

REGIONE CAMPANIA - A.G.C. Demanio e Patrimonio - Settore Provveditorato ed Economato - **Bando di gara per la fornitura di carta per corrispondenza per gli uffici della Giunta Regionale della Campania e per le segreterie degli assessori. - Importo massimo complessivi euro 100.000,00, iva esclusa.**

1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Regione Campania - Area Generale di Coordinamento Demanio e Patrimonio - Settore Provveditorato ed Economato Via P. Metastasio nn. 25-29 80125 Napoli- Tel. 081/7964504, Telefax 081/7964505.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA , LUOGO DI CONSEGNA , REFERENTI

L'appalto è relativo alla fornitura di materiale cartaceo per corrispondenza, da destinare agli uffici dell'amministrazione e alle segreterie assessorili, ai sensi del D.Lgvo 157/95 e s.m.i., della L.R. n. 43/94 come modificata dalla L.R. n. 18/2000, della D.G.R. n. 9037 del 29.12.1995 e del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

Campionatura e informazioni sono ottenibili presso: v. punto 1) Sig.ra A. Di Falco tel. 081 7964521.

Quantitativi, descrizione e prescrizioni degli articoli sono riportati nell'ALLEGATO A.

Responsabile del procedimento: sig. Bruno Romano, tel. 0817964538.

3 DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Triennale - valore massimo complessivi euro 100.000,00 (centomila/00 Euro) iva esclusa. L'Amministrazione garantisce un minimo di fornitura, nei tre anni, per complessivi euro 50.000,00 iva esclusa .

4 TEMPI DI CONSEGNA E QUANTITATIVI MINIMI DI ORDINE

Per parziali richieste: minimo 1000 pezzi per gli articoli di cui ai punti 1,2,3,4,8,9,10,11,12,13 e minimo 500 pezzi per gli articoli di cui ai punti 5,6,7 dell'ALLEGATO A), anche ripetitive della stessa unità operativa, durante l'intero periodo di validità dell'offerta.

Le consegne saranno tassativamente effettuate entro 7 (cinque) giorni lavorativi dalla data dell'ordinativo, assumendo come riferimento la data di invio del fax di ordine o di altro strumento postale attendibile (es. raccomandata) con applicazione di una penale, da detrarre dalle liquidazioni in corso della ditta in vigenza contrattuale, di euro 50,00 per ogni giornata di ritardo, fino ad un massimo di 5 (cinque) giorni di ritardo e nell'ipotesi in cui il ritardo non derivi da cause di forza maggiore non imputabili all'appaltatore (es. calamità naturali). Dopo il 5° (quinto) giorno di ritardo l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla revoca dell'ordine commissionando la fornitura ad altra ditta procedendo alla detrazione dell'importo da pagare sempre dalle liquidazioni in corso della ditta in vigenza contrattuale. Dopo n. 5 (cinque) ritardi/anno l'Amministrazione avrà facoltà di risoluzione del contratto procedendo allo scorrimento in graduatoria con conseguente addebito della maggiore spesa sostenuta.

Le consegne saranno effettuate presso i vari uffici della Giunta Regionale nell'ambito della provincia di Napoli; per gli uffici ubicati al di fuori della provincia di Napoli le consegne saranno effettuate presso il magazzino regionale sito all'indirizzo di cui al punto 1).

5 OTTENIMENTO DELLE INFORMAZIONI

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti fino a 5 giorni lavorativi prima della scadenza dei termini all'indirizzo o ai numeri telefonici di cui al punto 1).

6 TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Entro il ventiseiesimo giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R.C., pena l'esclusione. Non fa fede il timbro postale.

7 INDIRIZZO AL QUALE DEVONO ESSERE INOLTRATE LE OFFERTE

Vedi punto 1)

8 LINGUA NELLA QUALE DEVE ESSERE REDATTA L'OFFERTA

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana. Potranno essere riportate in inglese solo eventuali espressioni tecniche di uso comune.

9 SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare soggetti iscritti alla CCIAA che svolgano effettiva attività attinente al presente appalto. Per le Ditte singole o riunite in ATI si applicheranno le norme di cui al D.Lg. 157/95 e s.m.i. È fatto divieto di partecipare alla gara in più di una ATI a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il soggetto abbia partecipato alla gara medesima in associazione. Analogamente non è consentita la partecipazione di imprese aventi in comune legali rappresentati a pena di esclusione di tutte le offerte.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Ditte che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'indirizzo di cui al punto 1) del presente bando, un plico, a pena di esclusione, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, dei numeri di telefono e fax e la seguente scritta "Offerta relativa alla fornitura di materiale cartaceo per corrispondenza, da destinare agli uffici dell'amministrazione e alle segreterie assessorili".

