



**ALLEGATO B**

**REGIONE CAMPANIA**  
**Area Generale di Coordinamento "Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali**  
**in materia di interesse regionale"**

**Affidamento del servizio di "ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITÀ CONCERNENTI IL CONTROLLO**  
**ORDINARIO SULLE MISURE COFINANZIATE DAL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) DEL**  
**POR CAMPANIA 2000-2006"**

**INDICE**

**DISCIPLINARE DI GARA**

- ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE
- ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO
- ART. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI
- ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO
- ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE
- ART. 7 - RAGGRUPPAMENTI
- ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE
- ART. 9 - GARANZIE
- ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
- ART. 11 - BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- ART. 12 - BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"
- ART. 13 - BUSTA " C - OFFERTA ECONOMICA"
- ART. 14 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- ART. 15 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA
- ART. 16 - FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE
- ART. 17 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO
- ART. 18 - PRIVACY
- ART. 19 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI
- ART. 20 - DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI
- ART. 21 - TERMINE ENTRO IL QUALE CHIEDERE CHIARIMENTI
- ART. 22 - ALLEGATI
- ALLEGATO I - MODULO 1
- ALLEGATO II - MODULO 2

ALLEGATO III - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 2 - OBIETTIVI DEL SERVIZIO

ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO, PAGAMENTI E FATTURAZIONI

ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO

ART. 5 - OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO

ART. 6 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO

ART. 8 - PRESCRIZIONI IN MATERIA DI FONDI STRUTTURALI

ART. 9 - CAUZIONE DEFINITIVA

ART. 10- DIVIETO ALLA DITTA AGGIUDICATARIA DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

ART. 11 - INADEMPIMENTI E PENALI

ART. 12 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

ART. 13 - ESCLUSIVA

ART. 14 - RESPONSABILITÀ

ART. 15 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

ART. 16 - VARIAZIONI E SOSPENSIONI DEL SERVIZIO - RISOLUZIONE

ART. 17 - RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

ART. 18 - INCEDIBILITÀ DEI CREDITI

ART. 19- CONTROVERSIE

ART. 20-SPESE

**REGIONE CAMPANIA - Area Generale di Coordinamento "Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali in materia di interesse regionale"**

**DISCIPLINARE DI GARA**

per pubblico incanto ai sensi del D. Lgs. 17 marzo 1995 n. 157 e ss.mm.ii.

**Affidamento del servizio di "ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITÀ CONCERNENTI IL CONTROLLO ORDINARIO SULLE MISURE COFINANZIATE DAL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR )DEL POR CAMPANIA 2000-2006"**

Importo a base d'asta del servizio € 2.240.625,00 IVA esclusa, a valere sulla misura 7.1 del POR Campania 2000-2006.

**ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

Regione Campania - Area Generale di Coordinamento "Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali in materia di interesse regionale" - Via S. Lucia, 81 - 80132 - Napoli.

Responsabile del procedimento: Dr. Maurizio Di Pietro Tel. 081/7962130 - 7962559; Fax 081/7962381; e-mail: m.dipietro@maildip.regione.campania.it; sito internet: www.regione.campania.it

**ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006. I servizi da realizzare riguardano l'espletamento delle attività di controllo di primo livello previste nell'ambito del POR Campania 2000-2006 e dai regolamenti comunitari n. 438/01 (articoli 3, 4, 7 e 8) e 448/01.

**ART. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO** L'importo a base d'asta del servizio ammonta a € 2.240.625,00 IVA esclusa (Euro Duemilioniduecentoquarantamilaseicentoventicinque/00 IVA esclusa).

Luogo principale di esecuzione: Campania (Italia).

**ART. 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari, amministrative:

Direttive CEE 92/50, 97/52 e 2004/18, D.Lgs. 157/95 e ss.mm.ii., Regolamenti (CE) n. 1260/99, 1159/2000 ed ogni altra normativa e disposizione comunitaria, nazionale e regionale inerente i finanziamenti a valere sui fondi strutturali; POR Campania 2000-2006 e relativo Complemento di programmazione.

**ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO**

Dalla data di stipula del contratto fino al 30 settembre 2008.

**ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:

a) imprese iscritte alla CCIAA per attività compatibili con quella oggetto del presente appalto ovvero, se residenti in altri Stati membri, iscritte nei pertinenti registri professionali e commerciali dello Stato di appartenenza

oppure

b) liberi professionisti iscritti nei pertinenti registri professionali, se residenti in Italia e soggetti a tale iscrizione ovvero, se residenti in altri Stati membri, iscritti nei pertinenti registri professionali e commerciali dello Stato di appartenenza

oppure

c) Enti pubblici o privati legittimati dallo Statuto a svolgere il servizio oggetto della presente gara.

