

SOCIAL INNOVATION SERVICES S.p.a. - P.zza Matteotti,1 Napoli - **Avviso di selezione pubblica per l'assunzione categoria protetta legge 68/99 di n° 6 addetti al trasporto disabili e n° 1 impiegato amministrativo.**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per l'assunzione categoria protetta legge 68/99 di n° 6 ADDETTI AL TRASPORTO DISABILI

REQUISITI D'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER N° 6 ADDETTI AL TRASPORTO DISABILI

- a) cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea , secondo le norme del D.P.C.M. N. 174 del 7.2.1994;
- b) idoneità fisica all'impiego:
 - l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'assunzione in servizio;
- c) Iscrizione, ai sensi della legge 68/99, nell'elenco dei disabili disoccupati tenuto conto, del Servizio per l'impiego, Collocamento Obbligatorio, della Provincia di Napoli.
- d) Stato di disoccupazione
- e) Titolo di studio: Licenza di scuola media inferiore

I requisiti di ammissione ai punti a, b, c, d, ed e dovranno essere in possesso del candidato alla data fissata per la presentazione della domanda.

Non possono accedere all'impiego coloro i quali abbiano subito condanne penali definitive o che abbiano procedimenti penali in corso, così come possa risultare dal certificato dei carichi pendenti.

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste come da allegato A al presente bando ed essere sottoscritta dal candidato.

La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di selezione.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di selezione pubblica;
- 6) i servizi prestati presso amministrazioni pubbliche e private e le cause di risoluzione del rapporto di impiego;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) il domicilio presso il quale potrà essere recapitata ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto 2;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunica-

zione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili all'operato di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, comunque non dipendenti dall'Amministrazione indicente.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO D'ASSUNZIONE

All'atto dell'assunzione, l'aspirante dovrà produrre:

- 1) certificato attestante l'iscrizione, ai sensi della legge 68/99, nell'elenco delle categorie dei disabili disoccupati rilasciato dal Servizio per l'impiego collocamento obbligatorio della Provincia di Napoli;
- 2) Certificato attestante lo stato attuale di disoccupazione rilasciato dal Centro per l'impiego-collocamento ordinario di appartenenza-
- 3) Certificato attestante il possesso della Licenza di scuola media inferiore.
- 4) Certificazioni attestanti:
 - carichi di famiglia
 - casellario giudiziario
 - carichi pendenti

Tutti i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, conformemente all'allegato schema B, corredato di fotocopia di un valido documento di identità .

Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 26 della legge 15/68, qualora dal controllo effettuato dall' Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso di selezione , deve essere intestata alla Direzione Generale dell'Azienda e va inoltrata, esclusivamente tramite il servizio pubblico postale, al seguente indirizzo: "Social Innovation Services S.p.A." Via Nuova Poggioreale Centro Polifunzionale INAIL Torre 7

Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio e l'avviso al quale il candidato partecipa.

La domanda e la documentazione ad essa acclusa deve essere spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento pena esclusione dall'avviso di selezione pubblica, entro e non oltre il 15 Gennaio 2009, trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è attestata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno ammessi all'avviso quei candidati le cui domande perverranno per qualsiasi motivo dopo il termine suddetto.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta da n° 3 professionisti esterni nominati dal CDA.

PROVE DI PRESELEZIONE

I candidati per poter partecipare alla selezione devono superare quiz a risposta multipla di cultura generale e specifica, come titolo di accesso che dovranno essere predisposti dalla commissione esaminatrice con criteri di garanzia .

Le materie d'esame sono:

- Nozioni generali di Istituzioni di diritto pubblico
- Nozioni generali di organizzazioni degli enti locali
- Codice della strada e relativo regolamento
- Regime delle strade (statali, provinciali, comunali e vicinali)

RIPARTIZIONE DEI PUNTEGGI PER I TITOLI E PER L'ESAME

La commissione dispone complessivamente di cento punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli
- 20 punti per prova scritta a risposta aperta
- 40 punti per l'esame colloquio

1) TITOLI:

Il punteggio per i titoli è così ripartito:

- a) stato di disoccupazione: massimo punti 5;
 - per ogni anno o frazione pari o superiore a 6 mesi di disoccupazione punti 1;
- b) carichi di famiglia: massimo punti 10;
 - per ogni familiare a carico punti 0.5 moglie e 1 figli ;
- c) titoli di carriera: massimo punti 5;
 - si intende l'attività lavorativa svolta presso pubbliche amministrazioni o privati, per ogni anno punti 0,50 (è valutato il servizio per un periodo minimo di 3 mesi punti 0.125);
- d) titoli di studio: oltre ai titoli d'accesso massimo punti 5;
 - Attestati professionali rilasciati da Enti riconosciuti o accreditati: fino ad un massimo di punti 3 (1 punto per ogni attestato);
 - Licenza di scuola media superiore/laurea: punti 2;
- e) possesso della certificato di abilitazione professionale di tipo KB punti 15;

La Commissione nominata, nelle operazioni di inserimento può integrare e modificare il criterio con apposito verbale detti criteri devo rispettare le garanzie per tutti i concorrenti art. 3 Costituzione .

