

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 30 novembre 2007 - Deliberazione N. 2094 - Area Generale di Coordinamento N. 1 - Gabinetto Presidente Giunta Regionale - **Fondazione Parco Letterario Giordano Bruno. Approvazione schema statuto.**

PREMESSO

Che con atto repertorio nr. 5916 dell'1 aprile 2004 per Notar Francesco Fasano è stata costituita la Fondazione "Parco Letterario Giordano Bruno" tra la Provincia di Napoli, il Comune di Nola ed il Comitato Promotore del Parco Letterario Giordano Bruno;

che, la suddetta Fondazione non risulta aver mai concretamente operato, tanto che gli stessi soci Fondatori hanno avviato le procedure di scioglimento che si sono concretizzate con atto della Giunta Comunale del Comune di Nola, quale proposta al Consiglio di revoca dell'atto di costituzione o recesso del Comune di Nola nonché con atto del Consiglio Provinciale deliberazione nr.56 del 26 giugno 2007;

che gli scopi dell'originaria Fondazione risultano essere comunque in linea con le finalità pubbliche della Regione Campania ed a seguito di vari incontri con i rappresentanti istituzionali degli enti aderenti all'originaria fondazione si è pervenuti alla considerazione e decisione di rilanciare gli scopi della stessa mediante la costituzione di una nuova fondazione;

che, nei predetti incontri si è ritenuto di affidare alla Regione Campania, l'elaborazione di uno Statuto che recependo lo spirito dell'istituzione del "Parco Letterario Giordano Bruno", promuova la valorizzazione culturale e turistica del patrimonio artistico, letterario e dei beni culturali presenti nel territorio, assumendo, allo scopo, la valorizzazione della figura di Giordano Bruno e delle sue opere punto di riferimento per una più vasta e generale valorizzazione del territorio, anche mediante la promozione di rapporti con tutte le istituzioni interessate e con il mondo dell'associazionismo culturale che operano sul territorio di riferimento;

RILEVATO che la Fondazione che s'intende promuovere intende realizzare i suoi scopi mediante:

- attività di formazione, informazione aggiornamento e divulgazione ed eventi di profilo nazionale ed internazionale mediante *congressi, convegni, meeting, dibattiti, giornate di studio, workshop, corsi*;
- sviluppare, anche attraverso la promozione di programmi congiunti, relazioni con Enti pubblici e privati, Istituti di ricerca, soggetti terzi, per la realizzazione di attività di interesse della Fondazione;
- bandire e assegnare borse di studio ritenuti utili e opportune al potenziamento della attività della fondazione;
- organizzare e realizzare stage di studi e ricerca;
- organizzare, gestire e offrire patrocinio e supervisione per pubblicazioni, mostre, convegni ed altre manifestazioni o eventi culturali divulgativi o formativi;
- dare vita a pubblicazioni scientifiche, anche periodiche, per poter divulgare ed informare sulla sua attività

CONSIDERATO che gli scopi, le finalità e le iniziative della Fondazione che s'intende realizzare sono coerenti con le finalità pubbliche e rispondono all'interesse pubblico d'individuare processi di sviluppo culturale e turistico anche con la creazione di occasioni di crescita culturale e di immagine per la Regione Campania;

VISTO lo schema di Statuto della Fondazione che s'intende promuovere

RITENUTO, pertanto, di dover promuovere la costituzione di una fondazione denominata “Fondazione Parco Letterario Giordano Bruno” e, a tal fine, approvare la bozza di statuto che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale, sulla quale è stata registrata una condivisione dei partners istituzionali interessati: Provincia di Napoli, Comune di Nola e Comitato Promotore del Parco Letterario Giordano Bruno;

