

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 9 dicembre 2005 - Deliberazione N. 1834 - Area Generale di Coordinamento N. 6 - Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi e Informatica - **Licitazione privata per la fornitura di licenze per i Prodotti Software Data Base Server. Approvazione atti propedeutici alla gara.**

#### PREMESSO

- CHE gli applicativi verticali del Sistema Informativo Regionale, quali protocollo informatico, gestione documentale, contabilità finanziaria, P.O.R etc. utilizzano, come Database Management System, il prodotto DB Oracle, sia nella versione Enterprise che in quella Standard;
- CHE, per effetto del notevole incremento delle utenze ed al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti tramite la intranet ed internet, si è reso necessario potenziare i sistemi elaborativi su cui si poggiano i predetti applicativi, con conseguente aumento del numero dei processori;

#### CONSIDERATO

- CHE le licenze d'uso del prodotto Database Oracle vanno computate sul numero dei processori di cui sono dotati i relativi Server, nasce l'esigenza di acquisirne nuove per poter utilizzare i potenziati sistemi elaborativi;
- CHE, conseguentemente, il Settore CRED, incardinato nell'A.G.C. Ricerca Scientifica ed Informatica ha predisposto il Capitolato D'Oneri per la fornitura di licenze per i prodotti software Data Base Server Oracle;
- CHE con nota prot. n. 0951979 del 18/11/2005 è stato richiesto all'AGC Avvocatura apposito parere relativamente al predetto capitolato;
- CHE con nota prot. n. 0969281 del 21/11/2005 l'AGC Avvocatura ha fornito il prescritto parere, le cui precisazioni sono state recepite;

#### RILEVATO

- CHE il corrispettivo presunto dell'appalto ammonta ad Euro 280.000,00 (duecentottantamila/00), oltre I.V.A. di legge;

#### RITENUTO

- CHE, per acquisire quanto previsto dal Capitolato d'Oneri, occorre indire un'apposita gara, da esperirsi con le modalità della licitazione privata e da aggiudicarsi a favore dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 19 comma 1 lettera a) del D.Lgs n. 358/92, così come modificato dal D.Lgs. 402/98, formulata con indicazione di un prezzo assoluto complessivo per l'intera fornitura;
- CHE, per le motivazioni sopra indicate, sia necessario approvare, con il presente atto, il già citato Capitolato D'Oneri (Allegato "A"), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- CHE il responsabile del procedimento può individuarsi nel dirigente del Servizio Progettazione e Gestione del SIR incardinato nel Settore CRED;

#### STABILITO

- CHE il corrispettivo presunto dell'appalto fissato in EURO 280.000,00 (duecentottantamila/00) oltre I.V.A. di legge, possa gravare, in termini di competenza e cassa, sulla UPB 6.23.54 - Cap. 256 - dello Stato di Previsione della Spesa per l'Esercizio Finanziario 2005;
- CHE il Dirigente del Settore CRED con successivi atti monocratici provvederà all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della spesa derivante a norma della Legge Regionale n. 7 del 30/4/2002;
- CHE all'approvazione del Bando di Gara e della Lettera d'Invito e degli atti connessi all'espletamento della gara de quo, ed ai successivi adempimenti consequenziali, si provvederà con successivi atti monocratici del Coordinatore dell'AGC Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi ed Informatica;
- CHE alla costituzione e nomina dei componenti della Commissione giudicatrice e del collaudatore si provvederà con successivi atti monocratici del Coordinatore dell'AGC Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi ed Informatica;
- CHE i componenti della Commissione giudicatrice ed il collaudatore saranno individuati tra il personale

dell'Area G.C Ricerca Scientifica e che agli stessi sarà corrisposto il compenso così come disposto con la deliberazione di Giunta Regionale n° .5264 del 31.10.2002, così come successivamente modificata ed integrata dalla deliberazione di Giunta Regionale n° 5909 del 06.12.2002;

• CHE il Settore Provveditorato ed Economato dell'A.G.C. Demanio e Patrimonio dovrà porre in essere gli atti connessi alla pubblicazione della gara secondo la normativa vigente;

