

**DETERMINAZIONI DEI DIRIGENTI
DEL CONSIGLIO REGIONALE**

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA - Settore Amministrazione
ed Economato

DETERMINA n. 59/VIII del 7 febbraio 2008. Avviso Pubblico per la formazione di due short- list di Esperti per l'affidamento di incarichi professionali.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE
ED ECONOMATO**

Premesso che il Settore Amministrazione è istituzionalmente investito della disamina delle problematiche concernenti le procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi di competenza del Consiglio Regionale, con particolare riferimento all'assunzione, esecuzione, definizione e gestione operativa dei rapporti contrattuali;

che la proficua soluzione delle problematiche di cui sopra, necessita di un adeguato livello di conoscenza e di approfondimento di tematiche di natura tecnica e legale, assolutamente estranee all'assetto esclusivamente amministrativo della struttura, nel cui organico non figura personale in servizio dotato delle necessarie competenze specialistiche e professionali;

che la L.R. 24/05, attribuisce ai Dirigenti di settore l'adozione degli atti amministrativi di diritto privato, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

che l'art. 7 del Dlgs. 165/01 prevede la possibilità per gli organi direttivi, qualora se ne ravvisi la necessità, di far ricorso a professionalità esterne all'Amministrazione in possesso di specifiche competenze professionali;

che in conformità al quadro normativo regionale, il perseguimento degli obiettivi di snellezza, efficienza e tempestività dell'azione amministrativa rende necessario acquisire il supporto specialistico di esperti di comprovata esperienza, nei seguenti settori di attività: A) Direzione Lavori e supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento B) Assistenza e supporto legale specialistico nel campo del Diritto Amministrativo in generale e dell'Appalto di lavori, forniture e servizi pubblici, in particolare;

che a tal fine, risulta opportuno formare, mediante selezione pubblica, una short list costituita da esperti esterni, organizzata per singole posizioni professionali, dalla quale attingere le professionalità da utilizzare, secondo le specifiche esigenze del Settore;

RITENUTO di dover di approvare l'avviso pubblico per la formazione di due short-list di Esperti per l'affidamento di incarichi professionali che allegato alla presente determina, ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTO il D. lgs. 165/01;

VISTO la L.R. 24/05;

VISTO la L.R. 12/06;

VISTO il Dlgs. 163/06;

VISTO la L.R. 3/07;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare l'avviso Pubblico per la formazione di due short-list di Esperti per l'affidamento di incarichi professionali che allegato alla presente determina, ne forma parte integrante e sostanziale;

- di disporre la pubblicazione del predetto avviso sul B.U.R.C. e sui siti internet del Consiglio Regionale e della Regione Campania;

- di nominare il dott. Pasquale D'Alessio, funzionario del Settore Amministrazione, quale Responsabile

del Procedimento.

Il Responsabile del Settore
dr. Girolamo Sibilio

Ndr. Per l'Avviso vedere in Parte III alla pag. 247

PARTE TERZA AVVISI E BANDI

AVVISI

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA - Settore Amministrazione ed economato - (Allegato alla determina n. 59/Sett.Amm.ne del 7 febbraio 2008). **Avviso Pubblico per la formazione di due short-list di Esperti per l'affidamento di incarichi professionali.**

Il Consiglio Regionale della Campania - Settore Amministrazione intende costituire due elenchi ristretti (short list) di Esperti per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito delle attività svolte dal Settore e più specificamente:

Profilo A - Area Direzione Lavori e supporto tecnico al Responsabile del Procedimento;

Profilo B - Area Assistenza e supporto legale specialistico nel campo dell'Appalto di lavori, servizi e forniture pubblici.

Art. 1. Requisiti

Possono richiedere l'iscrizione alla Short List solo singoli esperti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

Profilo A - Laurea in Ingegneria, con comprovata esperienza nel campo della Direzione Lavori e supporto tecnico al Responsabile del Procedimento, ed iscrizione da almeno cinque anni all'albo professionale;

Profilo B - Laurea in Giurisprudenza, con comprovata esperienza nel settore dell'Appalto di lavori, servizi e forniture pubblici, ed iscrizione da almeno cinque anni all'albo professionale;

