



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA  
A.G.C. DEMANIO E PATRIMONIO  
SETTORE DEMANIO E PATRIMONIO**

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DEI SERVIZI DI: MANTE-  
NIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE, ASSISTENZA  
SANITARIA, MASCALCIA EQUINA, PULIZIA E MANUTENZIONE DEI  
PADDOCKS E SPAZI VERDI PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCRE-  
MENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE)**

**DISCIPLINARE**

## INDICE

<b>Art. 1</b>	<b>Stazione Appaltante</b>
<b>Art. 2</b>	<b>Oggetto dell'appalto</b>
<b>Art. 3</b>	<b>Durata e importo e dell'appalto</b>
<b>Art. 4</b>	<b>Procedura di gara e criteri di aggiudicazione</b>
<b>Art. 5</b>	<b>Requisiti di partecipazione</b>
<b>Art. 6</b>	<b>Avvalimento</b>
<b>Art. 7</b>	<b>Sopralluogo</b>
<b>Art. 8</b>	<b>Modalità di presentazione delle offerte</b>
<b>Art. 9</b>	<b>Raggruppamenti d'impres</b>
<b>Art. 10</b>	<b>Modalità di espletamento della gara</b>
<b>Art. 11</b>	<b>Aggiudicazione e stipula del contratto</b>
<b>Art. 12</b>	<b>Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario.</b>
<b>Art. 13</b>	<b>Informativa trattamento dati personali</b>
<b>Art. 14</b>	<b>Disposizioni finali</b>
<b>Art. 15</b>	<b>Rinvio</b>

### **Art. 1 – Stazione Appaltante**

1. Stazione Appaltante è la Giunta Regionale della Campania, con sede in Napoli alla Via S. Lucia n. 81.
2. La procedura di gara è affidata al Settore Demanio e Patrimonio dell’A.G.C. 10 (settore espletante: Tel. 081/7964558, Fax: 081/7964412, e-mail: [servizio.gare@regione.campania.it](mailto:servizio.gare@regione.campania.it)).
3. Il contratto con l’impresa aggiudicataria sarà stipulato dal Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Agricoltura e Centro Provinciale di Informazione e Consulenza in Agricoltura di Caserta dell’A.G.C. 11 (settore proponente: Tel.0823/ 554219, Fax: 0823/ 554001 ).
4. Responsabile della procedura di gara: dr.ssa Daniela Nobile, tel. 081/7964574.
5. Referente tecnico: P.A.. Franco Monaco, tel. 0823/ 845176.
6. La documentazione di gara, necessaria per formulare l’offerta, è presente sul sito web della Giunta Regionale ([www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it)) e potrà comunque essere ritirata, previo appuntamento, presso il Servizio “Gare ed Appalti” del Settore “Demanio e Patrimonio”, via P. Metastasio 25/29 Napoli, Tel. 0817964558, Fax: 0817964412, Indirizzo e-mail: [servizio.gare@regione.campania.it](mailto:servizio.gare@regione.campania.it)
7. Il Codice identificativo di gara per l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è: 0081117BDA

### **Art. 2 – Oggetto dell’appalto**

1. L’oggetto dell’appalto è costituito dall’affidamento, presso il Centro Incremento Ippico di S. Maria C.V. (CE), dei servizi di:
  - o A) Mantenimento, accudimento, assistenza sanitaria, mascalcia equini e pulizia scuderie
  - o B) Pulizia e manutenzione dei paddocks e spazi verdi
  - o C) Assistenza sanitaria e benessere parco equinicome meglio dettagliati all’art.1 del capitolato speciale di appalto.

### **Art. 3 -Durata e importo dell’appalto**

1. L’appalto ha durata triennale(1° gennaio 2008- 31 dicembre 2010).
2. L’importo a base d’asta per la durata contrattuale è di € 340.000,00 più IVA.

### **Art. 4 – Procedura di gara e criteri di aggiudicazione**

1. La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 *Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*, dalla Legge Regionale 27.2.2007, n. 3, dal bando di gara, dal presente disciplinare e dal capitolato speciale di appalto.
2. L’appalto verrà esperito mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del citato D. Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato con le modalità previste dal successivo art. 82 (al prezzo più basso) in favore della ditta che avrà presentato il maggior ribasso percentuale da applicare sull’importo posto a base d’asta.

