

**Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro**

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 1 di 19

**Giunta Regionale della Regione Campania
Area Generale di Coordinamento 20
Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria**

Dott. Antonio Gambacorta

Centro Direzionale - Is. C/3 – 80143 Napoli

e-mail: a.gambacorta@regione.campania.it

e-mail: agc20@regione.campania.it

Tel. 081-7969426 - Fax 081-7969425

DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'APPALTO della FORNITURA di
HARDWARE VARIO e SERVIZI di AVVIO OPERATIVO e di
ASSISTENZA per la realizzazione del SISTEMA**

GES.DA.SIC.

(Gestione dei Dati relativi alla Sicurezza e salute negli ambienti di lavoro)

Progetto regionale rientrante nell'Attuazione del Piano di Prevenzione
Regione Campania - Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 2 di 19

INDICE

Art. 1 – Stazione Appaltante e riferimenti.....	3
Art. 2 – Oggetto dell'appalto.....	3
Art. 3 - Durata dell'appalto.....	3
Art. 4 - Importo dell'appalto.....	4
Art. 5 – Procedura di gara e criteri di aggiudicazione	4
Art. 6 – Requisiti di partecipazione	4
Art. 7 - Protocollo di legalità.....	5
Art. 8 – Modalità di presentazione delle offerte.....	6
Art. 9 – Busta A “Documentazione Amministrativa”.....	7
Art. 10 – Busta B “Documentazione tecnica”.....	13
Art. 11 – Busta C “Offerta economica”.....	14
Art. 12 – Raggruppamenti d'impreses	14
Art. 14 – Aggiudicazione e stipula del contratto.....	17
Art. 15 – Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario.....	18
Art 16 – Informativa trattamento dati personali	18
Art 17 – Norme varie – Rinvio.....	18
Allegati:	19

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 3 di 19

Il presente atto costituisce integrazione del bando di gara e detta la disciplina regolatrice della procedura, i requisiti e le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da produrre, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, i criteri di aggiudicazione e, più in generale, tutte le condizioni che regolano la procedura.

Art. 1 – Stazione Appaltante e riferimenti

1. La Stazione Appaltante è la Giunta Regionale Campania, con sede in Napoli alla Via S. Lucia n. 81.
2. La procedura di gara è affidata al Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria dell'A.G.C. 20 (Settore espletante). Tel. 081/7969426, Fax: 081/7969425.
3. Il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato dal Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria (settore proponente: Tel. 081/7969426).
4. Responsabile della procedura di gara: dr. Bruno Armando De Lucia tel. 081 7969811, e-mail brunoarmando.delucia@maildip.regione.campania.it.
5. Referente tecnico: ing. Giovanna Rotriquenz, tel. 081/7969259 fax 081/7969425, e-mail g.rotriquenz@regione.campania.it.
6. La documentazione di gara, necessaria per formulare l'offerta, è presente sul sito web della Giunta Regionale (www.regione.campania.it). e potrà comunque essere ritirata, previo appuntamento, presso il Servizio 01 del Settore "Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria", Centro Direzionale di Napoli Isola C3, telefono 081 7969811 – 081 7969260 Fax: 081 7969425 (dr. De Lucia - dr.ssa Acciarino)
7. Il Codice identificativo di gara per l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (CIG) è: **02506055C8**

Art. 2 – Oggetto dell'appalto

1. Oggetto dell'appalto è la fornitura "chiavi in mano" di un'infrastruttura tecnologica (hardware e software applicativo) con architettura di tipo "blade" e che comprende: - uno chassis in cui inserire l'alimentazione, i moduli di I/O, i blade server, ed il disk array (quest'ultimo eventualmente); - le periferiche analiticamente distinte all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto; - i software di base (sistemi operativi) per i server ed i client. L'appalto include inoltre i servizi di avvio e di manutenzione della rete.
2. Per le specifiche tecniche dei beni, le modalità di fornitura e quant'altro relativo all'oggetto, si rimanda alle norme del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 3 - Durata dell'appalto

1. L'infrastruttura di cui al precedente art. 2 dovrà essere realizzata, chiavi in mano, entro 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione della gara formalmente comunicata all'appaltatore nel mentre l'avvio operativo del sistema dovrà avvenire nei successivi 60 giorni. I servizi di assistenza, poi, andranno garantiti per il periodo di anni 3 (si veda l'art. 18 del capitolato speciale).
2. I tempi sopra indicati devono ritenersi quali massimi consentiti.
3. Nell'offerta tecnica ciascun concorrente indicherà il crono programma proposto e che sarà oggetto di attribuzione di punteggio come da parametro D di cui al successivo art. 5, comma 3, voce "A Qualità".

**Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro**

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 4 di 19

Art. 4 - Importo dell'appalto

1. L'importo a base d'appalto è pari ad €330.000,00 di cui €0 (zero) per oneri di sicurezza per rischi interferenziali non soggetti a ribasso, oltre Iva.

Art. 5 – Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

1. La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, dalla legge Regionale n. 3/07 “Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania”, dal presente disciplinare e dal relativo capitolato speciale.
2. L'appalto verrà esperito mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del citato D.Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 83 D.Lgs. 163/2006) a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punteggi previsti per i criteri - parametri di aggiudicazione appresso indicati:
 - A. **Qualità** (caratteristiche tecnico qualitative dei prodotti e dei servizi offerti) - **p.ti 60**
 - B. **Prezzo** (importo complessivo dei prodotti e dei servizi) - **p.ti 40**
3. **A Qualità** - Il punteggio dell'offerta sarà calcolato sulla scorta dei criteri riportati di seguito con indicazione dei punti massimi attribuibili per ciascuno. Il totale dei punti ottenuto costituirà il valore tecnico dell'offerta. Alla Ditta che avrà conseguito il valore tecnico più alto verrà attribuito il punteggio **Qualità** di 60 ed alle altre ditte un punteggio decrescente e proporzionale al valore tecnico (punti) conseguito.
4. I criteri che saranno utilizzati per calcolare il valore tecnico dell'offerta sono i seguenti:

1. Progetto tecnico (art.10, c. 1, n, 1)	max punti 20
2. Caratteristiche – schede macchine	max punti 20
3. Cronoprogramma (full process)	max punti 10
4. Piano/programma di formazione del personale	max punti 05
5. Contratto di assistenza (valutazione globale)	max punti 05
	Totale max punti 60

Nota Bene: Saranno escluse dalla gara le offerte che dovessero ottenere un punteggio “Qualità” inferiore al 70% (punti 42) della somma del punteggio massimo attribuibile sulla scorta dei criteri sopra riportati.

5. **B. Prezzo** - il **punteggio Prezzo** sarà calcolato, per ogni offerta, con la seguente formula:

$$Po = (40 \times Ioem/Io)$$

dove:

Po = Punteggio dell'Offerta Economica in esame

40 = Punteggio da attribuire all'Offerta Economica Minima

Ioem = Importo dell'Offerta Economica Minima

Io = Importo dell'Offerta Economica in esame

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste.
2. I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui ai successivi commi 3 e 9.

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 5 di 19

3. **Requisiti di carattere generale:** tutti i requisiti soggettivi e oggettivi previsti dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006, del presente disciplinare di gara, dal capitolato tecnico economico e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture.
4. E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
5. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
6. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
7. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
8. Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando (eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi), ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti generali e di idoneità-capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, appresso indicati.
9. **Requisiti di idoneità-capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale**
 - ♦ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza
 - ♦ Ulteriori requisiti previsti, ex artt. 41 e 42 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, al punto III.2 del bando di gara e riportati di seguito:
 - a) fatturato globale degli ultimi tre esercizi (2005-2007), pari al almeno due volte l'importo a base di gara;
 - b) fatturato specifico per forniture nel settore oggetto di gara effettuate negli ultimi tre esercizi (2005-2007), pari ad almeno due volte l'importo a base di gara, dimostrato mediante la produzione dell'elenco delle principali forniture nel settore oggetto della presente gara, effettuate negli ultimi tre anni, con indicazione, per ciascuna, dei relativi importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati. Per le forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, dovranno essere prodotte le relative certificazioni, rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi e che dovranno riportare tutti dati innanzi indicati e l'attestazione di regolare esecuzione; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Art. 7 - Protocollo di legalità

1. La Regione Campania, nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alla disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07; pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.
2. Le imprese esecutrici si impegnano alla rigorosa osservanza delle disposizioni in materia di collocamento, igiene, e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale; la Stazione Appaltante, procederà, in caso di grave e reiterato inadempimento alle predette disposizioni, alla risoluzione contrattuale; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 6 di 19

- a. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- b. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- c. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio

Art. 8 – Modalità di presentazione delle offerte.

