.9 - RESI PER MERCE NON CONFORME**

Nel caso l'Amministrazione riscontrasse che la merce consegnata avesse caratteristiche fisiche diverse da quella offerta ed ordinata provvederà ad inoltrare una comunicazione via fax al Fornitore, attivando la pratica di reso.

Il Fornitore si impegna a ritirare senza alcun addebito, entro i 5 (cinque) giorni lavorativi dall'invio della segnalazione, la merce consegnata e non ancora utilizzata non conforme, concordando con l'Amministrazione Contraente le modalità di ritiro, e provvederà entro lo stesso termine alla consegna della stessa quantità di merce conforme alle caratteristiche del prodotto offerto ed ordinato.

Il Fornitore dovrà procedere all'emissione di nota di credito, nel caso in cui la merce resa sia già stata fatturata. Le note di credito dovranno riportare chiara indicazione della fattura, del numero di protocollo assegnato dall'Amministrazione di riferimento e dell'eventuale n° d'ordine assegnato dal Fornitore.

### **ART. 10 - INADEMPIMENTI E PENALI**

Qualora la consegna venga effettuata con oltre 5 (cinque) giorni lavorativi di ritardo di cui all'art.7, verrà applicata una penale pari all'3% del valore dell'aggiudicazione per ogni ulteriore giorno di ritardo.

Qualora la merce consegnata non corrisponda esattamente alle caratteristiche richieste o presenti difetti di qualsiasi natura essa verrà respinta dall'Amministrazione che applicherà la penale predetta fino al giorno dell'esatta consegna e messa in funzione. L'ammontare delle penali verrà detratto sui crediti della Società relativi al presente appalto. In caso di ritardo che si protragga oltre dieci giorni del fornitore nella consegna, quando l'urgenza lo richieda, l'Amministrazione potrà ordinare gli stessi prodotti alla Società o Ditta che segue in graduatoria l'Aggiudicataria addebitandone il maggior costo sui crediti della società appaltatrice, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento per eventuali ulteriori danni subiti a causa del ritardo.

### **ART. 11 - RISOLUZIONE**

L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, a proprio insindacabile giudizio, nel caso in cui:

- la ditta si dimostri inadempiente al secondo sollecito effettuato dal Settore Provveditorato ed Economato, relativo al completamento della consegna;
- quando il ritardo nella consegna si protragga oltre i dieci giorni.

### **ART. 12 - DIVIETI**

E' vietato alla società di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte la fornitura ad altra società.

Nel caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e non avrà alcun effetto nei rapporti con l'Amministrazione, salvo per la stessa facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto alla rifusione di ogni eventuale danno.

E', inoltre, esclusa la cedibilità dei crediti ai sensi di quanto previsto dall'art.1260- 2° comma- del C.C.

### **ART.13 - CAUZIONE DEFINITIVA, CONTRATTO**

La Società o Ditta appaltatrice si impegna ad iniziare la fornitura parziale anche prima della stipula del contratto, comunque dopo la notifica dell'aggiudicazione definitiva della gara.

La Società o Ditta appaltatrice, oltre alle spese di contratto, dovrà per la stipula dell'atto, a garanzia degli obblighi assunti, a richiesta dell'Amministrazione, costituire la cauzione definitiva che, pari ad 1/10 del prezzo di aggiudicazione, potrà essere versata, oltre che nei modi previsti dalle norme vigenti, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

La cauzione definitiva dovrà avere validità per l'intero periodo di durata dell'appalto e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale oltre alla operatività della stessa a semplice richiesta scritta entro 15 giorni.

La validità della cauzione definitiva si estende anche all'intero periodo di durata della garanzia sui prodotti offerti.

#### **ART. 14 - SUBAPPALTO**

Il subappalto non è consentito.

#### **ART.15 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La società dovrà fatturare gli importi corrispondenti ai prodotti consegnati in seguito alle richieste di cui al precedente art. 7. Il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penalità in cui la Società o Ditta è incorsa, avverrà nei 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture.

#### **ART. 16 -OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.**

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 19 del d. lgs. n. 358/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **ART. 17 - RINVIO**

Per quanto non specificamente disciplinato nel presente BANDO trovano applicazione le disposizioni di cui al R.D. 23 maggio 1924 n. 827, le disposizioni di cui alla legge regionale 31.12.1994, n. 43, come modificata dalla L.R. 6.12.2000, n.18, la D.G.R. n. 9037 del 29.12.95, le condizioni previste dal capitolato d'oneri generali per le forniture ed i servizi approvato con decreto del Ministro del Tesoro del 28 ottobre 1985, pubblicato sulla G.U. supplemento ordinario n. 51 del 3.3.1986, al contenuto del quale se ed in quanto compatibile con la disciplina normativa successiva, espressamente si rinvia.

