



Giunta Regionale della Campania

A.G.C. 10 - Settore Demanio e Patrimonio

Proc. n.496/07

Procedura aperta relativa alla prestazione annuale di servizi di telefonia mobile GSM/GPRS/UMTS, nonché alla locazione e manutenzione di apparati radiomobili portatili (cellulari), palmari, PC card e schede SIM .

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Art. 1 – Stazione Appaltante e riferimenti	- 3 -
Art. 2 – Oggetto dell'appalto	- 3 -
Art. 3–Importo e durata dell'appalto	- 3 -
Art. 4 – Procedura di gara e criteri di aggiudicazione	- 3 -
Art. 5– Requisiti di partecipazione	- 3 -
Art. 6-Criteri di aggiudicazione	- 3 -
Art. 7 – Protocollo di legalità	- 3 -
Art. 8– Avvalimento	- 5 -
Art. 9– Modalità di presentazione delle offerte.	- 5 -
Art.10. Busta A – Documentazione amministrativa	- 5 -
Art.11. Busta B – Offerta tecnica	- 9 -
Art.12. Busta C – Offerta economica	- 9 -
Art.13. Raggruppamenti temporanei di imprese	- 10 -
Art. 14 – Modalità di espletamento della gara.	- 11 -
Art. 15 – Aggiudicazione e stipula del contratto	- 12 -
Art. 16 – Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario	- 12 -
Art. 17 - Disposizioni finali	- 12 -
Art. 18 - Rinvio	- 13 -
(Allegato al disciplinare) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	- 14 -

Art. 1 – Stazione Appaltante e riferimenti

1. Stazione Appaltante è la Giunta Regionale della Campania, con sede in Napoli alla Via S. Lucia n. 81.
2. La procedura di gara è affidata al Settore Demanio e Patrimonio dell’A.G.C. 10 (settore espletante: Tel. 081/7964558, Fax: 081/7964412, e-mail: servizio.gare@regione.campania.it).
3. Il contratto con l’impresa aggiudicataria sarà stipulato dal Settore Provveditorato ed Economato dell’A.G.C. 10 (settore proponente: tel. 081/7964504, fax: 081/7964505).
4. Responsabile della procedura di gara: Dr.Umberto Scalo (tel. 0817964521)
5. Referente tecnico e responsabile della gestione del contratto: P.I. Vincenzo Pedaci (tel .0817964555)
6. La documentazione di gara, necessaria per formulare l’offerta, è presente sul sito web della Giunta Regionale (www.regione.campania.it) e potrà comunque essere ritirata, previo appuntamento, presso il Servizio “Gare ed Appalti” del Settore “Demanio e Patrimonio”, via P. Metastasio 25/29 Napoli, Tel. 0817964558, Fax: 0817964412, Indirizzo e-mail: servizio.gare@regione.campania.it
7. Il Codice identificativo di gara per l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (CIG) è: **0093040B06**

Art. 2 – Oggetto dell’appalto

Oggetto dell’appalto è la prestazione annuale di servizi di telefonia mobile GSM/GPRS/UMTS, nonché la locazione e manutenzione di apparati radiomobili portatili (cellulari), palmari, PC card e schede SIM, le cui caratteristiche tecniche sono riportate nel Capitolato d’Appalto (all. B).

Art. 3–Importo e durata dell’appalto

1. L’appalto ha la durata di un anno.
2. L’importo posta a base di gara è pari ad €. 116.000,00 oltre I.V.A. e tassa di concessione governativa.

Art. 4 – Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

1. La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 *Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE* e dalla Legge Regionale 27 febbraio 2007 n.3, dal bando di gara, dal presente disciplinare e dal Capitolato speciale di appalto.
2. L’appalto verrà espletato mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del citato D. Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato con le modalità previste dal successivo art. 83 (offerta economicamente più vantaggiosa) con i criteri stabiliti all’ art.6 del presente disciplinare.

Art. 5– Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti di cui all’art. 34 D.Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) tutti i requisiti soggettivi e oggettivi previsti dall’art. 38 D.Lgs. 163/2006, dal bando, dal capitolato speciale di appalto, dal presente disciplinare, dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;
 - b) iscrizione da almeno un triennio al Registro delle Imprese della CCIAA per l’esercizio dell’attività oggetto di gara e aver acceso l’attività da almeno un anno;
 - c) aver effettuato forniture analoghe negli ultimi tre anni, per un importo pari almeno ad € 500.000,00;
2. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 34 e segg. D.Lgs. 163/2006, nonché del successivo art.13.

Art. 6-Criteri di aggiudicazione

La Commissione aggiudicatrice della gara avrà a disposizione 100 punti che saranno assegnati secondo i criteri di cui all’allegato al presente disciplinare.

Art. 7 – Protocollo di legalità

1. In applicazione del “*Protocollo di legalità in materia di appalti*”, sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania, la Stazione Appaltante, prima di procedere alla stipula del contratto, acquisisce dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all’art. 10 del D.P.R. 252/98 sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della Provincia di Napoli. Qualora, a seguito delle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara, si procederà alla risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale.
2. In tal caso, a carico dell’impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite. Tale importo potrà essere detratto automaticamente dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.
3. La Stazione Appaltante procederà alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto.
4. Le imprese esecutrici si impegnano alla rigorosa osservanza delle disposizioni in materia di collocamento, igiene, e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. Le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d’asta. Sono a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri. In caso di grave e reiterato inadempimento, si procederà alla risoluzione contrattuale; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
 - a. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall’autorità giudiziaria;
 - b. l’inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
 - c. l’impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell’opificio;
5. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini della valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall’art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98.
6. Le imprese interessate:
 - a. accendono, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura “*Protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli*” (nel seguito “*conto dedicato*”) presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all’estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all’art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi ed istituzionali. In caso d’inosservanza senza giustificato motivo sarà applicata una penale nella misura del 10% dell’importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell’importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l’impresa incarica l’intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della camera di Commercio di Napoli, di cui all’art. 7 del Protocollo di legalità, l’estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell’opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni di accredito, del conto da cui proviene l’introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l’estratto conto sarà custodito dall’impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell’importo del contratto.
 - b. comunicano alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall’accensione dei “conti dedicati” – i dati relativi

agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, CIN, ABI, CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti.

7. Le imprese interessate si avvalgono, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto legge n. 143/1991. In caso di violazione, è prevista la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

Art. 8– Avvalimento

Ai sensi della legge regionale n. 3/2007, art. 20, co.2, non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui agli articoli 49 e 50 del D.Lgs.163/2006.

Art. 9– Modalità di presentazione delle offerte

1. L'offerta di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana e, dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco, siglato e sigillato con ceralacca su tutti i lembi di chiusura, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: ***“Proc. n.496.07. Istanza di partecipazione alla gara di appalto relativa alla prestazione annuale di servizi di telefonia mobile GSM/GPRS/UMTS, nonché la locazione e manutenzione di apparati radiomobili portatili (cellulari), palmari, PC card e schede SIM”***.
2. Le imprese singole o riunite che intendono concorrere alla gara dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle ore **13** del giorno **11/01/2008**, alla Giunta Regionale della Campania, Settore Demanio e Patrimonio, Servizio “Gare ed Appalti”- via P. Metastasio n. 25, palazzina n.1, stanza n.15, Napoli- a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.dal lunedì'al venerdì'-ore 10.00-13.00. Le modalità di presentazione di cui sopra devono essere osservate a pena di esclusione dalla gara.
3. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
4. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.
5. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato – a pena di esclusione - oltre alla procedura, il soggetto che propone l'offerta, con l'indicazione della natura giuridica, indirizzo, numero di telefono e di fax.
6. Nel caso di partecipazione in forma associata in una delle forme previste dagli artt.34 ss. D.Lgs. 163/2006, è necessario indicare tutti i componenti, con indicazione, per ciascun componente, di tutti i dati di cui al punto 5. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare la ditta che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.
7. Eventuali comunicazioni verranno inoltrate ai concorrenti, a mezzo fax, al numero indicato sul plico; in caso di convocazioni, con tre giorni lavorativi di anticipo (nel caso di raggruppamenti, al numero di fax indicato dalla impresa mandataria o di quella designata quale futura mandataria).
8. Il plico dovrà contenere, al suo interno, tre tipologie di buste: una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, una busta contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA** ed una busta contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”**.
9. Le tre buste contenute nel plico devono essere siglate e sigillate con ceralacca su tutti i lembi di chiusura.
10. Le modalità di presentazione e di confezionamento delle buste di cui innanzi, con le prescritte diciture, vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.