Art. 2. Domanda di ammissione

Gli interessati dovranno presentare un dossier candidatura composto da: 1. Domanda di iscrizione alla short-list redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso; 2. Curriculum vitae; 3. Fotocopia di un documento di riconoscimento valido; 4. Autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali. Il dossier di candidatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, in busta chiusa sigillata **entro e non oltre il 20° giorno successivo (a tal fine farà fede esclusivamente la data di ricezione indicata dal Protocollo Generale) alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania** al seguente indirizzo: Regione Campania - Protocollo Generale - Centro Direzionale Isola F13 - 80143 Napoli. Sulla busta contenente il dossier di candidatura dovrà, altresì, essere apposta, a pena di esclusione, la dicitura: "Consiglio Regionale della Campania - Short List - Settore Amministrazione".

Sulla busta dovrà essere altresì indicato il mittente e il Profilo (A o B) per il quale si intende presentare la candidatura. Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae dovranno essere formulate e sottoscritte in modalità di autocertificazione, per cui non è necessario allegare la documentazione. La documentazione comprovante i titoli e le pregresse esperienze professionali dovrà essere prodotta - per le dovute verifiche - prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale. Le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, verranno escluse.

Art. 3. Selezione dei curricula e iscrizione nelle short-list

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte innanzi saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati all'art. 1, da una apposita Commissione, nominata con Determina del Dirigente del Settore Amministrazione.

I candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati all'art. 1 saranno inseriti, in ordine alfabetico, nelle short-list. Non è prevista la predisposizione di graduatorie.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto, da parte del partecipante al presente avviso, ad ottenere un incarico professionale con l'Amministrazione Regionale. L'elenco completo dei nominativi delle risorse iscritte nelle short-list sarà approvato con successivo decreto del Dirigente del Settore Amministrazione, e sarà reso pubblico, con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso, entro il 30° giorno lavorativo successivo alla scadenza dell'avviso stesso. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di chiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Art. 4. Validità delle short-list

Le short-list avranno validità di 24 mesi dalla data del Decreto di costituzione della stessa e potranno essere integrate secondo le specifiche esigenze del Settore Amministrazione.

Art. 5. Condizioni contrattuali

I compensi e le condizioni di affidamento saranno definiti con apposita convenzione tra l'Amministrazione e il singolo professionista incaricato, in considerazione degli anni di esperienza professionale documentati, secondo le prescrizioni del "Disciplinare Regionale per l'acquisizione di beni e servizi" approvato con Delibera di G.R. n. 1341/07, che integra e rettifica le Delibere di G.R. 1498/04 e 665/05.

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante: Pubblicazione sul B.U.R.C e sito della Regione Campania e sui siti Internet della Regione Campania e del Consiglio Regionale della Campania.

Il Responsabile del Settore
dr. Girolamo Sibilio

Allegato**Fac Simile domanda di inserimento nell'albo degli Esperti/Short List**

Spett.le
Consiglio Regionale della Campania
Settore Amministrazione
Centro Direzionale Isola F13 – 80143
Napoli

Il/la sottoscritto/a _____

Indirizzo _____

Numero telefonico _____

e-mail _____

CHIEDE

di essere iscritto/a alla Short List istituita dal Consiglio Regionale della Campania - Settore Amministrazione [indicare Profilo A o Profilo B]

A tal fine, il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara:

- di essere in possesso di laurea specialistica in _____, conseguita con votazione _____;
- di essere iscritto all'Albo professionale _____ al n. _____ dal _____;
- di aver maturato esperienza professionale nelle seguenti aree di specializzazione _____;
- di essere alle dipendenze _____ dal _____ con la qualifica _____ (*da compilare in caso di consulenti/esperti pubblici dipendenti*);
- di allegare a tal fine il proprio curriculum vitae e professionale;
- di impegnarsi, pena la non iscrizione alla *Short List*, a produrre, qualora ne venga richiesto/a, la documentazione comprovante le esperienze professionali dichiarate nel curriculum;
- di non aver riportato condanne penali, neanche ex art. 444 c.p.p. a seguito di patteggiamento, per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale;

Si allega fotocopia del documento di identità e curriculum vitae.

Il/la sottoscritto/a, in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla L.n. 675/96 e D. Lgs. n. 196/03 (legge privacy e trattamento dati).

I recapiti presso cui si desidera ricevere comunicazioni sono i seguenti:

Luogo e data _____

(firma leggibile) _____