

**PARCO REGIONALE DEI MONTI LATTARI - Allegato alla Delibera n.03 del 12 Dicembre 2008 -  
Avviso pubblico per l'iscrizione all'Albo dei fornitori di beni e servizi e degli affidatari di lavori in  
economia.**

L'Ente Parco Regionale dei Monti Lattari, in attuazione del proprio Regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi e per l'effettuazione di lavori in economia, approvato con Delibera della Giunta Esecutiva n. 03 del 12/12/2008, istituisce un Albo dei fornitori dell'Ente.

I soggetti che costituiranno l'Albo dei fornitori potranno partecipare a procedure di affidamento formali ed informali, negli ambiti e per gli importi massimi indicati dagli artt. 3, 4, 17 e 18 del citato

Regolamento:

1. organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori, per un importo fino a euro 5.000;
2. servizi di assistenza tecnica, consulenza, studi, ricerca, indagini e rilevazioni, per un importo fino a euro 20.000;
3. divulgazione di bandi di concorso o avvisi a mezzo stampa o con altri mezzi di informazione, per un importo fino a euro 5.000;
4. acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere, per un importo fino a euro 5.000;
5. rilegatura di libri e pubblicazioni, per un importo fino a 5.000 euro;
6. servizi di traduzione ed interpretariato, da liquidarsi su presentazione di fattura, qualora l'amministrazione non possa provvedere con personale proprio, ed eccezionalmente lavori di copia, da liquidarsi dietro presentazione di apposita fattura e da affidare unicamente a imprese commerciali, nei casi in cui l'amministrazione non possa provvedervi con il proprio personale, per un importo fino a euro 5.000;
7. lavori di stampa, litografia, tipografia, fotocomposizione realizzati anche per mezzo di tecnologia audiovisiva, per un importo fino a euro 5.000;
8. spese di rappresentanza per un importo fino a euro 5.000;
9. cancelleria, riparazione mobili, macchine ed altre attrezzature d'ufficio, materiale di pulizia e materiale sanitario, per un importo fino a euro 5.000;
10. assicurazione e broker assicurativi per un importo fino a euro 10.000;
11. pulizie locali e disinfestazioni per un importo fino a euro 5.000;
12. noleggio, acquisto e manutenzione di impianti telefonici, di trasmissione dati, di amplificazione e diffusione sonora, e relativi accessori, per un importo fino a euro 5.000;
13. noleggio, acquisto e manutenzione di terminali, personal computer, stampanti e materiale informatico di vario genere e spese per servizi informatici, ivi compresi software applicativi, per un importo fino a euro 5.000;
14. noleggio, acquisto e manutenzione di mobili, fotocopiatrici, climatizzatori ed attrezzature varie, per un importo fino a euro 10.000;
15. noleggio, acquisto e manutenzione di veicoli a motore, per un importo fino a euro 20.000;
16. servizi di vigilanza, per un importo fino a euro 30.000;
17. organizzazione di corsi di aggiornamento e perfezionamento del personale, seminari, workshop, per un importo fino a euro 5.000;
18. somministrazione di lavoro temporaneo e simili, per un importo fino a euro 15.000;
19. beni e servizi di qualsiasi natura per i quali siano state esperite infruttuosamente le ordinarie procedure di affidamento e non possa esserne differita l'esecuzione per un importo fino a euro 15.000;
20. forniture accessorie e strumentali all'esecuzione di lavori ai sensi dell'articolo 3 o alla prestazione di servizi ai sensi del presente articolo, per un importo fino a euro 15.000;
21. prestazioni di servizi accessori e strumentali all'esecuzione di lavori eseguiti in economia ai sensi dell'articolo 3 o alla fornitura di beni in economia ai sensi del presente articolo.
22. servizi amministrativi e contabili, non resi in forma personale, per un importo fino a euro 15.000;
23. manutenzione o riparazione di opere o di impianti di importo non superiore a euro 15.000.
24. interventi non programmabili in materia di sicurezza con importo non superiore a euro 10.000;
25. lavori indifferibili, dopo l'infruttuoso esperimento delle ordinarie procedure di gara;
26. comunque, per il completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori.

27. lavori accessori e strumentali all'installazione di beni forniti o alla prestazione di servizi acquisiti ai sensi dell'art.4 del Regolamento;
28. servizi legali e assimilati, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento;
29. servizi tecnici con il limite di euro 15.000;
30. lavori di somma urgenza, entro il limite di euro 15.000.

I limiti di costo su indicati si intendono al netto dell'IVA.

Ciascun soggetto potrà richiedere l'iscrizione al suddetto albo per più categorie tra quelle previste nel presente bando, purché in possesso dei relativi requisiti.

L'Albo dei fornitori costituito ai sensi del presente bando avrà efficacia a partire dalla data di pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet dell'Ente e sino al 31/12/2007; l'albo sarà comunque vigente fino a quando non saranno esaurite le procedure per il suo aggiornamento.

Saranno inseriti nell'Albo dei fornitori i soggetti che attraverso apposita documentazione dimostreranno un sufficiente grado di:

- organizzazione;
- specializzazione;
- affidabilità;

A tal fine, il soggetto che intende qualificarsi dovrà fornire informazioni sufficienti per la valutazione alla luce dei criteri indicati (allegato C).