#### **ART. 18 - FORO COMPETENTE**

Foro competente è quello di Napoli sede legale della Giunta Regionale della Campania. E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 19 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa alla Stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO:** I dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare ai fini dello svolgimento delle verifiche sui requisiti generali ed amministrativi e sulle capacità tecnico- economiche del concorrente rispetto alla esecuzione della fornitura ed alla aggiudicazione e, per quanto attiene alla normativa antimafia in assolvimento di precisi obblighi di legge; i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

**DATI SENSIBILI:** I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

**MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI:** Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

**CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI:** I dati possono essere comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, membri di Commissioni aggiudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite, nonché al Ministero dell'economia e delle finanze relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario e ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990.

**DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO:** relativamente ai suddetti dati al concorrente in qualità di interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al d. lgs. n. 196/2003; acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto il concorrente acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate in precedenza.

Si precisa che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

Il Dirigente del Settore  
*Dr. Luigi Colantuoni*

ALL."A"

	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo complessivo
1	BUSTA A SACCO - in pacchi da 500 pz - con strip da 100 gr/mq misura cm 19 x 26 con stampa a due colori e dovranno recare lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo in colore grigio scuro (antracite) con banda trasversale di colore rosso e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	30.000		
2	BUSTA A SACCO - in pacchi da 500 pz - con strip da 100 gr/mq misura cm 25 x 35 con stampa a due colori e dovranno recare lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo in colore grigio scuro (antracite) con banda trasversale di colore rosso e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	30.000		
3	BUSTA A SACCO - in pacchi da 500 pz - con strip da 100 gr/mq misura cm 30 x 40 con stampa a due colori e dovranno recare lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo in colore grigio scuro (antracite) con banda trasversale di colore rosso e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	30.000		
4	BUSTA TRASPARENTE - in PPL - da ameno 14/100 - chiusa su tre lati - misura cm 22x30 - antiriflesso - con fori rinforzati	32.000		
5	CAVO DI ALIMENTAZIONE - IMQ - da 2 mt - spina 2x6 A - marcato CE	30		
6	CAVO DI ALIMENTAZIONE - IMQ - da 2 mt - spina schuko - marcato CE	30		
7	CD-R - scrivibili - 700 MB - 80 min. completi di custodia rigida trasparente	5.000		
8	COLLA SOLIDA atossica - in stik da gr 40	3.000		
9	CORRETTORE LIQUIDO bianco -atossico - da ml 20 con pennellino spalmatore	3.000		
10	CUCITRICE A PINZA - in metallo per punti chiusi passo 6mm - profondità di cucitura di almeno 45 mm - peso almeno gr 200	4.000		
11	CUCITRICE A BRACCIO - in metallo - per punti chiusi ed aperti passo mm 6 - profondità di cucitura almeno 270 mm	300		
12	DISKETTE PER PC - 3,5" - DS/HD - 1,44Mb - formattati - marcati - in confezione da 10 pezzi	30.000		
13	CUSCINETTO PER TIMBRI non inchiostro - misura cm 150x90 - contenitore in plastica	300		
14	ELASTICO misura mm 1,5x1,9x120 in pacchi da 1 kg	100		
15	ELASTICO misura mm 1,5x8x120 in pacchi da 1 kg	100		
16	ETICHETTA SU FOGLIO A4 - misura mm 100x36,2 - su due piste - pacchi da 100 fogli	500		
17	EVIDENZIATORE - punta scalpello - serbatoio almeno O 12x90 mm - colori assortiti	35.000		
18	FALDONE CON LEGACCI - dorso cm 6 - in cartone pressato di almeno 2 mm di spessore - ricoperto con carta uso mano serigrafata - legacci in puro cotone - dorso in carta telata con stampa 1 colore recante lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale in colore grigio scuro (antracite) e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	5.000		
19	FALDONE CON LEGACCI - dorso cm 8 - in cartone pressato di almeno 2 mm di spessore - ricoperto con carta uso mano serigrafata - legacci in puro cotone - dorso in carta telata con stampa 1 colore recante lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale in colore grigio scuro (antracite) e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	5.000		
20	FALDONE CON LEGACCI - dorso cm 10 - in cartone pressato di almeno 2 mm di spessore - ricoperto con carta uso mano serigrafata - legacci in puro cotone - dorso in carta telata con stampa 1 colore recante lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale in colore grigio scuro (antracite) e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	5.000		

ALL."A"

