

REGIONE CAMPANIA – SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE
AGRICOLTURA e CePICA – CASERTA
Centro Regionale di Incremento Ippico - S. Maria C. V.(CE)

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI: MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E
PULIZIA SCUDERIE – ASSISTENZA SANITARIA-MASCALCIA EQUINA- PULIZIA E
MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI
PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO
S. MARIA C.V. (CE)

IMPORTO A BASE D’ASTA : €118.334,00 (centodiciottomilatrecentotrentaquattro/00) IVA esclusa

Art.1

(Oggetto dell’appalto)

L’appalto ha per oggetto la fornitura, dei servizi, di seguito specificati, presso il Centro Regionale di Incremento Ippico Via Appia 42 – S. Maria C.V. (CE), (di seguito indicato con C.R.I.I.) :

A- MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO, MASCALCIA EQUINI E PULIZIA SCUDERIE.

1. Pulizia giornaliera dei box (lavaggio e disinfezione) e delle aree di servizio delle scuderie (n. 2 scuderie chiuse di 20 box ciascuna e n. 1 scuderia aperta di 10 box con paddock esterno) occupate, normalmente, da 40 equini;
2. rimozione della lettiera e trasporto dello stallatico in letamaia (almeno una volta ogni due giorni);
3. prelievo giornaliero dei foraggi, mangimi e paglia dai depositi interni alla struttura del C.R.I.I. , con trasporto nelle scuderie e nei paddock, distribuzione delle razioni alimentari secondo le quantità indicate dal responsabile del mantenimento equini della struttura, rifacimento delle lettiere con paglia;
4. pulizia giornaliera degli equini (brusca e striglia);
5. conduzione al passeggio e all’esercizio quotidiano degli equini;
6. conduzione degli stalloni alla monta nel periodo di fecondazione equina (15 marzo/15luglio);
7. accudimento fattrici a pensione;
8. smaltimento periodico dello stallatico accumulato in letamaia, nel rispetto della vigente normativa in materia;
9. intervento trimestrale di pareggio unghiale a tutti gli equini e ferrature quando richiesto;
10. pulizia periodica interna dei muri perimetrali e delle capriate delle scuderie.
11. Assistenza al Medico Veterinario nell’espletamento di interventi sanitari e durante il periodo di fecondazione equina (15 marzo/15luglio)

B - PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI

1. operazioni colturali ai paddocks: lavori preparatori del terreno, semina, cure colturali, sfalcio erba e quanto altro necessario per la cura e la manutenzione degli spazi verdi di tutta la struttura.

2. interventi di piccola manutenzione delle attrezzature in dotazione all'Incremento Ippico (es. lubrificazione e pulizia dei meccanismi e degli attrezzi agricoli).
Le superfici verdi oggetto di intervento hanno una estensione di circa 3 ettari.

C - ASSISTENZA SANITARIA E BENESSERE PARCO EQUINI

1. controllo sanitario generale mensile dello stato di salute del parco equini;
 2. somministrazione vaccini e vermifughi;
 3. visite a richiesta per malattie e/o infortuni equini- prelievi ed esami clinici;
 4. controllo stato di eventuali gravidanze delle fattrici equine;
 5. assistenza ad eventuali parti delle fattrici gravide;
 6. rilascio certificazioni di rito per nascita e/o morte equini;
 7. monitoraggio ecografico ed inseminazione artificiale, comprese diagnosi di gravidanza-prelievo seme da utilizzare in loco o per spedizione;
- Il Medico Veterinario incaricato dovrà assicurare la reperibilità giornaliera diurna e notturna (anche nei giorni festivi).

L'appalto verrà espletato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 82 (al prezzo più basso) in favore della ditta che avrà presentato il maggior ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base d'asta.

Art. 2

(Importo e decorrenza dell'appalto)

L'appalto oggetto di gara avrà durata di tre anni ed avrà decorrenza dal 30° giorno dalla data di stipula del contratto tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicataria.

L'importo a base d'asta ammonta a: €118.334,0(centodiciottomilatrecentotrentaquattro/00) IVA esclusa.

Art. 3

(Stipula del contratto)

Entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento dell'invito alla stipulazione del contratto, trasmesso via fax, il titolare o il rappresentante legale della ditta aggiudicataria, dovrà presentarsi presso gli uffici dell'Amministrazione Regionale- Settore TAPA/Ce PICA di Caserta-S.Benedetto, via Arena, per la stipula e la firma del relativo contratto, munito della polizza fidejussoria di cui al successivo articolo n. 4.