Nel plico dovranno essere incluse, a pena di esclusione:

1) Una busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "DOCUMENTAZIONE" nella quale va inserita l'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta in lingua italiana, e in competente bollo, sottoscritta dal titolare della Ditta o dal Rappresentante della Società, da presentare ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, corredata da una dichiarazione resa dal legale rappresentante o procuratore della Ditta o Società, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, accompagnata anch'essa da allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara.

In particolare, nella dichiarazione suddetta il legale rappresentante o procuratore della Ditta o Società, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, dovrà dichiarare con espresso riferimento alla Ditta o Società che rappresenta:

a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 12 del d. lgs. 157/95 e s.m.i..

b) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, che non è in corso alcuna delle predette procedure, e di non trovarsi in stato di cessazione e/o sospensione dell'attività commerciale;

c) (se ed in quanto cooperativa o consorzio di cooperative) che la cooperativa (o il consorzio di cooperative) risulta regolarmente iscritta nell'Albo Nazionale delle Cooperative;

d) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta, ritenendole tali da consentire l'offerta stessa;

e) che, a dimostrazione della capacità economico-finanziaria posseduta, l'importo globale del fatturato realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti alla pubblicazione del bando dalla Ditta o Società rappresentata, ammonta almeno a n 3 volte l'importo massimo posto a base di gara, e che l'importo globale relativo a forniture identiche a quella oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti alla pubblicazione del bando dalla stessa Ditta o Società, è stato almeno pari a 2 volte l'importo massimo posto a base di gara. Il concorrente dovrà allegare a riprova di quanto sopra e della capacità tecnica posseduta, l'elenco delle principali forniture effettuate in tale periodo, con l'indicazione dei singoli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati e dichiarare che le forniture sono state sempre eseguite senza dar corso a contestazioni; (al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato in sede di gara con le modalità previste dall'art. 14, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 358/92);

f) di aver preso visione del Bando di gara e di accettarne senza alcuna riserva tutte le condizioni;

g) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

h) che l'impresa rappresentata, essendo aggiudicataria di pubbliche gare, non è mai incorsa nell'omissione

della stipula del contratto definitivo nel termine stabilito;

i) (qualora ricorra l'eventualità) di non partecipare alla gara in più di un solo raggruppamento di imprese o associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o associazione o consorzio;

j) (qualora ricorra l'eventualità) di concorrere - partecipando come consorzio - per le seguenti Ditte o Società consorziate..... (indicare denominazione e sede legale di ciascuna Ditta o Società);

k) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/1999;

l) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383 come modificata dal D.L. 25.9.2002 n. 210 convertito in Legge 22.11.2002 n. 266;

m) che nei propri confronti non è stata emessa alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al d. lgs. 231/01 che gli impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

n) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 3 del R. D. n. 2440/1923 e di cui all'art. 68 del R. D. n. 827/1924, ossia di non essersi resi colpevoli di negligenza o malafede in precedenti contratti;

o) di tener conto, nel partecipare alla gara in oggetto, degli obblighi previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di previdenza e di assistenza, di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro e nei luoghi di lavoro con particolare riferimento al d. lgs n. 626/94, e che i beni offerti non sono stati prodotti mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;

p) che con riferimento alla gara in oggetto non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;

q) che la ditta o società non cederà in tutto o in parte la fornitura;

r) di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dalla d. lgs. 196/2003;

s) che la ditta o società è iscritta da almeno un triennio nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. della provincia di _____ per l'esercizio di attività di fornitura identica a quella oggetto di gara, (cfr. art. 12 del d. lgs. n. 358/1992 come sostituito dall'art. 10 del d. lgs. n. 402/1998), con il numero _____ e di aver acceso l'attività di fornitura identica a quella oggetto di gara (si precisa che la mancata attivazione dell'attività di impresa costituirà motivo di esclusione dalla gara; si rammenta, inoltre, che la validità temporale della dichiarazione è di sei mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla presente dichiarazione);