2) PROVA SCRITTA A RISPOSTA APERTA

I candidati saranno sottoposti a prova scritta a risposta aperta sulle seguenti materie d'esame.
Le materie d'esame sono:

- Nozioni generali di Istituzioni di diritto pubblico
- Nozioni generali di organizzazioni degli enti locali
- Codice della strada e relativo regolamento
- Regime delle strade (statali, provinciali, comunali e vicinali)

- punteggio massimo punti 20

3) ESAME – COLLOQUIO

I candidati saranno sottoposti a verifica orale sulle seguenti materie d'esame.

Le materie d'esame sono:

- Nozioni generali di Istituzioni di diritto pubblico
- Nozioni generali di organizzazioni degli enti locali
- Codice della strada e relativo regolamento
- Regime delle strade (statali, provinciali, comunali e vicinali)

- punteggio massimo punti 40

I candidati saranno sottoposti a batterie di colloqui, di gruppo (anche con la tecnica del role playing) e/o individuali; i parametri sui quali verterà la valutazione discrezionale conclusiva, quindi l'attribuzione di un punteggio di valutazione, riguarderà la motivazione, l'adeguatezza al ruolo da ricoprire, la capacità comunicativa, lo spirito di servizio e la capacità di lavoro in gruppo.

SVOLGIMENTO ESAME – COLLOQUIO

La sede, la data e l'ora dell'esame-colloquio sarà comunicata ai candidati ammessi a sostenerla con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima dello svolgimento.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli e dell'esame-colloquio, provvederà a stilare la graduatoria di merito dei candidati. La graduatoria sarà redatta con i nominativi degli idonei anche oltre il numero dei posti a bando, secondo il principio del cosiddetto "scorrimento" nelle eventualità di ulteriori avviamenti al lavoro che si ritenessero necessari con le modalità di legge.

Soddisfatta la suddetta condizione, a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, così come previsto dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/98.

Per l'accesso ai posti messi ad avviso di selezione pubblica è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

CONFERIMENTO DEI POSTI

L'elenco nominativo dei vincitori verrà trasmesso al Servizio per l'Impiego – Collocamento obbligatorio – della Provincia di Napoli per il rilascio del nulla osta all'avviamento al lavoro.

Ottenuto il nulla osta, i vincitori dell'avviso saranno poi invitati dall'Amministrazione a presentare, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del Settore Terziario e Servizi e verranno inquadrati con il IV livello. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità a quanto previsto dalla legge n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati per la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati ai fini della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione. (definire l'ufficio o il responsabile del trattamento dati)

NORME FINALI

L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali determinazioni della Proprietà che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel seguente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per l'assunzione categoria protetta legge 68/99 di n° 1 amministrativo

N. 1 AMMINISTRATIVO svolge nell'unità operativa di assegnazione attività amministrativa di una certa complessità, quali, ad esempio, la compilazione di documenti e modulistica, con applicazione di schemi anche non predeterminati, operazioni di natura contabile con l'ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi- anche di autonoma elaborazione- mediante l'utilizzo di sistemi di video- scrittura o dattilografia, la attività di sportello

REQUISITI D'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER N° 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

- a) cittadinanza italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego:
 - l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'assunzione in servizio;
- c) Iscrizione, ai sensi della legge 68/99, nell'elenco dei disabili disoccupati tenuto conto, del Servizio per l'impiego, Collocamento Obbligatorio, della Provincia di Napoli.
- d) Stato di disoccupazione
- e) Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore

I requisiti di ammissione alla selezione dovranno essere in possesso del candidato alla data fissata per la prova di selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro i quali abbiano subito condanne penali definitive o che abbiano procedimenti penali in corso, così come possa risultare dal certificato dei carichi pendenti.

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste come da allegato A al presente bando ed essere sottoscritta dal candidato.