Art. 4

(Garanzie di esecuzione e coperture assicurative)

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi relativi all'appalto, la ditta affidataria, all'atto della firma del contratto, dovrà fornire apposita fideiussione bancaria o assicurativa di primaria Società di assicurazione, costituita ai sensi dell'art.113 del D.lgs 163/2006, commi 1 e 2.

Art. 5

(Personale addetto ai servizi)

Il personale idoneo all'esecuzione dei lavori, deve essere dipendente o socio cooperatore esclusivamente della Ditta appaltatrice. Le attrezzature, gli apparecchi e le macchine, escluso i trattori ed i carrelli per il trasporto di foraggi, mangimi e stallatico in dotazione all'Incremento

Ippico, devono essere di proprietà della ditta o Società partecipanti e devono essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti.

Il personale suddetto è alle dirette dipendenze della ditta appaltatrice e, pertanto, nessun vincolo o rapporto di lavoro potrà sorgere nei confronti della Amministrazione regionale.

La ditta appaltatrice dovrà garantire la reperibilità di due unità lavorative ogni giorno, festivi compresi, dalle ore 17,00 alle ore 08,00 del mattino successivo. Dette unità lavorative dovranno essere reperibili telefonicamente ed essere disponibili a raggiungere la sede del C.R.I.I. entro il tempo massimo di 60 minuti.

Art. 6
(Esecuzione del servizio)

L'esecuzione del servizio deve essere concordata giornalmente con il Responsabile della Posizione Mantenimento Equini del C.R.I.I., cui spetta il compito di controllare l'esatto adempimento dello stesso che deve essere effettuato nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato. E' fatto obbligo alla ditta appaltatrice di comunicare, prima della presa di servizio le generalità del personale dipendente, che sarà impegnato nell'esecuzione dei servizi di cui all'art.1 del presente capitolato. Detto personale, dovrà indossare abiti da lavoro (tuta o camiciotto, con distintivo o contrassegno della ditta), scarpe antinfortunistica, guanti da lavoro, gilet con rifrangenti e quanto altro previsto dal D.Lgs. 626/94 e s.m.i. in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

E' fatto obbligo, altresì, alla ditta appaltatrice per tutta la durata del servizio di nominare il Responsabile della sicurezza, come previsto dalle vigenti leggi in materia e di indicare un proprio Responsabile tecnico competente, che sia sempre reperibile, al quale verranno avanzate richieste di servizi o eventuali segnalazioni di disservizi o reclami.

I servizi di cui all'art.1, punti A e B, dovranno essere espletati da non meno quattro operatori, a turno, che dovranno osservare il seguente orario di servizio legato alle esigenze del parco equino dell'Incremento Ippico: dalle ore 08,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 di tutti i giorni, inclusi i sabati, le domeniche e quelli festivi infrasettimanali.

In caso di astensione dal lavoro per motivi sindacali dei dipendenti della ditta aggiudicataria del servizio, la stessa dovrà provvedere, in ogni caso all'assolvimento dei compiti quotidiani non rinviabili, perché legati alla fisiologia degli equini (mantenimento ed accudimento), che se non svolti potrebbero causare gravi ed irreparabili danni fisici agli equini stessi.

Art. 7
(Danni)

Nel caso in cui si verificassero durante l'esecuzione dei servizi danni agli impianti, alle attrezzature, ai macchinari, alle strutture o al parco equini del C.R.I.I. e si accertasse la responsabilità del personale della ditta aggiudicataria, questa risponderà direttamente nella misura del danno subito dalla Amministrazione Appaltante.

Qualsiasi altro danno arrecato, sempre durante l'esecuzione dei servizi, al personale regionale dipendente ad eventuale pubblico, agli arredi od altro dovrà essere risarcito direttamente dalla ditta appaltatrice, che esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità civile o penale a riguardo.

Il valore dei danni causati alle cose verrà determinato dall'Amministrazione appaltante in contraddittorio con il rappresentante della Ditta appaltatrice.

Art. 8
(Inadempienza)

Alla ditta appaltatrice per ogni inadempienza riscontrata in ordine agli obblighi contrattuali assunti, sarà comminata una penale pari ad €100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di tre giorni, dopo di che l'Amministrazione aggiudicante avrà la facoltà di servirsi di altre ditte, e alla ditta appaltatrice sarà accollato l'eventuale maggior costo sostenuto, con decurtazione sugli importi dovuti per i servizi già effettuati e da effettuarsi. Dopo la terza penale comminata è facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto e di far effettuare gli interventi in danno della ditta, a carico della quale graverà sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo pagato, sia ogni altro onere eventualmente sopportato dalla Amministrazione.

