europass

Curriculum Vitae Europass	
Informazioni personali	
Nome e Cognome	**Adele Nardone**
Cittadinanza	Italiana
Telefono e Fax	0817969755/ - 0825765735
Sesso	femminile
Attuali posizioni lavorative	
Da 18/04/1990 ad oggi	*Dipendente di ruolo della* ***Giunta Regionale della Campania*** *– attualmente in servizio c/o la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale.*
Incarico attuale	***Titolare di posizione organizzativa:*** *Istruttoria di provvedimenti per l'erogazione di indennizzi a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni per le provincie di Napoli, Avellino e Benevento - Legge 210/92 e, Progetti di Ricerca Sanitaria, ex art. 12 del D. Lgs. 502/1992" - .D.D n.53 del 09.07.2020*
	Referente per la Regione Campania nel gruppo tecnico interregionale per la Ricerca Sanitaria (incarico del 26/06/2015 della DG per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR);
Categoria	*D*
posizione economica	*D4*
Qualifica	*Funzionario Economico*
Esperienza professionale *Posizioni lavorative precedentemente ricoperte*	
Dal 05/04/2019 al 09.07.2020	*In posizione Funzionale di collaborazione con l'ufficio di Staff tecnico Operativo – Adempimenti per la realizzazione dei progetti di ricerca sanitaria finalizzata. Istruttoria e attuazione dei seguenti adempimenti: stipula delle convenzioni con i ricercatori, apertura dei CUP, operazioni connesse agli stati d'avanzamento dei lavori. Gestione della piattaforma del Workflow della ricerca. Predisposizione di provvedimenti per l'acquisizione nel bilancio regionale dei finanziamenti ministeriali e erogazione dei fondi ai ricercatori per stato d'avanzamento dei lavori. Partecipazione nel gruppo di lavoro ministeriale alla redazione del nuovo bando di ricerca. Attuazione della procedura di selezione del bando di ricerca finalizzata dell'anno in corso. Adempimenti connessi alla conclusione dei progetti CCM in essere e istruttoria delle proposte per il bando dell'anno in corso. Procedure per l'autorizzazione al ricovero di cittadini extracomunitari. Ricognizione crediti vs prefetture. Referente amministrativo progetto Academy",; DD n. 53 del 05/04/2019.*
Dal 30.01.2018 al 05/04/2019	***Titolare di posizione organizzativa:*** *Adempimenti per la realizzazione dei progetti di ricerca Sanitaria Finalizzata. Istruttoria e attuazione dei seguenti adempimenti: stipula delle convenzioni con i*

