FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Nicoletta Affinito
Indirizzo	
Telefono	0823.554280
Fax	
E-mail	nicoletta.affinito@regione.campania.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date **(dal 01/01/2016 – a oggi)** **1)** Assegnazione alla UOD 60.04.02 dell' Ufficio del Datore di Lavoro (DD n. 411 del 28/12/2015) con decorrenza giuridica dal 01/01/2016;

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania**
Ufficio del Datore di Lavoro DIP 50 - UOD 82 Sorveglianza Sanitaria (precedentemente DIP 55. DG 81. UOD 02 e DIP 60.DG 04.UOD 02) - sede Viale Carlo III, 59 - S. Nicola la Strada (CE) ex Ciapi

• Tipo di azienda o settore Direzione Generale per le Risorse Umane 50 14 00 – DIP 50 DG 14 UOD 82

• Tipo di impiego Profilo Funzionario Amministrativo con P.O. Categoria D, posizione economica D2- Medaglia 18277

-Rimodulazione Posizioni Organizzative Ufficio del datore di Lavoro e UOD Sorveglianza Sanitaria anno 2021 DD. n. 14 del 30/01/2021

- Rettifica integrazione del DD n 23 del 21/05/2019 – Adeguamenti degli incarichi di posizione organizzativa attivi presso la SPL Ufficio del datore di lavoro(50.14.81) e la UOD Sorvaglianza Sanitaria (50.14.82) alle disposizioni contenute nel disciplinare approvato co DGR n. 200 del 14/05/2019 giusto DD n. 24 del 22/05/2019

• Principali mansioni e responsabilità **- Servizio di Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti della Giunta Regionale della Campania ex d.lgs 81/2008 – Nomina Responsabile Unico del Procedimento dott. Nicoletta Affinito (matr. 18277) in sostituzione del dott. Francesco De Carolis DD n° 19 del 22/11/2018**

- Assegnazione incarico di Posizione Organizzativa DD n° 28 del 27/09/2017 "Rilevazioni Statistiche e indagini sugli infortuni sul lavoro"

- Incarico di particolare e specifiche responsabilità DD n° 27 del 03/05/2016 " Tenuta e gestione del Registro infortuni sul lavoro, rapporti con le Direzioni Generali e l' INAIL per le malattie professionali";

- Assegnazione Adempimenti Sigrep Prot. n° 2016.0189186 del 17/03/2016 (Gestione presenze/assenze personale associato della sede di lavoro CE-SAN NICOLA LA STRADA-81020-Viale Carlo III, 153.

• Date **(dal 01/04/2014 – al 28/12/2015)** **2)** Distacco c/o Osservatorio per la Dieta Mediterranea L.R. 6/2012 (DD n. 10 del 01/04/2014 e successivo rinnovo (DD n. 177 del 19/12/2014) fino al 28/12/2015 (DD n.

