

Consiglio Regionale della Campania

C.F. e P.I. 80051460634

Sede Legale: Via G. Porzio, Centro Direzionale di Napoli, Isola F13 - 80143 Napoli

Sede Amministrativa: Via G. Porzio, Centro Direzionale di Napoli, Isola F8 - 80143 Napoli

Tel. +39 081 7783565 – fax +39 081 7783821 – e-mail Gare.contratti@consiglio.regione.campania.it

Sito web: www.consiglio.regione.campania.it

GARA DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN NUOVO GRUPPO QUADRO DI MANOVRA A MICROPROCESSORE PER MANOVRA COLLETTIVA QUADRUPLEX PER N. 4 IMPIANTI ELEVATORI PER PERSONE INSTALLATI PRESSO LA SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA AL CENTRO DIREZIONALE DI NAPOLI - ISOLA F13

DISCIPLINARE DI GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto, di cui al presente disciplinare, ha per oggetto la fornitura e posa in opera di un nuovo gruppo quadro di manovra a microprocessore per manovra collettiva quadruplex per n. 4 impianti elevatori per persone installati presso la sede del Consiglio Regionale della Campania al Centro Direzionale di Napoli - Isola F13

2. IMPORTO DELL'APPALTO

2.1. L'importo complessivo, al netto dell' IVA, dei lavori a base di gara compresi nell'appalto ammonta a € **180.000,00 (centottantamila/00)** compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

2.2 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: €4.000,00 (quattromila/00);

2.4 Categoria prevalente: **OS4 (Impianti elettromeccanici trasportatori), Class. I.**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art.118 del D.L.vo 163/2006.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

3.1 SONO AMMESSI ALLA GARA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO IN OGGETTO I CONCORRENTI CHE:

4.1.1 non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss. mm.;

4.1.2 siano iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio per attività attinente a quella oggetto dell'appalto;

4.1.3 siano in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee;

4.1.4 siano in possesso della certificazione SOA OS4 – Class. I

3.2 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DEI CONSORZI:

4.2.1 Saranno ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm..

4.2.2 Alle riunioni di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 37 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm., in particolare, conformemente al comma 13 dell'articolo 37 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm. i concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

4.2.3 In ogni caso il raggruppamento, nei confronti del Consiglio, assume diretta responsabilità per l'eventuale inadempimento o non corretto adempimento delle obbligazioni assunte.

4.2.4 In caso di aggiudicazione, le singole concorrenti facenti parte del gruppo aggiudicatario dovranno conferire mandato speciale gratuito irrevocabile con rappresentanza a una di esse, designata quale capogruppo.

4.2.5 È vietata qualsiasi modificazione del concorrente in forma associata rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

4.2.6 È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla stessa in forma associata.

4.2.7 Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.L.gs. 163/06 e ss.mm., è vietata l'associazione in partecipazione.

4. PROCEDURE DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

4.1 La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 e ss.mm., dal bando di gara, dal disciplinare e dal capitolato speciale di appalto con relativi allegati.

4.2 È fatto obbligo alle Ditte/RTI partecipanti di prendere visione degli impianti oggetto della gara mediante apposito sopralluogo, preventivamente concordato con il Responsabile del Procedimento. Apposita attestazione di avvenuto sopralluogo verrà rilasciata dall'Ufficio preposto del Settore Amministrazione ed Economato.

4.3 L'aggiudicazione avverrà con le modalità previste dall'art. 83 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 e ss.mm. ovvero privilegiando garanzia e qualità della prestazione mediante la valutazione dell'aspetto tecnico ed economico dell'offerta, in favore della Ditta/RTI che avrà riportato il punteggio complessivo più alto, calcolato secondo i seguenti parametri:

Parametro di valutazione	Punti max
A) OFFERTA TECNICA (Progetto tecnico esecutivo di erogazione del servizio)	70
B) OFFERTA ECONOMICA (Prezzo offerto)	30

PARAMETRO A)