Propone e la Giunta, in conformità a voto unanime

DELIBERA

- di promuovere la Costituzione di una Fondazione denominata “Fondazione Parco Letterario Giordano Bruno”
- di approvare a tal fine, lo schema di Statuto allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- di demandare al dirigente del settore AA.GG. della Presidenza, l’adozione dei successivi provvedimenti nonché l’adozione di ogni successiva attività necessaria all’avvio delle procedure di costituzione, ivi compreso il coinvolgimento della Provincia di Napoli, Comune di Nola;
- di notificare il presente provvedimento al Settore AA.GG. della Presidenza per i successivi adempimenti;
- di inviare altresì al BURC, per la pubblicazione

Il Segretario
D’Elia

Il Presidente
Bassolino

SCHEMA DI STATUTO

Articolo 1

Costituzione e sede

E' istituita, ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile, la Fondazione denominata "Fondazione Parco Letterario Giordano Bruno" avente sede legale in Nola presso.....

Articolo 2

Scopo ed attività

La Fondazione non ha scopo di lucro ed ha scopi di pubblica utilità e si propone di promuovere la conoscenza e la diffusione della figura e del pensiero del filosofo Giordano Bruno, nonché delle altre personalità che si siano distinte nelle vicende della collettività umana originarie o comunque collegate al territorio del Parco . *La "mission" della Fondazione sarà perseguita attraverso uno stretto legame con il territorio e con il mondo delle autonomie locali.*

Recependo lo spirito dell'istituzione del "Parco Letterario Giordano Bruno", compito della Fondazione è anche quello di promuovere la valorizzazione culturale e turistica del patrimonio artistico, letterario e dei beni culturali presenti nel territorio, assumendo, allo scopo, la valorizzazione della figura di Giordano Bruno e delle sue opere punto di riferimento per una più vasta e generale valorizzazione del territorio. A tal fine la Fondazione promuove rapporti con tutte le istituzioni interessate e con il mondo dell'associazionismo culturale che operano sul territorio di riferimento.

La Fondazione realizzerà i propri scopi attraverso la promozione di iniziative connesse al proprio scopo istituzionale, nonché tutte le attività accessorie per natura a quelle statutarie in quanto ad esso integrative nei limiti consentiti dalla legge.

Ai fini del perseguimento del proprio scopo istituzionale la fondazione potrà in particolare svolgere le seguenti attività:

- organizzare e realizzare attività di formazione, informazione aggiornamento e divulgazione ed eventi di profilo nazionale ed internazionale mediante *congressi, convegni, meeting, dibattiti, giornate di studio, workshop, corsi;*

- sviluppare, anche attraverso la promozione di programmi congiunti, relazioni con Enti pubblici e privati, Istituti di ricerca, soggetti terzi, per la realizzazione di attività di interesse della Fondazione;
- bandire e assegnare borse di studio ritenuti utili e opportune al potenziamento della attività della fondazione;
- organizzare e realizzare stage di studi e ricerca;
- organizzare, gestire e offrire patrocinio e supervisione per pubblicazioni, mostre, convegni ed altre manifestazioni o eventi culturali divulgativi o formativi;
- dare vita a pubblicazioni scientifiche, anche periodiche, per poter divulgare ed informare sulla sua attività;

Ai fini dello svolgimento delle suddette attività, e nei limiti consentiti dalla legge, la Fondazione potrà ricorrere a qualsiasi forma di finanziamento con istituti di credito, banche, società e privati, concedendo le opportune garanzie reali e personali, ai sensi e nei limiti fissati dalla normativa vigente;

I proventi derivanti annualmente dallo svolgimento delle predette attività, al netto dei costi, saranno destinati dal Consiglio di Amministrazione al fondo di gestione ovvero al patrimonio *e non saranno in nessun caso suscettibili di distribuzione sotto forma di utili*

La Fondazione potrà progettare, coordinare e gestire **sia in proprio, sia** per conto dello Stato, della Regione e di ogni altro Ente **pubblico**, programmi, attività, iniziative di vario genere rientranti nei propri scopi, anche **beneficiando** di fondi europei, statali e regionali nelle forme stabilite dalla normativa vigente in materia

Articolo 3

Ambito territoriale

La Fondazione opera nel territorio della Regione Campania.