	411 del 28/12/2015 (Rientro dal distacco c/o l' Osservatorio per la DM)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Campania** **Osservatorio per la Dieta Mediterranea L.R. 6/2012** Viale Carlo III, 59 - S. Nicola la Strada (CE) ex Ciapi precedentemente via Arena S. Benedetto (CE) .
• Tipo di azienda o settore	Direzione Generale per le Politiche Agricole 52.06 - UOD 17 (ex Settore T..A.P.A Ce.P.I.C.A)
• Tipo di impiego	Profilo Istruttore Direttivo Agronomo. Categoria D, posizione economica D1- Medaglia 18277
• Principali mansioni e responsabilità	**- Funzionario Istruttore Direttivo Agronomo** per lo svolgimento delle attività svolte dall'Osservatorio per la DM.
• Date **(dal 15/10/2009 – al 31/03/2014)**	**3) Contratto a tempo indeterminato** con la Regione Campania (15/10/2009)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Campania** **- Centro Regionale di Incremento Ippico** - via Nazionale Appia S. Maria Capua Vetere (CE) dal 01/05/2012 al 31/03/2014 - **Settore T..A.P.A Ce.P.I.C.A** - via Arena S. Benedetto (CE) dal 15/10/2009 al 30/04/2012
• Tipo di azienda o settore	Direzione Generale per le Politiche Agricole 52.06 - UOD 17 (ex Settore T..A.P.A Ce.P.I.C.A)
• Tipo di impiego	Profilo Istruttore Direttivo Agronomo. Categoria D, posizione economica D1- Medaglia 18277
• Principali mansioni e responsabilità	**- Assegnazione di Incarico di Responsabilità** c/o Centro Regionale di Incremento Ippico di Santa Maria C.V.(CE), per curare ed organizzare le attività del C.R.II ed in particolare: AA.GG.gestione Amministrativa e Contabile; Funzionamento e Controllo tecnico-amministrativa della stazione di fecondazione equina; Mantenimento equino ed ogni altra attività derivata e connesa a decorrere dal 01/10/2012 prot. n. 2012. 0708456 del 28/09/2012 fino al 06/03/2013; - **Nomina Responsabile Unico del Procedimento** del Centro Regionale di Incremento Ippico di Santa Maria C.V.(CE) (DD n. 61 del 29/01/2013) fino al 10/04/2013 (DD. n. 129 del 10/04/2014.Revoca DD n. 61 del 29/01/2013) - **Funzionario Istruttore Direttivo Agronomo** c/o il Centro Regionale di Incremento Ippico di Santa Maria C.V.(CE) dal 01/05/2012 al 28/09/2012; e dal 06/03/2013 al 31/03/2014; - **PSR CAMPANIA 2007/2013** verifica della ricevibilità ed istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di aiuto Mis. 112, 121, cluster (112/121); verifica della ricevibilità ed istruttoria tecnico-amministrativa di proroghe e varianti Mis. 121 e cluster (112/121); verifica della ricevibilità ed istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di aiuto Mis.125/sottomisura 3; - **STAZIONI DI MONTA** verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall art.12 del D.M n.403/2000 per il rilascio dell'autorizzazione regionale a gestire un centro di produzione dello sperma equino ai sensi dell'art. 11 del D.M n. 403/2000; verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall art.8 del D.M n.403/2000 finalizzata al rinnovo dell'autorizzazione regionale a gestire una stazione di inseminazione artificiale equina pubblica ai sensi dell'art. 7 del D.M n. 403/2000; **INCARICO** come Referente del Progetto di Settore 2010 avente come titolo "Creazione di una banca dati relativa alle Misure del Programma di Sviluppo Rurale(P.S.R) Campania 2007/2013, decreto n.534 del 11/10/2010;
• Date **(dal 01/01/2000 al 14/10/2009)**	**4) Contratto a tempo determinato/Convenzione e successive proroghe** in regime di esclusività di rapporto lavorativo con la Regione Campania (dal 01/01/2000 al 14/10/2009)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Campania** - **Settore T..A.P.A Ce.P.I.C.A** - via Arena S. Benedetto (CE) dal 01/01/2000 al 14/10/2009

