

Regione Campania - Settore Tutela Beni Culturali - **Bando pubblico per offerta tecnico-economica relativa alla fornitura di un servizio di classificazione e censimento dell'architettura rurale della Campania - Codice Identificazione Gara - CIG 00759503EB - Disciplinare di Gara.**

1. Amministrazione aggiudicatrice

Regione Campania - A.G.C. 16 - Settore 02 "Settore Tutela Beni Culturali" - Centro Direzionale Isola C/5 Napoli. Responsabile del procedimento: Arch. Domenicantonio Ranauro. Tel. 081 7968967 - Fax 081 7968578;

2. Descrizione del servizio

In questi ultimi anni particolare attenzione è stata rivolta al paesaggio, rappresentazione concreta della storia, della cultura e del lavoro dell'uomo, dove una serie di valori culturali di rilevante significato costituiscono testimonianza dell'evoluzione dei luoghi, delle tecniche di coltivazione del passato, delle tecniche architettoniche e costruttive e dell'artigianato tipico.

la Regione Campania conserva ancora ampi spazi di paesaggio rurale, caratterizzato non solo da fabbricati, ma anche da un rilevante e singolare patrimonio rappresentato da una miriade di piccoli manufatti che sono testimonianza dell'interconnessione tra l'attività dell'uomo e il sistema ambientale, basata sempre sulla necessità di ricercare un equilibrio tra intervento umano e ambiente in cui si opera.

Tale contesto esprime una serie di valori culturali legati ad un insieme di aspetti riconducibili alle tecniche di coltivazione, all'artigianato tipico e alle tecniche architettoniche e costruttive.

La riscoperta, la salvaguardia e la valorizzazione di questa significativa componente del territorio campano assume un significato importante in ordine alla valorizzazione della cultura e della storia regionale, in uno con la riscoperta e l'incentivazione di modelli di crescita orientati allo sviluppo sostenibile.

Una prima schedatura e classificazione del patrimonio rurale tradizionale consente, quindi, anche se per una parte del territorio regionale, una sorta di catalogazione del patrimonio culturale "*minore*" della Campania e una prima "mappatura" delle esigenze di salvaguardia e valorizzazione per successivi approfondimenti sui problemi e sulle possibili soluzioni.

3. Obiettivi

Coerentemente con le finalità indicate in premessa, il progetto di classificazione e censimento di cui al presente Bando assumerà come obiettivi specifici di riferimento:

a) una prima ricognizione del patrimonio storico, artistico e ambientale del paesaggio rurale della Campania, quale base per un corretto ed efficace espletamento delle funzioni legate al governo del territorio e per il conseguimento degli obiettivi di tutela e valorizzazione dei beni culturali aventi valore di civiltà rurale. In particolare, il progetto avrà come obiettivo la schedatura di manufatti rurali, testimonianza di una civiltà la cui economia era prevalentemente agricola, legata alla natura e basata sull'autoconsumo e dovrà riguardare:

a1) "*edifici o fabbricati rurali*": quei manufatti adibiti ad uso residenziale o ad attività funzionali all'agricoltura, realizzati entro il XIX secolo, che abbiano avuto un rapporto diretto o comunque funzionale con l'attività agricola circostante e che non siano stati irreversibilmente alterati nell'impianto tipologico originario, nelle caratteristiche architettonico-costruttive e nei materiali tradizionali impiegati;

a2) "*strutture/opere rurali*": quei manufatti che connotano il legame organico con l'attività agricola di pertinenza (quali: fienili, ricoveri, stalle, essiccatoi, forni, pozzi, fontane, abbeveratoi, mulini ad acqua o a vento, sistemi di contenimento dei terrazzamenti, sistemi di irrigazione e approvvigionamento idrico);

a3) "*elementi di religiosità locale*": (Chiese e cappelle rurali, edicole votive, Viee Crucis e percorsi votivi, cappelle rupestri).

b) la riscoperta di una significativa componente del territorio campano per la valorizzazione della cultura e della storia regionale, in uno con la riscoperta e l'incentivazione di modelli di crescita orientati allo sviluppo sostenibile.

4. Attività oggetto del Servizio

L'offerta tecnica relativa alla fornitura del servizio di classificazione e censimento dell'architettura rurale della Campania riguarderà almeno 5 (cinque) manufatti, se riscontrabili, per ciascuna delle tipologie di cui al precedente punto 3 lett. a1, a2, a3) e sarà realizzato in ambiente ARC GIS e dovrà altresì comprendere almeno i seguenti elaborati:

- adeguata cartografia la cui base sarà fornita dall'Ente appaltante (ortofoto alla scala 1:25.000), di inquadramento territoriale;
- cartografia dell'area oggetto del rilevamento, la cui base sarà fornita dall'Ente appaltante (ortofoto alla scala 1:10.000), con delimitazione dei territori comunali;
- cartografia a livello di singolo Comune la cui base sarà fornita dall'Ente appaltante (ortofoto alla scala 1:5.000), con individuazione dei manufatti censiti;
- schede di analisi, per singolo manufatto, con stralcio cartografico, schema planimetrico, foto e con l'indicazione, almeno, di:
 - ubicazione;
 - accessibilità;
 - presenza o non delle infrastrutture a rete (fornitura idrica, elettrica, fognaria, ecc.);
 - datazione;
 - destinazione originaria;
 - destinazione attuale;
 - tipologia;
 - caratteri costruttivi (murature portanti, coperture, orizzontamenti, ecc.);
 - stato di conservazione.

Per manufatti di particolare interesse storico, architettonico ed etnoantropologico, si procederà ad uno studio più approfondito, ampliando la ricerca e analizzando le caratteristiche costruttive in ordine alla matrice culturale, al tipo dei materiali e alle tecniche di messa in opera, riportando i dati su schede di maggiore dettaglio.

5. Importo dell'appalto

L'importo a base d'asta del servizio è di **Euro 220.000,00**, IVA inclusa.

L'importo resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, fissata in 6 mesi dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione. Con tale importo il prestatore di servizi si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione.

6. Luogo di esecuzione

Regione Campania, con riferimento alle seguenti aree protette:

- Parco Regionale dei Monti Picentini;
- Parco Regionale del Partenio;
- Parco Regionale dei Campi Flegrei;
- Parco Regionale del Taburno - Camposauro;
- Parco Regionale di Roccamonfina-Foce Garigliano;
- Parco Regionale del Matese;
- Parco Regionale dei Monti Lattari.

7. Soggetti candidabili e requisiti richiesti

Per la realizzazione dell'attività prevista dal presente Avviso Pubblico possono presentare la propria candidatura Enti ed Istituti pubblici, persone giuridiche, persone fisiche, professionisti iscritti da almeno 5 anni negli Albi previsti dalla legge, anche in Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI) o Consorzi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006.

8. Requisiti di qualificazione

Costituirà titolo di qualificazione, in sede di selezione delle candidature pervenute, il possesso congiunto dei seguenti requisiti:

- Consolidata esperienza in attività analoghe a quelle di cui al presente Bando;
- Competenze tecniche e di studio nel campo della ricerca in ambito culturale e ambientale e, nello specifico, delle problematiche connesse al tema dell'attività;

- Riconosciute e consolidate esperienze nei settori rilevanti per il presente appalto, quali, ad esempio: la pianificazione del paesaggio, il restauro ambientale ed architettonico, la gestione della cartografia e le politiche di sviluppo turistico e salvaguardia ambientale;
- Referenze bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito.

9. Modalità e termini per la presentazione delle candidature

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro 26 giorni dalla pubblicazione sulla GURI in plico chiuso, recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento dell'attività di censimento e classificazione dell'architettura rurale".

Le offerte devono essere recapitate a mano o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno a:

GIUNTA REGIONE CAMPANIA
Settore Tutela Beni Culturali
Centro Direzionale – Isola C/5
80143 N A P O L I

In caso di spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede il timbro postale di partenza.

Non saranno, comunque, prese in considerazione le domande che perverranno oltre il decimo giorno dalla scadenza.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Il plico di cui al precedente capoverso, siglato, a pena di esclusione, su ciascun lembo di chiusura, conterrà al suo interno tre buste, controfirmate, a pena di esclusione, sul lembo di chiusura e recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A - Documentazione", "B-Offerta tecnica" e "C-Offerta economica".

Nella busta "**A-Documentazione**" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione attestante i requisiti di cui al precedente punto 8, nonché, a pena di esclusione:

- a) Copia dello statuto societario o dell'atto costitutivo;
- b) Dimostrazione che l'offerente non si trova nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, mediante idonea documentazione nelle forme previste dal medesimo articolo;
- c) In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (ATI), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento medesimo, dell'intenzione di costituirsi giuridicamente in tale forma con l'indicazione esplicita della capogruppo;
- d) dichiarazione attestante l'adeguatezza numerica, la qualificazione, la competenza e l'esperienza del gruppo di lavoro che espletterà l'incarico. Per ciascun componente verrà indicato, nome, qualifica, titoli di studio e professionali, esperienza.
 Il gruppo di lavoro potrà essere modificato solo con il preventivo accordo dell'Amministrazione appaltante e per cause riconosciute come non predeterminabili dall'Amministrazione stessa.
- e) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., ove previsto, o atto o dichiarazione equivalente;
- f) autocertificazione avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;
- g) dichiarazione con la quale il titolare o il legale rappresentante - facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto - attesta di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile.
- h) dichiarazione di impegno al rispetto della disciplina prevista dall'art. 37, del D.Lgs. n. 163/2006 con indicazione della/del capogruppo;
- i) autocertificazione avente ad oggetto la dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione richiesti al punto 8 del presente disciplinare.
- j) documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo globale a base di gara, al netto dell'IVA (fidejussione bancaria o polizza assicurativa);
- k) ricevuta di pagamento all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici della contribuzione sulla gara, dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. n. 266/2005;

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, la documentazione di cui ai punti a), b), c), e), f), g), i, dovrà essere presentata da ogni componente del raggruppamento. I limiti di ammissibilità richiamati alla lettera d) verranno valutati con riferimento al raggruppamento nel suo insieme.

Il documento di cui ai punti e), f), h), e la dichiarazione di cui al punto d) dovranno essere presentate dall'impresa capofila del raggruppamento.

I raggruppamenti devono presentare dichiarazione con firma dei soggetti raggruppati o loro legali rappresentanti, dalla quale risulti l'indicazione del soggetto capogruppo e la volontà di costituirsi in raggruppamento.

La documentazione di cui alle precedenti lettere può essere altresì fornita mediante documenti equipollenti e autocertificazioni anche in forma accorpata.

L'Amministrazione in applicazione dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/06 prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare nel periodo di vigenza del contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

La mancanza di uno dei sopra elencati documenti comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Nella busta "**B-Offerta tecnica**" dovrà essere contenuta la documentazione relativa all'offerta tecnica, che illustra i contenuti, i tempi e le modalità di realizzazione dei servizi richiesti, con particolare riferimento agli aspetti metodologici, alle soluzioni tecniche, alle modalità organizzative e alle soluzioni gestionali, di coordinamento e di sicurezza, nonché alla coerenza dell'offerta in relazione a quanto richiesto. La documentazione dovrà essere siglata, pena l'esclusione, in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentante del soggetto partecipante. Nel caso di ATI non costituita l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i componenti dell'ATI.

Inoltre, deve essere fornito l'elenco nominativo e i relativi curricula dei componenti del gruppo di lavoro che sarà effettivamente impegnato per l'espletamento del servizio, nonché la dichiarazione resa dal legale rappresentante e, nel caso di raggruppamento, dal legale rappresentante della società capogruppo attestante l'impiego temporale e il ruolo assunto da ciascun livello di professionalità nell'ambito dell'incarico.

Nella busta "**C-Offerta economica**" dovrà essere contenuta l'offerta economica proposta per l'espletamento del servizio, al netto dell'IVA, sottoscritta per esteso da parte del concorrente e, in caso di ATI non costituita dai rappresentanti legali di tutti i componenti dell'ATI, corredata dell'analisi dei costi, in lettere ed in cifre, da sostenere per la realizzazione delle attività descritte nell'offerta tecnica.

L'offerta economica dovrà essere corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. n. 163/06, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara. Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate in aumento, incomplete.

10. Cauzione

A garanzia della serietà e della irrevocabilità dell'offerta ed, in particolare, dell'autenticità della certificazione prodotta e della veridicità delle dichiarazioni rese nell'offerta medesima, nonché della obbligazione di sottoscrivere il contratto in ipotesi di aggiudicazione del servizio oggetto del presente bando, ciascun prestatore di servizi deve prestare, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo globale a base di gara, al netto dell'IVA.

