INFORMAZIONI PERSONALI

Nome		**PASQUINELLI CLAUDIA**
Data di nascita		13/02/1960
Qualifica		Categoria D Posizione Economica D 7
Amministrazione		Regione Campania
Incarico attuale		Responsabile di Posizione Organizzativa di tipo "Organizzativa" denominata: "Cura degli adempimenti relativi alla trasparenza, gestione dei rapporti con tutti gli uffici regionali coinvolti, predisposizione di circolari ai fini dell'acquisizione dei dati relativi alla trasparenza dagli uffici competenti. Verifica del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale regionale. Attività connesse alla gestione del personale. Implementazione dei dati del personale attraverso gli applicativi in uso, predisposizione dei prospetti mensili delle assenze e all'elaborazione dei dati relativi al personale dello Staff 501494.
Ufficio		Staff di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giunta Regionale 50.14.94
Numero telefonico dell'ufficio		0817962254
E-mail istituzionale		c.pasquinelli@maildip.regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio		Diploma di Perito Industriale Capotecnico, Specializzazione Chimica Industriale
Altri titoli di studio e professionali		Università degli Studi di Napoli Federico II Iscritta alla Facoltà di Scienze Biologiche "
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		Componente Gruppo di lavoro per "'Avviso Pubblico per conferimento incarico presidente Enti Parco e Riserve Naturali Regionali", Determina Dirigenziale n. 20 del 18/10/2004. Componente del "Comitato Tecnico di Valutazione Delibere di Giunta Regionale NN 317/02 e 3435/02", Determina Dirigenziale n. 36 del 05/10/2005. Assegnataria, con decorrenza 10/02/06, di posizione organizzativa di tipo professionale, Decreto Dirigenziale n. 63 del 10/02/2006; rimodulata con Decreto Dirigenziale n. 22 del 12/11/2008. Componente commissione per l'attuazione del bando di gara per l'affidamento dei servizi di verifica della documentazione attestante la spesa sostenuta dai destinatari degli aiuti concessi a valere sulla Misura 1.10 azione a) del POR Campania 2000-2006, nell'ambito dei Parchi Regionali, Decreto Dirigenziale n. 43 del 02/05/2007. Componente del Team di Misura 3.18 del P.O.R. Campania 2000/2006, Decreto Dirigenziale n. 856 del 03/09/2007. Componente del gruppo di lavoro per la gestione della Mis. 1.9 Fondi P.O.R. 2000/2006. Referente monitoraggio nel Team obiettivo 1.8 "Parchi e Aree protette" del P.O.R. Campania 2007/2013, Decreto Dirigenziale n. 658 del 30/10/2008. Componente Commissione per" l'Avviso Pubblico per l'accesso ai contributi a sostegno dei programmi di attivazione e di attuazione di Agende 21 locali per i Comuni dei Regi Lagni", Decreto Dirigenziale n. 589 del 26/11/2009. Provvede, individuata con Ordine di Servizio n. 2/2014 N.Prot. 564874 del 25/08/2014, alla implementazione dei dati del personale nel sistema SIGREP, alla predisposizione dei prospetti mensili delle assenze ed alla raccolta ed elaborazione dei dati relativi al personale della UOD 08. . Componente del Team di Misura 3.18 del P.O.R. Campania 2000/2006. Componente del gruppo di lavoro per la gestione della Mis. 1.9 Fondi P.O.R. 2000/2006. Referente monitoraggio nel Team obiettivo 1.8 "Parchi e Aree protette" del P.O.R. Campania 2007/2013, Decreto Dirigenziale n. 658 del 30/10/2008. Componente Commissione per" l'Avviso Pubblico per l'accesso ai contributi a sostegno dei programmi di attivazione e di attuazione di Agende 21 locali per i Comuni dei Regi Lagni". Posizione di tipo "P.P., Decreto Dirigenziale n.76 del 12/02/2015, denominata "Attività connesse alla gestione dei fondi europei. Parchi e Aree Protette. Monitoraggio 0.0. 1.8. POR FESR 2007-2013", con le seguenti competenze: "Referente delle azioni di informazione, comunicazione e