TANTO PREMESSO propone e la Giunta, all'unanimità,

**DELIBERA**

per quanto su esposto in narrativa e che, qui, si intende integralmente riportato e trascritto:

• di approvare il Capitolato d'Oneri (Allegato "A"), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

• di designare come responsabile del procedimento il dirigente del Servizio Progettazione e Gestione del SIR del Settore CRED;

• di stabilire che il corrispettivo presunto dell'appalto, fissato in EURO 280.000,00 (duecentottantamila/00), oltre I.V.A. di legge, possa gravare, in termini di competenza e cassa, sulla UPB 6.23.54 - Cap. 256 - dello Stato di Previsione della Spesa per l'Esercizio Finanziario 2005;

• di stabilire che all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della spesa derivante si provvederà con successivi atti monocratici del Dirigente del Settore CRED a norma della Legge Regionale n. 7 del 30/4/2002;

• di stabilire che all'approvazione del Bando di Gara e della Lettera d'Invito e degli atti connessi all'espletamento della gara de quo ed ai successivi adempimenti consequenziali si provvederà con successivi atti monocratici del Coordinatore dell'AGC Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi ed informatica;

• di stabilire che alla costituzione e nomina dei componenti della Commissione giudicatrice e del collaudatore si provvederà con successivo provvedimento del Coordinatore dell'AGC Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi ed informatica;

• di stabilire che i componenti della Commissione giudicatrice ed il collaudatore saranno individuati tra il personale dell'Area G.C Ricerca Scientifica e che agli stessi sarà corrisposto il compenso così come disposto con la deliberazione di Giunta Regionale n° .5264 del 31.10.2002, così come successivamente modificata ed integrata dalla deliberazione di Giunta Regionale n° 5909 del 06.12.2002;

• di stabilire che il Settore Provveditorato ed Economato dell'A.G.C. Demanio e Patrimonio dovrà porre in essere gli atti connessi alla pubblicazione della gara secondo la normativa vigente;

• di inviare per l'esecuzione il presente atto, a ciascuno per quanto di rispettiva competenza, al Settore "Provveditorato ed Economato", all'A.G.C "Ricerca Scientifica ed Informatica", al Settore "C.R.E.D.", al Settore Attività di Assistenza alle Sedute di Giunta, Comitati Dipartimentali, al BURC per la pubblicazione, per le competenze attribuite dalla L.R. n. 11/91 nonché, per conoscenza, all'Assessore alla 'Università e Ricerca Scientifica, Innovazione Tecnologica e Nuova Economia Sistemi Informativi e Statistica, Teresa Armato.

Il Segretario  
*Brancati*

Il Presidente  
*Bassolino*



**REGIONE CAMPANIA**

ASSESSORATO ALL'UNIVERSITA' E RICERCA SCIENTIFICA -  
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E NUOVA ECONOMIA - SISTEMI  
INFORMATIVI E STATISTICA