I soggetti di cui ai punti precedenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi:

- 1) insussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.Lgs. 157/95 e ss.mm.ii.;
- 2) insussistenza delle cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 10 della legge n. 575/65 e riferita, ove ne ricorrano le condizioni, anche ai soggetti indicati dall'art. 2, comma 3 del DPR n. 252/98;
- 3) insussistenza delle cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 231/01 e ss.mm.ii.;

- 4) insussistenza delle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 1/bis legge n. 383/01 come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/02;
- 5) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge n. 68/99) o in alternativa, di rientrare nei casi di non assoggettabilità alla medesima norma E' fatto salvo quanto disposto dalla circolare del Ministero del Lavoro del 26 giugno 2000, n. 41;
- 6) non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- 7) regolare posizione in ordine agli obblighi previdenziali ed assistenziali e di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente e applicazione integrale nei confronti dei propri addetti dei contenuti economico normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti;
- 8) non abbiano in corso e non espletano, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi di assistenza tecnica, valutazione, monitoraggio e controllo per i soggetti coinvolti nell'attuazione del POR Campania 2000-2006.

Inoltre, a pena di esclusione, dovranno:

- 9) possedere una comprovata solidità economica consistente nel possesso di almeno due dei tre seguenti requisiti:
  - 9.1) dichiarazione di almeno due istituti bancari che specifichi testualmente: "In relazione alla prestazione del servizio di assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006, come da gara bandita dalla Regione Campania, si attesta la piena solidità dell'offerente sul piano patrimoniale, economico e finanziario";
  - 9.2) dichiarazione bancaria di affidamento per una durata biennale fino ad un importo pari al 50% di quello posto a base della presente gara;
  - 9.3) fatturato globale complessivo dell'ultimo triennio (2003-2004-2005) almeno pari all'importo posto a base della presente gara.

I prestatori di servizi che partecipano alla gara in raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi, possono comprovare la capacità economica e finanziaria del raggruppamento temporaneo dimostrando complessivamente il possesso di almeno due dei suddetti tre requisiti. Per i requisiti di cui ai sottopunti 9.2 e 9.3, dovranno dare prova che gli stessi siano posseduti nella misura del 70% (settanta per cento) dal mandatario e la restante percentuale del 30% (trenta per cento) da ciascuno dei mandanti. Il requisito di cui al sottopunto 9.1) dovrà essere posseduto e dimostrato da ciascun componente del raggruppamento.

- 10) aver prestato negli ultimi tre anni o aver tuttora in corso almeno due servizi aventi ad oggetto attività analoghe a quelle richieste per il presente appalto. Per attività analoghe si intendono servizi relativi ad attività di assistenza tecnica finalizzate alla gestione di programmi comunitari, ivi comprese le attività di assistenza alla rendicontazione, attestazione e certificazione delle spese. Per i servizi resi a favore di amministrazioni o enti pubblici è richiesta certificazione rilasciata dagli enti medesimi, attestante il buon esito o il regolare andamento del rapporto. Ove tali servizi analoghi fossero stati realizzati nel contesto della partecipazione ad un raggruppamento, è necessario indicare il ruolo svolto dal prestatore di servizi, sia sotto il profilo qualitativo (tipo di attività svolta) che quantitativo (parte percentuale del servizio realizzato). I prestatori di servizi che partecipano alla gara in raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi devono dimostrare che il requisito di cui al presente punto sia posseduto almeno dal mandatario;
- 11) possedere una struttura operativa composta almeno dalle seguenti figure professionali:
  1. 1 esperto, con funzione di coordinamento tecnico e supervisione delle attività, con almeno 15 anni di esperienza lavorativa, di cui almeno 10 nella gestione e/o coordinamento, ivi comprese attività di rendicontazione e controllo, dei fondi strutturali e/o di programmi complessi;
  2. 1 esperto con almeno 5 anni di esperienza lavorativa nella gestione dei fondi strutturali, anche in riferimento alle attività di controllo;
  3. 1 esperto con almeno 10 anni di esperienza lavorativa, di cui almeno 5 nel campo degli aiuti alle imprese;
  4. 1 esperto, con almeno 10 anni di esperienza lavorativa, di cui almeno 5 in materia di opere pubbliche;
  5. 1 esperto con 10 anni di esperienza lavorativa, di cui almeno 5 in materia di beni e servizi;
  6. 12 esperti con almeno 3 anni di esperienza in attività di gestione e/o controllo e/o monitoraggio di fondi pubblici;
  7. 1 esperto con almeno 3 anni di esperienza in pacchetti applicativi;
  8. 1 addetto alla segreteria operativa,

con indicazione degli estremi identificativi, dei recapiti dei componenti la struttura operativa, nonché dei rispettivi curricula e delle dichiarazioni contenenti l'impegno di ciascun componente a non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto di interesse con l'attività oggetto del presente disciplinare.

Il gruppo di lavoro dovrà essere organizzato e strutturato in modo da assicurare, per tutta durata del contratto, le attività di controllo ordinario sulle operazioni in corso di realizzazione a valere sul FESR, sia presso gli uffici dei responsabili di misura che presso le sedi dei beneficiari finali delle misure FESR del POR Campania 2000-2006. In particolare, le professionalità di cui ai punti 2, 6, 7 e 8 dovranno assicurare un supporto permanente all'Autorità di Gestione, all'Autorità di Pagamento ed ai Responsabili di Misura.

