

**Programma-Quadro per l'integrazione e lo sviluppo delle sperimentazioni in materia di tirocini
formativi inseriti in processi di mobilità geografica (D. M. 18 marzo 2005)
Proposta Tirocinio**

Soggetto Promotore

Ragione sociale e sede legale: **VENETO LAVORO** Via Ca' Marcello, 67 - Venezia-Mestre
Sede operativa: Via Ca' Marcello, 67 - Venezia-Mestre
Tutor didattico organizzativo: Dott.ssa Simona De Troia
Tutor didattico organizzativo: Dott. Michele Franco

Azienda Ospitante

Ragione sociale* (codice azienda: 70)
Sede legale - Comune: ROVIGO Provincia RO
Sede operativa - Comune: ROVIGO Provincia RO
Telefono* _____ Fax* _____
E-mail* _____
Sito Internet* _____
Numero di dipendenti a tempo indeterminato 13
Settore economico e produttivo Altri servizi
(*Facoltativo)

Numero di tirocinanti richiesti: 1

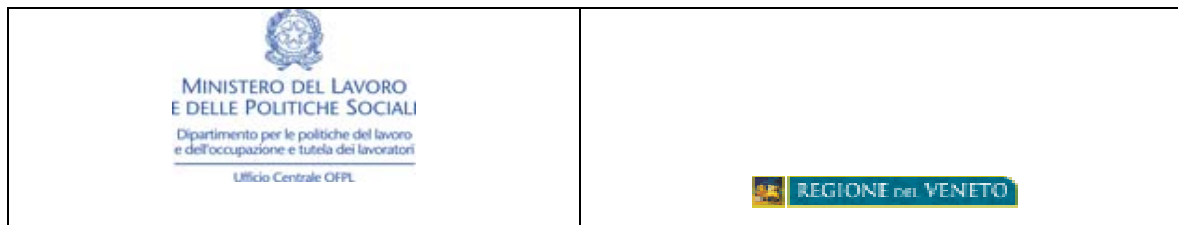
Regione di provenienza del tirocinante (anche più opzioni): Puglia - Campania - Sicilia

L'azienda ha in corso o prevede di attivare collaborazioni produttive con la regione di provenienza dei tirocinanti? NO

L'azienda prevede di poter favorire impegni occupazionali nelle regioni di provenienza dei tirocinanti? NO

L'azienda prevede di poter favorire impegni occupazionali nella regione sede del tirocinio? **SI'. Un contratto di collaborazione**

Borsa di studio erogata pari a Euro mensili 300,00



Caratteristiche del tirocinante

- Titolo di studio: Laurea con master specialistico
- Conoscenze informatiche: Word, excel
- Conoscenze linguistiche: Inglese
- Segnalazioni particolari: Nessuna

Proposta di Progetto Formativo

Profilo professionale di riferimento	Cronista
Descrizione dei contenuti del profilo: Inserirsi nella redazione svolgendo attività in coordinamento con il direttore	
Area funzionale di inserimento del tirocinante	Redazione

Periodo e durata complessivi del tirocinio

Mesi: 6

Piano dell'accoglienza

Indicare le modalità individuate relative all'inserimento sociale del/la tirocinante (vitto, alloggio, trasporti locali e interregionali):

Vitto: Il tirocinante viene mensilmente rimborsato delle spese sostenute per il vitto, mediante presentazione degli scontrini, entro i limiti di un budget definito all'inizio del tirocinio. Il rimborso viene effettuato entro il mese successivo alla presentazione della richiesta.

Alloggio: L'alloggio viene gestito dal Soggetto Promotore presso appartamenti arredati, dotati di camere doppie e servizi. Il tirocinante condivide la camera e l'alloggio con altri tirocinanti.

Viaggi Sud-Nord: E' previsto il rimborso di sei viaggi di andata e sei di ritorno dalla città di residenza del tirocinante, da effettuarsi durante il periodo di tirocinio, entro un importo massimo stabilito all'inizio. Il rimborso avviene presentando i biglietti utilizzati per il viaggio.

Trasporto locale: Il Soggetto Promotore provvede a fornire al tirocinante tutte le informazioni utili sui mezzi di trasporto per raggiungere il luogo del tirocinio e sul costo di biglietti ed abbonamenti. Tale voce di spesa viene rimborsata mensilmente al tirocinante.

Tutoraggio: Il Soggetto Promotore mette a disposizione di ogni tirocinante un tutor. Il tutor ha il compito di accogliere il tirocinante al suo arrivo e di monitorare l'andamento del tirocinio attraverso visite mensili che si tengono presso l'azienda con il tutor aziendale ed il tirocinante.

Venezia, 21 settembre 2006