## **CAPITOLATO D'ONERI**

**Licitazione privata per la fornitura di licenze per i  
prodotti Software Data Base Server**

**Napoli, addì 29/11/2005**

## INDICE

Art.1	OGGETTO DELLA GARA	3
Art.2	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	3
Art.3	CORRISPETTIVO DELL'APPALTO	3
Art.4	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	3
Art.5	TERMINI DI ESECUZIONE	3
Art.6	SPECIFICHE DELL'APPALTO	4
Art.7	REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO	4
Art.8	MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA OFFERTA	5
Art.9	DATA DI SPEDIZIONE ALLA GAZZETTA UFFICIALE DELLE COMUNITA' EUROPEE	6
Art.10	PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA	6
Art.11	COMMISSIONE GIUDICATRICE	6
Art.12	MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'APPALTO	6
Art.13	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALLA DITTA AGGIUDICATARIA	7
Art.14	RICEZIONE E CONTROLLI	7
Art.15	STIPULA DEL CONTRATTO	7
Art.16	DEPOSITO DI GARANZIA	7
Art.17	COLLAUDO	7
Art.18	PENALI	8
Art.19	MODALITA' E CONDIZIONI DI PAGAMENTO	8
Art.20	RISPONDEZZA ALLE NORMATIVE	8
Art.21	BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE	8
Art.22	RISCHI	9
Art.23	DANNI	9
Art.24	SUBAPPALTO/CESSIONE	9
Art.25	RISERVATEZZA	9
Art.26	RISOLUZIONE	9
Art.27	ESECUZIONE IN DANNO	9
Art.28	OBBLIGHI E RESPONSABILITA'	9
Art.29	INVARIABILITA' DEI PREZZI	10
Art.30	RESPONSABILITA' CIVILE E CLAUSOLA DI MANLEVA	10
Art.31	AUTORIZZAZIONI E PERMESSI	10
Art.32	FORO COMPETENTE	10

## **Art.1 OGGETTO DELLA GARA**

Gli applicativi del Sistema Informativo Regionale utilizzano, come Database Management System, il prodotto DB Oracle, sia nella versione Enterprise che in quella Standard.

In seguito al potenziamento dell'Hardware che ospita i suddetti Applicativi, il numero dei processori si è incrementato.

Tenuto conto che le licenze d'uso dei prodotti Database Oracle vanno computate sul numero dei processori di cui sono dotati i relativi Server, nasce l'esigenza di acquisirne di nuove.

Pertanto il presente capitolato prevede la fornitura di:

- a. n.8 licenze CPU *Enterprise Edition* per il prodotto *Database Server Oracle*;
- b. n.3 licenze CPU *Standard Edition* per il prodotto *Database Server Oracle*;
- c. un servizio di *Software Update License & Support*, per tutti i prodotti acquisiti, per la durata di almeno un anno a partire dalla data di positivo collaudo della fornitura.

È a carico dell'aggiudicatario, e compreso nell'importo dell'appalto, anche l'imballaggio, il trasporto nel rispetto della normativa vigente ed in generale tutto quanto necessario, tutto incluso e nulla escluso, per la consegna dell'intera fornitura.

## **Art.2 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Licitazione Privata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. b) del DLgs. n. 358/92, così come modificato dal D.lgs 402/98, con adozione della procedura d'urgenza (art. 7 comma 8 del D. Lgs n. 358/92).

La procedura d'urgenza è motivata dal fatto che l'hardware che ospita gli applicativi del Sistema Informativo Regionale (quali i Sistemi per la gestione di "*Decreti, Delibere e Determine*", del "*Bilancio*", del "*P.O.R.*" e della "*Contabilità*", del "*Protocollo*", etc.) non è più in grado di sostenere il nuovo carico di utenze. Tali applicativi, inoltre, supportano la gestione delle attività ordinarie dell'Ente che, di conseguenza, risultano notevolmente rallentate. Si è pertanto provveduto ad acquisire nuovi componenti per potenziare l'hardware disponibile. Tuttavia, detti applicativi non possono ancora contare sulle nuove risorse poiché i prodotti su cui essi si basano necessitano di un numero di licenze d'uso pari al numero di processori in dotazione dei server. Tale numero, nella nuova configurazione hardware, è aumentato.

Per tutte le ragioni espresse e per evitare lo stallo delle attività dell'Ente, si è reso necessario ricorrere all'istituto della procedura d'urgenza.

## **Art.3 CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

L'importo presunto dell'appalto, chiavi in mano, è determinato in Euro 280.000,00 (duecentottantamila/00) oltre IVA di legge.

Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta prescelta e sono escluse offerte in aumento.

## **Art.4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Al prezzo più basso ai sensi dell'art. 19 comma 1 lettera a) del D. Lgs n. 358/92 così come modificato con il D.lgs 402/98. L'offerta deve essere formulata con indicazione di un prezzo assoluto complessivo per l'intera fornitura.