t) di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici della Pubblica Amministrazione da fornire;

u) di non aver commesso, nell'esercizio dell'attività professionale, alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione, e di non essersi resi colpevoli di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;

v) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;

w) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette e indirette, e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;

x) di non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai sensi della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e, in particolare, ai sensi degli artt. 11, 12, 13, 14, 15, 18 del D. Lgs. n. 358/1992;

y) che non è mai stata pronunciata nei loro confronti alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari e che in caso di aggiudicazione a favore di questa Ditta o Società, ciascun legale rappresentante e/o componente l'Organo di Amministrazione si impegna a rilasciare una dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale (o a produrre il relativo certificato);

Le dichiarazioni suddette devono essere precedute dalla seguente dicitura: "Consapevole del fatto che, in

caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti falsi verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di forniture”.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 10 del d. lgs. n. 358/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, con responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di partecipazione dei suddetti raggruppamenti di imprese, tutti i requisiti predetti di cui alle lettere a), b), c), d), g), h), i), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), v), w), x), y), devono essere dichiarati da ciascuna impresa del raggruppamento ad eccezione dei requisiti di cui alla lettera e) che devono essere dichiarati dall'insieme del raggruppamento

Per la disciplina del caso di raggruppamenti di imprese si fa espresso rinvio alla normativa di cui all'art. 10 del d. lgs. n. 358/1992.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, ove necessario con apposita documentazione.

Le dichiarazioni mendaci e l'uso di atti falsi saranno perseguiti ai sensi delle norme del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell'offerta farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'apposito Ufficio di questa Amministrazione e che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente il quale, pertanto, non potrà sollevare riserve ed eccezione alcuna ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile.

1) Una busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” contenente l'offerta economica in euro (IVA esclusa), redatta compilando l'apposito ALLEGATO A, espressa in cifre ed in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal rappresentante, in caso di società o ente cooperativo. In caso di ATI deve essere sottoscritta da ciascun prestatore. Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento. Nel caso in cui ci sia difformità tra il prezzo offerto in cifre e quello in lettere, sarà preferita l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Regionale (art. 72, R.D. 827/1924).

A pena di esclusione nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'offerta avrà validità per 180 giorni solari, decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la relativa presentazione.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse rispetto alle prestazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.Lgs. n. 157/95 e s.m.i.

11 PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Esclusivamente Ditte partecipanti attraverso i titolari o loro delegati con idoneo atto di delega da depositare agli atti.

12 DATA ORA E LUOGO DI APERTURA OFFERTE

La data e l'ora di espletamento della gara saranno comunicate alle Ditte partecipanti a mezzo telefax. Il luogo è presso la sede di cui al punto 1) del presente bando.

13 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante pubblico incanto, ai sensi dell'art. 6 del D.Lvo. n. 157/95 con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 23 lettera a) (unicamente al prezzo più basso).

L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare o non aggiudicare in caso di una sola offerta valida.

Eventuali offerte la cui parte economica sia bassa in modo anomalo verranno valutate in conformità al disposto dell'articolo 25 del DLgs. 157/95.

14 CONTRATTO

Successivamente all'emissione del Decreto Dirigenziale di aggiudicazione definitiva l'appaltatore sarà convocato presso gli uffici dell'Amministrazione per la sottoscrizione del contratto.

L'amministrazione, prima dell'approvazione definitiva degli atti di gara, potrà rinunciare unilateralmente all'affidamento dell'appalto lavori per comprovate motivazioni non note in precedenza e da tale fatto non deriverà alcun obbligo verso l'aggiudicatario.

15 DISPOSIZIONI VARIE

Il recapito del plico contenente la documentazione di gara e l'offerta economica è a rischio della Ditta concorrente qualora non pervenga entro i termini fissati.

Tasse, imposte e diritti conseguenti al contratto sono a carico ditta aggiudicataria. Le controversie non definite dal bando sono demandate al Foro di Napoli.

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione.

16 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ In applicazione del protocollo di legalità siglato tra il Prefetto della provincia di Napoli e la Regione Campania nella persona del Presidente legale rappresentante in data 20.1.2005, la Regione Campania Stazione Appaltante si riserva di acquisire, preventivamente all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del d. lgs. 252/98 e, qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara.

La Regione Campania Stazione Appaltante ha facoltà di escludere le Ditte o Società per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629/1982.