In caso di inadempienza relativa ai servizi di mantenimento ed accudimento degli equini presenti nell'Incremento Ippico, essendo tali servizi indifferibili e non rinviabili, sarà facoltà dell'Amministrazione di servirsi, già dal primo giorno di riscontrata inadempienza, di altre ditte, accollando l'eventuale maggior costo alla ditta aggiudicataria come già sopra detto.

Art. 9

(Divieto di sub-appalto)

E' fatto divieto di sub-appaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente capitolato.

Art. 10

(Durata dell'appalto –Invariabilità del prezzo)

Il contratto avrà durata annuale.

Il servizio in oggetto non prevede variazione di prezzo (quindi a prezzo "chiuso") per l'intera durata del contratto fermo restando che il numero degli equini non potrà superare le 45 unità.

Art. 11

(Obblighi della Ditta Aggiudicataria nei confronti del personale addetto al servizio)

La Ditta appaltatrice dovrà provvedere alla redazione dei un piano di lavoro che tenga conto dei rischi associati all'ambiente particolare in cui dovrà essere espletato il servizio, concordando le modalità di espletamento con l'Amministrazione aggiudicante, il tutto nel rispetto di quanto espressamente previsto dal D.Lgs. n.626/1994. La ditta dovrà soddisfare gli obblighi relativi alle assicurazioni sociali (INPS-INAIL) per quanto concerne i propri dipendenti, fornendone dimostrazione ai sensi dell'art.5 della legge 25.01.1994 n. 82.

La ditta dovrà fornire alla amministrazione aggiudicante l'elenco nominativo del personale addetto al servizio in questione, ed esibire i relativi libretti sanitari e la documentazione relativa all'adempimento degli obblighi assicurativi.

La ditta si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori occupati nei lavori in oggetto d'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro di categoria alla data dell'offerta ed eventuali successive modifiche ed integrazioni per intervenuti rinnovi degli stessi ed a trasmettere ogni mese alla Amministrazione copia dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi (DM10 e F24), unitamente copia delle buste paga dei dipendenti impegnati nei servizi oggetto di appalto. La Regione Campania, stazione appaltante, ha la facoltà di acquisire i modelli 770 relativi agli ultimi tre anni .

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto la ditta aggiudicataria venisse denunciata dal competente Ispettorato Regionale del Lavoro per inadempienza ai relativi obblighi, l'amministrazione darà corso alla prosecuzione dei pagamenti previsti dal contratto soltanto dietro autorizzazione dell'Ispettorato stesso e la ditta non potrà avanzare alcuna eccezione o pretesa di somme a qualsiasi titolo, per ritardato pagamento o rimborso.

Art. 12
(Modalità di pagamento)

Si provvederà al pagamento delle prestazioni mensili entro 90 (novanta) giorni dalla data di presentazione della relativa fattura, corredata dalla documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali degli addetti.

Art. 13
(Risoluzione dell'appalto)

In caso di fallimento della ditta aggiudicataria, del titolare o del legale rappresentante della stessa, l'appalto si intenderà risolto di pieno diritto.

L'Amministrazione aggiudicante avrà diritto di risolvere l'appalto quando la ditta aggiudicataria contravvenga agli obblighi, patti e condizioni imposti dal presente capitolato speciale.

Art. 14
(Foro competente)

In caso di controversie sulla osservanza e sulla esecuzione dell'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di S. Maria C.V.(CE).

Art. 15
(Spese di appalto)

Tutte le spese di appalto, comprese quelle relative alla registrazione del contratto, ed ogni altra attinente e consequenziale sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 16
(Riserve a favore della Amministrazione)

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di prorogare i relativi termini, dandone idonea comunicazione alle ditte o società concorrenti, le quali non potranno accampare alcuna pretesa a riguardo e di aggiudicare la gara alla ditta o società concorrente che segue nella graduatoria stilata dalla apposita commissione di gara, qualora l'aggiudicataria non avrà adempiuto a quanto prescritto nel presente capitolato.

L'amministrazione, inoltre, si riserva di non aggiudicare la gara o di annullarla, a proprio insindacabile giudizio in qualsiasi momento, qualora dovessero verificarsi eventi di qualsiasi natura, contrari agli interessi della Amministrazione stessa.

Il Responsabile della Posizione
Mantenimento Equini
Il Dirigente del Servizio Ce.P.I.C.A
Strutture aziendali ed extraziendali
P.A. Pietro Falco

Il Dirigente del Settore
Dr. Ruggero Bartocci