

Allegato "A"

LEGGE 8 NOVEMBRE 2000 N. 328 - Indicazioni operative per la presentazione del Piano di aggiornamento VII^a annualità - II^a annualità del triennio 2007/2009. (Con Allegati)

In questa fase, come è noto, l'Assessorato alle Politiche Sociali sta lavorando alla redazione del Piano Sociale Regionale (art. 20 della L.R. n° 11/07). Tale documento, opportunamente concertato con tutti gli attori del welfare prima della sua formale adozione, costituirà lo strumento programmatico triennale di indirizzo e coordinamento per la realizzazione e il consolidamento della rete integrata di interventi e servizi sociali.

Ciò premesso è comunque necessario garantire stabilità agli interventi e servizi dando continuità a quanto già programmato nei territori.

Al riguardo il Piano Sociale di Zona VII^a annualità, così come definito nelle Linee Guida approvate con D.G.R. n. 1403/07, va inteso come un documento di aggiornamento, in quanto il Piano Sociale di Zona triennale – presentato nella VI^a annualità, già prevedeva gli orientamenti generali della programmazione sociale di Ambito per il triennio 2007/2009. Il documento di piano della VII^a annualità, pertanto, dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Evoluzione eventuale degli assetti organizzativi dell'Ambito, con particolare riferimento alla forma associativa e alla modalità di gestione degli interventi e dei servizi programmati nel Piano sociale di Ambito, di cui all'art. 7 e all'art. 10 c. b della L.R. 11/07;
- b) Accordo di programma in copia conforme, se non ancora trasmesso o qualora quello trasmesso al Settore non copra la VII^a annualità, sottoscritto dai comuni associati in ambiti territoriali e dalla provincia, ai sensi della L.R. 11/07 art. 10 c. 2, lett. a) e dell'art. 11, c. 3, lettera b), e sottoscritto in materia di integrazione sociosanitaria, dalla ASL di riferimento (L.R. 11/07 art. 21, c. 1);
- c) Verbale del Coordinamento Istituzionale di approvazione del Piano Sociale di zona VII^a annualità e dell'avvenuta concertazione con le OO.SS. ed il Terzo Settore;
- d) Eventuali nuovi atti prodotti dalla presentazione del Piano Sociale di Zona triennale alla data di presentazione dell'aggiornamento, con particolare riferimento a protocolli e/o accordi con Enti pubblici e privati, a regolamenti per l'accesso ai servizi, a carte dei servizi sociali adottate nel periodo;
- e) Documentazione utile a dimostrare l'avvenuta concertazione con le OO.SS. e il Terzo Settore (verbali dei tavoli di concertazione,...) sulla costruzione e gestione del sistema integrato, in particolare su eventuali modifiche e/o sospensioni dei progetti previsti nella I annualità del triennio (VI^a annualità) e sulla distribuzione del Fondo non Finalizzato;
- f) Attestazione dell'impegno di co-finanziamento minimo di €5,00 per abitante da parte del Comune Capofila, riferita all'intero Ambito Territoriale;
- g) Eventuali modifiche relative alla composizione delle UVI e dell'Ufficio di Piano e all'area Welfare d'Accesso da inserire nei corrispondenti allegati già forniti dal Settore nella precedente annualità;
- h) Scheda, in formato excel, denominata "*Monitoraggio servizi attivi da gennaio 2008 a ottobre 2008*" (*Allegato n. 1 al presente atto*) per la cui compilazione è possibile contattare l'UTO di riferimento;
- i) Elenco, in formato word, "*Servizi programmati VII^a annualità*" (*Allegato n. 2 al presente atto*);
- j) Scheda progettazione servizi, secondo il format già fornito dal Settore nella precedente annualità, per eventuali nuovi progetti non previsti nella VI^a annualità,;
- k) Elenco criptato (*Allegato n. 3 al presente atto*) dei progetti sociali individualizzati realizzati a favore dei cittadini diversamente abili gravi e anziani fragili (assistenza tutelare), a valere sul FNPS VI^a annualità. Con riferimento a tale elenco, in considerazione della diversa capacità di spesa degli Ambiti Territoriali, il controllo del rispetto delle indicazioni delle Linee Guida VI^a annualità, relativamente

al vincolo della redazione di progetti personalizzati di almeno il 70% delle risorse assegnate complessivamente sulle aree tematiche anziani, disabili e progetti personalizzati, sarà fatto sulla colonna P relativa al costo previsto dei progetti.

- l) Schede finanziarie, allegate al presente atto, tavv. 3.1 – 3.2 – 3.3 per la programmazione finanziaria VII^a annualità, tav. 3.4 – per la programmazione finanziaria dei residui e tav. 3.7 per la programmazione socio-sanitaria.

