ALLEGATO B

Bando per l'assegnazione di contributi agli organismi di cui all'articolo 7 della L.R.11/04 per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime e di prevenzione di attività criminali, - L.R. 11 del 9 dicembre 2004 - Annualità 2006

FAC-SIMILE DOMANDA

Alla **Regione Campania**
Settore Rapporti con Province, Comuni, CC. MM.
Servizio "Aiuto alle vittime della criminalità"
Via Santa Lucia 81
80132 NAPOLI

Il/La/I sottoscritto/a/i_____ ,

nato/a/i a _____ il _____ c.f _____ ,

in qualità di Legale Rappresentante dell'Organismo _____

categoria di beneficiario di appartenenza (art.2 c.1 lett. a/b) _____

c.f. _____ con sede legale _____

e sede operativa _____

iscritto nell'apposito elenco tenuto a cura della Prefettura di _____

iscritto nell'apposito elenco tenuto a cura del Ministero del Tesoro _____

CHIEDE

Di partecipare al bando per l'assegnazione di fondi per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime - annualità 2006.
A tal fine allega alla presente domanda:

1) progetto redatto in conformità all'ALLEGATO C;
2) supporto informatico (Floppy disk o CD Rom) contenente il progetto;
3) curriculum dettagliato dal quale si desuma l'esperienza maturata nel settore, i programmi dell'organizzazione e il dettaglio delle iniziative realizzate sul territorio regionale almeno nell'ultimo anno;
4) apposite autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di onorabilità per le cariche esponenziali con poteri di amministrazione, direzione o controllo delle fondazioni, organizzazioni ed associazioni riconosciute;
5) Altro _____
   (per es. la stesura del progetto in forma maggiormente analitica, documentazione dei partenariati, ecc.)

DICHIARA

di accettare le condizioni contenute nel bando;

che il Referente responsabile del Progetto di aiuto alle vittime, è _____

_____

(nome e qualifica nell'ambito dell'organismo, recapito postale e telefonico).

che ogni tipo di comunicazione da parte della Regione Campania deve pervenire presso _____

_____

alla via _____ Città _____

CAP_____Provincia_____ e.mail _____

che l'Organismo cui va versato il contributo regionale è _____

C.F. _____ e il numero di conto corrente sul quale va effettuato il versamento

è _____ presso _____

intestato a_____Cab_____.ABI _____

Timbro dell'Ente Luogo e data

_____

Firma

Il legale rappresentante

Allegati n. _____

ALLEGATO C

Bando per l'assegnazione di contributi agli Organismi per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime - L.R. 11 del 9 dicembre 2004 - Annualità 2006

FAC-SIMILE SCHEDA DI PROGETTO

Organismo richiedente
(indicare la denominazione dell'Organismo e la tipologia di organismo)

Denominazione del progetto
(indicare il nome del progetto)

Responsabile del progetto

Cognome: _____Nome: _____

nato a _____il_____tel_____fax_____

Posizione all'interno dell' Organismo: _____

Altro: _____

DESCRIZIONE DEL CONTESTO (punti da 0 a 3)

Nel paragrafo si deve effettuare l'analisi dettagliata di contesto, della criticità, degli obiettivi-macro, dei portatori d'interesse (stakeholders) e l' identificazione della tipologia di intervento.

DESCRIZIONE DEL PROBLEMA (punti da 0 a 3)

Nel paragrafo si devono individuare i problemi che emersi a seguito dell'analisi si intendono affrontare con il progetto.

OBIETTIVI (punti da 0 a 5)

Nel paragrafo si devono definire gli obiettivi specifici del progetto. Gli obiettivi devono essere rilevanti rispetto ai problemi così come esposti devono indicare con chiarezza i cambiamenti o i risultati attesi ed essere descritti attraverso dati quali-quantitativi.

AZIONI (punti da 0 a 5)

Nel paragrafo si devono indicare le azioni e i servizi da mettere in atto per il perseguimento degli obiettivi esposti al paragrafo precedente. Le azioni e i servizi devono essere descritti in termini concreti. Devono essere altresì specificate le modalità per la realizzazione delle azioni e dei servizi.