La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di selezione.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di selezione pubblica;
- 6) i servizi prestati presso amministrazioni pubbliche e private e le cause di risoluzione del rapporto di impiego;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) il domicilio presso il quale potrà essere recapitata ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto 2;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili all'operato di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, comunque non dipendenti dall'Amministrazione indicente.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO D'ASSUNZIONE

All'atto dell'assunzione, l'aspirante dovrà produrre:

- 1) certificato attestante l'iscrizione, ai sensi della legge 68/99, nell'elenco delle categorie dei disabili disoccupati rilasciato dal Servizio per l'impiego collocamento obbligatorio della Provincia di Napoli;
- 2) Certificato attestante lo stato attuale di disoccupazione rilasciato dal Centro per l'impiego-collocamento ordinario di appartenenza-
- 3) Certificato attestante il possesso della Licenza di scuola media superiore.
- 4) Certificazioni attestanti:
 - carichi di famiglia
 - casellario giudiziario
 - carichi pendenti

Tutti i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, conformemente all'allegato schema B, corredato di fotocopia di un valido documento di identità .

Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 26 della legge 15/68, qualora dal controllo effettuato dall' Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso di selezione , deve essere intestata alla Direzione Generale dell'Azienda e va inoltrata, esclusivamente tramite il servizio pubblico postale, al seguente indirizzo: "Social Innovation Services S.p.A." Via Nuova Poggioreale Centro Polifunzionale INAIL Torre 7

Sul plico deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio e l'avviso al quale il candidato partecipa.

La domanda e la documentazione ad essa acclusa deve essere spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento pena esclusione dall'avviso di selezione pubblica, entro e non oltre il 15 Gennaio 2009, trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è attestata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno ammessi all'avviso quei candidati le cui domande perverranno per qualsiasi motivo dopo il termine suddetto.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta da n° 3 professionisti esterni nominati dal CDA.

PROVE DI PRESELEZIONE

I candidati per poter partecipare alla selezione devono superare quiz a risposta multipla di cultura generale e specifica, come titolo di accesso che dovranno essere predisposti dalla commissione esaminatrice con criteri di garanzia .

Le materie d'esame sono:

- Diritto degli enti locali
- Istituzioni di diritto pubblico
- Contabilità aziendale
- Regime giuridica delle società pubbliche e partecipate

RIPARTIZIONE DEI PUNTEGGI PER I TITOLI E PER L'ESAME

La commissione dispone complessivamente di cento punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli
- 20 punti per prova scritta a risposta aperta
- 40 punti per l'esame colloquio

1) TITOLI:

Il punteggio per i titoli è così ripartito:

- a) stato di disoccupazione: massimo punti 5;
 - per ogni anno o frazione pari o superiore a 6 mesi di disoccupazione punti 1;
- b) carichi di famiglia: massimo punti 10;
 - per ogni familiare a carico punti 0.5 moglie e 1 figli ;
- c) titoli di carriera: massimo punti 5;
 - si intende l'attività lavorativa svolta presso pubbliche amministrazioni o privati, per ogni anno punti 0,50 (è valutato il servizio per un periodo minimo di 3 mesi punti 0.125);
- d) titoli di studio: oltre ai titoli d'accesso massimo punti 5;
 - Attestati professionali rilasciati da Enti riconosciuti o accreditati: fino ad un massimo di punti 3 (1 punto per ogni attestato);
 - laurea: punti 2;
- e) possesso della ECDL punti 15

La Commissione nominata, nelle operazioni di inserimento può integrare e modificare il criterio con apposito verbale.

Detti criteri devono rispettare le garanzie per tutti i concorrenti art. 3 Costituzione .

2) PROVA SCRITTA A RISPOSTA APERTA

- punteggio massimo punti 20

I candidati saranno sottoposti a prova scritta a risposta aperta sulle seguenti materie d'esame.

Le materie d'esame sono:

- Diritto degli enti locali
- Istituzioni di diritto pubblico
- Contabilità aziendale
- Regime giuridica delle società pubbliche e partecipate

3) ESAME – COLLOQUIO

I candidati saranno sottoposti a verifica orale sulle seguenti materie d'esame.

Le materie d'esame sono:

- Diritto degli enti locali
- Istituzioni di diritto pubblico
- Contabilità aziendale
- Regime giuridica delle società pubbliche e partecipate

- punteggio massimo punti 40

I candidati saranno sottoposti a batterie di colloqui, di gruppo (anche con la tecnica del role playing) e/o individuali; i parametri sui quali verterà la valutazione discrezionale conclusiva, quindi l'attribuzione di un punteggio di valutazione, riguarderà la motivazione, l'adeguatezza al ruolo da ricoprire, la capacità comunicativa, lo spirito di servizio e la capacità di lavoro in gruppo.

SVOLGIMENTO ESAME – COLLOQUIO

La sede, la data e l'ora dell'esame-colloquio sarà comunicata ai candidati ammessi a sostenerla con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima dello svolgimento.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli e dell'esame-colloquio, provvederà a stilare la graduatoria di merito dei candidati. La graduatoria sarà redatta con i nominativi degli idonei anche oltre il numero dei posti a bando, secondo il principio del cosiddetto "scorrimento" nelle eventualità di ulteriori avviamenti al lavoro che si ritenessero necessari con le modalità di legge.