## **Art.5 TERMINI DI ESECUZIONE**

La fornitura dovrà essere consegnata entro 10 giorni successivi e continui dalla comunicazione da parte della Regione Campania di avvenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto. La Regione Campania, in ottemperanza della Legge 241/1990, ha designato Responsabile del Procedimento che

rappresenterà l'Ente per gli adempimenti connessi a tale appalto il Dirigente del Servizio Progettazione del Settore C.R.E.D. Dott. Luigi Baccari.

## **Art.6 SPECIFICHE DELL'APPALTO**

I prodotti ORACLE oggetto della fornitura dovranno rispondere alle seguenti specifiche:

<b>Prodotto</b>	<b>Versione</b>	<b>Tipo di Licenza</b>	<b>N° CPU</b>
Oracle Data Base Server	Enterprise Edition	Processor Perpetual	8
Oracle Data Base Server	Standard Edition	Processor Perpetual	3
Support e Software Update - Data Base Server	Enterprise Edition	Processor Perpetual	8
Support e Software Update - Data Base Server	Standard Edition	Processor Perpetual	3

## **Art.7 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO**

### **1. Requisiti tecnico-finanziari**

Saranno ammesse a partecipare alla gara di appalto per l'acquisizione del servizio le Ditte che dimostreranno di possedere i seguenti requisiti di capacità finanziaria e tecnica:

- a) fatturato globale al netto di IVA nell'ultimo triennio riferito a prodotti e servizi informatici non inferiore complessivamente a €. 1.000.000,00 (unmilione/00), oltre IVA;
- b) fatturato, a netto di IVA nell'ultimo triennio, per fornitura di software della stessa tipologia riferibile all'oggetto specifico dell'appalto, non inferiore a €. 300.000,00 (trecentomila/00);
- c) certificazione ISO UNI EN ISO 9000 o Vision 2000 per tutte le attività componenti la fornitura qualora previste dal sistema di certificazione.

### **2. Requisiti di legge**

Per essere ammessa a partecipare alla gara, la Ditta interessata deve produrre una domanda di partecipazione, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante pro-tempore dell'Impresa, nella quale si autocertifica:

- a) di non trovarsi e di essere in regola rispettivamente con quanto previsto dalle lettere a), b), c), d), e), f), di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 358/1992 così come modificato dall'art. 9 D.Lgs 402/98;
- b) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla L. 55/90 e di trovarsi nella capacità di contrattare con le PP.AA. (Pubbliche Amministrazioni). L'autocertificazione va resa ai sensi del D.Lvo n.490/94;
- c) di essere iscritta alla CCIAA (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) da almeno un triennio per le attività oggetto dell'appalto;
- d) l'accettazione incondizionata di tutte le clausole previste dal bando;
- e) di aver preso visione del presente Capitolato D'oneri e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- f) di trovarsi nelle condizioni di cui alle lettere a), b), c) del precedente punto 1. relativo ai requisiti tecnico-finanziari e di poter corroborare tali requisiti con le attestazioni di cui sono agli artt. 13 e 14 del D. Lgs n. 358/1992;
- g) di non essere collegata, ai sensi dell'art. 2359 del c.c., ad altre ditte partecipanti alla presente gara, salvo l'ipotesi cui esse decidano di partecipare nel medesimo raggruppamento.

### **3. Attestazioni**

A pena di esclusione i concorrenti dovranno attestare e/o dichiarare:

- 1) di aver esaminato l'elaborato di gara;
- 2) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'espletamento delle attività;
- 3) di aver giudicato il prezzo a base della gara remunerativo e tale da indurre offerte in ribasso;

- 4) di impegnarsi a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia, ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice, ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori;
- 5) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti della compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese – danneggiamenti – furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
- 6) di essere edotta che in caso di inosservanza dei punti 4) e 5), anche se solo nel corso dell'esecuzione del contratto di appalto, l'Amministrazione provvederà a liberarsi dal vincolo contrattuale per esclusiva responsabilità della Ditta;
- 7) che in caso di aggiudicazione della gara, si impegna a comunicare alla Regione Campania ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari.

