

Regione Campania - A. Di. S. U. della Seconda Università degli Studi di Napoli - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario - **Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'A. Di. S. U. della SUN.**

Art . 1 – Oggetto della selezione

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 17 Luglio 2007 e' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Direttore amministrativo dell'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli studi di Napoli.

La durata dell'incarico e' triennale rinnovabile, ai sensi dell'articolo 27, comma 1, della L.R. 21/2002, sulla base dei risultati conseguiti nello svolgimento dell'incarico.

L'assunzione e' disciplinata dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni; nella Legge Regionale Campania 3 settembre 2002 n. 21; nel Regolamento Organizzativo dell'Azienda, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del n15 Dicembre 2005; nonché dal presente avviso di selezione.

Il rapporto di lavoro sarà regolamentato dalla stipula di un contratto di lavoro subordinato di diritto privato.

L'inquadramento avverrà nella qualifica di Dirigente, ai sensi dell'art. 2095 del Codice Civile.

Il trattamento economico spettante, ai sensi dell'art. 27, comma 2, della L.R. Campania 21/2002, è raggugliato alla retribuzione del dirigente di ruolo della Giunta, comprese le indennità di funzione e di risultato, secondo le direttive impartite dalla Giunta regionale.

I compiti del Direttore sono quelli previsti nell'art. 27 della L.R. Campania 21/2002 e nell'art. 19 del Regolamento Organizzativo dell'Azienda.

A norma dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il relativo trattamento di lavoro.

Art . 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Saranno ammessi a partecipare alla presente selezione pubblica coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea, purché l'aspirante abbia piena conoscenza della lingua italiana;
- b) diploma di laurea;
- c) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del DPR 9 maggio 1994, n. 487;
- d) idoneità fisica all'incarico;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa di enti o strutture pubbliche o società pubbliche o private di media o grande dimensione;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione ed anche all'atto della stipula del contratto di lavoro.

Art . 3 - Domanda di partecipazione

Gli aspiranti dovranno presentare domanda in carta semplice, indirizzata all'*Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli studi di Napoli – viale Carlo III, c/o ex CIAPI, 81020 – San Nicola La Strada (Caserta)*, entro e non oltre il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

La domanda dovrà pervenire all'Azienda entro e non oltre le ore 12,00 del giorno di scadenza mediante raccomandata con avviso di ricevimento oppure anche recapitata a mano all'ufficio protocollo dell'Azienda. Si considereranno prodotte in tempo utile le domande pervenute fino a sette giorni oltre la scadenza purché spedite entro il termine sopraindicato, a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli studi di Napoli non è responsabile per i disguidi che potranno essere causati da servizi estranei.

La busta contenente la domanda e la documentazione allegata dovrà riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione *"Domanda di ammissione alla selezione pubblica per Direttore dell'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli studi di Napoli"*

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve dichiarare (ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000):

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e il Comune di residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
4. il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
7. il diploma di laurea posseduto;
8. eventuali titoli di specializzazione post diploma di laurea;
9. il possesso del requisito di cui alla lettera f) dell'art. 2 del presente avviso. Le specifiche esperienze di servizio maturate dal candidato vanno precisate in un dettagliato curriculum professionale sottoscritto dal candidato, da allegare alla domanda;
10. il possesso di altri titoli ritenuti utili ai fini della selezione, che devono essere chiaramente specificati nella domanda ed allegati in originale o in copia; per la presentazione di pubblicazioni trova applicazione il disposto del DPR 445/2000;
11. l'inesistenza/esistenza di qualsiasi condanna penale con sentenza passata in giudicato;
12. di non rivestire la carica di consigliere regionale o provinciale, di Sindaco o Assessore comunale, Presidente o Assessore di Comunità montane, Presidente di Consigli circoscrizionali (ovvero di rivestire una di tali cariche e di essere consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);
13. di non occupare la posizione di dipendente dell'Amministrazione regionale in servizio presso la struttura che svolge funzioni di vigilanza sull'Azienda (ovvero di occupare la predetta posizione e di essere consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);
14. di non essere membro di organi collegiali consultivi, tenuti ad esprimere pareri sui provvedimenti dell'Azienda (ovvero di esserlo e di essere altresì consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);
15. di non essere appartenente alle Forze armate in servizio permanente effettivo (ovvero di esserlo e di essere altresì consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);
16. di non essere consulente o collaboratore, ad ogni titolo, presso l'Azienda (ovvero di esserlo e di essere altresì consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);
17. di non essere professore universitario che, all'interno dell'Università, svolge il ruolo di Rettore, pro Rettore o Presidente di Polo (ovvero di esserlo e di essere altresì consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);
18. di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione (ovvero di aver riportata alcuna di tali condanne ma che la pena è stata sospesa ai sensi degli articoli 163 e seguenti del codice penale);

19. di non essere sottoposto a procedimento penale per un delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza (ovvero di essere sottoposto a tale procedimento e di essere altresì consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, tale causa di incompatibilità dovrà, a pena di decadenza, cessare nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7);

20. di non essere stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione (ovvero di esserlo stato ma di essere stato riabilitato ai sensi dell'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327 o dell'articolo 14 della legge 19 marzo 1990, n. 55);

21. di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata (ovvero di esserlo e di essere consapevole che, nel caso sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, tale causa di incompatibilità dovrà, a pena di decadenza, cessare nel termine di cui all'ultimo comma del successivo articolo 7).

22. l'indirizzo, se diverso dalla residenza, presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione, con l'esatta indicazione del C.A.P. e del numero telefonico. E' fatto divieto di eleggere domicilio presso gli uffici lavorativi di appartenenza. Il candidato è tenuto a far conoscere tempestivamente, mediante comunicazione scritta, le eventuali variazioni di recapito.

L'aspirante deve apporre, pena la nullità, la propria firma in calce alla domanda.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato.

La mancanza o l'incompletezza nella domanda delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti determinerà inderogabilmente l'esclusione dalla selezione.

E' data facoltà ai candidati di allegare alla domanda documenti, lavori originali, pubblicazioni e quant'altro ritenuto opportuno ai fini della loro valutazione. In tal caso di questi allegati dovrà essere redatto un elenco.

I beneficiari della L. 104 del 5/02/1992 debbono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio necessario per l'espletamento della selezione in relazione al proprio handicap.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e per cause di forza maggiore.

Art . 4 - Commissione istruttoria

Il Direttore amministrativo dell'Azienda nominerà una Commissione composta da tre membri esterni all'Azienda, che avranno l'incarico di verificare la sussistenza dei requisiti in capo ai candidati.

La Commissione potrà essere assistita da un dipendente dell'Azienda, con funzioni di segretario, anch'esso nominato dal Direttore amministrativo.

Art . 5 – Verifica dei requisiti

La Commissione, sulla base dei dati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione, verificherà l'ammissione alla selezione degli stessi in funzione del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso e segnalerà al Direttore amministrativo dell'Azienda i nominativi di coloro che risultano esclusi nonché, tra coloro che risultano ammessi, i nominativi di quelli che incorrono in cause di incompatibilità ai sensi del successivo art. 7, che dovranno, ai sensi dell'ultimo comma dello stesso articolo, essere rimosse prima dell'eventuale nomina.

La Commissione, al termine delle operazioni, redigerà un verbale nel quale individuerà i candidati ritenuti in possesso dei requisiti per l'incarico oggetto della selezione, ed indicherà, con riferimento a ciascun candidato escluso, le ragioni dell'esclusione.

Art . 6 - Svolgimento della selezione

Il Consiglio di Amministrazione, esaminato ed approvato il verbale della Commissione, procederà alla valutazione definitiva dei candidati avendo riguardo: alla manifestazione di capacità nella gestione amministrativa, finanziaria, contabile, organizzativa e delle risorse umane proprie dell'incarico oggetto della selezione; alla complessiva esperienza effettivamente maturata ed ai risultati conseguiti nelle funzioni precedentemente svolte; alle altre competenze professionali possedute nonché alle attitudini personali comunque correlate

all'incarico da attribuire. La valutazione terrà conto altresì della compatibilità delle caratteristiche professionali dei candidati con i programmi amministrativi da sviluppare.

Ai fini della valutazione il Consiglio inviterà i candidati ad un colloquio di approfondimento, stabilendone data, orari e sede, che saranno portati a conoscenza dei candidati stessi mediante telegramma o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, spedita almeno 10 (dieci) giorni prima della data stabilita. Saranno esclusi dalla selezione coloro che non si presenteranno nella data, orario e luogo stabiliti. Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento d'identità in corso di validità. Coloro che fossero impossibilitati a sostenere il colloquio per motivi di malattia, infortunio, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione scritta all'Azienda, pena l'esclusione dalla selezione, entro la data stabilita per il colloquio stesso, impegnandosi a fornire il materiale probatorio dell'impossibilità entro 3 (tre) giorni dalla comunicazione di impedimento. Il Consiglio, valutata la documentazione, qualora ritenga giustificata la mancata presenza, procederà ad una nuova convocazione, purché il colloquio possa avvenire non oltre 10 (dieci) giorni dalla data della precedente convocazione.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, al termine di questa fase, provvederà a definire la proposta relativa all'esito finale della selezione, corredata da un verbale nel quale saranno esplicitate le motivazioni, da sottoporre all'approvazione del C. d. A.. Detta proposta sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione con propria Deliberazione. Con lo stesso atto sarà dichiarato il vincitore, con riserva di accertamento della corrispondenza di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Dell'esito della selezione sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Art. 7 - Accertamento dei requisiti per l'assunzione

Non può essere nominato Direttore amministrativo:

- a) chi rivesta la carica di consigliere regionale o provinciale, di Sindaco o Assessore comunale, Presidente o Assessore di Comunità montane, Presidente di Consigli circoscrizionali;
- b) chi rivesta la posizione di dipendente dell'Amministrazione regionale in servizio presso la struttura che svolge funzioni di vigilanza sull'Azienda;
- c) chi sia membro di organi collegiali consultivi, tenuti ad esprimere pareri sui provvedimenti dell'Azienda;
- d) chi sia appartenente alle Forze armate in servizio permanente effettivo;
- e) chi rivesta la posizione di consulente o collaboratore, ad ogni titolo, presso l'Azienda;
- f) chi rivesta lo status di professore universitario che, all'interno dell'Università, svolga il ruolo di Rettore, pro Rettore o Presidente di Polo;
- g) chi abbia riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dall'articolo 166, comma 2, del codice penale;
- h) chi sia sottoposto a procedimento penale per un delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- i) chi sia stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327 e dall'articolo 14 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- l) chi sia sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a far pervenire all'Azienda, entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, pena la decadenza, i seguenti documenti in regola con le vigenti norme in materia di bollo:

- 1) originale o copia autenticata del/dei titolo/i di studio;
- 2) certificato di cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- 3) certificato generale del Casellario Giudiziale;
- 4) certificato di nascita;
- 5) certificato medico della ASL competente del Comune di residenza attestante l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato;

6) certificato di godimento dei diritti politici;

7) copia autentica: dello stato di servizio militare o del foglio matricolare di congedo illimitato per coloro che hanno prestato servizio di leva o del certificato di iscrizione nelle liste di leva.

I certificati di cui ai numeri 1), 2), 3), 4), 6) e 7) possono essere validamente sostituiti con dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del D. Lgs. 28 dicembre 2000 n. 445.

8) dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorietà relativa all'assenza di alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui alle precedenti lettere da a) ad l) di questo articolo.

Nel caso in cui il candidato dichiarato vincitore incorra in una delle predette condizioni di incompatibilità che può essere dallo stesso rimossa, egli dovrà rimuoverla, producendone idonea documentazione, nello stesso termine di giorni 10 dal ricevimento della predetta comunicazione.

Art . 8 - Nomina del Direttore

La nomina a Direttore dell'Azienda del vincitore della selezione, risultato in possesso dei requisiti prescritti, e' deliberata dal Consiglio di Amministrazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento della documentazione di cui all'art. 7.

Alla deliberazione di nomina e' data attuazione mediante stipula tra il Presidente dell'Azienda ed il vincitore della selezione di apposito contratto di lavoro subordinato conforme, oltreché alle norme del Codice Civile, anche alle prescrizioni delle leggi statali e regionali vigenti in materia di pubblico impiego e di diritto allo studio universitario, nonché a quelle contenute nel Regolamento Organizzativo dell'Azienda.

La stipula del contratto deve intervenire entro 8 (otto) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione della nomina.

Qualora non si pervenga alla stipula del contratto entro il predetto termine o in caso di mancata assunzione del servizio entro il termine stabilito senza giustificato motivo, o di decadenza ai sensi dell'articolo 27, comma 8, della L. R. Campania 21/2002 e dell'articolo 19 del Regolamento Organizzativo dell'Azienda, purché questa si verifichi non oltre 18 (diciotto) mesi dalla data di nomina del Direttore, il Consiglio di Amministrazione potrà procedere, sulla base delle risultanze della selezione svolta, alla individuazione ed alla nomina del nuovo Direttore.

La durata del contratto è triennale ed è rinnovabile, ai sensi dell'articolo 27, comma 1, della L. R. 21/2002, sulla base dei risultati conseguiti nello svolgimento dell'incarico.

Per i dirigenti provenienti dal settore pubblico l'assunzione e' subordinata alla loro collocazione in aspettativa da parte dell'Ente di appartenenza, per l'intera durata dell'incarico.

Il rapporto di lavoro con l'Azienda riveste carattere esclusivo ed impegna il Direttore per l'intera durata dell'orario di lavoro.

L'incarico di Direttore dell'Azienda è incompatibile con l'esercizio di qualsiasi altra professione, lavoro, commercio.

Il Direttore non potrà accettare incarichi estranei alle proprie funzioni senza specifica autorizzazione da darsi, di volta in volta, dal Consiglio di Amministrazione.

Art . 9 - Assunzione in servizio

Il candidato nominato Direttore dell'Azienda sarà chiamato ad assumere servizio entro 7 (sette) giorni dalla data di stipula del contratto.

E' consentito prendere servizio oltre il termine predetto, solo ed esclusivamente per giustificato motivo riconosciuto valido dall'Azienda.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporta la decadenza dalla nomina.

Art . 10 - Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D. Lgs. 196/03 in modo da assicurare la tutela della

riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

La diffusione dei dati verrà effettuata in forma ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 196/03.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore amministrativo dell'Azienda.

Si informa che l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 ed 8 del D.Lgs. 196/03.

Art . 11 - Norme di salvaguardia

Per quanto non contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Art . 12 - Disposizioni finali

Documenti, lavori originali e pubblicazioni, eventualmente allegati alla domanda, ove nulla osti, potranno essere ritirati dai candidati direttamente o mediante incaricato, munito di delega scritta, entro 4 (quattro) mesi dall'approvazione da parte del C. d. A. del verbale della presente selezione. Decorso tale periodo la documentazione sarà archiviata e pertanto non sarà più recuperabile dagli interessati.

Nel periodo intercorrente tra la data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione e la data di nomina del vincitore, i candidati potranno ritirare, con le stesse modalità, la documentazione predetta, purché rilascino dichiarazione scritta di rinuncia alla selezione e ad ogni eccezione in merito al procedimento ed all'esito della medesima.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento relativo alla presente selezione è il Direttore Amministrativo dell'Azienda.

Per qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente bando si prega di contattare il Direttore Amministrativo dell'Azienda - tel. 0823/424741, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

S. Nicola La Strada

Il Presidente del C. d. A.
prof. Antonio Ruggiero

MODELLO DI DOMANDA PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'A. DI S. U. DELLA SUN

All'Azienda per di Diritto allo Studio Universitario
della Seconda Università degli studi di Napoli
Viale Carlo III, c/o ex CIAPI
81020 San Nicola La Strada (Caserta)

Il sottoscritto dott. _____, visto il bando di concorso pubblicato sul BURC n. _____ del _____, chiede di esser ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di DIRETTORE AMMINISTRATIVO dell'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli studi di Napoli.

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) di essere nato a _____ il _____,
- b) di risiedere a _____,
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana (*ovvero di stato membro dell'Unione Europea*),
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(*ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime*),
- e) di non essere stato destituito dall'impiego presso la pubblica amministrazione;
- f) di aver adempiuto agli obblighi militari (*ovvero ogni altro tipo di posizione nei riguardi degli obblighi militari*);
- g) di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____
conseguito presso l'Università di _____ in
data _____;
- h) di essere in possesso delle seguenti specializzazioni post-laurea: _____

- i) di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2 lettera F dell'avviso, come meglio indicati nel curriculum allegato alla presente;
- l) di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della selezione (di cui si allega la documentazione in originale o in copia) _____
_____;

m) di non aver riportato condanne penali con sentenza/e passata/e in giudicato (*ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali con sentenza/e passata/e in giudicato: _____*

_____),

n) di non rivestire la carica di consigliere regionale o provinciale, di sindaco o assessore comunale, presidente o assessore di Comunità montane, di presidente di Consiglio circoscrizionale (*ovvero di rivestire una di tali cariche e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione*);

o) di non occupare la posizione di dipendente dell'Amministrazione regionale in servizio presso la struttura che svolge funzioni di vigilanza sull'Azienda (*ovvero di occupare tale posizione e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione*);

p) di non essere membro di organi collegiali consultivi, tenuti ad esprimere pareri sui provvedimenti dell'Azienda (*ovvero di esserlo e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione*);

q) di non essere appartenente alle Forze armate in servizio permanente effettivo (*ovvero di esserlo e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione*);

r) di non essere consulente o collaboratore, ad ogni titolo presso l'Azienda (*ovvero esserlo e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione*);

s) di non essere professore universitario che, all'interno dell'Università, svolge il ruolo di Rettore, pro Rettore o Presidente di Polo (*ovvero di esserlo e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, dovrà, a pena di decadenza, far cessare tale causa di incompatibilità entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione*);

t) di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione (*ovvero di aver riportato alcuna di tali condanne ma che la pena è stata sospesa ai sensi degli articoli 163 e seguenti del codice penale*);

u) di non essere sottoposto a procedimento penale per un delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza (*ovvero di essere sottoposto a tale procedimento e di essere consapevole che, nel*

caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, tale causa di incompatibilità dovrà, a pena di decadenza, cessare entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione);

v) di non essere stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione, *(ovvero di esserlo stato ma di essere stato riabilitato ai sensi dell'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327 o dell'articolo 14 della legge 19 marzo 1990, n. 55);*

z) di non essere sottoposto a sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata *(ovvero di esserlo e di essere consapevole che, nel caso in cui sia dichiarato vincitore all'esito della selezione, tale causa di incompatibilità dovrà, a pena di decadenza, cessare entro il termine di cui all'ultimo comma dell'articolo 7 dell'Avviso di selezione);*

Il sottoscritto dichiara, altresì, che ogni comunicazione relativa al concorso dovrà essere inviata al seguente indirizzo: _____

_____ (tel. fisso ____/_____ tel. cell. _____) e-mail
(_____).

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo 30.6.2003 n. 196, l' Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli Studi di Napoli al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO _____