

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 1 aprile 2008 - Deliberazione N. 564 - Area Generale di Coordinamento N. 7 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo – N. 13 - Turismo e Beni Culturali – **Incarico dirigenziale della posizione di staff presso l'A.G.C. 13 alla dr.ssa MARIA ROSA BASILE, ex art. 19, comma 6 d.lgs. 165/01.**

Premesso che:

- l'art. 19, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, successivamente modificato ed integrato, consente alle amministrazioni pubbliche di conferire, entro determinati limiti percentuali, incarichi dirigenziali a termine a soggetti esterni, che abbiano particolare e comprovata qualificazione professionale per lo svolgimento delle relative funzioni;
- la durata di tali incarichi non può eccedere il termine di cinque anni;
- la costituzione del rapporto di lavoro con l'Amministrazione conferente deve avvenire mediante la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

Letta:

- la nota prot. 48 del 04/03/2008 con la quale l'Assessore al Turismo ed ai Beni Culturali ha chiesto di affidare l'incarico di Dirigente della Posizione di Staff nell'ambito dell'A.G.C. 13 alla Dott.ssa Maria Rosa Basile, trasmettendone il curriculum ed evidenziandone le capacità professionali richieste dall'art. 19, comma 6 d.lgs. 165/2001, confermando tale decisione con nota prot. 72 del 12/03/2008;
- la nota istruttoria del Settore Reclutamento dell'A.G.C. 07 prot. n. 243857 del 18/03/2008;
- la nota prot 197/SP del 20/03/2008 del Vice Presidente – Assessore alle Risorse Umane;
- la nota prot. 28/03/2008 prot. 166/SP con la quale l'Assessore al Turismo e Beni Culturali ha trasmesso curriculum aggiornato della candidata;
- la nota 28/03/2008 prot. 144/UDCP/UL/QUE.109 del Capo dell'Ufficio Legislativo del Presidente;
- la nota 28/03/2008 prot. 272326 del Dirigente dell'A.G.C. Sviluppo Attività Settore Terziario, nella quale è rappresentato che nell'ambito dell'Area non risulta essere disponibile un profilo professionale assimilabile a quello della Dott.ssa Maria Rosa Basile;

Considerato che:

- il Coordinatore dell'A.G.C. Sviluppo Attività Settore Terziario, con nota 31/03/2008 prot. 277543 ha espresso positive considerazioni in ordine alle professionalità possedute dalla Dott.ssa Basile, in grado di fornire immediatamente un contributo di esperienze direttamente attinenti alle attività di competenza dell'Area;
- il Settore Trattamento Economico, con nota prot. 0576571 del 27/06/2007, ha comunicato “la sussistenza della disponibilità finanziaria per l'assunzione di un numero di dirigenti a tempo determinato corrispondente all'8% della dotazione organica dei dirigenti”;

Atteso che:

1. l'incarico dirigenziale della posizione di staff si fonda sul rapporto altamente fiduciario con l'Assessore proponente tant'è che detto incarico cessa automaticamente con il cessare delle funzioni del medesimo assessore;
 2. la posizione di staff non esercita funzioni gestionali o di amministrazione diretta, come previsto per gli incarichi dirigenziali di preposizione ad una struttura dell'ordinamento amministrativo, ma svolge attività di consulenza, di studio, ricerca ed elaborazioni complesse, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 11/1991, nonché funzioni di tramite tra l'organo amministrativo e l'organo politico per un migliore esercizio delle attività di indirizzo e di controllo, in conformità anche al parere in materia reso dall'A.G.C. Avvocatura;
 3. il conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti esterni non è subordinato all'espletamento di procedure concorsuali, né a valutazioni comparative tra più soggetti ugualmente idonei, rilevando il criterio dell'*intuitu personae*, essendo sufficiente la verifica all'interno delle strutture amministrative di personale in possesso di professionalità adeguate all'incarico da conferire;
- la reperibilità di dette professionalità interne è da verificare nell'ambito di una dotazione organica adeguata alle esigenze ed all'organizzazione amministrativa dell'Ente;