21	FALDONE CON LEGACCI - dorso cm 12 - in cartone pressato di almeno 2 mm di spessore - ricoperto con carta uso mano serigrafata - legacci in puro cotone - dorso in carta telata con stampa 1 colore recante lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale in colore grigio scuro (antracite) e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	5.000		
22	FALDONE CON LEGACCI - dorso cm 15 - in cartone pressato di almeno 2 mm di spessore - ricoperto con carta uso mano serigrafata - legacci in puro cotone - dorso in carta telata con stampa 1 colore recante lo stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale in colore grigio scuro (antracite) e scritta in corsivo inglese grigio scuro "Regione Campania"	5.000		
23	FORBICI - acciaio inox lucidato - lame spessore minimo mm 2,5 autoaffilanti con punte arrotondate - impugnatura anatomica ricoperta in materiale plastico - lunghezza di taglio almeno 80 mm - lunghezza totale almeno cm 20	3.000		
24	FERMAGLI n° 3 - antiruggine - in scatolini da 100 pz	2.000		
25	FERMAGLI n° 4 - antiruggine - in scatolini da 100 pz	2.000		
26	FERMAGLI n° 6 - antiruggine - in scatolini da 100 pz	2.500		
27	GOMMA PER MATITA - taglio a scalpello	6.000		
28	INCHIOSTRO PER CUSCINETTI - blu - atossico - inodore - conf.da gr 24	200		
29	INCHIOSTRO PER CUSCINETTI - nero - atossico - inodore - conf.da gr 24	200		
30	LEVAPUNTI A PINZA	2.000		
31	MATITA - fusto in legno smaltato - mina N° 2 - in confezione da 12 pz	20.000		
32	MOUSE - ottico con rotella di scorrimento	600		
33	NASTRO ADESIVO TRASPARENTE -in PPL - mm 19 x mt 33	5.000		
34	NASTRO ADESIVO PER IMBALLAGGIO - PPL - mm50 x 50 mt	600		
35	PENNA A SFERA -nera - punta media in acciaio inserita in alloggiamento in metallo - fusto trasparente- fondello a pressione - cappuccio del colore dell'inchiostro - scrittura continua senza sbavature - in confezione da 50 pz	30.000		
36	PENNA A SFERA -BLU - punta media in acciaio inserita in alloggiamento in metallo - fusto trasparente- fondello a pressione - cappuccio del colore dell'inchiostro - scrittura continua senza sbavature - in confezione da 50 pz	10.000		
37	PENNA A SFERA -rossa - punta media in acciaio inserita in alloggiamento in metallo - fusto trasparente- fondello a pressione - cappuccio del colore dell'inchiostro - scrittura continua senza sbavature - in confezione da 50 pz	20.000		
38	PENNARELLO - nero - atossico - basso odore -punta fine in fibra - serbatoio minimo O 20 x 80 mm - in confezione da 12 pezzi - INDELEBILE	500		
39	PENNARELLO - nero - atossico - basso odore -punta conica diam minimo 5 mm - serbatoio minimo O 20 x 80 mm	10.000		

## ALL."A"

40	PENNARELLO Nero - atossico - basso odore -punta fine in fibra - serbatoio minimo Ø 20 x80 mm - in confezione da 12 pezzi	10.000		
41	PENNARELLO - rosso - atossico - basso odore -punta fine in fibra - serbatoio minimo Ø 8 x110 mm - in confezione da 12 pezzi	10.000		
42	PENNARELLO - BLU - atossico - basso odore -punta fine in fibra - serbatoio minimo Ø 8 x 110 mm - in confezione da 12 pezzi	5.000		
43	PORTATIMBRI - circolare in lamiera verniciata - 12 posti	2.000		
44	PORTAPENNE A BICCHIERE altezza cm.10,0xcm.7 in materiale plastico lucido con stampa serigrafica dello stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale e scritta in corsivo inglese "Regione Campania"	5.000		
45	PORTANASTRO DA TAVOLO (nastro adesivo 19 x 33) in plastica con base antiscivolo lama di taglio zingato	1.000		
46	Dispenser porta blocchetto di biglietti autoadesivi rimovibili "Z" da 100 fogli con base pesante e copertura in plexiglass completo di un kit di biglietti autoadesivi rimovibili	300		
47	Confezione da 100 fogli biglietti autoadesivi "Z" per dispenser	8.000		
48	Blocchetto di biglietti autoadesivi rimovibili da 100 fogli - misura mm 76 x 76	1.000		
49	RACCOGLITORE CON CUSTODIA - raccoglitore dorso cm 8 in cartone pressato rivestito in materiale plastificato dello spessore di almeno 1,5 mm con meccanismo fermacarte a 2 anelli con pressino,portaetichetta saldata sul dorso -custodia in cartone pressato di almeno 1,5 mm ricoperto in materiale plastificato - dimensioni almeno cm 28,5x35 x dorso cm 9,5	5.000		
50	RUBRICA ALFABETICA - misura cm 20,5x15 - minimo n.120 pagine (ovvero 60 fogli), copertina rigida telata	1.000		
51	RUBRICA ALFABETICA - misura cm 30,7X20,6 - minimo n.120 pagine (ovvero 60 fogli), copertina rigida telata	500		
52	RIGHELLO cm 30 - con dorsale - in plastica trasparente	2.000		
53	SCARPETTA MULTIPRESA VOLANTE - IMQ - cavo mt 3 -spina 2x15 A - con almeno n° 4 prese schuko bipasso	4.000		
54	SPAGO - in canapa - titolo /4 - in gomitoli da gr 100	200		
55	TAPPETINO PER MOUSE - almeno cm22x25 - antiscivolo - superficie di lavoro saldata su gommapiuma - spessore almeno 5 mm con stampa serigrafica dello stemma dell'Amministrazione regionale costituito da uno scudo con banda trasversale e scritta in corsivo inglese "Regione Campania"	3.000		
56	TEMPERAMATITE -corpo in alluminio - 1 foro	4.000		
57	TIMBRO DATARIO - in gomma - da cm 3,5 carattere 5 mm - minimo fino al 2010	1.400		
58	VASCHETTA PORTAFOGLI - in materiale plastico antiurto - sovrapponibile ad incastro - misura cm 35x25x5	500		
59	VASCHETTA PORTAFOGLI - in materiale plastico antiurto - - misura cm 10X15	5.000		