1. L'offerta di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco, siglato e sigillato (preferibilmente con nastro adesivo) su tutti i lembi di chiusura, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Procedura aperta per la fornitura di hardware vario e servizi di avvio operativo e di assistenza per la realizzazione del sistema Ges.Da.Sic.”**
2. Le imprese singole o riunite che intendono concorrere alla gara dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **26/03/2009**, alla “Giunta Regionale della Campania, A.G.C. 20 - Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria, Centro Direzionale di Napoli, Isola C3, 10° piano - 80142 Napoli”, a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato o con consegna a mano. Le modalità di presentazione di cui sopra devono essere osservate a pena di esclusione dalla gara.
3. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
4. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso indirizzo nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
5. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.
6. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato – a pena di esclusione - oltre alla dicitura di cui al punto 1, la ragione sociale del soggetto che propone l'offerta, con indicazione dell'indirizzo e dei numeri di telefono e di fax.
7. Nel caso di partecipazione in forma associata in una delle forme previste dagli artt. 34 ss. D.Lgs. 163/2006, è necessario indicare sull'esterno del plico tutti i componenti, specificando, per ciascun componente, tutti i dati di cui al punto 6. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare la ditta che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.
8. Eventuali comunicazioni verranno inoltrate ai concorrenti, a mezzo fax, al numero indicato sul plico; le eventuali convocazioni saranno effettuate con le stesse modalità con tre giorni di anticipo (nel caso di raggruppamenti, al numero di fax indicato dalla impresa mandataria o di quella designata quale futura mandataria).
9. Il plico dovrà contenere, al suo interno, tre tipologie di buste: - una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA A Documentazione Amministrativa”**; - una busta contenente la documentazione tecnica, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA B Documentazione Tecnica”**; - una busta contenente l'offerta economica, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA C Offerta economica”**.
10. Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate su tutti i lembi di chiusura
11. Le modalità di presentazione e di confezionamento delle buste di cui innanzi, con le prescritte diciture vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 7 di 19

Art. 9 – Busta A “Documentazione Amministrativa”.

1. La “**Busta A – Documentazione Amministrativa**” deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica**, redatta in competente bollo ed in lingua italiana utilizzando solo ed esclusivamente l’allegato modello A/1, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento d’identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando (eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi), ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti generali e di idoneità-capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, appresso indicati.

I) Requisiti di idoneità-capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale

- ♦ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza
- ♦ Ulteriori requisiti previsti, ex artt. 41 e 42 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, al punto III.2 del bando di gara e riportati di seguito:
 - a) fatturato globale degli ultimi tre esercizi (2005-2007), pari almeno al doppio dell’importo a base di gara;
 - b) fatturato specifico per forniture nel settore oggetto di gara effettuate negli ultimi tre esercizi (2005-2007), pari almeno all’importo a base di gara, dimostrato mediante la produzione dell’elenco delle principali forniture nel settore oggetto della presente gara, effettuate negli ultimi tre anni, con indicazione, per ciascuna, dei relativi importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati. Per le forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, dovranno essere prodotte le relative certificazioni, rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi e che dovranno riportare tutti dati innanzi indicati e l’attestazione di regolare esecuzione; se trattasi di forniture prestate a privati, l’effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

II) Requisiti generali

Il concorrente:

- a. dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall’articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- b. attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c. attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d. dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l’applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- e. dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell’articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

indica l’elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica

**Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro**

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 8 di 19

ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Nota bene

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti: a) (limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.), b), c) e d) devono essere rese anche dai soggetti () previsti dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 12/04/2006, n. 163. e dai procuratori sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o l'offerta.*

(*) I soggetti cui si riferisce la norma sono: - titolare e direttore tecnico per le imprese individuali; - socio e direttore tecnico per le società in nome collettivo; - soci accomandatari e direttore tecnico per le società in accomandita semplice; - amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico per ogni altro tipo di società.

