

**Tirocini Formativi e di Orientamento inseriti in processi
di Mobilità Geografica (D.M. 18 marzo 2005)**

**Proposta di Tirocinio Formativo e di Orientamento
Sud Nord Sud (per singolo tirocinante)**

Soggetto Promotore

Denominazione ____CENTRO PER L'IMPIEGO DI SAN DANIELE DEL FRIULI
Sede SAN DANIELE DEL FRIULI
Telefono _____ Fax 0432 942504 e-mail cpi.sandaniele@provincia.udine.it
Tutor organizzativo Claudia Venuti
Telefono _____ E-mail claudia.venuti@provincia.udine.it

Azienda Ospitante

Ragione sociale COMUNE DI FAGAGNA
Sede legale PIAZZA UNITA' D'ITALIA 3 Comune FAGAGNA CAP 33034 Provincia UDINE
Sede operativa PIAZZA UNITA' D'ITALIA 3 Comune FAGAGNA CAP 33034 Provincia UDINE
Telefono _____ Fax* 0432 810065 E-mail segreteria@comune.fagagna.ud.it
Sito Internet_www.comune.fagagna.ud.it
Numero di dipendenti a tempo indeterminato 35_
Settore economico e produttivo PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Tutor aziendale GIORGESSI LIDIA
Telefono _____ E-mail urbanistica@comune.fagagna.ud.it

Numero tirocinanti richiesti: 1

Regione di provenienza del tirocinante (anche più opzioni):

Campania - Basilicata - Sardegna
 Molise - Calabria
 Puglia - Sicilia

L'azienda prevede di poter favorire impegni occupazionali nelle regioni di provenienza dei tirocinanti?
SI' - NO X

L'azienda prevede di poter favorire impegni occupazionali nella regione sede del tirocinio ?
SI' - NO X

Borsa di studio erogata pari ad euro mensili: 0

Caratteristiche del tirocinante

Titolo di studio LAUREA IN ARCHITETTURA O INGEGNERIA

- Conoscenze informatiche
 - AUTOCAD, OFFICE AUTOMATION
 - Conoscenze linguistiche
 - 1. INGLESE LIVELLO SCOLASTICO
 - 2. _____ LIVELLO _____
 - 3. _____ LIVELLO _____

 - Segnalazioni particolari
-
-
-

Proposta di Progetto Formativo

Profilo professionale di riferimento	D - specialista in attività tecniche e manutentive/istruttore direttivo tecnico
Descrizione dei contenuti del profilo: D - Elevate conoscenze pluri-specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con il diploma di laurea o con il diploma di laurea specialistico) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessita' di aggiornamento; - Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con dirette responsabilita' di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi, compresa la firma di atti finali relativi alle mansioni di competenza, laddove non aventi contenuti espressivi di volonta' con effetti esterni, nonché la predisposizione di schemi di atti e lo sviluppo di elaborazioni amministrativo - contabili di rilevante complessita' ed ampiezza; - Elevata complessita' dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed a elevata ampiezza delle soluzioni possibili; - Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unita' organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziali. Il Profilo può essere anche responsabile di unita' organizzative come definite dal modello organizzativo dell'ente	

Area funzionale di inserimento del tirocinante	AREA TECNICA
Obiettivi specifici dell'attività di tirocinio: Attività di gestione del sistema informativo territoriale con riferimento al rilievo e inserimento nella piattaforma informatica delle reti infrastrutturali, della segnaletica verticale, di dati rilevanti a fini informativi Implementazione di attività degli uffici tecnici (dei settori edilizia privata e pubblica) con specifico riferimento alle attività collegate alla gestione del sistema informativo.	

Periodo e durata complessivi del tirocinio: mesi 6

Piano dell'accoglienza

Il servizio di tutoraggio viene svolto da una società cooperativa che si occuperà di tutte le necessità logistiche e organizzative del tirocinante. Al tirocinante verrà fornito adeguato materiale informativo contenente tutte le notizie di pubblica utilità relative al territorio sede del progetto formativo. Il soggetto verrà ospitato presso una struttura della zona (agriturismo o b&b). Il trasporto, ove necessario, avverrà attraverso mezzi pubblici locali.

Udine, 27 marzo 2007

Il Dirigente del Servizio Lavoro e Collocamento
della Provincia di Udine
dott.ssa Loredana Ceccotti

Firma per presa visione, accettazione e consenso al trattamento dati ai sensi della Legge 675 del 31 dicembre 1996 e successive integrazioni ai sensi dell' art 13 del D.Lgs n. 196/2003.