FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maria Cristina Tari
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	**Mariacristina.tari@regione.campania.it**
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 1990 al 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero del Lavoro
• Tipo di azienda o settore	Sezione Circ/le per l'impiego di Sessa Aurunca (CE)
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegata amm/va coordinatrice Commissioni Circ/li Impiego ed Agricoltura
	Dal 1999 al 31 maggio 2018 Provincia di Caserta Settore Politiche del Lavoro Coordinatore Amministrativo lav. Responsabile del Centro per l'Impiego di Teano e Sessa Aurunca (CE)
	Dall' 1 giugno 2018 a tutt'oggi Regione Campania Direzione Generale Lavoro, Formazione e Politiche sociali Funzionario esperto Responsabile del Centro per l'Impiego di Teano (CE) Da ottobre 2015 a dicembre 2020 Responsabile anche CpI di Sessa Aurunca (CE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

	Laurea in Economia Aziendale L 18 Laurea Magistrale in Scienze della Politica LM 62 Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli"
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Maturità Scientifica Liceo Scientifico "E. Majorana" di Sessa Aurunca (CE)

	Con il massimo dei voti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di approfondimento programma di Formazione PASS 3 Seminario di approfondimento e ottavo corso di Informatica “Progetto PASS 3”
	Progetto “CARAVELLE” modulo I (il ruolo dei Servizi per l’attivazione e il sostegno di Politiche Attive per il Lavoro) Progetto “CARAVELLE” modulo IV (domanda-offerta) Seminario Gestione del Cambiamento
	Corso di Informatica di base
	Seminario sulle tecniche e strumenti evoluti per l’Orientamento
	Seminario sul bilancio delle competenze
	Corso sulle politiche del lavoro e nuovi Servizi per l’Impiego
	Progetto di riqualificazione del Personale : buone prassi in Italia e in Europa
	Riqualificazione del Personale : Comunicazione e Relazione
	Primo modulo : il ruolo dei Servizi per l’Impiego e l’attivazione di sostegno delle Politiche del Lavoro
	Il ruolo dell’Operatore dell’incontro domanda-offerta nei Servizi dell’Impiego : aggiornamento sulle metodologie e strumenti per la qualità dei Servizi
	Seminario adeguamento delle competenze dei Funzionari Pubblici
	Seminario Legge 68/99
	Formazione Manageriale
	Corso base ICF e Politiche del Lavoro
	Sviluppo di competenze per la Diagnosi Funzionale
	Alfabetizzazione informatica e strumenti di cooperazione in rete
	Legge 241/90 : accesso agli atti e processo amministrativo
	Diploma di Corso di Perfezionamento “Immigrazione e Lavoro” Università degli Studi di Napoli Federico II
	Diploma di Corso di Perfezionamento in “Fondamenti teorici della valutazione di impatto sociale E metodologie provenienti da diverse discipline” Università degli Studi di Napoli Federico II
	Relatore sulla Legalità presso l’ISSIS “Foscolo” di Teano Progetto PON
	Presidente Commissione d’esame per le selezioni Servizio Civile anni 2013-2014-2015- 2016-2017
	Responsaile nei percorsi di formazione (Progetti Garanzia Giovani) presso gli Istituti Penitenziari di Carinola e di Santa Maria Capua Vetere (entrambi in prov. di Caserta)

Membro della Commissione Lavoro dell'Istituto Penitenziario di Carinola

Relatore Seminari su Programmi Regionali "Garanzia Giovani" e "Ricollocami" presso il comune di Sessa Aurunca e il comune di Rocca d'Evandro

Relatore convegno sulle attività dei CpI presso Università della Campania "Luigi Vanvitelli"

• Livello nella classificazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Impegnato in politica con incarichi di Sindaco – Assessore – Consigliere Comunità Montana – Presidente Comunità dei Sindaci del Parco Regionale "Roccamonfina-Foce del Garigliano" Componente Comitato dei Sindaci ASL Caserta
Membro del Direttivo di Associazioni Socio-culturali
Consigliere della Cooperativa Onlus "Novaproget Assistence"

francese

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura	Buone
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Pianoforte

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

F.to
Maria Cristina Tari
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/1993.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della

Legge 675/96, del D Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e ss. mm. li.e del’art. 13

del DGPR 679/2016