REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 30 gennaio 2009 - Deliberazione N. 122 - Area Generale di Coordinamento N. 7 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo – **Ordinamento Amministrativo Regionale: Approvazione Disciplinare Ufficio Comunitario Regionale.**

PREMESSO

- che, con Legge Regionale 4 luglio 1991, n. 11, è stato approvato l'Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale;
- che la legge n. 52 del 6 febbraio 1996 (Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee) conferisce, tra l'altro, alle Regioni e Province Autonome la facoltà d'istituire propri Uffici di collegamento con le Istituzioni comunitarie con sede a Bruxelles;
- che, con Legge Regionale 11 dicembre 2008, n. 18 – art. 6, è stato istituito, nell'ambito della Giunta Regionale, l'Ufficio Comunitario Regionale (U.C.R.) presso le istituzioni dell'Unione Europea con sede a Bruxelles;
- che la suddetta L. R. 18/2008 ha altresì stabilito le caratteristiche dell'U.C.R. prevedendo, tra l'altro, che "…*L'ufficio è posto alle dirette dipendenze del Presidente della Giunta Regionale o Assessore suo delegato, e non è incluso in alcuna Area di Coordinamento*…";
- che, con Delibera di G. R. n. 66 del 16/01/2009, il suddetto Ufficio Comunitario Regionale è stato configurato in posizione analoga a quella assegnata all'Ufficio di Piano di cui alla L.R. n. 11/91;

CONSIDERATO

- che, con la sopra citata Delibera di G. R. n. 66/2008, è stato, altresì riservato a successivo provvedimento la definizione dell'organizzazione, del funzionamento e della dotazione organica del citato Ufficio Comunitario Regionale, così come previsto all'art. 6 – comma 4 della già citata L. R. 18/2008;

RITENUTO, pertanto,

- di dover provvedere in merito approvando il Disciplinare che, allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale, definisce l'organizzazione, il funzionamento e la dotazione organica dell'Ufficio Comunitario Regionale, così come previsto all'art. 6 – comma 4 della già citata L. R. 18/2008;

DATO ATTO

- che di detto provvedimento viene data la preventiva informazione alle OO.SS.;

VISTO

- la Legge Regionale 4 luglio 1991, n. 11;
- la Legge Regionale 11 dicembre 2008, n. 18;

propone e la Giunta, in conformità, a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa che si intendono di seguito integralmente riportate:

1. di approvare il Disciplinare che, allegato "A" quale parte integrante e sostanziale al presente atto, definisce l'organizzazione, il funzionamento e la dotazione organica dell'Ufficio Comunitario Regionale, così come previsto all'art. 6 – comma 4 della già citata L. R. 18/2008;

2. di prendere atto che, per quanto previsto all'art. 10 della L. R. 11 dicembre 2008, n. 18, l'attivazione dell'Ufficio Comunitario Regionale comporta la contestuale soppressione del Servizio 06 "Rappresentanza di Bruxelles della Regione Campania" del Settore 01 "AA.GG. della Presidenza e Collegamenti con gli Assessori" dell'A.G.C. 01 "Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale"

3. di inviare il presente atto, ad intervenuta esecutività, ai Settori: 01 “AA.GG. del Personale, Rapporti con le OO.SS., Contenzioso”, 02 “Studio, Organizzazione e Metodo – Formazione del Personale”, 03 “Reclutamento del Personale, 04 “Stato Giuridico ed Inquadramento”, 05 “Trattamento Economico”, 06 “Quiescenza e Previdenza”, a tutte le AA.GG.C., all’Ufficio di Piano e all’Ufficio Comunitario Regionale per presa d’atto, al Servizio 04 “Ufficio per le Relazioni con il Pubblico” per opportuna conoscenza, al Settore 03 “Centro Regionale Elaborazione Dati” per aggiornamento banca dati E-Grammata, al Servizio “Comunicazione Integrata” per la pubblicazione sul sito: www.regione.campania.it ed al Settore “Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale” per la pubblicazione sul B.U.R.C..

Il Segretario
D’Elia

Il Presidente
Bassolino

ALLEGATO “ A “

DISCIPLINARE FUNZIONAMENTO UFFICIO COMUNITARIO REGIONALE BRUXELLES

Finalità.

La Regione Campania, con la legge regionale n.18 dell'11 dicembre 2008 ha inteso assicurare:

a) la partecipazione attiva della Regione alla formazione degli atti normativi comunitari;
b) l'attuazione, nelle materie di competenza regionale del diritto comunitario;
c) un'organica informazione sulle politiche comunitarie di interesse regionale;
d) un rapporto diretto e continuativo con gli uffici, gli organismi e le istituzioni dell'Unione Europea;
e) la partecipazione, nell'ambito delle proprie competenze, ai programmi e progetti promossi dall'Unione Europea;
f) agli enti locali ed ai soggetti della società civile la conoscenza e la partecipazione alle attività dell'Unione Europea ed ai suoi programmi e progetti.

