C U R R I C U L U M V I T A E

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome		Davide Di Blasi
Qualifica		Funzionario Amministrativo P.O.
Amministrazione di appartenenza		Giunta Regionale della Campania
Incarico attuale		Funzionario Posizione Organizzativa
Numero telefonico dell'ufficio		081-7962508
E-mail		davide.diblasi@regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio		Laurea Magistrale in "Scienze della Pubblica Amministrazione" con tesi in "*La valutazione delle performance dei Dirigenti nel pubblico impiego - I casi delle Regioni Campania ed Emilia-Romagna*" – Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – 110/110 - **EQF 7** Laurea in "Scienze dell'Amministrazione" con tesi in "*Gli affidamenti in house*" – Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" - **EQF 6**
Altri titoli di studio e professionali		Master di II livello in "*Organizzazione, management, e-government delle Pubbliche Amministrazioni*" conseguito presso Università degli Studi di Napoli Suor Orsola Benincasa – **EQF 8** Master di II livello in "*Diritto Amministrativo*" conseguito presso L'Università Telematica Pegaso - **EQF 8** Diploma di Alta Formazione – Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" – "*La P.A. tra efficienza e legalità: Dirigenza e valutazione dei risultati*" – **EQF 6**
Iscrizioni a Ordini ed Albi		Iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti, elenco pubblicisti
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		Fime Factoring SpA (società del Ministero dell'Economia e delle Finanze): **1992:** Assistente di Staff della Direzione Affari e Responsabile dei rapporti clienti per la Sicilia; **1993:** Responsabile dell'Ufficio Gestione Crediti: valutazione e monitoraggio del credito; analisi della solvibilità delle imprese; pianificazione incassi e recupero crediti; **1996:** Analista finanziario, con responsabilità dei rapporti con le Aziende del Settore produttivo ed Impiantistico della Filiale di Napoli;

		2001: L. 251/01 assunzione nei ruoli Regionali; **2003:** Iscrizione all'Albo dei Consulenti/Docenti FORMEZ per l'Area *"Amministrazione, finanza e controllo"* e *"Fondi strutturali, progetti e problematiche comunitarie"*; **2003:** • Componente Commissione per procedura aperta affidamento triennale servizio sostitutivo mensa, decreto 1214 del 15/9/2003; • Referente, per l'Area Rapporti con gli organi Nazionali ed Internazionali in materia di interesse regionale, in qualità di Controller nell'ambito del progetto "La Riforma dell'Amministrazione Regionale" per il Controllo di gestione e controllo strategico; • Referente del monitoraggio del P.O.R. per la Regione Campania in rappresentanza del "Dipartimento per l'attuazione del POR 2000/06" presso il tavolo nazionale del Ministero dell'Economia e delle Finanze; • Referente per il Dipartimento dell'Economia del POR, in attuazione del "Protocollo d'intesa tra Regione e Comando regionale della Guardia di Finanza" dei rapporti con la Guardia di Finanza per la Banca dati dei beneficiari dei cofinanziamenti comunitari e di tutti gli atti inerenti le concessioni per il periodo 2000/2006; **2005:** • Referente dell'Area Affari generali del Personale per il progetto "InfoPOR" realizzato in collaborazione con il FORMEZ, Prot. 330464 del 18/4/2005; **1998 - 2012** componente della Commissione prezzi istituita presso l'Ufficio ISTAT del Comune di Napoli. **2014 - 2017** • Componente del gruppo **Anticorruzione** con funzioni di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giunta Regionale e alla Direzione Generale per gli adempimenti previsti; **2019:** • Componente "*Gruppo di gestione della valutazione dello stress lavoro-correlato della Giunta regionale della Campania*"; DD n.35 25/10/19 DG 50.14.81 **2020:** • Componente Commissione di Valutazione proposte di convenzionamento di cui all'Avviso di ricerca e selezione Master Universitari II livello per l'anno accademico 2019/2020 per erogazione contributi per i dipendenti ammessi; • Referente unico per la DG Risorse Umane per il "*Piano unico per il lavoro*" – **Corso-Concorso Ripam** per le Amministrazioni della Regione Campania, per assicurare il coordinamento nella formazione e nella gestione delle attività di 40 candidati assegnati