L'articolazione dell'Albo avverrà per categorie, indicate dal richiedente nell'allegato "A", secondo i criteri e i punteggi indicati negli allegati "A" e "C". Sulla base delle dichiarazioni di cui ai citati allegati saranno qualificati i soggetti richiedenti che conseguiranno il punteggio minimo di 15 punti.

L'Ente Parco potrà utilizzare strumenti idonei, anche telematici, finalizzati all'eventuale verifica di quanto dichiarato dai richiedenti l'iscrizione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

I soggetti interessati, a pena di esclusione, devono provvedere perentoriamente entro e non oltre 30 giorni lavorativi, a decorrere dalla data di pubblicazione sul BURC del presente bando, a far pervenire alla sede dell'Ente Parco domanda di iscrizione con la documentazione richiesta allegata, spedita con raccomandata A.R. oppure consegnata a mano. Si intenderanno utilmente presentate le domande pervenute al protocollo dell'Ente entro il suddetto termine. La domanda di iscrizione, insieme alla documentazione richiesta, deve pervenire in un unico plico chiuso e sigillato con indicazione del mittente e apposizione della dicitura:

**"Richiesta di Iscrizione all'Albo dei Fornitori dell'Ente Parco Regionale dei Monti Lattari per l'acquisizione di beni e servizi e per l'effettuazione di lavori in economia".**

Il recapito a mezzo raccomandata dell'unico plico rimane a totale rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenga a destinazione in tempo utile.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. domanda di iscrizione, redatta in lingua italiana (conforme all'allegato A) con indicazione dell'esatta ragione sociale, sede legale, partita IVA, C.F., il nome del legale rappresentante con i dati anagrafici e l'eventuale indirizzo della sede operativa con relativi recapiti telefonici e numeri di fax, email a cui indirizzare le comunicazioni informatiche, l'indicazione del referente ed eventuale sito internet;
2. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a sei mesi dalla presentazione della domanda con indicazione dell'effettivo svolgimento dell'attività per la quale si richiede l'iscrizione; per le professioni intellettuali, autocertificazione di iscrizione all'ordine o albo professionale, se esistente, con indicazione dell'effettivo svolgimento dell'attività per la quale si richiede l'iscrizione;
3. per le imprese, certificato del Tribunale dal quale risulti la esclusione dello stato di liquidazione e di procedure fallimentari nell'ultimo triennio o dall'atto della costituzione (il presente certificato non è richiesto qualora la situazione fallimentare sia riportata in quello rilasciato dalla C.C.I.A.A.);
4. autocertificazione riguardante il non trovarsi nelle cause di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, redatta (conforme all'allegato B) datata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal professionista richiedente, con allegata fotocopia del documento ufficiale di riconoscimento in corso di validità;
5. le associazioni o i liberi professionisti per la cui attività espletata la legislazione vigente non richiede l'iscrizione alla CCIAA, in mancanza del relativo certificato o dell'autocertificazione richiesti dal presente bando, sono tenute a trasmettere copia di atto notarile societario o di libera professione con l'indicazione completa ed effettiva dell'attività svolta;
6. descrizione delle attività principali dell'impresa o del professionista, grado di organizzazione, grado di specializzazione e grado di affidabilità redatta conformemente all'allegato "C".

Si precisa che costituiscono motivo di non iscrizione all'Albo i seguenti casi:

- 1) domanda con documenti pervenuti oltre il termine di scadenza stabilito, quale ne sia la causa anche se non imputabile agli interessati;
- 2) mancanza, totale o parziale, della documentazione richiesta e di quanto disposto dal presente bando;
- 3) domande prive della firma in calce da parte del legale rappresentante o del procuratore il cui nominativo non è indicato nel certificato CCIAA, ovvero del professionista richiedente;
- 4) certificati CCIAA mancanti della descrizione completa ed effettiva dell'attività svolta;
- 5) certificati fallimentari mancanti della specifica ultimo triennio o dalla costituzione;
- 6) certificati richiesti dal presente bando trasmessi in fotocopia;
- 7) atti notarili societari o di libera professione di società o liberi professionisti, per i quali la legislazione vigente non richiede l'iscrizione alla CCIAA, privi dell'indicazione relativa alla completa ed effettiva attività svolta;

Costituiscono, inoltre, cause di non iscrivibilità e/o cancellazione dall'elenco dei fornitori:

1. riscontro della perdita di uno o più requisiti essenziali all'iscrizione o di gravi disfunzioni nello svolgimento dell'attività, previa diffida e concessione di un termine di gg. 30 per il ripristino delle condizioni necessarie;
2. mancata comunicazione (entro 30 gg.) di variazioni concernenti la compagine, l'oggetto ed il capitale sociale e la natura giuridica.

L'Ente Parco provvederà con proprio atto all'approvazione dell'Albo dei Fornitori procedendo alla pubblicazione dello stesso sul sito internet [www.parcodemontilattari.it](http://www.parcodemontilattari.it).

I soggetti iscritti all'Albo Fornitori 2009/2010 che varieranno i propri dati comunicati all'atto dell'iscrizione sono tenuti, pena la cancellazione dall'Albo, ad inviare immediata comunicazione in merito.

Il presente bando, unitamente ai relativi allegati, potrà essere consultato dal sito internet: [www.parcodemontilattari.it](http://www.parcodemontilattari.it).

Il Responsabile Amministrativo  
*Dr. Catello Salvato*