Per ulteriori informazioni:
nicoletta.affinito@regione.campania.it

• Tipo di azienda o settore	Settore T..A.P.A Ce.P.I.C.A)
• Tipo di impiego	Profilo Istruttore Direttivo Agronomo. Categoria D, Posizione economica D3
• Principali mansioni e responsabilità	- **PSR CAMPANIA 2007/2013** verifica della ricevibilità ed istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di aiuto Mis. 112, 121, cluster (112/121); verifica della ricevibilità ed istruttoria tecnico-amministrativa di proroghe e varianti Mis. 121 e cluster (112/121); verifica della ricevibilità ed istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di aiuto Mis.125/sottomisura 3; - **STAZIONI DI MONTA** verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall art.12 del D.M n.403/2000 per il rilascio dell'autorizzazione regionale a gestire un centro di produzione dello sperma equino ai sensi dell'art. 11 del D.M n. 403/2000; verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall art.8 del D.M n.403/2000 finalizzata al rinnovo dell'autorizzazione regionale a gestire una stazione di inseminazione artificiale equina pubblica ai sensi dell'art. 7 del D.M n. 403/2000; **PSR CAMPANIA 2000/2006** istruttoria misure agroambientali Mis. F; **POR CAMPANIA 2000/2006** Istruttoria tecnico-amministrativa domande di aiuto Mis. 4.15 e 4.8; istruttoria tecnico-amministrativa di varianti Mis. 4.8; accertamenti finali Mis. 4.8; verifica dei requisiti ambientali mediante accertamenti in campo Mis. 4.15; verifica dei requisiti in materia di ambiente igiene e benessere animale Mis. 4.15/bis; revisione pratiche istruite Mis. 4.8; riesami pratiche non ammesse a finanziamento Mis. 4.8;verifica avvenuto insediamento Mis. 4.15 e 4.15 ambito PIR; verifica impegni Mis. 4.15/bis; controlli di 1° livello, rimozione criticità ed ex post Mis. 4.8; subentro mortis-causa Mis. 4.8; Partecipazione a riunioni di servizio. Ricevimento utenza. **POP CAMPANIA 94/99** Attività di monitoraggio avanzamento spesa Mis. 4.1.7; revisione tecnico-amministrativa per l'emissione del provvedimeto di concessione Mis. 4.1.7; verifica delle Concessioni Edilizie e delle D.I.A per l'emissione del provvedimeto di concessione pratiche in overbooking Mis. 4.1.7; redazione degli elenchi delle pratiche in overbooking da sottoporre a controllo ed integrazione Mis. 4.4.1/C; redazione dell'elenco dei beneficiari liquiati con mandato di pagamento Mis. 4.4.1/C; elaborazione elenchi finali di liquidazione.Colaborazione con i Responsabili U.O.C nella: verifica delle istanze deliberate, senza decreto di concessione, senza richiesta di collaudo, relativi al 2° triennio POP CAMPANIA; verifica dei provvedimenti di revoca emessi; Colaborazione con i Responsabili U.O.C per: elaborazione dei provvedimenti di revoca contributo delle istanze incomplete;conferenze al pubblico su chiarimenti relativi all'istruttoria delle pratiche liquidate,ed archiviate. Emissione certificazione dell'avvenuto accertamento parziale e finale dei lavori. Partecipazione a riunioni di servizio. Ricevimento utenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date **(dal 1992 al 1997)**	Laurea conseguita il 30/10/1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	***Facoltà di Medicina Veterinaria Università degli Studi di Napoli Federico II***
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Anatomia; fisiologia; patologia; parassitologia; farmacologia e farmacognosia; alimentazione; malattie infettive; etologia; allevamento; ispezione e controllo; genetica; fisiopatologia della riproduzione; degli animali domestici con particolare riferimento agli animali da reddito(ruminanti)*
• Qualifica conseguita	***Laurea in Scienze della Produzione Animale (equipollente alla Laurea in Scienze Agrarie a norma della L. 971 del 28/12/1977)***
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*Laurea*
• Date **(II sessione anno 1997)**	**Abilitazione** all' esercizio della professione di Dottore Agronomo II sessione 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	***Università degli Studi del Molise***
• Principali materie / abilità	***Estimo, Economia, Zootecnia, Diritto***

Per ulteriori informazioni:
nicoletta.affinito@regione.campania.it

professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Abilitazione all' esercizio della professione di Dottore Agronomo
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione all' esercizio della professione di Dottore Agronomo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ottima capacità di ascolto, di concentrazione, di comunicazione e di relazione, acquisita attraverso un percorso personale di crescita spirituale e multidisciplinare partecipando a corsi/seminari di :

- Cristalloterapia
- Operatore Reiki
- Atma Krya Yoga
- Om Chanting
- Meditazione con lo Stargate

supportati da studi e utilizzo di discipline energetiche di guarigione.

MADRELINGUA italiano

ALTRE LINGUA

	Inglese.Spagnolo
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali, comunicative, e di coesione con il gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

INCARICO come Referente del Progetto di Settore 2010 avente come titolo "Creazione di una banca dati relativa alle Misure del Programma di Sviluppo Rurale(P.S.R) Campania 2007/2013, decreto n.534 del 11/10/2010;
INCARICO come Responsabile del Centro Regionale di Incremento Ippico di Santa Maria C.V.(CE) per curare ed organizzare le attività del C.R.II ed in particolare: AA.GG.gestione Amministrativa e Contabile; Funzionamento e Controllo tecnico-amministrativa della stazione di fecondazione equina; Mantenimento equino ed ogni altra attività derivata e connesa a decorrere dal 01/10/2012 al 06/03/ 2013;
NOMINA come Responsabile Unico del Procedimento del Centro Regionale di Incremento Ippico di Santa Maria C.V.(CE) giusto Decreto n. 61 del 29/01/2013 e successiva Revoca giusto Decreto n. 129 del 10/04/2013

Competenze acquisite attraverso il corso di studio universitario; post-universitario e lavorativo

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA INFORMATICA BUONA (MICROSOFT OFFICE WORD; MICROSOFT OFFICE EXCEL, ACCESS)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA ON LINE SUITE CASE MAGAZINE, PER LA PAGINA DI BENESSERE PER REDIGERE GLI ARTICOLI MENSILI DELLA RIVISTA 2010-2011.

Per ulteriori informazioni:
nicoletta.affinito@regione.campania.it

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attestato di frequenza al 3°Corso Internazionale sulle "Biotecnologie della riproduzione della bufala"rilasciato dall'Ordine dei Medici Veterinari di Caserta e Università degli Studi di Napoli Federico II Dipartimento di Scienze Zootecniche in data 10/10/1997;
Attestato di partecipazione ai lavori del VIII Convegno A.I.V.I sulla Ristorazione Collettiva in data 23-24-25/10/1998;
Attestato di colaborazione a partire dal 3°anno di corso di laurea con il gruppo di ricerca coordinato dal Prof. Luigi Zicarelli su tematiche inerenti "La rumunazione sulla specie bufalina" rilasciato dal Dipartimento di Scienze Zootecniche e Ispezione degli Alimenti, Sezione di Scienze Zootecniche della Facoltà di Medicina Veterinaria Università degli Studi di Napoli Federico II;
Attestato di frequenza al 1°corso di aggiornamento annuale in "Tecnologie di allevamento dei ruminanti con particolare riferimento alla ipofertilità Aziendale ed alla Produzione del Latte" rilasciato dall'Ordine dei Medici Veterinari di Caserta;
Attestato di frequenza quale volontario del Dipartimento di Scienze Zootecniche e Ispezione degli Alimenti, Sezione Ispezione degli Alimenti della Facoltà di Medicina Veterinaria Università degli Studi di Napoli Federico II;
Convenzione per Docenza o Tutoring con l'Istituto Tecnico Agrario Statale"A.S.Coppola"con aggregato I.T.I.S di Piedimonte Matese (CE) per Corso post-diploma in "Tecnico della gestione dei Parchi" anno scolastico 1998/1999;
Convenzione per Docenza o Tutoring con l'Istituto Tecnico Agrario Statale"A.S.Coppola"con aggregato I.T.I.S di Piedimonte Matese (CE) per Corso I.F.T.S "Management nel settore zootecnico lattiero caseario"anno scolastico 1999/2000;
Attestato di frequenza al Corso di aggiornamento professionale per l'attività di C.T.U in materia civile e penale svoltosi dal 23/10/2001 al 27/11/2001;
Partecipazione al Corso di Aggiornamento in area Giuridico-Amministrativa per le CTG D e Dirigenti, indetto dalla Regione Campania calendario marzo 2012;
Attestato di frequenza al Corso di formazione per Operatore di Fattoria Didattica, in rappresentanza della Fattoria Didattica "Istituto per l'Incremento Ippico" svoltosi dal 12/06/2012 al 09/07/2012;