La cauzione può essere prestata anche mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che, a pena di inammissibilità, deve:

- indicare testualmente il seguente oggetto: "Gara per l'affidamento della fornitura di un servizio di classificazione e censimento dell'architettura rurale della Campania – Cauzione provvisoria costituita mediante fidejussione [ovvero polizza assicurativa]";
- garantire l'obbligazione di sottoscrivere il contratto alle condizioni indicate nell'offerta in ipotesi di aggiudicazione della gara;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

- d) prevedere che il pagamento dell'importo garantito avverrà non oltre quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, presentata a mezzo lettera raccomandata A/R;
- e) avere validità di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza delle offerte di cui al precedente punto 9.

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamento di prestatori di servizi, la cauzione provvisoria deve essere prestata dal mandatario. In caso di aggiudicazione, deve essere fornita garanzia della regolare esecuzione del contratto per il 10 % dell'importo di aggiudicazione.

11. Modalità di affidamento

Tutte le operazioni di verifica e valutazione sono affidate alla Commissione di cui al successivo articolo 13.

La selezione viene effettuata tra gli offerenti che dimostrano di possedere i requisiti di qualificazione richiesti al punto 8 del presente disciplinare.

Nel caso in cui risultino presentate più offerte da un concorrente, singolo o in raggruppamento, l'offerente sarà escluso dalla procedura.

L'incarico verrà affidato a favore dell'offerta che sarà ritenuta più vantaggiosa, mediante l'applicazione dei criteri e parametri indicati nel successivo articolo.

La fornitura del servizio sarà aggiudicata anche nel caso in cui uno solo dei progetti-offerta pervenuti sarà ritenuto idoneo dalla Commissione. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di un solo partecipante, purché in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare, in presenza di adeguata ulteriore copertura finanziaria, l'affidamento dello svolgimento – da parte del medesimo prestatore aggiudicatario – degli stessi servizi oggetto della presente gara su un più ampio numero di manufatti ovvero di Parchi.

La fornitura del servizio oggetto del presente Bando dovrà essere conclusa entro mesi 6 (sei) dalla sottoscrizione del contratto.

12. Criteri di valutazione delle offerte

L'incarico viene affidato ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione, ordinati in relazione all'importanza relativa ad essi assegnata:

- Offerta tecnica (max. punti 50/70);
- Offerta economica (max. punti 20/70);

Per l'offerta tecnica i punti sono così dettagliati:

- *Alla rilevanza delle attività svolte, analoghe a quelle di cui al presente Bando*, (max punti 20/70);
- *alla metodologia e alle tecniche utilizzate*, (max punti 8/70);
- *al profilo professionale, alla adeguatezza dell'impegno e alla coerente ed efficace distribuzione delle attività tra i vari componenti del gruppo di lavoro*, (max punti 8/70);
- *alla completezza e all'articolazione dei prodotti e delle altre attività previste dal programma di lavoro*, (max. punti 10/70);
- *al tempo di realizzazione del servizio, comunque congruente con le attività da svolgere, e al numero di manufatti rilevati oltre a quello minimo indicato al punto 3*, (max punti 4/70).

Per l'offerta economica, i punti sono attribuiti sulla base della seguente formula:

- $\text{Punteggio offerta economica} = (Q_{\text{minima}}/Q_x) \times \text{max punti}$, dove (Q_{minima}) è l'offerta economica per importo più basso, (Q_x) è l'offerta in esame, (max punti) = 20.

La valutazione dell'offerta economica sarà comunque effettuata solo relativamente alle proposte la cui offerta tecnica avrà superato un valore soglia del 70% del punteggio massimo, pari a punti 35 in valore assoluto.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

13. Costituzione della Commissione e procedura di gara.

La Commissione, nominata con decreto del Dirigente del Settore Tutela Beni Culturali entro 5 giorni solari dalla scadenza per la presentazione delle offerte e composta da personale interno all'Amministrazione, con professionalità adeguata alle specifiche esigenze richieste per l'attività di istruttoria e di selezione delle offerte che perverranno ai sensi del su richiamato Bando Pubblico, avrà il compito di formulare la classifica di quelle ammesse alla gara, individuandone l'aggiudicatario provvisorio, ai sensi del D. Lgs n. 163/2006.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte da apposito verbale.

Le operazioni di gara che avranno inizio il giorno 10 dicembre 2007 alle ore 10.00 presso l'indirizzo di cui al punto 10 del bando di gara, si svolgeranno come di seguito illustrato.

Il Presidente della commissione di valutazione dispone l'apertura pubblica delle sole offerte pervenute in tempo utile.

All'apertura può presenziare un rappresentante per ogni offerente.