Art.10. Busta A – Documentazione amministrativa

La **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere, a pena di esclusione:

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, in bollo da €. 14,62, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, ed accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore, a pena di esclusione dalla gara.
2. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, con la quale il titolare, il legale rappresentante dell'impresa o un suo procuratore, a pena di esclusione, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara di non trovarsi, né in proprio né l'impresa rappresentata, in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture pubbliche e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06, e in particolare dichiara:
 - a1) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - a2) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;
 - a3) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*nel caso occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale subiti dal soggetto dichiarante, spettando all'Amministrazione il giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);
 - a4) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55;
 - a5) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - a6) che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
 - a7) che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
 - a8) che l'impresa, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - a9) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
 - a10) che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
 - a11) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Le dichiarazioni di cui ai punti a.2) e a.3) vanno rese dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.

- b) dichiara che, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/06; **ovvero** elenca gli eventuali soggetti (*nominativo, data di nascita, residenza e carica ricoperta*) cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/06 e **alternativamente:** dichiara che, in relazione ai predetti soggetti, non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale **ovvero** elenca, in relazione ai predetti soggetti, le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai

- sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*specificando tipo di pronuncia, autorità giudiziaria ed estremi del provvedimento*), indicando gli atti e le misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata adottati dall'impresa e allegando la relativa documentazione probatoria. (*Occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale subiti dal dichiarante, spettando all'Amministrazione l'eventuale giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);
- c) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
 - d) elenca le imprese (*denominazione, ragione e sede sociale*), rispetto alle quali si trova in situazione di controllo, come controllante o come controllata, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; (*la dichiarazione va resa in relazione a tutte le imprese in situazioni di controllo, come controllante o come controllata, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, anche se non partecipanti alla gara. La dichiarazione va resa anche se negativa*);
 - e) dichiara che l'impresa mantiene regolari posizioni previdenziali e assicurative presso INPS ed INAIL, ed è in regola con i relativi versamenti; al riguardo specifica la sede di iscrizione e il numero di matricola (in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte); (*tale dichiarazione va resa solo in mancanza di presentazione del DURC di cui al successivo punto 6*);
 - f) dichiara che l'impresa non si trova nella condizione di cui all'art. 25 *sexies* del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231, introdotto dall'art. 9 della Legge 3 agosto 2007 n. 123;
 - g) (**nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 12.4.2006 n.163.**) indica per quali consorziati il consorzio concorre;
 - h) si impegna a comunicare ogni eventuale variazione che interverrà negli organi societari;
 - i) dichiara che l'importo relativo a forniture analoghe nel settore oggetto della gara realizzato negli esercizi finanziari 2004-2005-2006 è pari almeno ad euro 500.000,00;
 - j) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.
 - k) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa o eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - l) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
 - m) indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale è iscritta, specificando la denominazione completa, la sede, l'indirizzo e i recapiti telefonici del predetto Ufficio (*tale indicazione va resa solo in mancanza di presentazione dell'Attestazione di cui al successivo punto 7*);
 - n) (**in caso di società cooperativa**) dichiara che è iscritta all'Albo delle Società Cooperative, specificando gli estremi di iscrizione;
 - o) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento.
3. **DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, con la quale il titolare, il legale rappresentante dell'impresa o un suo procuratore, **a pena di esclusione**:
- a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "*Protocollo di legalità in materia di appalti*" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;
 - b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del "*Protocollo di legalità in materia di appalti*" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di

Napoli, tra l'altro consultabili al sito [http: www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it). e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto - legge n. 143/1991

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

- 4. CERTIFICATO DI ISCRIZIONE alla Camera di Commercio – CCIAA -** di data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, attestante l'iscrizione da almeno tre anni e l'esercizio dell'attività oggetto della gara da almeno un anno dalla data di presentazione delle offerte, con l'indicazione del numero attribuito dalla C.C.I.A.A., della data e del luogo di iscrizione, l'iscrizione dell'attività oggetto della gara, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico; che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché della prescritta dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. 3.6.1998 n. 252, Regolamento sui procedimenti di rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia **(o copia resa conforme ai sensi di legge)**;

5. **COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, debitamente firmati dal titolare o legale rappresentante su ogni singolo foglio, quale accettazione incondizionata delle disposizioni, obblighi, condizioni e impegni in essi contenuti;
6. **CERTIFICATO D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva)** per accertare la regolarità contributiva, rilasciato dall'Ente competente o **copia resa conforme all'originale** dal titolare o legale rappresentante del concorrente con le formalità di cui alla normativa vigente (D.P.R. 445/00), *(in mancanza può essere sottoscritta la dichiarazione di cui al precedente punto 2 m)*.
7. **ATTESTAZIONE di cui al punto g) art. 38 D.Lgs n. 163/2006** rilasciata dalla competente **Agenzia dell'Entrate** per territorio o **copia resa conforme all'originale** dal titolare o legale rappresentante del concorrente con le formalità di cui alla normativa vigente (D.P.R. 445/00), *(in mancanza può essere sottoscritta la dichiarazione di cui al precedente punto 2 e)*.
8. **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO (art. 75 D. Lgs. N. 163/2006)** per un importo minimo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi previsti dall'art. 1 della Legge 10.6.1982 n. 348 e successive modifiche e integrazioni.
Nel caso di fidejussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.
Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti, su richiesta, dopo l'aggiudicazione definitiva.
9. **IMPEGNO** di un istituto bancario o assicurativo, o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, prevista dall'art. 21 del Capitolato Speciale di Appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
10. **CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, o copia resa conforme all'originale o dichiarazione sostitutiva** resa dal titolare o legale rappresentante del concorrente con le formalità di cui alla normativa vigente (D.P.R. 445/00 e s.m.e i.), con la quale si dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, oppure la non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie indicandone i motivi, con l'indicazione e l'indirizzo dell'ufficio competente al rilascio del certificato

Art.11. Busta B – Offerta tecnica

La “**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**” deve contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica finalizzata alla valutazione qualitativa delle caratteristiche tecniche, delle prestazioni e dei prodotti oggetto dell'appalto. Ogni foglio deve essere numerato progressivamente e sottoscritto in calce dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente. Tale relazione deve contenere almeno:

- € la quantificazione delle coperture regionali e nazionali (territorio e popolazione) della rete GSM/GPRS di proprietà dell'offerente ; (l'Amministrazione si riserva la facoltà di condurre prove di copertura di campo dichiarato per area geografica);
- € una dichiarazione sugli eventuali accordi di roaming internazionale in corso per GSM/GPRS;
- € l'indicazione dei terminali radiomobili proposti per singola fascia;
- € la descrizione delle modalità di erogazione dei servizi di Rete Privata Virtuale (RPV);
- € la descrizione dei Servizi Obbligatori;
- € la descrizione dei Servizi a Valore Aggiunto;
- € la descrizione dei Servizi Opzionali;
- € la descrizione del Servizio di Fatturazione proposto;
- € la descrizione del Servizio di Assistenza e Manutenzione;

L'Amministrazione si riserva di richiedere, successivamente al compimento della gara, sulla base di una valutazione tecnico-economica, la realizzazione dei Servizi proposti.