#### **Art.8 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA OFFERTA**

Sono ammesse a partecipare alla preselezione le Ditte che, ritenendosi in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente capitolato, faranno pervenire alla Regione Campania – Settore C.R.E.D., via Don Bosco 9/E 80141, Napoli, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o anche con consegna a mano, purché l'affrancatura sia stata preventivamente annullata dall'ufficio postale, domanda di partecipazione, con indicazione del mittente e la scritta "*Domanda di Partecipazione - Licitazione privata per la fornitura di licenze per i Prodotti Software Data Base Server*", entro le ore 24.00 del 15° (quindicesimo) giorno dalla data di spedizione del bando di gara per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea. In conformità con le prescrizioni del bando, le domande devono essere corredate dell'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti tecnico-finanziari, di legge e quelli richiesti all'Art.7 del presente capitolato.

Possono presentare offerte le sole Ditte invitate dall'Amministrazione a seguito della preselezione di cui sopra.

Le Ditte che intendono presentare un'offerta dovranno prestare cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta.

Le offerte economiche, redatte in conformità con il presente bando, vanno racchiuse, pena esclusione, in un plico sigillato con ceralacca firmato sui lembi di chiusura, con indicazione del mittente e la seguente scritta: "*Offerta economica - Licitazione privata per la fornitura di licenze per i Prodotti Software Data Base Server*".

L'offerta economica, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in lingua italiana e, pena esclusione, deve contenere l'importo complessivo richiesto per l'intera fornitura chiavi in mano dell'appalto espresso in cifre e in lettere al netto di IVA, nonché l'elenco dettagliato contenente gli importi, espressi in cifre ed in lettere al netto di IVA, relativi ad ogni singolo componente così come indicato nel precedente Art.6. In caso di discordanza tra un importo in cifre ed il suo corrispondente in lettere farà fede quest'ultimo.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'A.G.C. Ricerca Scientifica - Settore C.R.E.D. entro le ore 24.00 del 10° (decimo) giorno successivo alla data di spedizione della lettera di invito.

Fino a 4 (quattro) giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte sarà possibile richiedere e/o consultare documenti tecnici e/o amministrativi presso l'A.G.C. Ricerca Scientifica - Settore C.R.E.D..

Alla gara possono partecipare Società, Ditte individuali e Raggruppamenti d'impese.

Nel caso del raggruppamento apposito e temporaneo d'impese:

- a) l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno interamente e letteralmente alla normativa di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 358/92, e successive modifiche o integrazioni;

- b) con riferimento ai requisiti di cui al punto 1 dell'art. 7 del presente Capitolato:
- il requisito a) deve essere posseduto in misura non inferiore al 80% dalla Ditta mandataria e in misura non inferiore al 20% per le altre Ditte partecipanti al Raggruppamento;
  - il requisito b) deve essere posseduto da almeno una delle Ditte partecipanti al raggruppamento;
  - il requisito c) deve essere posseduta da tutte le Ditte partecipanti e deve essere tale che l'oggetto della certificazione posseduta da ciascuna Ditta includa la fornitura di beni e servizi che competono ad essa nell'ambito del raggruppamento;
- c) le Ditte partecipanti al raggruppamento dovranno presentare in sede di offerta, per quanto di propria competenza, l'autocertificazione attestante che il raggruppamento possiede, nei termini su indicati, i requisiti di cui all'art.7.

L'Amministrazione si riserva di verificare, in ogni tempo, la rispondenza delle dichiarazioni e certificazioni prodotte con i requisiti tecnici e finanziari posseduti.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di acquisire le informazioni antimafia ai sensi del D.Lgs. 252/98 e qualora risultassero, a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Nessun compenso e rimborso spetta alle Ditte offerenti per la predisposizione dell'offerta e per la presentazione di documenti e di quant'altro ritenuto utile ai fini della migliore valutazione dell'offerta.

#### **Art.9 DATA DI SPEDIZIONE ALLA GAZZETTA UFFICIALE DELLE COMUNITA' EUROPEE**

Il bando relativo alla presente gara di appalto è stato spedito alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data .....