Compiti dell'Ufficio comunitario regionale

L' Ufficio comunitario regionale (UCR) con sede a Bruxelles svolge ai sensi della Legge Regionale n. 18/2008 art. 6 comma 3) i seguenti compiti:

a) costante informazione ed aggiornamento sulle iniziative normative della Commissione europea riguardanti materie di interesse regionale al fine di informare tempestivamente la Giunta ed il Consiglio regionale;
b) sportello informativo europeo sulle attività istituzionali della Regione;
c) supporto al Presidente, ai componenti della Giunta regionale, al Consiglio regionale ed ai Consiglieri, nonché ai rappresentanti della Regione negli organismi e nei comitati di lavoro delle istituzioni comunitarie;
d) raccordo tra le Regione e la Rappresentanza permanente dell'Italia presso l'Unione Europea;
e) fornire informazioni, sostegno e supporto all'attività di enti, imprese ed organismi pubblici e privati sulle opportunità offerte dall'ordinamento comunitario;
f) curare la formazione in affari europei ed europrogettazione dei funzionari della Regione Campania.

Principi di funzionamento e di organizzazione dell' Ufficio comunitario di Bruxelles

L'Ufficio è composto in maniera da assicurare la funzionalità tecnica, amministrativa ed operativa necessaria per l'espletamento dei compiti assegnati dalla legge regionale n.18/2008.
In conformità agli atti strategici di indirizzo e programmazione della Regione Campania e nel rispetto delle linee di azione prioritarie definite annualmente dalla Giunta Regionale in sessione comunitaria ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale n. 18/2008 l'UCR espleta la propria attività, ispirandosi a criteri di trasparenza ed economicità.
Sulla base dei compiti assegnati dalla legge regionale n. 18/2008, l'Ufficio comunitario regionale di Bruxelles risulta così strutturato:

a) Dirigente con incarico di Responsabile dell'Ufficio Comunitario Regionale (U.C.R.) con sede a Bruxelles;
b) Funzionari e dipendenti di altre categorie in numero sufficiente a consentire il corretto funzionamento della struttura e l'adempimento dei compiti istituzionali. Qualora non sia possibile individuare personale interno da assegnare all'UCR, si potranno attivare,

previo assenso dell'A.G.C Gestione e formazione del Personale – Organizzazione e Metodo, le procedure previste dalla deliberazione di G.R. n. 2112 del 24/05/2002.

Il Presidente della G.R. o l'Assessore alle Risorse Umane possono, per esigenze specifiche e/o su richiesta del responsabile dell'U.C.R. di Bruxelles, disporre l'assegnazione di ulteriore personale.

Il Presidente della G.R. fissa le linee programmatiche, gli ambiti d'attività, assegna gli obiettivi e valuta le prestazioni dirigenziali del responsabile dell'U.C.R. di Bruxelles.

Al Responsabile dell'U.C.R. di Bruxelles sono attribuite le funzioni indicate nel decreto di conferimento dell'incarico adottato dal Presidente della Giunta Regionale

Il sistema delle festività annuali dell'U.C.R. di Bruxelles e l'articolazione dell'orario di lavoro è reso omogeneo a quello vigente nel Regno del Belgio e per le Istituzioni Comunitarie. Il calendario delle festività verrà comunicato entro il 31 gennaio di ogni anno all'AGC Gestione e formazione del Personale – Organizzazione e Metodo.

Al personale in servizio presso l'U.C.R. di Bruxelles, oltre a quanto previsto dal CCNL di categoria e dal CCDI, vanno applicate le disposizioni previste per le indennità di servizio all'estero (I.S.E.) ai sensi del DPR n.18 del 5/01/1967 e del D.L.vo nr.62 del 27/02/1998 e successive modifiche ed integrazioni, così come disposto con delibera di G.R. nr.4777 del 25/10/2002.

2. Gestione economico-finanziaria.

Le risorse finanziarie necessarie al funzionamento dell'UCR trovano copertura nelle seguenti UU.PP.B del bilancio regionale:

a) 6.23.51: "Personale dipendente";
b) 6.23.52: "Uffici Regionali e Spese Fisse".

La rendicontazione delle spese sostenute di cui alla lett.b) del presente punto sarà effettuata alla scadenza di ogni esercizio finanziario nel rispetto delle leggi regionali in materia amministrativa, di bilancio e dell'Ordinamento di contabilità.

3. Norma finale.

Le disposizioni di cui sopra costituiscono declaratoria delle funzioni e della struttura organica del personale dell'Ufficio comunitario regionale (U.C.R.) con sede a Bruxelles.