- f. dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.
- g. dichiara di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
- h. dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.
- i. dichiara di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
- j. dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- k. dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- l. dichiara che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81.
- m. dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 9 di 19

dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

n. dichiara, **pena l'esclusione:**

- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero, pena l'esclusione

- la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

o. attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

p. elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

q. dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

r. (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.*) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

s. dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'impresa sia iscritta e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";

ovvero nel caso di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea

indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

t. indica quali parti della fornitura intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.lgs 12.04.2006. n.163., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni. Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto.

u. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti la fornitura.

v. attesta di essersi recato sul posto dove debbono consegnarsi le forniture.

w. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguita la fornitura.

x. attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che

**Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro**

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 10 di 19

- possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- y. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
 - z. indica a quale numero di fax potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163.
 - aa. *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
 - bb. indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.
 - cc. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui al presente punto devono essere prodotte utilizzando esclusivamente, a pena di esclusione, il modello allegato al presente disciplinare sub A/1 "Domanda di ammissione e dichiarazione unica" che potrà essere richiesto alla "Giunta Regionale della Campania, A.G.C. 20 - Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria - Centro Direzionale, Isola C3, 10° piano, Napoli" – telefoni n. 081 7969811 o 081 7969260, fax n. 081 7969425 ovvero scaricato dal sito internet www.regione.campania.it

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163.

- 2) **Dichiarazione relativa al Protocollo di Legalità**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, con la quale il titolare, il legale rappresentante dell'impresa o un suo procuratore, a pena di esclusione:
- a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;
 - b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art.8 del "Protocollo di legalità in materia di appalti":
 - b1) La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 11 di 19

Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

b2) La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere)

b3) La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

b4) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

b5) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

b6) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto - legge n. 143/1991.

b7) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accessi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

La presente dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa in caso di concorrente singolo, ovvero, in caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi, dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuna delle imprese che costituisce o costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

3) (per il caso caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 12 di 19

scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

- 4) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di €7.000,00 (€settemila/00) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 5) Copia del presente Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto firmati in ogni singolo foglio a titolo di accettazione incondizionata delle disposizioni, degli obblighi, delle condizioni e degli impegni tutti negli stessi contenuti: gli atti in argomento dovranno essere firmati dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero, nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

- 6) *(eventualmente- per il caso di Avvalimento)*

Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento come previste dall'art. 49, comma 2, n. 1, e lett. da a) a g), D.Lgs 12/04/2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

- 7) Documentazione attestante il versamento di €20,00 (euro venti/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice identificativo di gara (C.I.G.):02506055C8.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 13 di 19

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta copia stampata dell’email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara

La domanda di ammissione e dichiarazioni unica di cui al precedente punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 1 e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 4, nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell’avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all’art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, p.to 1 e lett. da a) a g) dell’articolo succitato.

Comporterà altresì l’esclusione dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione aggiudicatrice, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla medesima.

Art. 10 – Busta B “Documentazione tecnica”.

1. Nella “**Busta B – Documentazione tecnica**” devono essere contenuti, i seguenti atti:
 - a) progetto “Piattaforma hardware Ges.Da.Sic.” recante la specifica relativa alla configurazione di rete proposta ed alle successive attività di impianto, collaudo, avvio ed assistenza. Nel progetto potranno prevedersi anche eventuali offerte in variante e/o migliorative (*per indicazioni rivolgersi al referente tecnico dell’appalto*). Il progetto non dovrà superare i 20 fogli formato A4 (*carattere times new roman, corpo 10*), ma potrà essere corredato di tutti gli allegati ritenuti dal concorrente necessari per meglio esplicitare l’offerta prodotta, le sue componenti e le attività previste;
 - b) elenco macchine offerte (marca – tipo – caratteristiche). Per ciascuna andrà predisposta apposita tabella recante: - l’indicazione delle caratteristiche tecnico-funzionali del bene; in separata colonna di raffronto, le caratteristiche del bene richieste in gara; - colonna di raffronto con evidenziazione di eventuali differenze

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 14 di 19

- c) crono programma delle attività di fornitura, impianto, realizzazione rete, collaudo, avvio, entrata a regime;
- d) manuali d'uso in italiano;
- e) piano/programma di formazione del personale;
- f) proposta di contratto di assistenza (senza prezzi)

Art. 11 – Busta C “Offerta economica”.