	ricercatori, apertura dei CUP, operazioni connesse agli stati d'avanzamento dei lavori. Gestione della piattaforma del Workflow della ricerca. Predisposizione di provvedimenti per l'acquisizione nel bilancio regionale dei finanziamenti ministeriali ed erogazione dei fondi ai ricercatori per stato d'avanzamento dei lavori. Partecipazione nel gruppo di lavoro ministeriale alla redazione del nuovo bando di ricerca. Attuazione della procedura di selezione del bando di ricerca finalizzata per l'anno in corso. Adempimenti connessi alla conclusione dei progetti CCM in essere e istruttoria delle proposte per il bando dell'anno in corso. Procedure per l'autorizzazione al ricovero di cittadini extracomunitari. Ricognizione crediti vs/Prefetture. Referente amministrativo progetto Academy. (Decreto dirigenziale n. 30 del 30/01/2018 della Direzione generale per la tutela della Salute;
Dal 28/07/2017 al 30/01/2018	***Titolate di posizione organizzativa**:* *Adempimenti per la realizzazione dei progetti di ricerca Sanitaria Finalizzata. Istruttoria e attuazione dei seguenti adempimenti: stipula delle convenzioni con i ricercatori, apertura dei CUP, operazioni connesse agli stati d'avanzamento dei lavori. Gestione della piattaforma del Workflow della ricerca. Predisposizione di provvedimenti per l'acquisizione nel bilancio regionale dei finanziamenti ministeriali ed erogazione dei fondi ai ricercatori per stato d'avanzamento dei lavori. Partecipazione nel gruppo di lavoro ministeriale alla redazione del nuovo bando di ricerca. Attuazione della procedura di selezione del bando di ricerca finalizzata per l'anno in corso.*
Dal 22/04/2015 al 28/07/2017	***Titolare di posizione organizzativa**:* *Progetti di Ricerca Sanitaria, ex art. 12 del D. Lgs. 502/1992." con le seguenti competenze: Adempimenti per la realizzazione dei progetti di ricerca sanitaria finanziati dal Ministero della Salute dall'anno 2000 in poi. Istruttoria e attuazione delle procedure connesse ai seguenti adempimenti: stipula delle convenzioni con i ricercatori, apertura dei relativi CUP. Gestione piattaforma Workflow della ricerca. Predisposizione di provvedimenti per l'acquisizione nel bilancio regionale dei finanziamenti ministeriali ed erogazione dei fondi ai ricercatori per stato d'avanzamento dei progetti. 3)Attuazione della procedura per la selezione e presentazione dei progetti di ricerca sanitaria con cui la Regione Campania partecipa al Bando Ministeriale dell'anno in corso. Responsabile accesso agli atti UOD 11.*
dal 14/02/2011 al 22/04/2015	***Titolare di posizione organizzativa:*** *Referente contabile bilancio consolidato e regolarità delle procedure di spesa. Attività connesse alle misure di riallineamento della spesa sanitaria (posizione organizzativa assegnata con decreto dirigenziale n. 35 del 25/02/2011 dell' ex AGC Pianificazione Sanitaria);*
dal 02/04/2009 al 14/02/2011	***Incarico di responsabilità** c/o Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici – Genio Civile di Avellino. Responsabile di procedimento per l'accesso agli atti amministrativi L.241/90 (decreto dirigenziale n. 59 del 02/04/2009 dell' ex AGC Lavori Pubblici);*
dal 28/02/2006 al 02/04/2009	***Incarico di responsabilità** c/o Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici – Genio Civile di Avellino. Controller contabile sui provvedimenti emessi dal Settore (decreto dirigenziale n. 13 del 28/02/2006 dell' ex AGC Lavori Pubblici)*
dal 24/01/2003 al 02/04/2009	***Incarico di responsabilità** c/o Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici – Genio Civile di Avellino. Provvedimenti per la liquidazione degli stati d'avanzamento dei lavori urgenti e di somma urgenza (decreto dirigenziale n. 229 del 24/01/2003 dell' ex AGC Lavori Pubblici)*
Dal 2000 al 2002	*Istruttore c/o Camera di Commercio Industria artigianato di Avellino. Riconoscimento requisiti artigiani c/o ex AGC Artigianato c/o la Commissione Provinciale per l'Artigianato;*
Dal 1990 al 2000	*Regione Campania Area Generale di Coordinamento Agricoltura. Istruttore contabile, docente di economia aziendale nei corsi di formazione ex AGC Agricoltura c/o lo S.T.AP.A – Cepica;*

dal 30/01/1986 al 30/03/88	Consulente c/o Italteckna s.p.a gruppo iri- italstat per Coordinamento e studio dei Progetti Regionali di Sviluppo in rapporto al Piano Triennale di intervento nel Mezzogiorno;
Istruzione e formazione	
	Master di I° livello *Trasparenza nella Pubblica Amministrazione – Università telelematica Pegaso 10.04.2020*
30/10/1989	***Diploma di laurea*** *in Economia e Commercio conseguito c/o l'Università degli Studi di Napoli Federico II° con voti 103/110*
31/07/1982	*Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale L. Amabile di Avellino .*
Capacità linguistica	
Autovalutazione Livello europeo	*Inglese*