Art.12. Busta C – Offerta economica

1. La **BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”** deve contenere, a pena di esclusione, l'indicazione, al netto degli oneri fiscali:
 - € del canone annuo unitario di abbonamento per le utenze GSM/GPRS;

- € del costo unitario fisso per ogni chiamata Voce-addebito alla risposta (eventuale);
- € del costo per ogni minuto di conversazione per le varie direttrici di traffico;
- € del costo per ogni abbonamento per Mbyte in connessione dati;
- € del costo annuo unitario per noleggio apparati GSM/GPRS dei vari modelli;
- € del costo annuo unitario per manutenzione apparati GSM/GPRS dei vari modelli.

Detti costi dovranno essere riportati, per l'assegnazione del punteggio economico, nelle tabb. 3 (Tabella costi fissi), 4 (Tabella costi voce) e 5 (Tabella Costi Servizio Blackberry Enterprise Server), allegate al presente disciplinare, nei limiti dei prezzi massimi ivi indicati.

2. In caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto e i prezzi unitari saranno ritenuti validi questi ultimi.
3. L'offerta deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente e corredato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore.
4. L'offerta deve essere corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D. Lgs. 163/06 relativamente alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.
5. In caso di partecipazione in forma associata devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dal singolo operatore economico.
6. Non saranno ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte parziali, né offerte in aumento rispetto ai prezzi massimi indicati nelle tabelle 3 (Tabella costi fissi), 4 (Tabella costi voce) e 5 (Tabella Costi Servizio Blackberry Enterprise Server) o all'importo posto a base di gara.
7. L'offerta non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale di Appalto.
8. L'offerta non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
 - € la validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - € il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
 - € la remuneratività dell'offerta.

Art.13. Raggruppamenti temporanei di imprese

1. E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 34, lett. d) del D. Lgs. 163/06. In tal caso, dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06.
2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento Temporaneo di Imprese, né come facente parte di più Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa sia del/i Raggruppamenti a cui partecipa.
3. Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in forma di Raggruppamento, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate e/o delle imprese collegate, nonché del Raggruppamento al quale le imprese eventualmente partecipino.
4. Per quanto riguarda i **requisiti** di partecipazione:
 - a i requisiti di cui all'art. 5 lettere a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;
 - b il requisito di cui alla lettera c) deve essere assolti cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate; ogni componente del Raggruppamento deve possedere almeno il 20% e la capogruppo almeno il 60% del requisito richiesto;
5. Per quanto riguarda l'**istanza di partecipazione**:
 - a in caso di Raggruppamento già costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
 - b in caso di Raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il Raggruppamento temporaneo e deve contenere

- l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
- c Nell'istanza di partecipazione (sia nel caso di imprese raggruppate sia raggruppande) dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.
 - d Le descritte modalità di presentazione dell'istanza vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.
6. Per quanto riguarda la **documentazione**:
- a le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 del precedente art. 10 vanno rese da ogni impresa partecipante;
 - b i certificati e le attestazioni (e/o dichiarazioni sostitutive) di cui ai punti 4,6,7 e 10 del precedente art. 10 vanno prodotti da ogni impresa partecipante;
 - c i documenti di cui al punto 5 del precedente art. 10 vanno sottoscritti congiuntamente da tutte le imprese partecipanti.
7. Per quanto riguarda la **cauzione**: dovrà essere presentata dall'impresa mandataria (quella provvisoria, in caso di costituendo Raggruppamento, dovrà essere presentata dall'impresa designata quale mandataria).
8. Per quanto riguarda l'**offerta tecnica e l'offerta economica**:
- a nel caso Raggruppamento già costituito devono essere sottoscritte dal titolare o legale rappresentante della ditta mandataria;
 - b nel caso di Raggruppamento non ancora costituito devono essere sottoscritte dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande.
9. E' vietata qualsiasi modificazione del concorrente in forma associata rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
10. Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.L. gs. 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione.

Art. 14 – Modalità di espletamento della gara.

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di gara, all'uopo nominata, e presieduta da un Dirigente della Giunta Regionale.
2. Il Servizio Gare trasmetterà alla Commissione tutti i plichi pervenuti.
3. La Commissione provvederà, in seduta pubblica, entro quindici giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, all'insediamento e, previo accertamento dell'assenza di eventuali situazioni di incompatibilità con i partecipanti, all'avvio delle operazioni di gara ed alla preliminare verifica della integrità e regolarità dei plichi pervenuti.
4. Tutte le operazioni della Commissione vengono descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
5. L'apertura dei plichi avrà luogo davanti all'apposita Commissione, che procederà all'espletamento delle operazioni di gara, provvedendo innanzitutto a verificare l'integrità delle tre buste contenute nei plichi; successivamente procederà al riscontro della conformità della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti contenuta nella Busta "A".
6. La seduta sarà pubblica e ad essa potranno assistere i rappresentanti delle ditte concorrenti, o soggetti da questi appositamente delegati, muniti di formale atto di delega, cui dovrà essere allegato il documento di riconoscimento del delegante. Al riguardo i concorrenti saranno informati della data, dell'ora e del luogo della prima seduta a mezzo fax almeno tre giorni lavorativi prima.
7. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, individuati i nominativi delle ditte ammesse, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 provvederà a richiedere, ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, presentando la seguente documentazione, nonché qualsiasi altra documentazione utile atta a dimostrare il possesso dei requisiti:
 - € Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio CCIAA - di data non anteriore a mesi 6 (sei) in originale, ove non già in documentazione presentata;
 - € Certificazione in originale, o in copia conforme, attestante i servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni;
 - € Copia delle fatture dalle quali si evinca lo svolgimento di servizi nel settore oggetto dell'appalto.

Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

8. La Commissione ha la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/06, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati..
9. In una successiva seduta pubblica, della cui data eventualmente la commissione darà comunicazione a mezzo fax alle sole ditte ammesse, verranno aperte le buste "B" contenenti le offerte tecniche delle sole ditte ammesse. Dopo aver preso atto del contenuto delle stesse, la Commissione, procederà, in una o più successive sedute riservate, all'esame dei progetti tecnici in esse contenuti.
10. La Commissione, sulla scorta dei punteggi tecnici assegnati, procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera "C", contenenti le offerte economiche, previa comunicazione alle ditte concorrenti.
11. La Commissione, sulla scorta dei punteggi ottenuti con i progetti tecnici ed i prezzi offerti, procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D. Lgs. n. 163/06, redigerà la graduatoria dei concorrenti e trasmetterà i verbali e la documentazione di gara al Settore Demanio e Patrimonio, per l'adozione dei provvedimenti consequenziali.
12. La Giunta Regionale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

Art. 15 – Aggiudicazione e stipula del contratto

1. L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'Amministrazione, che si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti e di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e presupposti richiesti dalla normativa vigente ai fini del perfezionamento della aggiudicazione.
2. Successivamente e all'esito favorevole delle verifiche previste dalla normativa vigente sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva. Il mancato possesso da parte dell'aggiudicatario provvisoria dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara – accertato nel corso delle predette verifiche – comporterà la decadenza della stessa dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.
3. Dopo l'aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'impresa aggiudicatario sarà invitata a presentare, ai fini della conclusione del contratto, entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente alla stipula negoziale.
4. L'Impresa aggiudicatario, inoltre, dovrà adempiere alle prescrizioni contenute nel "*Protocollo di legalità in materia di appalti*", descritte minutamente all'art. 7 del presente disciplinare.

Art. 16 – Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

5. Sono a carico dell'impresa aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, ivi comprese quelle di bollo e registro.
6. Il soggetto aggiudicatario dovrà:
7. presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria;
8. costituire la cauzione definitiva prevista dall'art. 21 del capitolato speciale d'appalto a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali per un importo pari al 10% del valore complessivo del contratto.