### **Art. 5 – Requisiti di partecipazione**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all’art. 34 D.Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) tutti i requisiti soggettivi e oggettivi previsti dall’art. 38 D.Lgs. 163/2006, dal bando, dal capitolato speciale di appalto, dal presente disciplinare, dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

- b) importo globale del fatturato dell'impresa concorrente negli esercizi finanziari 2004, 2005, 2006, al netto dell'IVA, almeno pari a tre volte l'importo posto a base d'asta ;
  - c) importo del fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzato negli esercizi finanziari 2004, 2005, 2006, al netto dell'IVA, almeno pari ad 1,5 volte l'importo a base d'asta.
  - d) iscrizione alla CCIAA (o registro equipollente se **imprese straniere**) da data anteriore a tre mesi dal termine di presentazione delle offerte per una voce che consenta l'effettuazione del servizio.
2. Il concorrente, in forma individuale o associata, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti nei limiti e con le modalità previsti dall'art.49 del D.L.gs. 163/2006 e dal successivo art. 6.
  3. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 34 e segg. D.Lgs. 163/2006, nonché da quelle che seguono all'art. 9.
  4. Le Imprese aventi sede in uno Stato membro della Unione Europea, non aventi alcuna sede o unità locale sul territorio nazionale, ai sensi art. 39 del Codice dei Contratti possono comprovare l'iscrizione in uno dei Registri Professionali e commerciali con le modalità vigenti nello Stato di residenza.

#### **Art. 6 – Avvalimento**

1. Ai fini dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, sono integrabili solo i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria, che comunque devono già essere posseduti dall'impresa avvalente nella misura minima del 55%. Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria, per detti requisiti, in misura non superiore al 45%.
2. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione sia della impresa avvalente che di quella ausiliaria.
3. In caso di avvalimento l'offerente dovrà, pena l'esclusione, allegare tutta la documentazione elencata al comma 2 del sopraccitato art. 49.

#### **Art.7– Sopralluogo**

1. Per la partecipazione alla gara e' obbligatorio il sopralluogo.
2. Le imprese interessate potranno prendere visione dei luoghi oggetto del servizio previa richiesta, nei dieci giorni precedenti alla data di scadenza della presentazione delle offerte, al referente tecnico (n. telef. 0823/ 845176 ) per concordare data ed ora del sopralluogo, che avverrà non oltre il quinto giorno precedente alla suddetta data di scadenza.
3. Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare o il legale rappresentante dell'impresa interessata o altro soggetto munito di apposita delega, redatta nelle forme previste dalla legge.
4. All'esito del sopralluogo il referente tecnico, o altro soggetto da questi delegato, consegnerà al rappresentante dell'impresa un attestato di avvenuta effettuazione del sopralluogo. Tale attestato, in caso di partecipazione alla gara, andrà inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa, come specificato al successivo articolo 8, punto 11, lettera M).