Il progetto tecnico dovrà essere redatto secondo le modalità e le indicazioni previste dal "Formulario Tecnico" (**Allegato 01 - offerta tecnica**) e dovrà descrivere analiticamente le modalità con le quali il concorrente intende svolgere il servizio, per ciascuno dei cinque sub criteri di cui al successivo **punto A.1.**

Si evidenzia che devono essere rispettate le seguenti **CONDIZIONI**:

- TUTTE le pagine (anche quelle eventualmente aggiunte) devono essere stampate e, numerate consecutivamente e fascicolate con sistemi bloccanti (ad es. dorsi termosaldati, ecc.) che garantiscano l'integrità e l'unicità del Formulario cartaceo risultante (sono vietati fogli mobili, asportabili singolarmente, sostituibili, etc.);
- in ciascun piè di pagina **OBBLIGATORIAMENTE** deve/ono essere ordinatamente apposto/i timbro/i e firma/e del/dei legale/i rappresentante/i della/e Ditta/e partecipante/i alla gara;
- potranno essere allegati brochures o qualsiasi altro materiale informativo e/o di presentazione della Ditta/R.T.I., che il concorrente ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta.

Ad ogni progetto la Commissione di gara attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 70.

Il **punteggio totale** è determinato dalla somma dei subtotali parziali relativi ai singoli subcriteri, dando quindi agli stessi un peso relativo all'interno del punteggio massimo assegnato dalla Commissione di gara, così come di seguito specificato.

Il punteggio di ciascun sub criterio rappresenta il punteggio massimo, che potrà essere assegnato o meno, in funzione della qualità dell'offerta.

A.1 Subcriteri

I punteggi massimi per la valutazione dell'Offerta Tecnica sono:

- 1) **Modalità di installazione, caratteristiche costruttive e funzionali (Max Punti 25) di cui:**
 - a1) Cronoprogramma di esecuzione dell'intervento, caratteristiche funzionali e tecniche degli apparati: **fino a 15 punti**
 - b1) Interventi migliorativi: modifiche e apparecchiature aggiuntive in grado di migliorare le prestazioni degli ascensori gestiti: **fino a punti 10.**
- 2) **Idoneità, compatibilità e conformità tecnica in rapporto alla peculiarità degli impianti esistenti (Max punti 45) di cui:**
 - a2) Disponibilità sul mercato dei pezzi di ricambio originali sia di quadro che del singolo

componente Hw e Sw; possibilità di monitoraggio in tempo reale dei principali segnali d'impianto nonché diagnostica dei guasti; documentazione tecnica, disegni, schemi funzionali e schemi di sicurezza: **fino a Punti 30**;

b2) Grado di affidabilità quantitativa e garanzie: **fino a punti 10**.

c2) Procedure di collaudo: **fino a punti 5**.

Saranno escluse dalla gara le offerte che avranno riportato un punteggio complessivo riferito al parametro A) inferiore a 50.

PARAMETRO B):

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio ridotto in funzione di uno specifico fattore, calcolato secondo la seguente formula:

$$P = 30,00 \times P_m / P_o$$

P punteggio da attribuire ad una determinata offerta

P_o prezzo offerto

P_m prezzo minimo tra quelli offerti

Il punteggio finale riportato da ciascuna Ditta/R.T.I. sarà la somma dei punteggi riportati per ciascuno dei parametri A) e B).

Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio, nonché per il punteggio finale, si considereranno sempre le prime due cifre decimali.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

5.1 Le Ditte/R.T.I. che intendono concorrere alla gara in oggetto, dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo Segreteria Generale del Consiglio Regionale della Campania, a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R. o tramite Servizi autorizzati o con consegna a mano, **un plico chiuso, a pena di esclusione, con ceralacca**, firmato dal/i legale/i rappresentante/i sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: **"ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN NUOVO GRUPPO QUADRO DI MANOVRA A MICROPROCESSORE PER MANOVRA COLLETTIVA QUADRUPLEX PER N. 4 IMPIANTI ELEVATORI"**, indirizzata a "Consiglio Regionale della Campania – Settore Amministrazione ed Economato - Centro Direzionale Isola F13 - 80143 Napoli, entro e non oltre le ore **15.00 del 20/02/2009**.