“Il territorio del Parco letterario “Giordano Bruno”, ai fini di cui al presente statuto, è rappresentato dal territorio fisico del Parco, vale a dire del territorio del Comune di Nola e della collina Monte Cicala e dal territorio dei Comuni coinvolti nelle iniziative del Parco.

Il Territorio ideale del Parco Letterario Giordano Bruno è costituito da tutti i luoghi fisici ed interiori che trovino incontri con il pensiero del filosofo Giordano Bruno e con i predetti principi. Pertanto, per il raggiungimento dei propri scopi, la Fondazione può svolgere attività anche al di fuori del territorio della Regione Campania, tanto in Italia quanto all'estero, aprendo ove occorra, propri uffici o rappresentanze”.

Articolo 4

Soci Fondatori

a) Fondatori

Sono fondatori coloro che hanno concorso alla istituzione della Fondazione **mediante i conferimenti indicati nell'atto costitutivo e alle quote annuali erogate al fondo di gestione, e precisamente :**

- La REGIONE CAMPANIA;
- La Provincia di Napoli
- Il Comune di Nola

“b) Sostenitori

“Sono sostenitori della Fondazione le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, italiane o straniere, che *decidono di contribuire al funzionamento della fondazione.*

Articolo 5

Patrimonio e Mezzi Finanziari

Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- a) Fondo di dotazione, composto da conferimenti in denaro, beni materiali e servizi impiegabili per il perseguimento degli scopi effettuati dai fondatori, da altri partecipanti e da soggetti terzi;
- b) Beni mobili o immobili che pervengano contestualmente o successivamente alla costituzione della fondazione;
- c) dagli eventuali contributi Comunitari, Statali, Regionali e di Enti Locali ai sensi e nei limiti della normativa vigente;

La Fondazione dovrà utilizzare i proventi delle sue attività esclusivamente per il raggiungimento dei propri scopi istituzionali.

La Fondazione non potrà in alcun modo distribuire, direttamente o indirettamente, utili e/o avanzi di gestione, né fondi, riserve o capitali, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

E' fatto salvo l'obbligo di provvedere alla conservazione ed al mantenimento del patrimonio.

Articolo 6

Fondi di scopo

Per lo svolgimento dei compiti finalizzati al raggiungimento dei suoi scopi, la Fondazione dispone di un fondo di gestione costituito da:

- *contributi annuali posti a carico dei fondatori così come disposto da delibera dell'assemblea dei soci fondatori;*
- *redditi del patrimonio;*
- *ogni eventuale elargizione o contributo di terzi destinato a finanziare iniziative specifiche e non espressamente destinati all'incremento del patrimonio.*
- *Quote versate dai soci sostenitori.*

La Fondazione potrà altresì gestire specifici fondi di scopo costituiti per particolari destinazioni in ogni caso rientranti nello scopo istituzionale della fondazione stessa con l'apporto di soggetti pubblici e/o privati sotto forma di contributi, lasciti, sponsorizzazioni, trasferimenti di risorse finanziarie”.

Articolo 7

Organi

Gli Organi della Fondazione sono:

- a) il Presidente
- b) il Consiglio di Amministrazione
- c) il Segretario Generale
- d) il Comitato Scientifico
- e) Revisore dei Conti

Articolo 8

Presidente

Il Presidente è nominato dal Presidente della Regione Campania, d'intesa con la Provincia di Napoli e il Comune di Nola, contestualmente alle nomine, da parte di ciascun fondatore, dei propri esponenti nel Consiglio di Amministrazione.

Dura in carica il medesimo triennio di durata nel C.d.A. ed è rieleggibile, cessa dalle sue funzioni in caso di dimissioni o altri casi eventualmente previsti dalla legge .

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione e presiede l'Assemblea dei Fondatori ed il Consiglio di Amministrazione.

