REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 11 gennaio 2008 - Deliberazione N. 51 - Area Generale di Coordinamento N. 7 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo - **Conferimento incarico dott.MASTRACCHIO Giulio di responsabile della Posizione di STAFF " Attivita' Connesse con le competenze dell'A.G.C. Gestione del Territorio" dell'A.G.C.16.**

PREMESSO:

- Che l'art. 19, 1° e 2° comma del D.Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ha stabilito i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;

- Che l'art. 13 comma 2 del C.C.N.L. dell'Area Dirigenza 1998/2001 prevede "gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, adeguano le regole degli incarichi dirigenziali ai principi stabiliti dall'art. 19, commi 1 e 2 del d.lgs 29/93...omissis";

- Che l'art. 1 della L.R. n. 12 del 21/04/97, ha recepito, i principi del d.lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

- Che l'art. 14 della L.R. 4.07.1991 n. 11 ha previsto l'applicazione alla qualifica dirigenziale della rotazione nell'ambito delle strutture regionali, inteso come un criterio preordinato all'arricchimento del bagaglio culturale e professionale dei dirigenti, evitando la cristallizzazione di posizioni suscettibili di creare situazioni non conformi all'interesse generale, a conferma del principio cardine della "Temporaneità" degli incarichi;

- Che l'art. 13 del C.C.N.L. dei Dirigenti 1998/2001 consente la revoca anticipata dell'incarico rispetto alla scadenza, tra l'altro, per motivate ragioni organizzative;

- Che l'art. 12 del C.C.N.L. dell'Area Dirigenza 2002/2005 al comma 1 prevede " il dirigente colpito da misure restrittive della libertà personale è obbligatoriamente sospeso dal servizio, con revoca dell'incarico dirigenziale conferito..... omissis";

CONSIDERATO:

Che L'Assessore "all'Urbanistica, Politiche del Territorio, Edilizia Pubblica Abitativa, Accordi di Programma", con nota prot. n 1520/SP del 20.12.2007, ha proposto di affidare al dirigente dott. Giulio Mastracchio, l'incarico di responsabile della posizione di STAFF "Attività Connesse con le competenze dell'AGC Gestione del Territorio" dell'A.G.C. 16, con decorrenza dall'esecutività del presente provvedimento e con scadenza il 31/12/2008;

Che la comunicazione ricevuta non ha consentito l'espletamento del procedimento per l'adozione entro la data del 31.12.2007 del presente provvedimento;

Che per la continuità amministrativa il dirigente nelle more dell'adozione del presente atto ha continuato ad espletare le funzioni ordinarie relative al Servizio 01 " Gestione Economica e Finanziaria e Collegamento con altri Settori dell'Area" del Settore 04 dell'A.G.C.16;

CONSIDERATO, altresì, che le attitudini e le capacità professionali del dirigente dott. Giulio Mastracchio, nonché il curriculum dello stesso, sono state valutate al fine del conferimento in questione;

VISTA la L.R. 11/91;

VISTO il d.lgs. 165/2001 e s.m.i;

VISTO il C.C.N.L. e C.C.D.I. dell'Area della Dirigenza;

DATO ATTO che di detto provvedimento viene data la preventiva informativa alle OO.SS.;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime;

DELIBERA

Per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1. di conferire al dirigente dott. Giulio Mastracchio l'incarico di responsabile della posizione di STAFF "Attività Connesse con le competenze dell'AGC Gestione del Territorio" dell' A.G.C. 16 con decorrenza dall' esecutività del presente provvedimento, e in continuità con il precedente incarico, con scadenza il 31/12/2008;

2. di stabilire che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il predetto termine si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

3. di disporre che al precitato dirigente venga attribuito, per l'incarico, la retribuzione tabellare annua prevista dal vigente C.C.N.L. dell'area dirigenziale, nonché l'indennità di posizione correlata all'incarico dirigenziale in questione;

4. di disporre, altresì, che l'A.G.C. "AA.GG., Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo", provvederà alla sottoscrizione del contratto individuale di cui all'art. 19 co. 2 del D.Lgs. 165/2001;

5. di disporre che, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dei Dirigenti 1998/2001, l'Amministrazione si riserva la possibilità di revoca anticipata dell'incarico rispetto alla scadenza, tra l'altro, per motivate ragioni organizzative;

6. di inviare il presente provvedimento, per il seguito di rispettiva competenza, ai Settori Studio, Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale, Stato Giuridico ed Inquadramento, Trattamento Economico e Quiescenza e Previdenza dell'A.G.C. "AA.GG., Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo", all'A.G.C. 16, Governo del Territorio, Tutela Beni Paesistici Ambientali e Culturali ed al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione per la pubblicazione sul B.U.R.C.

Il Segretario
D'Elia

Il Presidente
Bassolino