Le modalità di presentazione di cui sopra devono essere osservate **pena di esclusione dalla gara**.

5.2 In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo della Segreteria Generale.

5.3 In caso di consegna a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio Protocollo, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 15.00.

5.4 Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato, l'offerta non è ammessa alla gara.

5.5 Sull'esterno del plico dovrà essere indicato il soggetto che propone l'offerta, con indicazione della natura giuridica, indirizzo, codice fiscale/partita Iva, numero di telefono e di fax.

5.6 Nel caso di partecipazione in forma associata in una delle forme previste dagli artt. 34 ss. D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., è necessario indicare tutti i componenti, con indicazione, per ciascun componente, di tutti i dati di cui al precedente punto 5.5. Nel caso di raggruppamento già costituito,

occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare la ditta che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.

5.7 Le comunicazioni verranno inoltrate ai concorrenti **esclusivamente a mezzo fax** al numero indicato sulle buste (nel caso di raggruppamenti, al numero di fax indicato dalla impresa mandataria o di quella designata quale futura mandataria).

5.8 Il plico dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione, tre buste**, ciascuna a sua volta, **a pena di esclusione**, chiusa con ceralacca e con l'apposizione delle firme sui lembi di chiusura, contrassegnate rispettivamente dalle seguenti diciture:

BUSTA "A" : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA "B" : OFFERTA TECNICA;

BUSTA "C" : OFFERTA ECONOMICA;

5.9 La BUSTA "A", deve contenere, **a pena di esclusione:**

5.9.1 **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta/R.T.I. concorrente, da compilare sulla scorta del modello allegato al capitolato (**Allegato A**) ed accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore.

In caso di R.T.I. non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo, accompagnata dalle fotocopie dei rispettivi documenti di riconoscimento validi dei sottoscrittori.

In caso di R.T.I. già costituito la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria.

5.9.2 **DICHIARAZIONE** resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta/R.T.I. offerente, da compilare sulla scorta del modello allegato (**Allegato B**), con le formalità di cui all'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento valido del dichiarante, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art 76 del citato D.P.R. 445/00 e successive modifiche e integrazioni, con riferimento alla gara in oggetto, dichiara:

- a) sia personalmente che nella qualità di rappresentante dell'impresa, consorzio o raggruppamento concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 38 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm., di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e mbis) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.;
- b) che non sussistano cause di esclusione dalla partecipazione alle gare ex art. 38 D.lgs. 163/2006 e ss.mm.;
- c) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- d) che per la gara in argomento non sono state presentate offerte da altre Imprese che abbiano in comune il titolare o il legale rappresentante, siano esse singole o in associazione, anche ai sensi dell'art. 2359 del cc.;
- e) (*nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.*) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- f) (*in caso di cooperative o consorzi di cooperative*) dichiara di essere iscritta nell'Albo delle Cooperative (indicando gli estremi dell'iscrizione);
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'appalto con relativi allegati;
- h) di aver preso visione degli impianti mediante apposito sopralluogo di cui al punto 4.2;
- i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri connessi, nonché quelli relativi all'applicazione delle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

- j) di impegnarsi ad attuare in favore dei propri dipendenti condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, sollevando il Consiglio da qualsiasi responsabilità, di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale dipendente;
- k) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- l) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, formale e/o sostanziale, con altri concorrenti e di non essersi accordata, e di accordarsi, con altre partecipanti alla gara;
- m) di autorizzare il Consiglio, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm., al trattamento dei dati personali per ogni attività o adempimento da effettuare, in relazione all'espletamento della gara in oggetto;
- n) indica il numero di fax al quale vanno inviate le comunicazioni e le eventuali richieste di chiarimenti;
- o) che la ditta mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti;
- p) di essere in regola con gli obblighi previsti dalla legge 68/99 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) oppure in alternativa di non essere assoggettato alla predetta normativa;
- q) indica i nominativi, le date di nascita e luoghi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di potere di rappresentanza e soci accomandatari;
- r) di essere in possesso della certificazione SOA OS4 – Class. I;
- s) di essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee;