PARTENARIATI (punti da 0 a 6)

Nel paragrafo si devono indicare tutte le forme di partenariato attivo afferenti il progetto. Per partenariato attivo si intende il coinvolgimento di soggetti di natura diversa del proponente (Enti Locali, forze dell'Ordine, Prefetture, Questure, volontariato e terzo settore, ASL, sistema scolastico, associazioni, ecc.) che sulla base di accordi formalmente sottoscritti (protocolli, patti, altro strumento pattizio ecc.) dichiarano di partecipare, in tutto o in parte, all'attuazione del progetto. Non si intendono come collaborazioni le prestazioni remunerate rese da eventuali soggetti partecipanti all'attuazione del progetto. Qualora nel progetto non sia prevista alcuna forma di partenariato si deve comunque compilare il paragrafo dicendo che non è presente alcun partenariato.

MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO (punti da 0 a 4)

Nel paragrafo si devono specificare, descrivendole, le misure di accompagnamento alla realizzazione del progetto, laddove siano previste. Esse comprendono le azioni di formazione, comunicazione, sensibilizzazione, ovvero tutte le azioni orientate al buon esito ed alla diffusione del progetto.

Qualora non presente nella progettazione si deve comunque compilare il paragrafo affermando che le misure non sono previste.

VALUTAZIONE (punti da 0 a 4)

Nel paragrafo si deve riportare un piano di valutazione di processo che descriva le azioni finalizzate al controllo continuo delle risorse professionali, finanziarie, strutturali, organizzative, metodologiche e delle attività di analisi, progettazione, verifica, sviluppo, erogazione di servizi, valutazione, validazione (da 0 a 2 punti).

un piano di valutazione di risultato che individui indicatori da monitorare al fine di comprendere l'efficacia del progetto. Gli indicatori devono riferirsi all'ambito territoriale specifico in cui si attua in progetto (da 0 a 2 punti).

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' (punti da 0 a 5)

Nel paragrafo si deve stilare una pianificazione temporale delle azioni e dei servizi sopraindicati, con indicazione delle risorse che si attiveranno per ciascuna azione.

QUADRO ECONOMICO (punti da 0 a 5)

Nel paragrafo si deve fornire il quadro economico del progetto che deve indicare i costi direttamente connessi con le attività del progetto e deve essere reso con un livello di dettaglio tale da consentire almeno la stima della congruità delle diverse voci di costo.

Voci di costo	**Costo totale**	**Percentuale sul totale del progetto**
Spese di personale indicare le figure professionali il costo orario le ore previste		
Costi di gestione e funzionamento Descrizione		
Materiale di consumo Descrizione		
Altri costi Descrizione		
Importo totale		

RISORSE

Nel paragrafo si devono indicare in dettaglio le risorse da impiegare nel progetto. Esse devono essere suddivise in: risorse umane con particolare riguardo alle competenze tecnico/specialistiche, attrezzature, strutture, mezzi finanziari, ecc. Deve esservi coerenza tra le azioni che si intendono attuare e le risorse disponibili.

Quadro analitico dei costi per ciascuna azione			
(Per ciascuna azione, specificare le voci, i costi, la relativa percentuale di incidenza rispetto al costo totale del progetto. Le azioni le azioni devono corrispondere a quelle descritte nel corpo del progetto).			
ANALISI DEI COSTI			
AZIONE	**COSTI**	**% sul costo totale**	**Contributo regionale**
Azione n…… (…… ……	€	……%	€.
Azione n…… (…… ……	€.	……..%	€.
Azione n…… (…… ……	€.	……%	€.
Azione n…… (…… …… ……	€.	……..%	€
Azione n…… (…… ……	€.	……%	€.
Azione n…… (…… ……	€.	……..%	€.
Totali	**€……..……**		**€.**

_____
Firma
Il legale rappresentante