1. Nella busta “C - Offerta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. **dichiarazione-offerta**, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) offerto rispetto all'importo totale della fornitura a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).
- B. Specificazione dei costi relativi alla sicurezza (ex art. 1 L. 27.12.2006 n. 296, comma 909 modificativo dell'art. 87 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163).
- C. Giustificazioni relative alle voci di prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 86 comma 5 ed 87, D.Lgs 12/04/2006, n. 163, come di seguito specificate: costo unitario singole macchine; soluzioni tecniche adottate; costo del lavoro; altri elementi che il concorrente riterrà di indicare

2. Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea devono essere espressi in euro.

3. La dichiarazione di cui alla precedente lettera A), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera B) e le giustificazioni di cui alla precedente lettera C) deve/ono essere sottoscritta/e dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in R.T.I. o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione e le giustificazioni di cui sopra deve/ono essere sottoscritta/e rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

L'offerta economica dovrà essere prodotta utilizzando esclusivamente, a pena di esclusione, il modello allegato al presente disciplinare sub A/2 e che potrà essere richiesto a “Giunta Regionale della Campania, A.G.C. 20 - Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria, Centro Direzionale, Isola C3, 10° piano, Napoli” – telefoni 081 7969811 – 081 7969260 - fax n. 081 7969425 ovvero scaricato dal sito internet www.regione.campania.it

Art. 12 – Raggruppamenti d'impres

1. Come innanzi precisato é ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 34, lett. d) del D. Lgs. 163/06. In tal caso, dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento Temporaneo di Imprese, né come facente parte di più Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa sia del/i Raggruppamenti a cui partecipa. Non è ammessa la

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 15 di 19

partecipazione di imprese, anche in forma di Raggruppamento, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate e/o delle imprese collegate, nonché del Raggruppamento al quale le imprese eventualmente partecipino.

2. Per quanto riguarda i **requisiti** di cui all'art. 6 devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;
3. Per quanto riguarda l'**istanza di partecipazione**:
 - 3.1. in caso di Raggruppamento già costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
 - 3.2. in caso di Raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il Raggruppamento temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese partecipanti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
 - 3.3. Nell'istanza di partecipazione (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande) dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.
 - 3.4. Le descritte modalità di presentazione dell'istanza vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.
4. Per quanto riguarda la **documentazione**:
 - 4.1. le dichiarazioni di cui all'**art. 9**, numeri **1** e **2**) vanno rese da ogni impresa partecipante;
 - 4.3. i documenti di cui al numero **5**) vanno sottoscritti congiuntamente da tutte le imprese partecipanti;
 - 4.4. il versamento di cui al numero **7**) va effettuato dalla dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento);
 - 4.5. per quanto riguarda la **cauzione** dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento).
5. Per quanto riguarda l'**offerta economica**:
 - 5.1. nel caso di Raggruppamento già costituito deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta mandataria;
 - 5.2. nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande.

Art. 13 – Modalità di espletamento della gara.

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di gara, all'uopo nominata, e presieduta da un Dirigente della Giunta Regionale.
2. Il Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria - A.G.C. 20 - della Giunta Regionale trasmetterà al Presidente della Commissione tutti i plichi pervenuti.
3. La Commissione provvederà, in seduta pubblica, entro sette giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, all'insediamento e, previo accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità con le ditte partecipanti in base ai dati risultanti dall'esterno dei plichi, all'avvio delle operazioni di gara.
4. La Commissione provvederà, in via preliminare, a:

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 16 di 19

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
 - verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
 - verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti contenuti nella "**Busta A - Documentazione Amministrativa**", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
 - verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
 - verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
 - verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
 - verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
 - quindi si effettuerà il sorteggio di un numero di concorrenti pari al 10 % dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, tramite fax al numero indicato, verrà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.
5. Tutte le operazioni della Commissione verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
6. L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato. Le ditte concorrenti saranno informate della data, dell'ora e del luogo della prima seduta a mezzo fax almeno due giorni prima.
7. La commissione, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica (di cui si darà comunicazione alle ditte a mezzo fax) procederà a:
- esclusione dalla gara del concorrente per il quale non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
 - esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;
 - apertura della "**Busta B – Documentazione Tecnica**" ed alla constatazione del contenuto della medesima. Quindi la seduta sarà aggiornata.
8. In una o più sedute riservate successive saranno esaminati e valutati gli atti contenuti nella "**Busta B – Documentazione Tecnica**" ed assegnato a ciascun concorrente il punteggio Qualità di cui al precedente art. 5.
9. La commissione poi, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax con almeno 2 giorni di anticipo, aprirà le buste "**C – Offerta economica**", contenenti le offerte relative al prezzo della fornitura, procederà ai calcoli dei relativi

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 17 di 19

- punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente, sulla scorta del quale sarà redatta la graduatoria finale di aggiudicazione.
10. Si applicano le norme di cui agli artt. 86, 87 ed 88 D.Lgs 12/04/2006, n. 163 in materia di offerte anormalmente basse.
 11. I verbali e la documentazione di gara saranno trasmessi quindi all'organo competente per l'adozione dei provvedimenti consequenziali.
 12. La stazione appaltante procede quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39 e 40 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i. e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari in materia. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente, eventuale nuova provvisoria aggiudicazione.
 13. Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione, purché migliorativa delle condizioni poste a base di gara. E' facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua.
 14. La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Art. 14 – Aggiudicazione e stipula del contratto.

1. L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola l'Amministrazione, che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato tecnico economico, dal bando e dal presente disciplinare di gara ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.
2. All'esito favorevole delle verifiche previste dalla normativa vigente, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva con decreto del Dirigente del Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria dell'A.G.C. 20
3. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'impresa aggiudicataria, la Stazione Appaltante acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di Legalità. Qualora, a seguito delle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara, la Stazione Appaltante non procederà alla stipula del contratto; ove il contratto sia già stato stipulato, si procederà alla risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale.
4. La Stazione Appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98.
5. Qualora le informazioni antimafia si riferiscano ad una delle ditte costituite o costituenti in R.T.I., il Settore competente procederà all'esclusione del R.T.I.
6. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.

Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 18 di 19

Art. 15 – Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

1. Dopo l'aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. Il soggetto aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
3. Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro, ad eccezione dell'IVA, che resta a carico dell'Amministrazione Regionale.
4. Nel caso in cui, anche nel corso dell'appalto, dovesse riscontrarsi che l'impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti richiesti o dichiarati, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e all'aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la verifica, anche per quest'ultimo, delle condizioni e dei requisiti richiesti per l'affidamento.
5. In applicazione, inoltre, del citato Protocollo di legalità, le imprese aggiudicatarie, dopo la stipula del contratto, accendono uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuano, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con la prestazione del servizio o della fornitura, con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi ed istituzionali. In caso d'inosservanza senza giustificato motivo della predetta disposizione, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa, inoltre, incarica l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art. 7 del Protocollo di legalità, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione del servizio, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni di accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito dall'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto.

Art 16 – Informativa trattamento dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della gara e alla stipula del contratto.

Art 17 – Norme varie – Rinvio

1. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente, ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge alle imprese non aggiudicatarie.
2. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ex art. 55, comma 4 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;

**Piano di Prevenzione Regione Campania
Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro**

Progetto Ges.DA.Sic.

pagina 19 di 19

4. Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già fatto in sede di prequalifica o a seguito di sorteggio ex art. 48 D.Lgs. 163/2006, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.
5. Ad avvenuta aggiudicazione dovrà effettuarsi, presso il competente Ufficio regionale, un deposito per spese di contratto, registrazione ecc. nell'importo che sarà formalmente comunicato all'aggiudicatario.
6. La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni da esso eseguite
7. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto si fa espresso rinvio alla vigente normativa in materia, comunitaria e nazionale.

Allegati:

- A/1: Domanda ammissione e dichiarazione unica.
A/2: Modulo offerta.