#### **Art.10 PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA**

Fino a 12 (dodici) mesi dalla data dell'aggiudicazione definitiva ai sensi e agli effetti dell'art. 1329 c.c..

#### **Art.11 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

L'Amministrazione Regionale provvederà a costituire una Commissione Giudicatrice immediatamente dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, al fine della loro valutazione.

#### **Art.12 MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'APPALTO**

La gara sarà espletata con le modalità della licitazione privata e sarà aggiudicata a favore dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 19 comma 1 lettera a) del D. Lgs n. 358/92, così come modificato dal D.Lgs. 402/98, formulata con indicazione di un prezzo assoluto complessivo per l'intera fornitura.

In caso di parità di offerta si aggiudicherà alla ditta che presenterà il fatturato più alto, a netto di IVA, nell'ultimo triennio, per fornitura di software tipologicamente riferibili all'oggetto specifico dell'appalto. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

La Commissione, di cui all'art. 11, escluderà tutte le Ditte che avranno prodotto un'offerta ritenuta inadeguata rispetto alle specifiche definite nel presente Capitolato.

La Commissione formulerà una graduatoria tra le sole offerte ritenute idonee e proporrà l'aggiudicazione provvisoria anche nel caso in cui una sola delle offerte pervenute sarà ritenuta idonea.

L'aggiudicazione non è impegnativa che per la sola Ditta aggiudicataria.

Ai sensi del D.Lgs 358/1992, così come modificato con il Dlgs 402/98, in caso di offerta economica manifestamente ed anormalmente bassa, l'Amministrazione si riserva di richiedere all'Impresa,



prima dell'aggiudicazione definitiva, tutte le giustificazioni del caso e, qualora queste non siano ritenute valide e sufficienti, si riserva altresì la facoltà di rigettare l'offerta, escludendo la detta Impresa dalla gara. Si precisa che la Regione Campania riterrà anormalmente bassa l'offerta che presenti una percentuale di ribasso superiore di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata dall'Amministrazione Regionale, con provvedimento amministrativo, a seguito del verbale di aggiudicazione provvisoria della Commissione Giudicatrice all'uopo costituita previa acquisizione della documentazione di cui all'art. 13.

#### **Art.13 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre entro 5 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione provvisoria i seguenti documenti:

- a) cauzione di cui all'art. 16 del presente Capitolato;
- b) atto notarile attestante la costituzione dell'associazione temporanea di impresa, se del caso.

L'Amministrazione si riserva di provvedere a ulteriori verifiche della sussistenza dei requisiti di cui all'art.7. Qualora le verifiche risultassero insoddisfacenti, l'Amministrazione procederà ad aggiudicare l'affidamento dell'appalto alla Ditta che segue in graduatoria, ferma restante analogo verifica.

#### **Art.14 RICEZIONE E CONTROLLI**

Il Servizio Gestione del Networking e dei Sistemi - Settore C.R.E.D. dell'A.G.C. Ricerca Scientifica ed Informatica - sarà preposto al controllo della merce ed alla verifica della corrispondenza dei quantitativi consegnati con quelli indicati nei documenti di trasporto. I documenti di trasporto muniti della firma di ricezione, dovranno essere allegati alle fatture e consegnati al Settore C.R.E.D..

Il ritiro della merce, così come la firma posta dal consegnatario dell'ufficio regionale ricevente sui documenti attestanti l'avvenuta consegna, non costituisce in alcun caso accettazione della merce.

#### **Art.15 STIPULA DEL CONTRATTO**

Il decreto di aggiudicazione definitiva, gli elaborati di gara e l'offerta presentata dalla Ditta, sottoscritti per accettazione dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria, avranno valore di contratto ai sensi del Regio Decreto n 2440/1923 art. 16.