**Art. 8 – Modalità di presentazione delle offerte.**

1. L'offerta di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco, siglato e sigillato con ceralacca su tutti i lembi di chiusura, sul quale dovrà
2. essere apposta la seguente dicitura: *“Proc. N.515/07 Istanza di partecipazione alla gara di appalto per l'affidamento di servizi vari al Centro Regionale Incremento Ippico di S.M.C.V..*
3. Le imprese singole o riunite che intendono concorrere alla gara dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle ore 13 del giorno **13/12/2007**, alla Giunta Regionale della Campania, Settore Demanio e Patrimonio, Servizio Gare ed Appalti - via P. Metastasio n. 25, Napoli-Pal. 1 stanza 15, a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano. Le modalità di presentazione di cui sopra devono essere osservate a pena di esclusione dalla gara.
4. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
5. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, nei giorni dal lunedì al venerdì.
6. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.
7. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato – a pena di esclusione - oltre alla dicitura di cui al punto 1, la ragione sociale del soggetto che propone l'offerta, con indicazione dell'indirizzo, numero di telefono e di fax.
8. Nel caso di partecipazione in forma associata in una delle forme previste dagli artt.34 ss. D.Lgs. 163/2006, è necessario indicare tutti i componenti, specificando, per ciascun componente, tutti i dati di cui al punto 6. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare la ditta che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.
9. Eventuali comunicazioni verranno inoltrate ai concorrenti, a mezzo fax, al numero indicato sul plico; le eventuali convocazioni saranno effettuate con le stesse modalità con tre giorni di anticipo (nel caso di raggruppamenti, al numero di fax indicato dalla impresa mandataria o di quella designata quale futura mandataria).
10. Il plico dovrà contenere, al suo interno, due tipologie di buste: una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** ed una busta contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA** contenente l'offerta economica. Tutte le buste contenute nel plico devono essere siglate e sigillate con ceralacca su tutti i lembi di chiusura.
11. Le modalità di presentazione e di confezionamento delle buste di cui innanzi, con le prescritte diciture, vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.
12. La **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere, a pena di esclusione:

**A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, recante bollo da € 14,62, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara.

- B) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, con la quale il titolare, il legale rappresentante dell'impresa o un suo procuratore, **a pena di esclusione**, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di non trovarsi, né in proprio né l'impresa rappresentata, in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06, e in particolare dichiara:

**a.1)** che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**a.2)** che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

**a.3)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*nel caso occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) subiti dal soggetto dichiarante, spettando all'Amministrazione il giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);

**a.4)** che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55](#);

**a.5)** che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**a.6)** che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

**a.7)** che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

**a.8)** che l'impresa, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**a.9)** che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

**a.10)** che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;

**a.11)** che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

**Le dichiarazioni di cui ai punti a.2) e a.3) vanno rese dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.**

**b)** dichiara che, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/06;

**ovvero**

elenca gli eventuali soggetti (*nominativo, data di nascita, residenza e carica ricoperta*) cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/06 e **alternativamente:**

– dichiara che, in relazione ai predetti soggetti, non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale,

**ovvero**

– elenca, in relazione ai predetti soggetti, le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*specificando tipo di pronuncia, autorità giudiziaria ed estremi del provvedimento*), indicando gli atti e le misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata adottati dall'impresa e allegando la relativa documentazione probatoria.

*(Occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) subiti dal dichiarante, spettando all'Amministrazione l'eventuale giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale).*

**c)** attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

**d)** elenca le imprese (*denominazione, ragione e sede sociale*), rispetto alle quali si trova in situazione di controllo, come controllante o come controllata, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile (*la dichiarazione va resa in relazione a tutte le imprese in situazioni di controllo, come controllante o come controllata, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, anche se non partecipanti alla gara. La dichiarazione va resa anche se negativa*);

**e)** dichiara che l'impresa mantiene regolari posizioni previdenziali e assicurative presso INPS ed INAIL, ed è in regola con i relativi versamenti; al riguardo specifica la sede di iscrizione e il numero di matricola (in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte);

**f)** dichiara che l'impresa non si trova nella condizione di cui all'art. 25 *sexies* del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231, introdotto dall'art. 9 della Legge 3 agosto 2007 n. 123;

**g)** (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 12.4.2006 n.163.*) indica per quali consorziati il consorzio concorre;

**h)** si impegna a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;

i) dichiara che il fatturato globale dell'impresa negli esercizi finanziari 2004/2005/2006, al netto dell'IVA, risultante dalle dichiarazioni I.V.A o imposte equivalenti in ambito UE, è almeno pari al triplo dell'importo posto a base d'asta;

l) dichiara che l'importo del fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzato negli esercizi finanziari 2004, 2005, 2006, al netto dell'IVA, è almeno pari ad 1,5 volte l'importo a base d'asta;

m) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

n) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o dei residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo ove devono essere eseguiti i lavori;

o) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa o eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

p) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

q) dichiara di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

r) indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale è iscritta, specificando la denominazione completa, la sede, l'indirizzo e i recapiti telefonici del predetto Ufficio;

s) (*in caso di società cooperativa*) dichiara che è iscritta all'Albo delle Società Cooperative, specificando il numero e la data di iscrizione

t) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento.

**Le dichiarazioni di cui al punto B) devono essere rese, a pena di esclusione, dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa in caso di concorrente singolo, ovvero, in caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi, dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuna delle imprese che costituisce o costituirà il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE.**

I concorrenti che non hanno sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea dovranno attenersi alle disposizioni di cui all'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.P.R. 445/00 ed alle altre disposizioni applicabili in base alla normativa vigente.



**C) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE alla Camera di Commercio – CCIAA -** di data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, attestante l'esercizio dell'attività oggetto della gara da epoca non inferiore a tre mesi dalla data di presentazione delle offerte, con l'indicazione del numero attribuito dalla CCIAA, della data e del luogo di iscrizione, l'iscrizione all'attività oggetto della gara, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico; che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché la prescritta dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. 3.6.1998 n. 252, Regolamento sui procedimenti di rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia **(originale o copia resa conforme ai sensi di legge)**;

**D) COPIA del DISCIPLINARE DI GARA e del CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, debitamente firmati dal titolare o legale rappresentante su ogni singolo foglio, quale accettazione incondizionata delle disposizioni, obblighi, condizioni e impegni in essi contenuti;

**E) CERTIFICATO D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per accertare la regolarità contributiva, rilasciato dall'Ente competente o copia resa conforme ai sensi di legge o dichiarazione sostitutiva** con le formalità di cui alla normativa vigente, D.P.R. 445/00 s.m.e.i., con allegata copia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, attesti la regolarità contributiva, assistenziale e assicurativa, di cui alla suddetta certificazione ed indichi i numeri d'iscrizione I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.

**F) ATTESTAZIONE di cui al punto g) art. 38 D.Lgs n. 163/2006 rilasciata dalla competente Agenzia dell'Entrate per territorio o copia resa conforme ai sensi di legge o dichiarazione sostitutiva** con le formalità di cui alla normativa vigente, DPR 445/00 s.m.e.i., con allegata copia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta, con la quale, sotto la sua personale responsabilità attesti di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, con l'indicazione e l'indirizzo dell'Agenzia delle Entrate competente per il proprio territorio.

**G) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO (art. 75 D. Lgs. N. 163/2006)** per un importo minimo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi previsti dall'art. 1 della Legge 10.6.82 n. 348 e successive modifiche e integrazioni.

Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti che non sono risultate aggiudicatari, contestualmente alla comunicazione dell'esito della gara, comunque entro trenta giorni dalla aggiudicazione definitiva.

**H) IMPEGNO** di un fideiussore a costituire la garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto.

**I) CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, o copia resa conforme all'originale o dichiarazione sostitutiva** con le formalità di cui

alla normativa vigente, D.P.R. 445/00 s.m.e.i., con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, dichiarare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, indicando l'indirizzo dell'ufficio competente al rilascio del certificato, oppure dichiarare la non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie, indicandone i motivi.

**L) DIMOSTRAZIONE DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE, pari ad € 30,00** dovuta in relazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266 e della Deliberazione per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 10.01.2007, pubblicata sulla G.U. n. 12 del 16.01.2007.

Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è indicato all'art.1.

Il pagamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. Il partecipante dovrà allegare copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta n. 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso gli uffici postali. La causale del versamento dovrà riportare il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura.

Il partecipante dovrà allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

**M) ATTESTATO DI AVVENUTA EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO** presso i locali oggetto del servizio.

I documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati, a pena di esclusione, da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

**12. La BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA** a pena di esclusione deve contenere l'offerta economica, così formulata:

- a. dichiarazione, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente con indicazione del numero di codice fiscale o partita Iva, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento, valido, del sottoscrittore, nella quale viene indicato il ribasso percentuale offerto. Il ribasso offerto deve essere espresso in cifre, fino alla terza cifra decimale, e in lettere; in presenza di ulteriori cifre decimali, si procederà a troncamento alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque; in caso di discordanza tra cifre e lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione.
- b. L'offerta deve essere corredata delle giustificazioni di cui all'art.87, comma 2, del D. Lgs. 163/06 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.
- c. In caso di partecipazione in forma associata devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dal singolo operatore economico.