Compiti

Il Presidente vigila sull'attuazione delle linee programmatiche approvate dal Consiglio di Amministrazione, cura l'osservanza dello Statuto ed i rapporti tra gli organi della Fondazione, esercita ogni altro potere che gli venga delegato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 9

Consiglio di amministrazione

E' composto, oltre che dal Presidente, designato dal Presidente della Giunta Regionale della Campania, d'intesa con la Provincia di Napoli ed il Comune di Nola, da un numero di *tre* membri, designati rispettivamente uno dal Presidente della Provincia di Napoli e due dal Sindaco Comune di Nola. Uno dei consiglieri nominati dal Comune di Nola va scelto tra le Associazioni ed altri soggetti rappresentanti il Territorio.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica per 3 anni ed i suoi membri possono essere riconfermati.

Nel caso di dimissioni, impedimento permanente o morte di un Consigliere, **il Fondatore interessato provvederà a designare un sostituto che resterà in carica per il residuo periodo.**

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per compiere gli atti che ritiene utili al raggiungimento degli scopi e delle finalità della Fondazione, eccezion fatta per i poteri di competenza dell'Assemblea dei Fondatori.

A titolo esemplificativo, senza che ciò costituisca limitazione ai suoi poteri, il Consiglio di Amministrazione:

predisporre annualmente i bilanci di previsione e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci Fondatori;

- 1) nomina i membri del Comitato Scientifico individuandone il Presidente;
- 2) nomina il Segretario Generale,
- 3) delibera gli acquisti e le alienazioni dei beni mobili ed immobili della Fondazione, (e la destinazione di parte dei redditi ad incremento del patrimonio)
- 4) fissa le linee programmatiche delle attività per il raggiungimento degli scopi fondatizi.

Il Consiglio di Amministrazione può nominare un Presidente onorario della Fondazione scegliendolo tra personalità di spicco della cultura e del mondo accademico nazionale.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce nella sede della Fondazione, o comunque nel territorio nazionale, almeno due volte l'anno e tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o quando ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei Consiglieri.

La convocazione è fatta dal Presidente mediante avviso a ciascun consigliere almeno sette giorni prima di quello fissato per l'adunanza a mezzo raccomandata a/r, fax o posta elettronica, salvo provvedere, in caso di urgenza, a mezzo telegramma, fax, o posta elettronica con tre giorni di preavviso.

L'avviso dovrà contenere l'ordine del giorno delle materie da trattare e l'indicazione del giorno, del luogo e dell'ora di svolgimento.

Le adunanze sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei componenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti ed in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le funzioni di segretario saranno espletate da persona anche estranea al Consiglio stesso ed i verbali delle adunanze devono essere firmati dal Presidente e dal segretario.

Le cariche della fondazione possono essere retribuite tenendo conto delle disponibilità di bilancio e dei rispettivi carichi di lavoro connessi alla funzione assunta nella fondazione. In particolare l'Assemblea dei Soci può deliberare di retribuire le cariche della Fondazione secondo i seguenti criteri: ai componenti del Consiglio di Amministrazione può essere attribuito un gettone di presenza alle riunioni, al Presidente, al segretario generale ed al revisore dei conti può essere attribuita un'indennità. Il valore dell'indennità di cui sopra non può superare i limiti stabiliti dalla normativa vigente, nazionale e/o regionale, in materia di compensi agli amministratori e revisori delle società partecipate dalla Regione.

Articolo 10

Segretario generale

Il Segretario Generale ha la responsabilità della gestione e dell'ordinaria amministrazione delle attività, nonché dei progetti, della Fondazione sulla base delle delibere del Consiglio di Amministrazione delle quali garantisce la regolare esecuzione, è responsabile della gestione del personale della Fondazione e funzionalità dei relativi servizi, ed esercita tutti i compiti determinati dal Consiglio di Amministrazione.

Il Segretario Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione in base ai requisiti di comprovata professionalità, esperienza e cultura.

Il Consiglio di Amministrazione stabilisce la durata del suo mandato (non superiore ai tre anni) rinnovabile e revocabile.

Articolo 11

Assemblea dei fondatori

L'assemblea è formata da tutti i Fondatori ed è presieduta dal Presidente[del Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno per approvare i bilanci consuntivi e preventivi predisposti dal Consiglio di Amministrazione.

All'Assemblea dei Fondatori spetta altresì la nomina:

- dei membri del Consiglio di Amministrazione;
- del revisore unico;
- le modificazioni dello statuto;
- le determinazioni in merito al patrimonio della fondazione;
- l'accertamento di una delle cause di sospensione o decadenza dallo status di fondatore.

La convocazione è fatta dal Presidente mediante avviso a ciascun Fondatore almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza a mezzo raccomandata a/r, fax, o posta elettronica, salvo provvedere, in caso di urgenza, a mezzo telegramma, fax, o posta elettronica con sette giorni di preavviso.

La convocazione dell'Assemblea di Fondatori per la nomina dei membri nel C.d.A. e del Revisore dei Conti viene effettuata, con le modalità di cui innanzi, dal Presidente uscente, che la presiede.

L'avviso dovrà contenere l'ordine del giorno delle materie da trattare e l'indicazione del giorno, del luogo e dell'ora di svolgimento.

Le adunanze sono valide se presenti almeno i due terzi degli aventi diritto.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti ed in caso di parità di voto prevale il voto del Presidente.

E' ammessa la partecipazione dei membri del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

Articolo 12

Comitato scientifico

Il Comitato Scientifico, organo consultivo e di supporto della Fondazione, è composto da personalità italiane e straniere di particolare prestigio nei settori di attività della Fondazione.

I suoi membri sono nominati dal Consiglio di Amministrazione e restano in carica fino alla scadenza del Consiglio.

Il Comitato Scientifico esprime pareri non vincolanti sulla validità scientifica e culturale dei programmi di attività proposti dal Consiglio di Amministrazione, indicandone eventuali priorità, e, a sua volta, può indicare iniziative onde perseguire gli scopi fondatizi.

La partecipazione al Comitato Scientifico è a titolo gratuito; il Consiglio di Amministrazione potrà riconoscere un eventuale rimborso spese documentate ai componenti del comitato.

Articolo 13

Risorse umane

Per lo svolgimento delle proprie attività la Fondazione definirà la propria struttura organizzativa avvalendosi di personale proprio, sulla base delle esigenze e delle disponibilità di bilancio e secondo le norme vigenti.

Articolo 14

Esercizio finanziario e bilanci

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il primo esercizio inizia a decorrere dalla data di costituzione della Fondazione e si chiuderà il 31 dicembre dello stesso anno.

Il Bilancio di previsione deve essere approvato entro il 31 dicembre dell'anno precedente e quello consuntivo entro il 30 aprile dell'anno seguente, ovvero, qualora particolari esigenze documentate lo richiedano, entro il 30 giugno.

Gli Organi di Amministrazione della Fondazione non possono assumere impegni di spesa eccedenti la disponibilità del Bilancio di previsione, se non previo reperimento della copertura finanziaria corrispondente.

E' fatto espresso divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Fondazione;

Per tutti gli altri aspetti amministrativi e contabili della gestione della Fondazione si farà riferimento ad un apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 15

Durata

La durata della Fondazione è a tempo indeterminato.

Articolo 16

Modifiche dello statuto

Le modifiche dello Statuto *così come le deliberazioni concernenti la trasformazione o l'estinzione della fondazione* sono approvate *all'unanimità* dall'Assemblea dei Fondatori, convocata in apposita riunione dal Presidente, su richiesta di un Fondatore o del Consiglio di Amministrazione.

Articolo 17

Estinzione e devoluzione dei beni

Se lo scopo della Fondazione diviene impossibile, ovvero se il patrimonio diviene insufficiente, e nei casi previsti dal Codice Civile, sarà disposta la estinzione della Fondazione stessa.

In tal caso l'Assemblea dei Soci Fondatori nominerà uno o più liquidatori.

Articolo 18

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si richiamano le disposizioni di legge ed in particolare le norme del Codice Civile ed ogni altra disposizione relativa alle Fondazioni.