Attestato di partecipazione al Corso di formazione obbligatoria in materia di SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO ai sensi del D.Lgs.81//2008 e dell' Accordo 21.12.2011 svoltosi nei giorni 16 e 17 settembre 2013;
Attestato di partecipazione al seminario "LA MENZOGNA: Come riconoscerla in ambito sociale, relazionale e professionale" Caserta c/o l'OGI (Osservatorio Giuridico italiano) 10/12/2014;
Attestato di partecipazione al Corso "FACS Facial Action Codyng System " Caserta c/o l'OGI (Osservatorio Giuridico italiano) 23-24-25 Gennaio 2015;
Certificato di decodificatore internazionale FACS "Facial Action Codyng System rilasciato dagli autori di FACS Paul Ekman, Josef C. Hager ".03 febbraio 2015;
Attestato di partecipazione al convegno "SEX CRIME-QUANDO L' AMORE DIVENTA REATO" Caserta c/o la Scuola Specialisi Aeronautica Militare 26 febbraio 2015. Evento accreditato dal CdO S.Maria C.V. con delibera del 16/01/2015.
Attestato di partecipazione al seminario "Il linguaggio segreto della scrittura dal simbolismo alla grafologia"Caserta c/o l'OGI (Osservatorio Giuridico italiano) 27-28 giugno 2015;
Attestato di partecipazione al seminario "Psicosomatica: Il corpo che parla"Caserta c/o Reggia di Caserta-Sala degli Specchi EPT 03-04 ottobre 2015;
Attestato di partecipazione e superamento prove finali del Corso Teorico - Pratico alla Defibrillazione Cardiaca Precoce (BLS-D) Napoli 31/03/2016 - 23/06/2016 ;
Attestato di partecipazione e superamento prove finali del Corso Teorico –Pratico PHTC (Pre- Hospital Trauma Care) Primo soccorso nel paziente traumatizzato - 22 Novembre 2016 Napoli;
Partecipazione Seminario di Sensibilizzazione Sulle Strategie e terapie per la disassuefazione al fumo Napoli 18 maggio 2017;
Partecipazione Corsi di formazione:
- "Strategie dei prevenzione dei disturbi della colonna Vertebrale in ambienti di lavoro" - Napoli - 4-5 settembre 2017;
- "La registrazione degli eventi avversi e identificazione di possibili fattori di rischio" Napoli 6- 11 settembre 2017;

Attestato di frequenza e profitto "Corso aggiornamento primo soccorso – 6h – Caserta 26/02/2018;
Attestato di frequenza e profitto "Corso antincendio – sito ad alto rischio " Napoli 17-18 aprile 2018;

Per ulteriori informazioni:
nicoletta.affinito@regione.campania.it

Attestato di partecipazione e superamento prove finali del Corso Teorico - Pratico alla Defibrillazione Cardiaca Precoce (BLS-D) secondo le Linee Guida American Heart Association e I.L.C.O.R. 2015 – Napoli 27/11/2018;
Attestato di partecipazione al percorso FAD in materia di Trasparenza e Anticorruzione Napoli 13/12/2018, con particolare riferimento al codice di comportamento e Whistleblower;
Partecipazione Giornata Seminariale sul Codice di comportamento per i dipendenti della Giunta Regionale Napoli 16/12/2019;
Attestato Corso di formazione per RSPP/ASPP – modulo A -Napoli -12-14-17-19 febbraio 2020;
Attestato Corso di formazione per RSPP/ASPP – modulo B - Napoli - febbraio/marzo 2020;
Attestato Corso di formazione per Formatori della sicurezza sul lavoro - Napoli- marzo 2020;
Partecipazione Webinar "Il contributo e la partecipazione dei dipendenti al Ciclo della Performance della Regione Campania" I edizione 03/03/2020;
Partecipazione Webinar " Il Lavoro Agile in regime di emergenza: inquadramento normativo,aspetti e comportamenti organizzativi 1° e 2° modulo 06-08 maggio 2020;
Partecipazione Webinar " L'utilizzo delle piattaforme digitali: pr5oblemi di sicurezza e di privacy 13-14/05/2020;
Partecipazione Corso di formazione in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere, rivolto al personale di comparto impegnato nelle attività di gestione del personale (e-learning) nei giorni: 5-16-23-30giugno 2020 e 16-30 settembre 2020;
Partecipazione Webinar "La privacy :approfondimenti teorici ed operativi"Edizione I 23/09/2020;
Partecipazione Corso di aggiornamento in materia di salute e sicurezza del personale della Giuntra regionale della Campania- aggiornamento quinquennale- (e-learning) 2020/2021;

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Per ulteriori informazioni:
nicoletta.affinito@regione.campania.it