ALL."B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI  
(art.46- D. P. R. n. 445/2000)  
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47- D. P. R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA GARA: \_\_\_\_\_

(inserire oggetto della gara e il lotto a cui si intende partecipare)

Il sottoscritto: Cognome \_\_\_\_\_  
( per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ sesso \_\_\_\_\_

Attualmente residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della Ditta/Società

con espresso riferimento alla Ditta o Società che rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione alla gara in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti falsi verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d. p. r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di forniture

## DICHIARA

a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 11 del d. lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dall'art. 9 del d. lgs. 402/98;

b) di essere iscritti alla C.C.I.A.A. da almeno un triennio per l'esercizio di **attività identica** a quella oggetto della gara, come previsto dall'art. 10 del d.lgs. 402/98, indicando il numero di iscrizione ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. n. 358/92, **e di aver acceso la stessa attività di impresa**; (si precisa che la mancata attivazione dell'attività di impresa costituirà motivo di esclusione dalla gara);

c) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

d) se ed in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritti nel Registro prefettizio o nello Schedario generale della cooperazione;

e) che non è mai stata pronunciata, nei loro confronti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

f) a dimostrazione della capacità economico-finanziaria posseduta che l'importo del fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi dalla Ditta o Società che si rappresenta è stato almeno pari a sei volte l'importo del valore presunto posto a base di gara e che l'importo **relativo a forniture identiche** oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi 2002-2003-2004 dalla stessa Ditta o Società, è stato almeno pari a tre volte l'importo del valore presunto posto a base di gara, precisando, a riprova della capacità tecnica posseduta, l'elenco delle principali forniture effettuate in tale periodo, con l'indicazione dei singoli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati, dichiarando, inoltre, che le forniture sono state eseguite con buon esito senza dar corso a contestazioni; (al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato in sede di gara con le modalità previste dall'art. 14, comma 1, lett. a), del d. lgs. n. 358/92);

g) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della fornitura, nonché di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali, ivi comprese quelle di accesso ai luoghi e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

h) di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di gara con prescrizioni tecniche relative alla fornitura di che trattasi;

i) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

l) (qualora ricorra l'eventualità) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

m) di concorrere – partecipando come consorzio – per le seguenti Ditte consorziate:... (indicare denominazione e sede legale di ciascuna Ditta);

n) che non si è mai incorsi, in qualità di aggiudicatari di pubblici appalti, nell'omissione della stipula del contratto definitivo nel termine stabilito;

o) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili o in alternativa di non essere tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

p) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383 come modificata dal D.L. 25.09.2002 n. 210 convertito in legge del 22.11.2002 n. 266,

q) che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al d.lgs. 231/01 che li impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

r) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 3 del R.D. n. 2440/1923 e di cui all'art. 68 del R.D. n. 827/1924, ossia di non essersi resi colpevoli di negligenza o malafede in precedenti contratti;

s) di tener conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto

dalla legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al d.lgs. n.626/94;

t) che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;

u) che la società non cederà in tutto o in parte la fornitura.

v) di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dalla legge n. 675/96;

Luogo e data .....

Il dichiarante

**La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.**