- attualmente la dotazione della dirigenza in servizio è insufficiente rispetto alle strutture da ricoprire, individuate dalla L.R. 11/1991;
- le professionalità interne, sebbene individuate, allorché sottratte ai loro uffici creerebbero disfunzioni rallentando l'azione amministrativa;

Verificato che:

- l'incarico dirigenziale in questione rientra nella percentuale prevista dalla normativa vigente - art. 19, comma 6 D.Lgs.165/01- del contingente del ruolo ordinario dei dirigenti di cui alle deliberazioni di G.R. n. 6132 del 13/12/02, n.2062 del 12/11/04, n.1421 del 26/10/05 e n. 821 del 19/06/2006;

Ritenuto:

- di poter conferire alla Dott.ssa Maria Rosa Basile, nata a Catanzaro il 16/02/1983, l'incarico di Dirigente della Posizione di Staff nell'ambito dell'A.G.C. 13 "Sviluppo Attività Settore Terziario" con decorrenza giuridica ed economica dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e scadenza al 31/12/2008, ovvero prima del termine previsto in caso di cessazione anticipata delle funzioni dell'Organo richiedente;
- di poter riconoscere alla Dott.ssa Maria Rosa Basile per le funzioni alle quali dovrà attendere, il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale nella misura corrispondente a quella spettante ai dirigenti regionali che svolgono le funzioni di dirigente di Servizio, maggiorato di un'indennità pari alla differenza tra detto trattamento economico e quello spettante ai dirigenti di Settore;

Precisato che al provvedimento di conferimento dell'incarico accede il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, con decorrenza degli effetti giuridici ed economici dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e con scadenza il 31/12/2008, ovvero prima del termine previsto in caso di cessazione anticipata delle funzioni dell'organo proponente;

Visti:

- l'art. 19 comma 6 del 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 27 del citato d.lgs 165/2001;
- la L.R. 12 del 21 aprile 1997;
- il CCNL Area Dirigenza del comparto Regioni, autonomie locali attualmente in vigore;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1088 del 22/06/07 di approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro a tempo determinato di conferimento di incarichi dirigenziali a termine a personale esterno all'Amministrazione Regionale;

Dato atto, infine che viene data preventiva informativa alle OO.SS.

Propone e la Giunta in conformità, a voto unanime;

DELIBERA

per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate:

- di affidare alla Dott.ssa Maria Rosa Basile, nata a Catanzaro il 13/02/1983, l'incarico dirigenziale a tempo determinato della Posizione di Staff denominata "Attività connesse con il coordinamento delle azioni di marketing e promozione turistica della Regione Campania" nell'ambito dell'A.G.C. 13 "Sviluppo Attività Settore Terziario" con decorrenza giuridica ed economica dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e scadenza al 31/12/2008, ovvero prima del termine previsto in caso di cessazione anticipata delle funzioni dell'Assessore proponente;
- di riconoscere alla Dott.ssa Maria Rosa Basile per le funzioni alle quali dovrà attendere, il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale nella misura corrispondente a quella spettante ai dirigenti

regionali che svolgono le funzioni di dirigente di Servizio, maggiorato di un'indennità pari alla differenza tra detto trattamento economico e quello spettante ai dirigenti di Settore;

- di disporre la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato con la sottoscrizione del contratto di diritto privato a tempo determinato, con decorrenza degli effetti giuridici ed economici dalla data della stipula e con scadenza al 31/12/2008, ovvero prima del termine previsto in caso di cessazione anticipata delle funzioni dell'Assessore proponente;
- di precisare che il contratto de quo non eccede il limite percentuale consentito dall'art. 19 comma 6, d.lgs 165/2001;
 - di imputare il conseguente onere per l'anno 2008 sul competente capitolo di bilancio;
 - di far carico al Settore Reclutamento di tutta l'attività istruttoria necessaria alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato;
- di trasmettere il presente atto per quanto di rispettiva competenza a tutti i Settori dell'A.G.C. 07 AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo, all'A.G.C. 13 “Sviluppo Attività Settore Terziario” ed al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Il Segretario

D'Elia

Il Presidente

Bassolino