		pubblicità per l'O.O. 1.8 -Collaborazione negli interventi di riqualificazione per il ripristino del Muro di cinta della Riserva Naturale Cratere degli Astroni e riparazione del canale di gronda della Cappella degli Astroni - PIT Parco Regionale dei Monti Picentini - PIT Parco Regionale del Partenio - Implementazione dei dati del personale nel sistema SIGREP, predisposizione dei prospetti mensili delle assenze e all'elaborazione dei dati relativi al personale della UOD 08. Responsabile di Posizione Organizzativa con Decreto n.1 del 31.01.2018, e rimodulata con Decreto n. 1 del 9.3.2020, di tipo "Organizzativa" denominata: "Cura degli adempimenti relativi alla trasparenza, gestione dei rapporti con tutti gli uffici regionali coinvolti, predisposizione di circolari ai fini dell'acquisizione dei dati relativi alla trasparenza dagli uffici competenti. Verifica del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale regionale. Attività connesse alla gestione del personale. Implementazione dei dati del personale attraverso gli applicativi in uso, predisposizione dei prospetti mensili delle assenze e all'elaborazione dei dati relativi al personale dello Staff 501494. Nomina in data 19/07/2021 quale referente formativo dell'Ufficio di Staff Supporto al RPCT 501494.
Capacità linguistiche		Buona conoscenza della lingua inglese: scritta e parlata.
Capacità nell'uso delle tecnologie		buone
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)		Consulente al progetto di ricerca CNR n.080.01580.96 Corso teorico pratico di strumentazione in chemiluminescenza per dosaggi immunometrici. Partecipazione al International Meeting Nuclear Oncology 97 Partecipazione al seminario di studi su "I Rischi Oncogeni nell'Ospedale" un problema di cancerogenesi professionale e di sanità pubblica. Partecipazione al "Programma di formazione/informazione sulla sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania ai sensi del Decreto Legislativo n. 626/94 e successive modificazioni" in data 8/10/2004. Partecipazione al "PON ATAS Progetto Operativo Ambiente Formazione della PA e aggiornamento della Task Force Ambiente – L5 – Aree Protette e sostenibilità ambientale" in data 11 e 12 giugno 2008. Partecipazione a "Formazione e Affiancamento finalizzati al potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione P.O.R. Campania 2007/2013" da aprile a Luglio 2008. Partecipazione al programma di formazione in materia di "SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO" (D.lgs. 9 aprile 2008 n.81) in data 18 novembre 2008 Partecipazione al Seminario" Astroni: laboratorio di biodiversità" in data 6 marzo 2009. Partecipazione al corso "Sistemi di gestione, monitoraggio e controllo" nell'ambito del PON Governance e Azioni di Sistema (FSE) 2007/2013 – Obiettivo Convergenza, Asse E "Capacità istituzionale" – Obiettivo specifico 5.1, progetto: "Competenze per lo sviluppo" ottobre 2009. Partecipazione al Seminario "Fattori di Integrazione" - Sistemi di gestione, monitoraggio e controllo" nell'ambito del PON Governance e Azioni di Sistema (FSE) 2007/2013 – Obiettivo Convergenza, Asse E "Capacità istituzionale" – Obiettivo specifico 5.1, progetto: "Competenze per lo sviluppo", 23 novembre 2009 Partecipazione al corso di formazione obbligatoria dell'Ufficio del Datore di Lavoro, nei giorni 11 e 12 febbraio 2016, della durata di 12 ore con verifica finale di apprendimento in materia di SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e dell'Accordo 21.12.2011 Partecipazione al corso di formazione "Il FOIA italiano e la

		trasparenza amministrativa: gli strumenti di base per una corretta applicazione" presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, a Caserta il 6 giugno 2018, della durata di 6 ore Partecipazione il 13 dicembre 2018 al percorso FAD in materia di Trasparenza e Anticorruzione, della DG Risorse Umane UOD 04 Formazione del personale e Fondazione Logos P.A Partecipazione al corso di formazione dell'Accademia Open Data nelle seguenti date: 7 marzo "il progetto Open Data", 13 marzo "Scenari di Open Data e Open Governance", e 4 aprile "Produrre dati in formato aperto".