Soddisfatta la suddetta condizione, a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, così come previsto dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/98.

Per l'accesso ai posti messi ad avviso di selezione pubblica è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

CONFERIMENTO DEI POSTI

L'elenco nominativo dei vincitori verrà trasmesso al Servizio per l'Impiego – Collocamento obbligatorio – della Provincia di Napoli per il rilascio del nulla osta all'avviamento al lavoro.

Ottenuto il nulla osta, i vincitori dell'avviso saranno poi invitati dall'Amministrazione a presentare, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del Settore Terziario e Servizi e verranno inquadrati con il IV livello. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità a quanto previsto dalla legge n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati per la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati ai fini della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione. (definire l'ufficio o il responsabile del trattamento dati)

NORME FINALI

L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali determinazioni della Proprietà che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel seguente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

(Facsimile)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

RACCOMANDATA A. R. Al

I.....sottoscritto.....

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare all'avviso di selezione pubblica per titoli ed esame – colloquio, alla copertura di n... ..postì di
Riservati alle categorie dei disabili disoccupati, bandito dalla

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nat..... a
 il.....
- 2) di risiedere a
- 3) di essere cittadin... italian...
- 4) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di
- (in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi);
- 5) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne riportate)
- 6) di essere in possesso dei requisiti di ammissione:
 - a) iscrizione nell'elenco dei disabili disoccupati della Provincia di Napoli;
 - b) stato di disoccupazione
 - c) titolo di studio;
- 7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione.....
- 8) di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:
Via.....C.P.A.....Città.....Tel.....

(data).....

.....
(firma non autenticata)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D. P. R. 445/2000)

I.....sottoscritto.....

cognome..... Nome.....

nat... a.....il.....Codice Fiscale.....

attualmente residente a.....provincia.....

indirizzo.....c.a.p.....tel.....

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto quale requisito specifico di ammissione all'avviso di selezione pubblica (titolo di studio)

conseguito il.....presso.....(indicare l'istituto).....di.....(città).....

- di essere iscritto nell'elenco dei disabili della Provincia di Napoli e di essere disoccupato dal.....

- di avere a carico i seguenti familiari:

Cognome e nome.....grado di parentela.....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio oltre quello previsto quale requisito di ammissione.....conseguito il.....presso.....

- di aver prestato servizio presso pubblica Amministrazione

(denominazione).....con sede in.....

(città).....via.....

dal.....al.....con la qualifica di.....

per n. ore settimanali

- di aver prestato servizio presso aziende o ditte private

(denominazione).....con sede in.....

(città).....via.....

dal.....al.....con la qualifica di.....

per n. ore settimanali

luogo e data.....

il dichiarante.....

Allega alla presente fotocopia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento.

ALLEGATO A)

(Facsimile)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

RACCOMANDATA A. R. Al

I.....sottoscritto.....

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare all'avviso di selezione pubblica per titoli ed esame – colloquio, alla copertura di n... ..postì di

Riservati alle categorie dei disabili disoccupati, bandito dalla

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000:

di essere nat..... a

il.....

di risiedere a

di essere cittadin... italian...

di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di

(in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi);

di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne riportate)

di essere in possesso dei requisiti di ammissione:

iscrizione nell'elenco dei disabili disoccupati della Provincia di Napoli;

stato di disoccupazione

titolo di studio;

di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione.....

di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:

Via.....C.P.A.....Città.....Tel.....

(data).....

.....

(firma non autenticata)

ALLEGATO B)

Dichiarazioni sostitutive DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D. P. R. 445/2000)

I.....sottoscritto.....
cognome..... Nome.....
nat... a.....il.....Codice Fiscale.....
attualmente residente a.....provincia.....
indirizzo.....c.a.p.....tel.....
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto quale requisito specifico di ammissione all'avviso di selezione pubblica (titolo di studio)
conseguito il.....presso.....(indicare l'istituto).....di.....(città).....
di essere iscritto nell'elenco dei disabili della Provincia di Napoli e di essere disoccupato dal.....
di avere a carico i seguenti familiari:
Cognome e nome.....grado di parentela.....
- di essere in possesso del seguente titolo di studio oltre quello previsto quale requisito di ammissione.....conseguito il.....presso.....
.....
(denominazione).....con sede in.....
(città).....via.....
dal.....al.....con la qualifica di.....
per n. ore settimanali
luogo e data.....
il dichiarante.....

Allega alla presente fotocopia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento.