

ARPAC - Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Campania - **Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 7 posti di assistente amministrativo - categoria C, fascia retributiva iniziale, codice C01. Requisito specifico di ammissione: diploma di maturità classica o maturità scientifica o ragioniere e perito commerciale o altri diplomi equipollenti ex lege. Riapertura del termine ed aumento dei posti a 18.**

## IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della propria deliberazione n. 525 del 08/08/2007 .

### RENDE NOTO

#### **Art. 1**

#### **Riapertura del termine**

1. E' riaperto, per la durata di giorni 30, il termine per la presentazione delle domande al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 7 posti di assistente amministrativo - categoria C, fascia retributiva iniziale, codice C01. Requisito specifico di ammissione: diploma di maturità classica o maturità scientifica o ragioniere e perito commerciale o altri diplomi equipollenti ex lege, in precedenza bandito con avviso pubblicato nella G.U.R.I. - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 41 del 24/05/2005 e con aumento dei posti a 18.
2. Ai sensi della legge 10/4/1991, n. 125 e dell'art. 57 del d.lgs. 30/3/2001, n. 165, l'ARPAC garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.
3. Restano valide le domande di partecipazione trasmesse entro il termine stabilito dal precedente bando, con facoltà per i concorrenti di integrare la documentazione già prodotta, ovvero di presentare nuova istanza facendo riferimento ai documenti e titoli già allegati alla precedente, eventualmente integrandoli con nuovi.
4. Resta confermato per intero il precedente bando con la sola integrazione dei posti di cui al comma 1 e delle specificazioni resesi necessarie.
5. Il bando sarà pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione Campania e nel sito internet dell'ARPAC all'indirizzo [www.arpacampania.it](http://www.arpacampania.it) e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale - "Concorsi ed esami".
6. L'ARPAC si riserva la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili nè prevedibili, nonchè in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o per

manca di disponibilità finanziarie dell'ente, senza che per il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto.

## **Art. 2**

### **Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:
  - a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
  - b) età non inferiore ai 18 anni;
  - c) idoneità fisica all'impiego;
  - d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
  - e) godimento dei diritti civili;
  - f) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo nè essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
2. I cittadini di Paesi membri dell'Unione europea devono:
  - a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
  - b) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  - c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice del concorso.
3. Gli aspiranti devono possedere, altresì, il seguente **requisito specifico**: diploma di maturità classica o maturità scientifica o ragioniere e perito commerciale o altri diplomi equipollenti ex lege.
4. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di riapertura del termine.
5. La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dal concorso.
6. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando. L'Agenzia può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura concorsuale, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, ove venga accertato il difetto o la mancanza dei requisiti prescritti.

**Art. 3****Contenuto e modalità di presentazione delle domande di ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda di ammissione o di integrazione della precedente istanza, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando sub 1, indirizzandola al Direttore Generale dell'ARPAC, casella postale n. 2266 presso l'ufficio postale NA50, Corso Meridionale - 80143 Napoli in busta chiusa recante la indicazione del concorso, del relativo codice e se trattasi di domanda di ammissione o di integrazione. I candidati con cittadinanza non italiana devono presentare la domanda in lingua italiana con le precitate modalità. Nella domanda di ammissione, il concorrente, consapevole di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. 445/2000, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato d. P.R., sotto la propria responsabilità e pena l'esclusione dal concorso, deve dichiarare:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita, residenza ed indirizzo presso il quale deve essergli inviata ogni comunicazione;
- b) il concorso al quale intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) l'idoneità fisica all'impiego;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione;
- f) di non aver riportato condanne penali nè di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche. In caso contrario devono essere specificate le condanne ed i procedimenti penali pendenti;
- g) la non esclusione dall'elettorato attivo e la non destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h) il possesso di uno dei diplomi indicati nel precedente art. 2, comma 3, la votazione riportata, la data di conseguimento e l'Istituto presso il quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, la necessaria equivalenza a quello italiano rilasciato dalle competenti autorità;
- i) la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva, (per i soli uomini);
- l) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, ivi compresi quelli svolti all'estero e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- m) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze di cui all'art. 5 del d.P.R 487/1994 e successive modificazioni;
  - n) la lingua straniera scelta (oltre la lingua italiana, per i cittadini di Paesi membri dell'Unione europea) tra quelle dell'Unione europea ai fini di verificarne la conoscenza in sede di prova orale;
  - o) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione del concorso, ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196;
  - p) l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausili ed i tempi aggiuntivi necessari, in relazione alla propria condizione, per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi della legge 5/2/1992, n. 104. A tali fini il candidato deve allegare una certificazione medico-sanitaria che attesti l'handicap posseduto e la quantificazione dei tempi aggiuntivi, onde consentire la predisposizione per tempo dei mezzi e degli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
  - q) l'accettazione espressa ed incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente bando.
2. I candidati cittadini dei Paesi dell'Unione europea devono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti specificati nell'art. 2, comma 2, ovvero i motivi del mancato godimento.
  3. La domanda deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento. E' esclusa ogni altra forma di trasmissione o presentazione.
  4. Il termine per la presentazione della domanda di integrazione e di quelle nuove, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso di riapertura, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale - "Concorsi ed esami". Il termine è perentorio. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.
  5. Qualora il termine ultimo scada in un giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale immediatamente successivo.
  6. Nella eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tale caso alla domanda deve essere allegata una attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale è effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.
  7. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.
  8. La domanda inviata oltre il prescritto termine o prima della pubblicazione dell'avviso di riapertura nella G.U.R.I. sarà ritenuta irricevibile.
  9. L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

10. La domanda, a pena di esclusione, deve recare in calce la firma del candidato apposta in forma autografa e leggibile.

#### **Art. 4**

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

1. Alla domanda di partecipazione, il candidato deve allegare, pena l'esclusione dal concorso, la documentazione in carta semplice attestante il possesso del titolo di studio indicato nell'art. 2, comma 3, del presente bando.
2. Il candidato deve, altresì, allegare:
  - a) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito di cui al successivo articolo 7;
  - b) il proprio curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Esso deve essere corredato di apposita dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute;
  - c) i titoli che danno diritto di preferenza alla nomina;
  - d) il foglio matricolare dello stato di servizio militare, ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 22 della legge 24/12/1986, n. 958;
  - e) la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 3,87, in nessun caso rimborsabili, sul conto corrente postale n. 41145020 intestato all'ARPAC – via Vicinale S. Maria del Pianto – Centro Polifunzionale Torre 1 - 80143 Napoli, specificando nella causale il concorso per il quale la tassa è versata;
  - f) l'elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati che devono essere numerati con il medesimo numero con il quale sono indicati nell'elenco medesimo.
3. I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445, redatti in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando sub 2.
4. Nella certificazione relativa ad eventuali servizi prestati deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'art. 46, ultimo comma, del d.P.R. 20/12/1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
5. Qualora la dichiarazione sostitutiva sia relativa ai requisiti di ammissione e/o a titoli che possano dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché l'Agenzia o la commissione esaminatrice siano poste nella

condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni ai fini della graduatoria.

6. In particolare, pena la mancata valutazione, il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco:
- per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni: se trattasi di servizio di ruolo o non di ruolo; se a tempo pieno o parziale; la denominazione e sede dell'ente datore di lavoro; la qualifica funzionale o categoria ed il profilo professionale rivestito. Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto e posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del d.P.R. 761/1979. Non va riportato il servizio riconosciuto ai soli fini economici;
  - per l'attività libero-professionale: la sede e la struttura nella quale l'attività è stata svolta, il periodo di attività espletata con l'indicazione della data di inizio e termine, le eventuali interruzioni, le mansioni svolte, l'elencazione dei lavori portati a termine o ai quali si è collaborato ed in quale veste;
  - per i titoli di studio: denominazione e sede dell'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e la votazione riportata;
  - le pubblicazioni devono essere edite a stampa in lingua italiana, ovvero tali a seguito di traduzione.
7. Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide o sufficienti per la valutazione.
8. L'Agenzia si riserva la facoltà di chiedere ai candidati risultati vincitori del concorso di produrre la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate e di eseguire controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del d. P.R. 445/2000.

## **Art. 5**

### **Prove di esame**

1. Le prove di esame saranno articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale, nonché nell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera tra quelle dell'Unione europea:
- a) La prova scritta consisterà nello svolgimento di un tema su una o più delle seguenti materie: elementi di diritto amministrativo o di diritto costituzionale, ovvero nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse.
  - b) La prova pratica consisterà nella predisposizione di un atto o provvedimento connesso alla qualificazione professionale richiesta.

c) La prova orale consisterà in un colloquio e verterà sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti altre materie: funzioni connesse al profilo professionale a concorso; elementi di contabilità pubblica e di diritto penale con riguardo ai reati contro la pubblica amministrazione; funzioni delle Agenzie Regionali per la Protezione Ambientale (ARPA); legge istitutiva e regolamento per l'organizzazione dell'ARPAC; il rapporto di lavoro dei dipendenti delle ARPA; diritti e obblighi del dipendente pubblico.

d) Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta tra quelle dell'Unione europea e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

2. Il superamento della prova scritta sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 o equivalente. La prova pratica e la prova orale saranno superate se il candidato riporterà una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20 o equivalente in ciascuna prova.
3. Le modalità per l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse saranno stabilite dalla commissione esaminatrice.
4. La data e la sede della prova scritta e pratica, nonché della prova orale, saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata, rispettivamente, almeno 15 e 20 giorni prima delle prove stesse al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

## **Art. 6**

### **Eventuale prova preselettiva**

1. Nel caso in cui il numero dei candidati sia pari o superiore a 5 volte il numero dei posti messi a concorso, potrà essere effettuata una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle prove scritta e pratica. La prova preselettiva può consistere nella soluzione in un tempo predefinito di una serie di quesiti a risposta multipla diretti ad accertare la conoscenza, da parte del candidato, del ruolo, delle funzioni e delle materie previste dal bando per il profilo professionale messo a concorso.
2. La prova potrà svolgersi in diverse sedi del territorio regionale campano.
3. L'eventuale attivazione della prova selettiva e il diario della prova sarà comunicato ai concorrenti almeno 15 giorni prima, mediante pubblicazione nel Bollettino ufficiale della regione Campania, ovvero nel sito internet dell'ARPAC, a partire indicativamente dal 60° giorno successivo alla

data di pubblicazione del presente bando nel BURC o nel sito internet. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

4. I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Agenzia alcuna comunicazione di irricevibilità della domanda di ammissione ovvero di esclusione dal concorso, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza alcun avviso o invito, per sostenere la suddetta prova all'indirizzo, nel giorno ed ora specificati nel BURC.
5. L'assenza della prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.
6. La commissione esaminatrice ovvero l'azienda scelta per mettere in atto la preselezione, al termine della prova preselettiva, predisporrà una graduatoria sulla base del numero delle risposte esatte. La graduatoria sarà pubblicata nell'albo dell'ARPAC o nel sito internet dell'ARPAC.
7. Seguendo l'ordine della graduatoria, sarà ammesso a sostenere le prove scritte e pratiche un numero di candidati pari al quintuplo dei posti messi a concorso, arrotondato all'unità superiore. Sono comunque ammessi i candidati che abbiano conseguito un punteggio uguale a quello del concorrente classificato all'ultimo posto utile.
8. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione della graduatoria generale di merito.

## **Art. 7**

### **Punteggio**

1. I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:
  - a) 70 punti per le prove di esame
  - b) 30 punti per i titoli;
2. I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:
  - a) 30 punti per la prova scritta;
  - b) 20 punti per la prova pratica;
  - c) 20 punti per la prova orale.
3. I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:
  - a) titoli di carriera: 11;
  - b) titoli accademici e di studio: 8;
  - c) pubblicazioni e titoli scientifici: 4;
  - d) curriculum formativo e professionale: 7.

#### **3a) TITOLI DI CARRIERA:**

Punteggio massimo: punti 11.



1. I titoli di carriera sono valutati soltanto se trattasi di servizio effettivo prestato presso l'ARPAC o le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001. Per il servizio di ruolo o non di ruolo reso nel profilo professionale a concorso o in qualifiche funzionali corrispondenti, saranno assegnati punti 0,50 per ogni mese di servizio.
2. Al servizio effettivo di ruolo e non di ruolo reso nel corrispondente profilo della categoria immediatamente inferiore o in qualifiche funzionali corrispondenti saranno attribuiti punti 0,25 per ogni mese di servizio.
3. I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ed il servizio prestato all'estero sono valutati alle condizioni e con le modalità stabilite, rispettivamente, dall'art. 20, comma 2, e dall'art. 22, comma 1, del d.P.R. 27/3/2001, n. 220.
4. I periodi di servizio svolti con orario ridotto o a part-time sono valutati con lo stesso punteggio previsto, proporzionalmente all'orario di lavoro stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro. Le frazioni di mese sono valutate come mese intero se uguali o superiori a giorni 15; non sono valutate se inferiori a giorni 15. I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

### 3b) TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:

Punteggio massimo: punti 8 che vengono così suddivisi:

1. diploma di cui all'art. 2, comma 3, del bando:
  - se conseguito con una media da 6 a 6,99/10 o con una media da 36 a 41/60 o da 31 a 69/100 o con il giudizio:sufficiente **punti 0,00**
  - se conseguito con una media da 7 a 7,99/10 o con una media da 42 a 47/60 o da 70 a 79/100 o con il giudizio:buono **punti 2,00**
  - se conseguito con una media da 8 a 8,99/10 o con una media da 48 a 53/60 o da 80 a 89/100 o con il giudizio:distinto **punti 5,00**
  - se conseguito con una media da 9 a 10/10 o con una media da 54 a 60/60 o da 90 a 100/100 o con il giudizio:ottimo **punti 6,50**

Il titolo di studio presentato o dichiarato dal candidato senza l'indicazione di alcun punteggio né di giudizio di merito sarà considerato come conseguito con un punteggio di 6/10 o equivalente.
2. laurea attinente al profilo professionale a concorso: **punti 1,00**
3. laurea di primo livello in scienze attinenti al profilo a concorso: **punti 0,50**

### 3c) PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI:

Punteggio massimo: punti 4.

1. Le pubblicazioni sono valutate con adeguata motivazione, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con il profilo professionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non sono valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato e se non edite a stampa e tradotte in lingua italiana.
2. La commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
  - a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.
3. I titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

### 3d) CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:

Punteggio massimo: punti 7.

1. Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali, ivi compresi eventuali rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione acquisito dal concorrente nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.
2. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione ed i corsi di aggiornamento professionale che vengono valutati, rispettivamente, con punti 0,50 e 0,30 per ognuno e per un massimo di punti 3,00. Per i corsi di durata superiore a 2 mesi sarà attribuito un punteggio aggiuntivo di 0,80. Tali titoli saranno valutati soltanto se attinenti al profilo a concorso o a materia concernente l'ambiente, se di durata minima di 5 giorni o di complessive 30 ore e se superati con esame finale.
3. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Il punteggio attribuito dalla commissione è globale.

### **Art. 8**

#### **Commissione esaminatrice**

1. La commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo la composizione di cui all'art. 16 del regolamento agenziale per la disciplina dei concorsi.

2. Al fine di consentire l'espletamento delle prove di accertamento della conoscenza di informatica e di una lingua straniera, la commissione, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti esperti in tali materie.

### **Art. 9**

#### **Graduatoria – Nomina dei vincitori**

1. La graduatoria di merito dei candidati, espressa in centesimi, sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente nella valutazione dei titoli e nelle prove d'esame.
2. L'Agenzia, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e dichiara vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, come integrati dalla deliberazione di riapertura dei termini, i candidati utilmente collocati nella graduatoria, seguendo l'ordine della stessa.
3. La graduatoria generale di merito sarà pubblicata nell'albo e nel sito internet dell'ARPAC. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

### **Art. 10**

#### **Adempimenti dei vincitori - Decadenza**

1. Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine di 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:
  - a) i documenti comprovanti le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
  - b) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze, a parità di punteggio.
2. Il candidato che non risulti in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando sarà escluso dal concorso e decadrà dai diritti ad esso connessi. Decadrà, altresì, dall'impiego il concorrente che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
3. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione o per la regolarizzazione della documentazione, l'ARPAC comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ovvero, per i rapporti già instaurati, l'immediata risoluzione dei medesimi.

## **Art. 11**

### **Assunzione in servizio**

1. Il vincitore del concorso, semprechè non si verificano gli impedimenti di cui all'art. 1, comma 4, del presente bando, sarà invitato dall'Agenzia a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato finalizzato all'assunzione in servizio, nonchè ad attestare il possesso dei requisiti prescritti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e sia al momento della sottoscrizione del contratto.
2. Il vincitore deve attestare, inoltre, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del d. lgs. 165/2001, ovvero dovrà optare per il rapporto di impiego presso questa Agenzia.
3. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale nel tempo vigente, con riferimento alla fascia retributiva iniziale del posto messo a concorso.
4. In caso di mancata assunzione in servizio entro il termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento, l'Agenzia comunicherà il non luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.
5. L'ARPAC ha la facoltà di accertare l'idoneità fisica all'impiego o la conferma dello stato invalidante del vincitore convocato per la stipulazione del contratto di lavoro.
6. La sede di servizio del vincitore sarà stabilita dall'Agenzia, in base alle esigenze organizzative e di servizio, nell'ambito territoriale regionale ove sono ubicate le strutture dell'ARPAC.

## **Art. 12**

### **Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196, per le finalità di gestione del presente concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

## **Art. 13**

### **Disposizioni finali**

1. Il presente bando costituisce lex specialis del concorso; pertanto la presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rinvia alle norme contenute nel regolamento per la disciplina dei concorsi presso l'ARPAC ed alla normativa vigente in materia, in quanto compatibili.
3. Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 7/9/1990, n. 241 e s.m.i., è il sig. Raffaele Barbato al quale gli interessati possono rivolgersi telefonando al numero 081/2326345 dalle ore 9,30 alle 12,30 dei giorni feriali, escluso il sabato, ovvero consultare il sito internet dell'ARPAC all'indirizzo [www.arpacampania.it](http://www.arpacampania.it)

*ing. Luciano Capobianco*