

## Proposta di Tirocinio Formativo e di Orientamento Sud Nord Sud (D.M. 18 marzo 2005)

### Soggetto Promotore

Ragione sociale e sede legale \_PROVINCIA DI ALESSANDRIA – CENTRO PER L'IMPIEGO DI CASALE  
MONFERRATO – Via Trevigi, 12 – Casale Monferrato -

Rappresentante legale \_Silvia Ferraris\_\_ nato/a a \_ (AL)\_ il \_\_\_ Codice fiscale \_\_\_

Sede operativa \_Casale Monferrato Telefono \_0142/452394\_ Fax 0142/422086\_ E-mail  
cpi.casale@provincia.alessandria.it\_\_\_\_\_

Codice di Accreditamento \_\_\_\_\_

Tutor didattico organizzativo \_Silvia Spalla\_\_\_\_\_

Telefono \_0142/452394\_\_\_\_\_ E-mail [silvia.spalla@provincia.alessandria.it](mailto:silvia.spalla@provincia.alessandria.it)

Tutor Sociale (se diverso) \_\_\_\_\_ Mirella Pastorello \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

### Azienda Ospitante

Ragione sociale\* CROVA S.p.A.

Sede legale Circonvallazione Ovest Co.In.Or. Lotto 3/A - Comune VALENZA - CAP 15048 Provincia  
Alessandria

Sede operativa Circonvallazione Ovest Co.In.Or. Lotto 3/A - Comune VALENZA - CAP 15048 Provincia  
Alessandria

Telefono\* 01319227214 - Fax\* 0131950578

E-mail\* [gianni.slanzi@crova.com](mailto:gianni.slanzi@crova.com) - [marco.bulloni@crova.com](mailto:marco.bulloni@crova.com)

Sito Internet\* \_\_\_\_\_ Numero di dipendenti a tempo indeterminato 315

Settore economico e produttivo: Industria – fabbricazione oggetti di orreficeria

(\*Facoltativo)

**Numero di tirocinanti richiesti**      **1**

Regione di provenienza del tirocinante (anche più opzioni):

- Campania                                       Basilicata                                       Sardegna  
 Molise     Calabria  
 Puglia     Sicilia

L'azienda ha in corso o prevede di attivare collaborazioni produttive con la regione di provenienza dei tirocinanti?    SI'     NO

L'azienda prevede di poter favorire impegni occupazionali nelle regioni di provenienza dei tirocinanti?    SI'     NO

L'azienda prevede di poter favorire impegni occupazionali nella regione sede del tirocinio ?    SI'     NO

Borsa di studio erogata pari a Euro mensili: non prevista

### Caratteristiche del tirocinante

- **Titolo di studio:** Diploma tecnico/laurea economia, giurisprudenza, scienze politiche ad indirizzo giuridico od economico
- **Conoscenze informatiche:** buona conoscenza ed utilizzo degli applicativi di Office, in particolare Word ed Excel
- **Conoscenze linguistiche**                      non indispensabili

1. \_\_\_\_\_ LIVELLO \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ LIVELLO \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ LIVELLO \_\_\_\_\_

- Segnalazioni particolari

---

---

---

## Proposta di Progetto Formativo

Profilo professionale di riferimento	Addetto amministrazione/gestione del personale
--------------------------------------	--

### Descrizione dei contenuti del profilo:

L'Addetto amministrazione/gestione personale deve avere padronanza delle modalità di gestione del rapporto di lavoro sul piano giuslavoristico e su quello economico, al fine di poter dare seguito in autonomia a tutti gli adempimenti che regolano la gestione del lavoro dipendente e di fornire al cliente interno (dipendenti, direzione) un adeguato servizio informativo sull'andamento di tutte le variabili relative al personale che impattano sulla gestione aziendale.

Area funzionale di inserimento del tirocinante	Ufficio Personale
--	-------------------

### Obiettivi specifici dell'attività di tirocinio:

Acquisizione di conoscenze di base sulle tematiche inerenti la costituzione, la gestione e l'estinzione del rapporto di lavoro;  
Acquisizione di conoscenze di base sulla amministrazione del personale, dalla rilevazione delle presenze alla elaborazione del cedolino;  
Acquisizione di conoscenze sulle dinamiche della vita aziendale, sulle modalità di raccolta ed archiviazione dei dati, su supporto fisico ed elettronico;  
Acquisizione di conoscenze sui software utilizzati nell'ambito della attività aziendale e sulle esigenze aziendali in termini di analisi dei dati ed elaborazione di reports.

### Periodo e durata complessivi del tirocinio

Mesi
<input type="checkbox"/> quattro
<input checked="" type="checkbox"/> sei

### Piano dell'accoglienza

Indicare le modalità individuate relative all'inserimento sociale del/la tirocinante (vitto, alloggio, trasporti locali e interregionali):

Il programma quadro per l'integrazione e lo sviluppo delle sperimentazioni in materia di tirocini formativi prevede un **indennizzo mensile pari a 1300 euro per ciascun tirocinante** di cui al max 1.200 euro per spese di vitto, alloggio, viaggi e assicurazioni.  
Tramite avviso pubblico l'Agenzia Piemonte Lavoro individuerà un elenco di **fornitori d'alloggi**, organizzato per bacino dei CPI e un elenco di Associazioni di volontariato tra le quali verranno individuati i "**facilitatori Sociali**" che avranno il compito di ottimizzare l'inserimento sociale del tirocinante promuovendo attività di socializzazione e integrazione

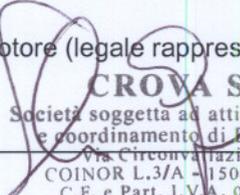
-----

-----

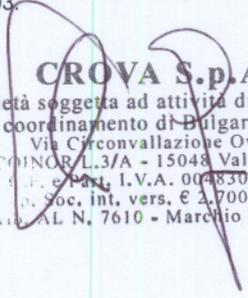
Luogo Valenza

data 13 settembre 2007

Firma e timbro del Soggetto promotore (legale rappresentante)

  
**CROVA S.p.A.**  
Società soggetta ad attività di direzione  
e coordinamento di Bulgari S.p.A.  
Via Circonvallazione Ovest  
COINOR L.3/A - 15048 Valenza Po  
C.F. e Part. I.V.A. 00483050068  
Cap. Soc. int. vers. € 2.700.000,00  
Trib. AL N. 7610 - Marchio AL 2337

Firma per presa visione, accettazione e consenso al trattamento dati ai sensi della Legge 675 del 31 dicembre 1996 e successive integrazioni ai sensi dell' art 13 del D.Lgs n. 196/2003.

  
**CROVA S.p.A.**  
Società soggetta ad attività di direzione  
e coordinamento di Bulgari S.p.A.  
Via Circonvallazione Ovest  
COINOR L.3/A - 15048 Valenza Po  
C.F. e Part. I.V.A. 00483050068  
Cap. Soc. int. vers. € 2.700.000,00  
Trib. AL N. 7610 - Marchio AL 2337