- d. Non saranno ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte parziali né offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.
- e. L'offerta non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
  - i. la validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
  - ii. il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
  - iii. la remuneratività dell'offerta.

### **Art. 9 – Raggruppamenti d'impresa**

1. E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 34, lett. d) del D. Lgs. 163/06. In tal caso, dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06. L'impresa capogruppo dovrà eseguire non meno del 50% del servizio complessivo, le altre associate non meno del 10% ciascuna.
2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento Temporaneo di Imprese, né come facente parte di più Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa sia del/i Raggruppamenti a cui partecipa. Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in forma di Raggruppamento, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate e/o delle imprese collegate, nonché del Raggruppamento al quale le imprese eventualmente partecipino.
3. Per quanto riguarda i **requisiti**:
  - 3.1. i requisiti di cui all'art. 5 lettera a), devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;
  - 3.2. i requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere assolti cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate. Ogni componente del Raggruppamento deve possedere, in percentuale, un volume di fatturato (sia globale che specifico) pari alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;
  - 3.3. il requisito di cui al punto d) deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate;
4. Per quanto riguarda l'**istanza di partecipazione**:
  - 4.1. in caso di Raggruppamento già costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
  - 4.2. in caso di Raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il Raggruppamento temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese partecipanti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
  - 4.3. Nell'istanza di partecipazione (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande) dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.
  - 4.4. Le descritte modalità di presentazione dell'istanza vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.
5. Per quanto riguarda la **documentazione**:

- 5.1. la dichiarazione di cui al punto B) va resa da ogni impresa partecipante [i punti i) ed l) pro quota];
- 5.2. i certificati e le attestazioni (e/o dichiarazioni sostitutive) di cui alle lettere C), E), F) ed I) vanno prodotti da ogni impresa partecipante;
- 5.3. il documento di cui al punto D) va sottoscritto congiuntamente da tutte le imprese partecipanti;
- 5.4. la certificazione dell'avvenuto pagamento di cui al punto L) va prodotta dalla mandataria;
- 5.5. l'attestato di cui al punto M) va prodotto dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria ( in caso di costituendo Raggruppamento).
6. Per quanto riguarda la **cauzione** dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento).
7. Per quanto riguarda l'**offerta economica**:
  - 7.1. nel caso di Raggruppamento già costituito deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta mandataria;
  - 7.2. nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppende.

#### **ART. 10 – Modalità di espletamento della gara.**

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di gara, all'uopo nominata, e presieduta da un Dirigente della Giunta Regionale.
2. Il Responsabile della procedura di gara trasmetterà al Presidente della Commissione tutti i plichi pervenuti.
3. La Commissione provvederà, in seduta pubblica, entro quindici giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, all'insediamento e, previo accertamento dell'assenza di eventuali situazioni di incompatibilità con i partecipanti, all'avvio delle operazioni di gara ed alla preliminare verifica della integrità e regolarità dei plichi pervenuti.
4. Tutte le operazioni della Commissione verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
5. L'apertura dei plichi avrà luogo davanti alla Commissione, che procederà all'espletamento delle operazioni di gara, provvedendo al riscontro della conformità della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti contenuta nella Busta "A".

La seduta sarà pubblica e vi potranno assistere i rappresentanti delle ditte concorrenti, o soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, cui dovrà essere allegato il documento di riconoscimento del delegante. Al riguardo i concorrenti saranno informati della data, dell'ora e del luogo della prima seduta a mezzo fax almeno tre giorni prima.
6. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, individuati i nominativi delle ditte ammesse, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, provvederà a richiedere ad un numero di offerenti, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, presentando la seguente documentazione, nonché qualsiasi altra documentazione utile atta a dimostrare il possesso dei requisiti:
  - 6.1. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio **CCIAA** - di data non anteriore a mesi 6 (sei) in originale;
  - 6.2. Libro matricola, in originale o copia resa conforme ai sensi di legge;
  - 6.3. Stralci di bilanci relativi agli anni 2004, 2005 e 2006, in originale o copia resa conforme ai sensi di legge, con relative note di deposito presso il registro imprese.
  - 6.4. Certificazione in originale, o in copia conforme, attestante i servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni.