Art. 17 - Disposizioni finali

9. La Giunta Regionale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammessa, se reputata congrua ed idonea.
10. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è facoltà dell'Amministrazione procedere al conferimento dell'incarico al soggetto che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.

11. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo la verifica in capo all'aggiudicatario del possesso dei requisiti dichiarati e l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del competente settore Demanio e Patrimonio.

Art. 18 - Rinvio

Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

(Allegato al disciplinare) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione aggiudicatrice della gara avrà a disposizione 100 punti, che saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

Descrizione	Punteggio max
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40

1) Basi per il calcolo Economico.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'elemento "Offerta economica", concorre il prezzo complessivo dell'offerta, composto dalla somma dei costi fissi (vedi Tabella 3 Valutazione Costi Fissi) e dei costi variabili (Vedi Tabelle 4 e 5 Valutazione Costi Variabili e Traffico voce), in applicazione della formula successivamente indicata. Le valorizzazioni necessarie si basano su un'ipotesi di consistenza di parco e di sua utilizzazione, non vincolanti per l'Amministrazione, come riportato nelle tabelle che seguono.

Componenti parco	Quantità
Terminali GSM/GPRS/UMTS Fascia Alta	20
Terminali GSM/GPRS/UMTS Fascia Media	160
Terminali GSM/GPRS Fascia Bassa	440
Apparati Speciali	80
PC Card	70
SIM	700

Tabella 1 Quantità Terminali

Direttrici fonia	% minuti	chiamate / anno	minuti / anno
Chiamate verso cellulari del contratto	31%	191.841	248.531
Chiamate verso Rete fissa	35%	198.230	279.560
Chiamate verso WIND	2%	14.253	17.202
Chiamate verso TIM	15%	79.364	121.668
Chiamate verso VODAFONE	9%	40.006	67.995
Chiamate verso 3	1%	2.332	4.255
Chiamate Internazionali	7%	35.880	58.282

Tabella 2 Quantità di Traffico Fonia**2) Assegnazione del Punteggio ECONOMICO**

Sulla base delle ipotesi di cui sopra, ai fini dell'attribuzione del punteggio, il costo complessivo del servizio sarà dato dalla somma di:

€ **costi fissi;**

€ **costi per traffico voce;**

Per i calcoli necessari, andranno compilate le tabelle che seguono:

Tabella costi fissi		A	B	C	D
ITEM	Costo unitario (Valore mensile x 12)	n. SIM	Costo max. ammesso (Valore mensile x 12)	Costo x item	
Canone annuo abbonamento SIM		700	0,00		
ITEM	Costo unitario (Valore mensile x 12)	n. apparati		Costo x item	
Noleggio e manutenzione annuo apparato GSM/GPRS/UMTS (Fascia Alta)		20	6,31		
Noleggio e manutenzione annuo apparato GSM/GPRS/UMTS (Fascia Media)		1601	3,28		
Noleggio e manutenzione annuo apparato GSM/GPRS (Fascia Bassa)		440	1,97		
Noleggio e manutenzione PC card		70	1,97		
Traffico mensile per connettività GPRS di tipo "flat"		70	6,71		
Noleggio e manutenzione annuo apparato Speciale		80	9,46		
D=A x B					
TOTALE ANNUO (T1)					

Tabella 3 Valutazione Costi Fissi

Tabella costi voce	A	B	C	D	E
Direttrice Fonia	chiamate / anno	Minuti / anno	Costo traffico / minuto max ammesso	Costo traffico / minuto	Costo x item
Chiamate verso cellulari del contratto	191.841	248.531	0,0051		
Chiamate verso Rete fissa	198.230	279.560	0,0087		
Traffico off-net	59.111	91.791	0,0506		
Traffico verso internazionale area 1	30.380	50.082	0,2402		
Traffico verso internazionale area 2	5.500	8.200	0,4835		
E=BxD					
TOTALE ANNUO (T2)					