5.9.3 **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE** alla Camera di Commercio — CCIAA - di data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, attestante l'esercizio dell'attività oggetto della gara da almeno tre anni dalla data di presentazione dell'offerta medesima, recante dicitura di cui all'art. 9 del DP.R. 3.6.1998 n. 252;

5.9.4 **DICHIARAZIONE**, da compilare sulla scorta del modello (**Allegato C**), con la quale il titolare (in caso di impresa individuale), ciascun socio (in caso di società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice/di capitali, società cooperativa, consorzio) attesti di non versare nella causa di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'**art. 38, comma 1, lett. B) e C)** del D.Lgs. 163/06 s.m.i. Tale dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

5.9.5 **IDONEA** referenza bancaria rilasciata da almeno un Istituto bancario o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93, da cui risulti inequivocabilmente la solvibilità dell'impresa concorrente.

5.9.6 **COPIA del DISCIPLINARE DI GARA e del CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, timbrati e sottoscritti in ogni pagina in segno di integrale accettazione;

5.9.7 **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO** per l'importo di **€3.600,00, IVA esclusa**, pari al 2% dell'importo complessivo presunto della presente gara, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi previsti dall'art. 1 della Legge 10.6.82 n. 348 e successive modifiche e integrazioni.

Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della 'preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. In caso di raggruppamento di imprese la cauzione dovrà essere prestata dalla ditta mandataria.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti che non sono risultate aggiudicatarie, contestualmente alla comunicazione dell'esito della gara, comunque entro trenta giorni dalla aggiudicazione.

5.9.8 **Versamento di €20,00 (settanta), a pena d'esclusione, da effettuarsi:**

- a) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova

dell'avvenuto pagamento, **pena l'esclusione**, allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;

- b) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- **il codice fiscale del concorrente**
- **il seguente n. di C.I.G.: 0253406D3B**

A riprova dell'avvenuto pagamento, **pena l'esclusione**, allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento d'identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere, altresì, comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo o consorzi, il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

5.9.9 **IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE:**

- a) **non ancora costituito:**

ciascuna ditta del costituendo raggruppamento deve inoltre allegare dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.e.i., contenente:

- indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento;
- impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria-capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento valido del dichiarante. Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta "A", onde consentire alla Commissione la verifica prima dell'apertura dell'offerta tecnica e di quella economica.

- b) **già costituito:**

1. deve essere fornito il mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata;
2. deve essere, inoltre, allegata dichiarazione a firma del legale rappresentante della mandataria, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.e.i., concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento valido del dichiarante. Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta "A" onde consentire alla Commissione la verifica prima dell'apertura dell'offerta tecnica e di quella economica.

5.9.10 **DICHIARAZIONE** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione dell'appalto;

5.9.11 **ATTESTATO** di presa visione degli impianti di cui al punto 4.2.

5.10 La **BUSTA "B"** deve contenere, **a pena di esclusione**, il progetto tecnico di erogazione del servizio, redatto sul modello predisposto dal Consiglio (**Allegato 01 – offerta tecnica**), in base ai fattori ponderali di cui al PARAMETRO A del precedente punto 4.

5.11 La **BUSTA "C"** deve contenere, **a pena di esclusione** il seguente documento:

- a) **Dichiarazione**, da compilare sulla scorta del modello (**Allegato 02 - Offerta economica**), sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale unico, espresso in cifre e in lettere (in caso di incongruenza farà fede quello indicato in cifre) che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio, da applicare sull'importo di cui al punto 2.1. del presente disciplinare, ovvero di € 180.000,00 (euro centosessantamila/00) IVA esclusa, di cui € 4.000,00 relativi agli oneri di sicurezza non soggetti ad alcun ribasso.
- b) **le giustificazioni** di cui all'articolo 87, comma 2 del D.Lgs. 163/06 in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa;

Nel caso di R.T.I. già costituito l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante della ditta mandataria del raggruppamento.

