REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 11 gennaio 2008 - Deliberazione N. 45 - Area Generale di Coordinamento N. 7 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo - **Conferimento incarico dott.ssa DELLA VALLE Flora di Dirigente del Settore 19 "Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste - Caserta" dell'A.G.C. 11.**

PREMESSO:

- Che l'art. 19, 1° e 2° comma del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ha stabilito i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;

- Che l'art. 13 comma 2 del C.C.N.L. dell'Area Dirigenza 1998/2001 prevede "gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, adeguano le regole degli incarichi dirigenziali ai principi stabiliti dall'art. 19, commi 1 e 2 del d.lgs. 29/93...omissis";

- Che l'art. 1 della L.R. n. 12 del 21/04/97, ha recepito, i principi del d.lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

- Che l'art. 14 della L.R. 4.07.1991 n. 11 ha previsto l'applicazione alla qualifica dirigenziale della rotazione nell'ambito delle strutture regionali, inteso come un criterio preordinato all'arricchimento del bagaglio culturale e professionale dei dirigenti, evitando la cristallizzazione di posizioni suscettibili di creare situazioni non conformi all'interesse generale, a conferma del principio cardine della "Temporaneità" degli incarichi;

- Che l'art. 13 del C.C.N.L. dei Dirigenti 1998/2001 consente la revoca anticipata dell'incarico rispetto alla scadenza, tra l'altro, per motivate ragioni organizzative;

- Che l'art. 12 del C.C.N.L. dell'Area Dirigenza 2002/2005 al comma 1 prevede "il dirigente colpito da misure restrittive della libertà personale è obbligatoriamente sospeso dal servizio, con revoca dell'incarico dirigenziale conferito..... omissis";

CONSIDERATO:

Che l'Assessore all'Agricoltura e Attività Produttive, con nota prot. n 3751 del 28.12.2007, ha proposto di affidare alla dott.ssa Della Valle Flora, già dirigente del Servizio 01, del Settore 01, dell'A.G.C. 11, l'incarico di responsabile del Settore 19 "Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste Caserta" dell'A.G.C. 11, con decorrenza dall' esecutività del presente provvedimento e con scadenza il 31.12.2008;

CONSIDERATO, altresì, che le attitudini e le capacità professionali del dirigente dott.ssa Della Valle Flora, nonché il curriculum della stessa, sono state valutate al fine del conferimento in questione;

VISTA la L.R. 11/91;

VISTO il d.lgs. 165/2001 e s.m.i;

VISTO il C.C.N.L. e C.C.D.I. dell'Area della Dirigenza;

DATO ATTO che di detto provvedimento viene data la preventiva informativa alle OO.SS.;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime;

DELIBERA

Per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1. di conferire alla dirigente dott.ssa Della Valle Flora l'incarico di responsabile del Settore 19 "Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste Caserta" dell'A.G.C. 11, con decorrenza dalla esecutività del presente provvedimento, con scadenza il 31/12/2008 e con la contestuale cessazione dell'incarico di dirigente del Servizio 01, del Settore 01, dell'A.G.C. 11;

2. di stabilire che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il predetto termine si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

3. di disporre che al precitato dirigente venga attribuito, per l'incarico, la retribuzione tabellare annua prevista dal vigente C.C.N.L. dell'area dirigenziale, nonché l'indennità di posizione correlata all'incarico dirigenziale in questione;

4. di disporre, altresì, che l'A.G.C. "AA.GG., Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo", provvederà alla sottoscrizione del contratto individuale cui all'art. 19 co. 2 del D.Lgs. 165/2001;

5. di disporre che, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dei Dirigenti 1998/2001, l'Amministrazione si riserva la possibilità di revoca anticipata dell'incarico rispetto alla scadenza, tra l'altro, per motivate ragioni organizzative;

6. di inviare il presente provvedimento, per il seguito di rispettiva competenza, ai Settori Studio, Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale, Stato Giuridico ed Inquadramento, Trattamento Economico e Quiescenza e Previdenza dell'A.G.C. "AA.GG., Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo", all'A.G.C. 11 "Sviluppo Attività Settore Primario" ed al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione per la pubblicazione sul B.U.R.C.

Il Segretario
D'Elia

Il Presidente
Bassolino