Alle successive fasi di gara sono ammessi solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti di cui alla busta "A", risultano in regola con tutte le prescrizioni del bando di gara. Il mancato possesso dei requisiti richiesti, nonché la mancanza, difformità e incompletezza dei documenti presentati, comporta l'esclusione del concorrente.

La prima parte pubblica della gara viene chiusa con la redazione del relativo verbale.

La commissione di valutazione, in una o più sedute riservate, procede all'analisi delle offerte tecniche contenute nel plico "B", assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.

Da ultimo, la commissione apre in seduta pubblica il plico "C" contenente la documentazione relativa all'analisi dei costi e dell'offerta economica, segna il relativo punteggio, procede alla redazione della graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione.

La commissione trasmette quindi le proprie valutazioni al Dirigente del Settore Beni Culturali.

Prima dell'approvazione del verbale di aggiudicazione, l'Ufficio competente invita, anche a mezzo telegramma, l'aggiudicatario e il soggetto che segue in graduatoria, a produrre tutta la documentazione probatoria delle dichiarazioni presentate in sede di gara.

Ove l'aggiudicatario, nel termine di 10 giorni dalla data indicata nel suddetto invito non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza di requisiti, l'Amministrazione procede all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e la dispone in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

Della aggiudicazione dell'appalto è data comunicazione nelle forme previste dalle vigenti disposizioni di legge.

14. Inadempienze

La Regione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicatario.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza dei servizi offerti, il Servizio competente intimerà all'aggiudicatario, a mezzo di raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 30 giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso. Nel caso che l'aggiudicatario non dovesse provvedere, sarà avviata la procedura di rescissione del contratto.

La risoluzione, nei casi previsti dal presente punto, comporterà, come conseguenza, l'incameramento da parte della Regione, a titolo di penale, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione.

Con la risoluzione del Contratto sorgerà, nell'Amministrazione Regionale, il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la parte rimanente di essa, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

Al prestatore di servizi inadempiente saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Amministrazione Regionale rispetto a quelle previste dal Contratto risolto. Nel caso di minori spese, nulla competerà al prestatore di servizi inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà il prestatore di servizi inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del Contratto.

15. Penali

In caso di ritardato espletamento del servizio rispetto ai tempi indicati nell'offerta e/o di sospensione del servizio, l'Amministrazione appaltante applicherà una penale pari ad Euro 516,45 per ogni giorno di calendario di ritardo fino ad un massimo di Euro 5.164,56, oltre il quale l'Amministrazione si riserva di avviare le procedure per la rescissione del contratto.

16. Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e la Regione, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Napoli.

17. Subappalto

E' fatto divieto di subappalto ad altri soggetti di parti del servizio aggiudicato.

18. Variazioni e sospensione del servizio

L'Amministrazione si riserva di apportare all'offerta tecnica le variazioni che riterrà più opportune in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.

Eventuali modifiche dei costi negative o positive, conseguenti alle variazioni apportate saranno determinate sulla base dei costi elementari contenuti nell'offerta.

19. Garanzia

L'aggiudicatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati e informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico.

20. Riservatezza

L'aggiudicatario s'impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla Regione o da Enti e Amministrazioni pubbliche eventualmente interessate dalle attività.

21. Responsabilità

L'aggiudicatario solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

22. Trattamento dei dati

I dati forniti dagli offerenti saranno trattati secondo le norme in materia di pubblici appalti; i concorrenti, singoli o associati o in raggruppamento autorizzano la Regione, per il fatto stesso di partecipare alla gara dopo averne fatto richiesta ed inviato il curriculum, al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori.

23. Efficacia

Le norme e le disposizioni del presente Disciplinare sono vincolanti per l'aggiudicatario dalla presentazione dell'offerta, mentre lo saranno per la Regione solo dopo la restituzione della copia della lettera d'incarico controfirmata per accettazione.

24. Spese

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla formalizzazione dell'incarico, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, con esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto, che sarà a carico dell'Amministrazione Regionale.

Le aziende partecipanti dovranno effettuare il pagamento di € 30.00 da effettuarsi:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. Il partecipante dovrà allegare copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- mediante versamento sul c/c postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta n. 246, 00186 Roma (cod. fisc. 97163520584). La causale del versamento dovrà riportare il codice

fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura. Il partecipante dovrà allegare la ricevuta in originale di versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità. **Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>**

Il Dirigente
Dott.ssa Ilva Pizzorno