#### **Art.16 DEPOSITO DI GARANZIA**

La Ditta aggiudicataria dovrà, ai sensi della normativa vigente, presentare all'A.G.C. Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi ed Informatica – Settore C.R.E.D. una cauzione che sarà costituita da polizza assicurativa o fideiussione bancaria irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta a favore della Regione Campania, di importo pari al 10% di quello di aggiudicazione. La cauzione resterà vincolata fino alla scadenza del periodo relativo alla durata dei servizi oggetto dell'appalto, e comunque non prima che siano state definite tutte le eventuali contestazioni e vertenze che fossero in corso tra le Parti.

Lo svincolo della cauzione verrà effettuato a domanda e a spese dell'Impresa aggiudicataria, nella quale la medesima dichiarerà di non aver altro da pretendere dall'Amministrazione.

#### **Art.17 COLLAUDO**

L'Amministrazione regionale provvederà ad effettuare il collaudo dei prodotti che costituiscono la fornitura entro 10 giorni dalla consegna della stessa.

Il collaudo è finalizzato alla verifica che la fornitura risponda a quanto richiesto e previsto in sede di offerta.

## **Art.18 PENALI**

In caso di ritardata esecuzione della fornitura rispetto ai tempi previsti, l'Amministrazione applicherà una penale pari a Euro 5.000,00 (cinquemila/00) per ogni giorno di calendario di ritardo fino ad un massimo di Euro 25.000,00 (venticinquemila/00).

In caso di non superamento, anche parziale, del collaudo, la Ditta dovrà provvedere entro ulteriori 5 (cinque) giorni solari ad effettuare l'integrazione necessaria al superamento dello stesso. Trascorso inutilmente tale termine l'Amministrazione applicherà una penale pari a Euro 5.000,00 (cinquemila/00) per ogni giorno di ritardo.

Qualora le penali raggiungano l'importo di Euro 25.000,00 (venticinquemila/00) l'Amministrazione si riserva di avvalersi sulla cauzione per il danno subito e di avviare contestualmente le procedure per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1662 c.c., comma 2 e per il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno. La risoluzione sarà disposta con decreto in via amministrativa, senza bisogno di azione giudiziaria e senza pregiudizio per ulteriori azioni di carattere rivendicatorio o risarcitorio.

## **Art.19 MODALITA' E CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penalità, avverrà nei termini di legge dietro presentazioni di fatture al Settore C.R.E.D. e a seguito del verbale di regolare esecuzione della fornitura di cui all'Art.17.

## **Art.20 RISPONDEZZA ALLE NORMATIVE**

L'appalto è soggetto alla piena ed intera osservanza di tutte le norme di leggi, decreti e regolamenti vigenti o che siano emanati in corso d'opera per appalti analoghi.

## **Art.21 BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso che la Ditta abbia usato, nell'attuazione della fornitura, soluzioni e/o prodotti di cui altri abbiano ottenuto la privativa. La Ditta aggiudicataria, pertanto, dovrà assumersi tutte le responsabilità eventualmente derivanti dall'adozione di soluzioni e/o prodotti che violino brevetti e diritti di autore, sollevandone espressamente l'Amministrazione.

La Ditta assume l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i danni pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli onorari di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla vendita, gestione od uso di uno o più prodotti oggetto della presente fornitura.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi, di cui al precedente comma, di cui sia venuto a conoscenza.

Qualora il fornitore riceva comunicazione scritta di qualsiasi azione o rivendicazione per la quale esso sia tenuto a lasciare indenne l'Amministrazione, il fornitore garantisce, senza limitazione alcuna e a proprie spese, l'Amministrazione contro tali azioni o rivendicazioni e pagherà i costi, i danni e gli onorari degli avvocati posti a carico dell'Amministrazione in qualsiasi di tali azioni o rivendicazioni, fermo restando che il fornitore avrà il diritto di essere sentito circa l'eventualità di tali azioni o rivendicazioni.

L'Amministrazione può svolgere a spese del fornitore tutti i passi che potranno essere ragionevolmente richiesti dal fornitore in relazione a tali transazioni o difese.