Attribuzioni particolari funzioni e Responsabilità di Posizione Organizzativa		**Dal 2001 ad oggi** assegnatario e titolare di Posizioni Organizzative con responsabilità delle attività assegnate di competenza della Direzione generale per le Risorse Umane, relativamente a attività di monitoraggio POR, gestione banca dati Pianta organica del personale, Organigramma e ordinamento della Giunta, attività di economato e provveditorato dei fondi economali. Attività ispettiva del personale.
Docenze		**2003:** • Incarico di docenza FORMEZ, prot. 17078 del 17/10/2003, per il progetto "Legge 212 MAE UNGHERIA" nello Stage di Funzionari Ungheresi in Italia sul tema: "***La gestione finanziaria e le procedure degli interventi FERS: le principali componenti dell'attività di gestione, procedure finanziarie e il flusso delle risorse finanziarie***"; **2015:** • Docente del Seminario in "***Risorse Umane – H.R.***" svolto dall'Associazione Culturale Educazione e Formazione – Portici; **2016:** • Docenza FORMEZ/REGIONE CAMPANIA: corso di formazione in modalità *e-learning* sul tema ***"Anticorruzione e cultura dell'integrità"***, finalizzato a diffondere, ai dipendenti della Giunta, i temi della legalità e dell'etica ed a trasferire conoscenze di base sulla disciplina nazionale di prevenzione della corruzione e sulla sua specifica attuazione da parte della Giunta Regionale della Campania. **2014 - 2022** • Incarico di docenza, dalla IX alla XVII edizione, per il Master di II livello in "***Management dei processi formativi nelle strutture pubbliche e private: formazione e gestione delle Risorse Umane (H.R.)***" – Università degli Studi Suor Orsola Benincasa – Napoli;
Riconoscimenti		**2005:** • **Encomio** dell'Assessore alle Risorse Umane, prot. 0215/SP del 1/2/2005, per aver contribuito all'organizzazione e all'espletamento delle procedure concorsuali, fornendo un contributo in termini di impegno professionale e abnegazione. **Attestazioni,** per gli **anni 2019 - 2020** e **2022,** di **lodevole servizio prestato** per le attività svolte per la Direzione Generale per le Risorse Umane
Pubblicazioni		Autore di articoli dal 2015 ad oggi di politica nazionale e regionale per le testate giornalistiche on-line **NAPOLI.ZON** e **ZON.IT**
Altro/Progettazioni		**2017:** • Ideazione e progettazione del **Master di II livello** in "*Organizzazione, management, e-government delle pubbliche amministrazioni*" messo a bando, dall'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa –

		Napoli – L'obiettivo del Master è quello di implementare le conoscenze e le abilità di tipo elevato ed interdisciplinare nell'ambito della pubblica amministrazione, al fine di raggiungere una *"European Qualifications Framework"* (EQF) di **livello 8**.
Capacità linguistiche		Inglese: B1 Francese: B1
Capacità nell'uso delle tecnologie		European Computer Driving Licence – ECDL FULL – SKILLS CARD n° IT - 1059395
Onorificenze		**Cavaliere di Merito** del **Sacro Militare Ordine Costantiniano di San Giorgio** – Autorizzazione all'uso dell'onorificenza con Decreto del Ministro degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale n. 1412/3 del 23/7/21
Seminari/Corsi:		Nel corso degli anni ha seguito diversi aggiornamenti e corsi di formazione riguardanti: "*Analisi finanziaria e Finanza aziendale*", IFAF Scuola di Finanza, "*Le relazioni sindacali nel pubblico impiego*", "*Gestione di un Programma Comunitario: I Programmi Nazionali e Regionali. Il regime degli aiuti di Stato*", *"I principali istituti del procedimento amministrativo, alla luce dei decreti semplificazione D.L. 76/20 e D.L. 77/21"*, "*Controllo di gestione e controllo strategico*", "*I Fondi Strutturali: le novità per il periodo 2007/2013. Come prepararsi ai nuovi finanziamenti*", "*Tecniche* di *gestione dei gruppi di lavoro*", *"Armonizzazione dei bilanci degli Enti Territoriali ex d.lgs. 118/2011", "Il nuovo regime delle aziende partecipate tra riforma della PA e direttive UE", "Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro", "Comunicazione efficace e gestione del conflitto"*

F.to Davide Di Blasi