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	B1	B1	B1	B1	B1

	Corso: Inglese II livello – durata 30 ore - ***Ministero dell'Istruzione e dell'Università*** *dal 30/11/2005 al 01/02/2006;*
	Corso: Inglese I livello – durata 30 ore - dal 7/3/2005 al 25/5/2005 – ***Ministero dell'Istruzione e dell'Università*** *dal 7/3/2005 al 25/5/2005;*
Capacità nell'uso delle tecnologie	
	Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office. Utilizzo di e-grammata – posta certificata – SAP - workflow della ricerca.
	Corso : Microsoft Access – Corso per Utenti – ELEA (18, 19 e 25 ,26 febbraio 2008;
	Corso Informatica di secondo livello – Formez (25 e 26 dicembre 2002);
Capacità e competenze contabili	
	Corso: Armonizzazione dei bilanci degli Enti territoriali ex D.L.gs. 118/2011 – (13,20 e 27 novembre 2015);
	Intervento formativo a cura dell'Advisory contabile per le Regioni in piano di rientro in collaborazione con LUISS Business School – (2 e 23 marzo, 20 aprile, 18 maggio e 8 giugno 2015); *Attestato LUISS business school di partecipazione al corso Change management, marzo 2015-giugno 2015;*
	Webinar: Fatturazione elettronica: si può fare – Formez (27 febbraio 2015);
	Seminario: la certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie –Engineering, (18/10/2013);
	Convegno: Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci di regioni e di Enti locali,- KPMG (26/gennaio 2012);
Capacità e competenze manageriali	
	Workshop formativo : il cruscotto direzionale multidimensionale Academy per il Sistema Sanitario Campano. SDA Bocconi 20/7/2017 – 22/5/2018; ***Scuola P.A. – Caserta*** *: Percorso formativo della durata di venti giornate articolate in quattro moduli: Contabilità, Bilanci, Programmazione Controlli ;* 1. *Programmazione bilancio e responsabilità gestionale (10-14 settembre 2007)* 2. *Il sistema dei controlli: profili evolutivi (8-12 ottobre 2007)* 3. *Il controllo strategico e il controllo di gestione nella P.A. (5-9 novembre 2007)* 4. *Indicatori di performance (10-14 dicembre 2007)*

Capacità e competenze amministrative	
	Formazione obbligatoria Anticorruzione – Logos P.A. 5/11/2018 – 5/12/2018;
	Corso: Sanità: aree di rischio generali e specifiche del settore sanitario. Logos P.A. 14, 21 febbraio e 2 marzo 2018;
	giornate di formazione SDA Bocconi: Le innovazioni nell'organizzazione degli ospedali e la gestione operativa, 20 e 21 luglio 2017
	corso Organizzazione sanitaria: strumenti di programmazione e controllo svolto dal 13 febbraio al 20 marzo 2017 - Formez
	corso Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità svolto dal 20 al 27 settembre 2016 - Formez;
	seminario: Mobilità passiva strumenti per invertire la rotta. Motore sanità 1 giugno 2016
	seminario : Trasparenza amministrativa e open data in Regione Campania – Formez 6/10/2015;
	seminario: trasparenza e legalità 31/3/2014 aslnapoli3sud
	Seminario : Gli appalti dei Comuni dopo i decreti 133/2014. Sblocca Italia, 90/2014, Semplificazione PA 66/2014, Spending Review 3 – ASMEL (15 dicembre 2014);
	Seminario: risorse comunitarie per sviluppare l'economia dei luoghi. Regione Campania 1 luglio 2013;
	Webinar: Anticorruzione e cultura dell'integrità –I° edizione – Formez (13 novembre e 16 dicembre 2014);
	Corso; Decreto L.gs. 150/2009: dalla norma alla prassi organizzativa – Formez (24 e 30 giugno e 7 e 21 luglio 2011);
	Corso : Regolamento di esecuzione e attuazione del codice dei contratti pubblici – Regione Campania (24 e 25 maggio 2011);
	Corso : Il nuovo modello dell'azione amministrativa ai sensi della Legge 241/90 riformata - Scuola P.A. – Caserta (15 e 16 novembre 2006);
	Corso : Redazione degli Atti Amministrativi – Regione Campania (7,14,15 Luglio 2005);

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 e n. 196.

Napoli 23.07.2020

Dott.ssa Adele Nardone

Adele Nardone