Nel caso di sentenza provvisoria o definitiva contro l'uso o la gestione da parte dell'Amministrazione di una o più componenti oggetto del presente appalto, a causa di pretesa violazione, ovvero nel caso in cui, a parere del fornitore, vi siano possibilità che uno o più componenti dell'intera fornitura siano oggetto di rivendicazione per violazione, il fornitore, a sua responsabilità e a sue spese, potrà ritirare il componente e/o i componenti e rifondere le somme versate al fornitore, salvo una adeguata riduzione per l'uso, i danni e l'obsolescenza.

## **Art.22 RISCHI**

Sono a carico del fornitore i rischi di perdite e di danni durante il trasporto dei prodotti ordinati e la sosta presso l'Amministrazione ad eccezione delle perdite e dei danni imputabili all'Amministrazione.

## **Art.23 DANNI**

Nei casi di danni, deterioramenti o perdite totali o di parte dei componenti della fornitura, con conseguente loro indisponibilità, a causa di forza maggiore o per eventi non imputabili all'Amministrazione, al fornitore non è dovuto alcun indennizzo, rimborso spese o corrispettivo.

## **Art.24 SUBAPPALTO/CESSIONE**

E' fatto espresso divieto di subappaltare la fornitura né tanto meno cedere in tutto o in parte il relativo contratto.

## **Art.25 RISERVATEZZA**

La Ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di agire in modo che il proprio personale dipendente, incaricato di eseguire le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni, comprese quelle sui programmi, di cui venga in possesso, non li rilevi senza ordine della legittima autorità, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento (D.Lgs. 196/2003).

## **Art.26 RISOLUZIONE**

Il rapporto contrattuale viene risolto "ipso iure" in caso di grave inadempimento e nei seguenti casi indicati a mero titolo esemplificativo:

- a) sospensione della prestazione per fatto dell'Impresa aggiudicataria;
- b) fallimento dell'Impresa aggiudicataria o della mandataria;
- c) mancata costituzione del deposito di garanzia;
- d) non veridicità di parte o di tutto quanto contenuto nel progetto-offerta;
- e) inadempienza alle clausole e condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e successivi del codice civile;
- f) nei casi previsti dall'art. 37, 1° comma, del Capitolato Generale dello Stato.

La risoluzione nei casi previsti dal presente articolo porta come conseguenza l'incameramento a titolo di penale della cauzione prestata, salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali.

## **Art.27 ESECUZIONE IN DANNO**

In caso di risoluzione, revoca o di grave inadempienza della Ditta aggiudicataria, l'Amministrazione si riserva il diritto di affidare a terzi la realizzazione di quanto oggetto dell'appalto con addebito della differenza a carico della Impresa stessa. L'affidamento a terzi viene notificato all'Impresa aggiudicataria inadempiente nelle forme prescritte con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione degli incarichi affidati e degli importi relativi.

Alla Ditta aggiudicataria inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'Impresa. Nel caso di minore spesa, nulla compete all'Impresa aggiudicataria inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

## **Art.28 OBBLIGHI E RESPONSABILITA'**

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di segnalare immediatamente tutte quelle circostanze e fatti che, rilevanti nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

Inoltre, si obbliga a rilevare l'Amministrazione da qualunque azione che possa esserle attentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni normative e legislative italiane e comunitarie relative all'esecuzione della fornitura.

#### **Art.29 INVARIABILITA' DEI PREZZI**

Nei prezzi offerti e contrattualmente fissati si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui all'appalto, tutto incluso e nulla escluso, per la completa attuazione dell'appalto. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la data dell'offerta.

#### **Art.30 RESPONSABILITA' CIVILE E CLAUSOLA DI MANLEVA**

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della stessa Ditta aggiudicataria quanto dell'Amministrazione o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

#### **Art.31 AUTORIZZAZIONI E PERMESSI**

Restano a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese, oneri, formalità, permessi, licenze, visti, nulla escluso per l'esecuzione dell'appalto.

#### **Art.32 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia tra le parti, relativa all'interpretazione e/o esecuzione di un eventuale ordine, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Napoli.