E' fatto obbligo alle imprese aggiudicatrici di comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari ivi comprese quelle relative agli eventuali fornitori.

La Regione Campania Stazione Appaltante ha facoltà di acquisire dalla impresa aggiudicataria esecutrice dell'appalto copia dei modelli D.M. 10 ed F 24, nonché copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni, nonché informazioni sul numero dei lavoratori da occupare, le loro qualifiche ed i criteri di assunzione.

17 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa alla Stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO: I dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare ai fini dello svolgimento delle verifiche sui requisiti generali ed amministrativi, sulle capacità finanziaria ed economica e sulle capacità tecniche del concorrente rispetto alla aggiudicazione ed alla esecuzione della fornitura e, per quanto attiene alla normativa antimafia in assolvimento di precisi obblighi di legge; i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

DATI SENSIBILI: I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI: I dati possono essere comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, membri di Commissioni aggiudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite, nonché al Ministero dell'economia e delle finanze relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario e ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990.

DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO: relativamente ai suddetti dati al concorrente in qualità di interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al d. lgs. n. 196/2003; acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto il concorrente acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate in precedenza.

Si precisa che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

Il Dirigente del Settore
Dr. Luigi Colantuoni

ALLEGATO A**BANDO DI GARA PER LA FORNITURA DI CARTA PER CORRISPONDENZA PER GLI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA E PER LE SEGRETERIE DEGLI ASSESSORI.**

| <i>N.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Prescrizioni</i> | <i>Quantitativo annuo presunto</i> | <i>Importo unitario (quattro cifre dec.)</i> | <i>Importo globale € (quattro cifre dec.)</i> |
|-----------|--|---|--|---|---|
| <i>1</i> | Fogli intestati bianchi | F.to A4 carta uso mano gr.80/mq stampa 2colori con n. 140 stampe diverse da definire | 400.000 | | |
| <i>2</i> | Fogli intestati bianchi 2° foglio | F.to A4 carta uso mano gr.80/mq stampa 1colore | 150.000 | | |
| <i>3</i> | Buste f.to americano bianche s/finestra | F.to A4 carta uso mano gr.80/mq stampa 2colori colori con n. 140 stampe diverse da definire | 150.000 | | |
| <i>4</i> | Buste f.to americano bianche c/finestra | F.to A4 carta uso mano gr.80/mq stampa 2colori colori con n. 140 stampe diverse da definire | 250.000 | | |
| <i>5</i> | Cartoncini bianchi coordinatore | F.to 17x11 gr.200/mq stampa a 2 colori con n. 20 stampe diverse da definire | 30.000 | | |
| <i>6</i> | Buste per cartoncini bianchi coordinatore | F.to 18x12 gr.200/mq stampa a 2 colori con n. 20 stampe diverse da definire | 30.000 | | |
| <i>7</i> | Bigliettini colore vergatino coordinatore | F.to 9,5x6 gr. 120/mq stampa a 2 colori - 20 stampe diverse da definire | 20.000 | | |
| <i>8</i> | Fogli intestati assessore colore vergatino | F.to A4 carta uso mano tipo Fabriano gr. 85/mq stampa a 2 colori con 26 stampe diverse da definire | 60.000 | | |
| <i>9</i> | Fogli intestati assessore colore vergatino 2° foglio | F.to A4 carta uso mano tipo Fabriano gr. 85/mq stampa a 2 colori | 20.000 | | |
| <i>10</i> | Buste assessore f.to americano colore vergatino | Internografate tipo Fabriano gr. 85/mq con lembo autoadesivo stampa 2 colori con 26 stampe diverse da definire | 60000 | | |
| <i>11</i> | Cartoncini assessore colore vergatino | f.to 17x11 colore avorio gr. 200/mq stampa a 2 colori con 13 stampe diverse da definire | 30.000 | | |
| <i>12</i> | Buste colore vergatino per cartoncino assessore | f.to 18x12 colore avorio gr. 120/mq stampa a 2 colori con 13 stampe diverse da definire | 30.000 | | |
| <i>13</i> | Bigliettini assessore colore vergatino | f.to 9,5x6 paglino gr. 200/mq stampa 2 colori con 13 stampe diverse da definire | 20.000 | | |
| | | | | <i>Totale Offerta € (quattro cifre dec.)</i> | |