Tabella 4 Valutazione Costi Variabili - Traffico voce

Tabella Costi Servizio Blackberry Enterprise Server	A	B	C
Direttrice	Costo/SIM	Numero di SIM	Costo totale x item
Canone mensile traffico per SIM verso APN Blackberry flat		60	
C = A x B			

Tabella 5 Valutazione Costi Servizio Blackberry Enterprise Server

Il concorrente, compilate le tabelle sopra esposte, formulerà la propria offerta economica finale come:

$$\text{Offerta economica} = T1 + T2 + T3$$

Il punteggio riferito all'elemento prezzo verrà calcolato in applicazione della seguente formula:

$$P_e = 0,4 \times P_{emin} / P_{ei} \times 100$$

≠ P_e è il punteggio assegnato all'offerta economica in esame

≠ P_{emin} è il prezzo relativo alla parte economica dell'offerta più bassa.

≠ P_{ei} è il prezzo relativo alla parte economica dell'offerta in esame.

Il risultato sarà riportato con cifra a due decimali.

3) Assegnazione del Punteggio TECNICO

Il punteggio tecnico sarà attribuito secondo i criteri espressi nella Tabella seguente

Valutazione Tecnica	
Dettaglio	Punteggio
Rete Radiomobile	Punteggio Massimo - 40
Copertura Territorio Rete GSM/GPRS della Regione Campania	
con rete proprietaria $\geq 92\%$	5
con rete proprietaria $< 92\%$	2
Copertura Popolazione Rete GSM/GPRS della Regione Campania	
con rete proprietaria $\geq 98\%$	5
con rete proprietaria $< 98\%$	2
Copertura Territorio Rete GSM/GPRS a livello Nazionale	
con rete proprietaria $\geq 92\%$	3
con rete proprietaria $< 92\%$	1
Copertura Popolazione Rete GSM/GPRS a livello Nazionale	
con rete proprietaria $\geq 98\%$	3
con rete proprietaria $< 98\%$	1
Accordi di roaming	
SI con accordi GSM > 160 Paesi e GPRS > 40 Paesi	4
SI con accordi GSM > 80 Paesi e GPRS > 10 Paesi	2
NO	0
Disponibilità di ulteriore tecnologia di tx dati superiore in prestazioni rispetto al GPRS disponibile sulla Rete Pubblica coperta dall'operatore	
SI con copertura del territorio nazionale $\geq 90\%$	20
SI con copertura del territorio nazionale compresa tra 80% e 90%	10
SI con copertura del territorio nazionale compresa tra 70% e 80%	5
SI con copertura del territorio nazionale $< 70\%$	2
NO	0
Servizi	Punteggio Massimo - 20
Servizi Obbligatorii	4
Servizi a valore aggiunto	10
Servizi Opzionali	6
Apparati	Punteggio Massimo - 25
Apparati fascia TOP	5
Apparati Fascia Medium	5

Apparati Fascia Basic	5
Apparati Speciali	5
PC CARD	5
Servizio di Fatturazione	5
Servizio di Assistenza e Manutenzione	10
Totale punteggio offerta Tecnica	100

Il punteggio riferito alla valutazione Tecnica verrà calcolato in applicazione della seguente formula:

$$P_T = 0,6 \times P_{ti} / P_{tmax} \times 100$$

- € P_T è il punteggio assegnato all'offerta Tecnica in esame
- € P_{tmax} è il punteggio relativo alla parte tecnica dell'offerta con punteggio più alto
- € P_{ti} è il punteggio relativo alla parte tecnica dell'offerta in esame.

Il risultato sarà riportato con cifra a due decimali.

4) Modalità di Aggiudicazione

La Gara verrà aggiudicata al concorrente che abbia conseguito un punteggio P_{tot} maggiore, ottenuto secondo la seguente formula:

$$P_{tot} = P_e + P_T$$

L'aggiudicazione avverrà per l'intero appalto. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.