Nel caso di R.T.I. non ancora costituito: la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento/associazione o il consorzio e con la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché con l'indicazione della società mandataria (capogruppo). L'offerta deve contenere altresì l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal citato art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Consiglio di tutte le imprese raggruppate.

Nel caso che la dichiarazione di cui al punto 5.11.1 sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura, legalmente valida.

6. PROCEDURA DI GARA

6.1 L'apertura dei plichi e delle buste "A - Documentazione" **avverrà, in seduta pubblica, il giorno 03/03/2009 ore 11.00**, presso il Consiglio Regionale della Campania – Centro Direzionale di Napoli Isola F8, dodicesimo piano.

In tale seduta pubblica, la Commissione di gara procederà all'espletamento delle seguenti incombenze:

- verificare la tempestività ed ammissibilità delle offerte pervenute, esaminando la conformità formale e sostanziale delle domande di partecipazione e della documentazione attestante i requisiti di partecipazione;
- verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 5.9.2 dei documenti da inserire nella busta "A – DOCUMENTAZIONE", sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del d.lgs. 163/06 e ss.mm. hanno indicato di concorrere - non abbiano presentato offerta, in qualsiasi altra forma, per la stessa gara e in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm., si applica l'articolo 43 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

6.2 Successivamente, la Commissione di gara, in seduta riservata, procederà all'apertura della busta "B-OFFERTA TECNICA" e all'attribuzione dei relativi punteggi.

6.3 L'apertura delle buste "C - OFFERTA ECONOMICA" avverrà in successiva seduta pubblica, della cui data la Commissione darà comunicazione a mezzo fax alle sole ditte ammesse, previa comunicazione alle ditte dei punteggi riportati per la Busta "B".

La commissione di gara procede, altresì, a determinare le offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm., ed a richiedere eventualmente le giustificazioni di cui all'art. 88 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm..

6.4 L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'Amministrazione che si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti e di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e presupposti richiesti dalla normativa vigente ai fini del perfezionamento della aggiudicazione.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, l'Amministrazione appaltante si riserva di procedere all'individuazione del nuovo aggiudicatario provvisorio, mediante scorrimento della graduatoria, ovvero mediante procedura successiva.

7. RISERVE

IL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA SI RISERVA:

7.1 la facoltà di non aggiudicare e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo;

7.2 di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo;

7.3 di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

7.4 di richiedere alle imprese chiarimenti circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni;

8. SOGGETTI AMMESSI ALLE SEDUTE PUBBLICHE DI APERTURA DEI PLICHI E DELLE OFFERTE

8.1 Sono ammessi a partecipare alle sedute pubbliche di apertura dei plichi e delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero procuratori dei medesimi muniti di specifica delega.

9. MODALITÀ DI PAGAMENTO

9.1 Il pagamento verrà effettuato in un'unica soluzione dopo l'avvenuta esecuzione dei lavori e previa certificazione di regolarità degli stessi rilasciata dal responsabile dell'Ufficio Tecnico, liquidabile a 90 gg. decorrenti dal ricevimento dei documenti contabili.

10. REVISIONE DEI PREZZI

10.1 Per la revisione dei prezzi di cui al presente appalto si fa riferimento all'articolo 115 del decreto legislativo n. 163/2006. e ss.mm.

11. NOTE CONCLUSIVE

11.1 Il presente disciplinare, il bando, il capitolato speciale e gli allegati, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., sono pubblicati e prelevabili in formato digitale sul sito: www.consiglio.regione.campania.it.

- 11.2** L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna protesta al riguardo.
- 11.3** La gara è stata indetta con Determina Dirigenziale n. 500/VIII del 23 dicembre 2008.
- 11.4** Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Giuseppe Rosato (Tel: 081.7783989)