6.5. Copia delle fatture dalle quali si evinca lo svolgimento di servizi nel settore oggetto dell'appalto.

Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

7. In successiva seduta pubblica - della cui data la Commissione darà comunicazione a mezzo fax alle sole ditte ammesse, la Commissione, dopo la verbalizzazione delle operazioni di verifica di regolarità e integrità delle buste, procederà all'apertura delle buste "B", contenenti l'offerta economica.
8. La Commissione, sulla scorta dei ribassi offerti, procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. n. 163/06. Al riguardo, si precisa che l'esclusione del 10% delle offerte di maggior e minor ribasso verrà effettuata ai soli fini del calcolo della soglia di anomalia. Successivamente redigerà la graduatoria dei concorrenti e trasmetterà i verbali e la documentazione di gara all'organo competente per l'adozione dei provvedimenti conseguenziali.
9. La Commissione ha la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/06, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
10. Il Settore competente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico. In tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

#### **Art. 11 – Aggiudicazione e stipula del contratto.**

1. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria da parte del Dirigente del Settore competente previa verifica, in capo all'aggiudicatario, del possesso dei requisiti dichiarati, secondo quanto previsto dal capitolato, dal bando e dal presente disciplinare.
2. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.
3. All'atto dell'aggiudicazione, il Settore competente comunicherà alla Prefettura di Napoli le generalità della ditta aggiudicataria con l'indicazione dei dati identificativi (rappresentanza legale, sede sociale, partita IVA o codice fiscale), al fine di ottenere da quest'ultima, conferma che non sussistano interdittive antimafia ex art. 10 del D.P.R. n. 252/98, prima della stipula del contratto e comunque prima dell'immissione in servizio dell'aggiudicataria.
4. Qualora l'interdittiva ex art. 10 D.P.R. 252/1998 si riferisca ad una delle ditte costituite o costituenti in r.t.i., il Settore competente procederà all'esclusione del R.t.i..
5. Qualora vengano fornite informazioni dal Prefetto ai sensi dell'art. 1 *septies* D.L. 629/1982 rispetto ad una delle ditte costituite o costituenti in r.t.i., il Settore competente potrà escludere il r.t.i..
6. In tutti i casi in cui non venisse riscontrata la sussistenza dei requisiti richiesti e dichiarati, il Settore competente procederà alla decadenza dall'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria ed allo scorrimento della graduatoria in favore della ditta seconda graduata, ferma restando la verifica, anche per quest'ultima, delle condizioni e requisiti richiesti per l'affidamento.
7. In sede di stipula del contratto verrà fissata, entro i successivi dieci giorni, la data di inizio delle attività del servizio (inizio che in caso di urgenza e necessità potrà aversi anche nelle more della stipula del contratto, ma sempre dopo che risulti ultimata la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, ed acquisita tutta la documentazione di rito prevista dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto e dalle vigenti disposizioni in materia, ivi comprese le informative antimafia di cui al D.P.R. 252/98).

### **Art. 12 – Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario**

1. Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, ivi comprese le spese di bollo e registro.

2. Il soggetto aggiudicatario dovrà:

- presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria;
- costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto.

### **Art. 13 – Informativa trattamento dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della gara e alla stipula del contratto.

### **Art. 14 – Disposizioni finali**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammessa, se reputata congrua ed idonea.

2. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è facoltà dell'Amministrazione procedere al conferimento dell'incarico al soggetto che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.

3. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria da parte della Regione e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'aggiudicatario del possesso di tutti i requisiti dichiarati, secondo quanto previsto dal Bando, dal Disciplinare e dal Capitolato Speciale di Appalto.

### **Art 15- Rinvio**

1. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria e nazionale.