Relativamente alle risorse aggiuntive a titolarità regionale, si precisa quanto segue:

- Il Bilancio regionale 2008 non ha previsto sugli appositi capitoli di spesa, risorse per finanziare gli interventi di cui alle sulle L.L.R.R. 21/89 e 8/04, che risultano confluiti nel più generale finanziamento della recente Legge 11/07;
- con D.D. n. 31 del 22/02/08, a rettifica del D.D. n. 715 del 22/11/07, è stata assegnata e ripartita (*Allegato n. 4 al presente atto*) in favore di ciascuno dei Comuni Capofila di Ambito Territoriale, nonché di ciascun Comune non associato, la somma complessiva di €636.958,61 a valere sulla L.R. 11/84 per interventi a favore delle persone con disabilità finalizzati al potenziamento e/o integrazione delle attività di Centri Socio Educativi Diurni(CSE).

Sono previste, invece, risorse ulteriori pari ad €8.306.535,61, per effetto della istituzione del Fondo per la Non Autosufficienza (art. 1- c. 1264- della Legge 6 dicembre 2006- Legge Finanziaria 2007). L'attribuzione delle risorse, assegnate a ciascun Ambito territoriale e destinate alla realizzazione di interventi sociosanitari o socioassistenziali per persone non autosufficienti, con riferimento prioritario ai servizi domiciliari, è subordinata alla presentazione di un *Complemento di Programmazione Sociale* per la VII^a annualità - II annualità del Piano di Zona Triennale 2007/2009, così come previsto dalla DGR 679/07.

L'ammontare delle risorse assegnate a ciascun Ambito Territoriale, secondo i criteri definiti nell'atto deliberativo in corso di approvazione, sarà comunicato, quanto prima, a cura dello scrivente Settore.

Si ricorda, inoltre, che in applicazione dell'art. 56, commi 1 e 2, della L.R. n. 11/2007, le competenze ex ONMI “sono conferite ai Comuni che le esercitano in forma associata ai sensi della presente legge”. (seguirà nota esplicitiva sulle modalità operative da parte del Servizio competente).

Si precisa che la completezza e la conformità di tutta la documentazione sopraelencata, sono requisiti necessari ed indispensabili per poter procedere alla liquidazione delle risorse finanziarie assegnate con D.D. n. 620 del 03/07/2008 (*Allegato n. 5 al presente atto*).

Il Piano Sociale di Zona, così redatto, dovrà essere trasmesso al Settore Assistenza Sociale entro il **31 ottobre 2008** completo di tutti gli allegati soprariportati, corredato da una *check list* (che riporti quali documenti vengono consegnati ed in quale formato gli stessi sono disponibili), con le seguenti modalità:

- in duplice copia cartacea, con numerazione consecutiva e timbro del Comune Capofila su tutte le pagine del documento;
- in duplice copia in formato digitale, su cd rom, con un formato file che dovrà essere Word per Windows (versione 6.0 o superiori) per i testi, ed Excel per Windows (versione 6.0 o superiori) per le tabelle.

Per quanto concerne la liquidazione delle risorse assegnate, ex D.D. n. 620 del 03/07/2008, ad avvenuta verifica da parte del Settore della completezza e della conformità di tutta la documentazione sopra riportata, si procederà, compatibilmente con il tetto programmatico fissato dal Patto di Stabilità Interno, con la seguente modalità:

- Liquidazione del 100% delle risorse assegnate agli Ambiti Territoriali che hanno avviato i servizi previsti nel Piano di Zona VI^a annualità, così come da Allegato n. 1 al presente atto “*Monitoraggio servizi attivi da gennaio 2008 a ottobre 2008*” relativo alla VI^a annualità, con l'individuazione di

creditori certi e ben definiti, e speso almeno il 25% delle risorse assegnate per la stessa annualità, da attestare tramite la modulistica dello stato di attuazione già fornita dal Settore nelle precedenti annualità.

Si ricorda, inoltre, che per gli Ambiti Territoriali in c.d. “ritardo programmatico” e quelli in “forte ritardo programmatico”, oltre alle condizioni di cui sopra, l’erogazione delle risorse della VII^a annualità è subordinata alla liquidazione del saldo del 40% della VI^a annualità.

A seguito del raggiungimento del 100% della spesa relativa alle risorse della VI^a annualità, il Comune Capofila dovrà presentare il relativo stato di attuazione, come da modulistica già prevista nelle precedenti annualità.

Le procedure ed indicazioni soprariportate troveranno continuità nel nuovo sistema di pianificazione previsto dal citato Piano Sociale Regionale, attraverso la valutazione partecipata che sarà introdotta con il “processo carta dei servizi” (art. 26 della L.R. n° 11/07), e l’avvio dell’implementazione del Sistema Informativo Sociale Regionale (art. 25 L.R. 11/07).

Tali aspetti di sistema saranno oggetto di confronti tecnico-operativi in tavoli di lavoro in corso di organizzazione.

Gli uffici dello scrivente Settore restano a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Il Dirigente del Settore
dott. Antonio Oddati