#### **ART. 7 - RAGGRUPPAMENTI**

Saranno ammessi a partecipare alla presente gara anche soggetti raggruppati allo scopo in ATI, Consorzi o GEIE.

I Raggruppamenti potranno essere già costituiti o si costituiranno dopo l'aggiudicazione della gara a condizione che, contestualmente all'offerta, vengano dichiarati la mandataria capogruppo e le imprese mandanti, nonché le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna di esse e che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 11 del D.Lgs. 157/95.

#### **ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che, per qualsiasi ragione, non siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 6.

Non sono ammessi a partecipare gli offerenti che non presentino le garanzie di cui al successivo art. 9.

Costituiscono, infine, cause di esclusione:

- la mancata produzione di uno qualsiasi dei documenti richiesti dal bando, dal disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto e dai relativi allegati, atteso che ciascuno dei medesimi documenti riveste, ai fini del perseguimento degli interessi pubblici e del rispetto della *par condicio* dei concorrenti, carattere essenziale.
- il mancato rispetto di una qualsiasi delle prescrizioni, anche procedurali e formali, di gara previsti dal bando, dal disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, atteso che ciascuna delle medesime prescrizioni riveste, ai fini del perseguimento degli interessi pubblici e del rispetto della *par condicio* dei concorrenti, carattere essenziale.

#### **ART. 9 - GARANZIE**

Le offerte devono essere corredate, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo netto a base d'asta da prestarsi mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93 e ss.mm.ii.) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e ss.mm.ii.), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l'esercizio del ramo cauzioni.

La cauzione deve, a pena di esclusione:

- a) indicare testualmente il seguente oggetto: "Gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006 - Cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione [ovvero polizza assicurativa]";
- b) garantire l'obbligazione di sottoscrivere il contratto alle condizioni indicate nell'offerta in ipotesi di aggiudicazione della gara;
- c) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- d) prevedere che il pagamento dell'importo garantito avverrà non oltre quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, presentata a mezzo lettera raccomandata A/R;
- e) avere validità di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza delle offerte.

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamento di prestatori di servizi, la cauzione provvisoria deve essere prestata dal mandatarario. In caso di aggiudicazione, deve essere fornita garanzia della regolare esecuzione del contratto, nelle forme stabilite nel presente disciplinare di gara e nel capitolato, per il 10 % dell'importo di aggiudicazione.

L'offerta non sarà ritenuta valida in caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiore a quello sopra indicato. Il sopravvenire di una causa di invalidità del deposito cauzionale costituirà causa di esclusione automatica dalla gara. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, le ditte concorrenti

dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante.

#### ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e tutti i relativi allegati dovranno essere redatti in lingua italiana.

L'offerta, confezionata secondo le modalità di seguito specificate, dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **29/06/2006** con qualsiasi mezzo, direttamente al seguente indirizzo:

Regione Campania  
Area Generale di Coordinamento "Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali in materia di  
interesse regionale"  
Settore "Direttive CEE in materia di PIM, FESR, FEOGA, FSE-Attività di supporto all'Autorità di Gestione  
del POR Campania ed al Dipartimento dell'Economia"  
Via S. Lucia, 81 - 80132 - Napoli"  
Italia

Farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione presso l'indirizzo sopra specificato.

La stazione appaltante, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti.

L'offerta dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'offerente e, in caso di raggruppamento, dal legale rappresentante del soggetto capofila.

Tale busta dovrà recare, **pena l'esclusione**, l'indicazione del mittente, completa del recapito telefonico e del recapito fax e la dicitura: "*Offerta per l'affidamento del servizio di Assistenza Tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006*". Il plico dovrà inoltre contenere, a pena di esclusione, tre altre buste chiuse e sigillate, contrassegnate come di seguito indicato, controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'offerente ed, in caso di raggruppamento, dal legale rappresentante del soggetto capofila, a loro volta contenenti:

- nella busta contrassegnata "**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**": la documentazione richiesta al successivo art. 11 del presente disciplinare.
- nella busta contrassegnata "**B - OFFERTA TECNICA**": l'offerta tecnica strutturata come indicato al successivo art. 12 del presente disciplinare.
- nella busta contrassegnata "**C - OFFERTA ECONOMICA**": la documentazione di cui al successivo art. 13 del presente disciplinare.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla data del termine ultimo di ricevimento delle offerte.

#### ART. 11 - BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) il "MODULO 1" allegato al presente disciplinare di gara debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente ai sensi del DPR 445/2000;
- b) uno o più "MODULI 2" allegati al presente disciplinare di gara debitamente compilati in ogni loro parte, secondo le avvertenze riportate sul modulo stesso;
- c) copia del presente disciplinare di gara e del capitolato speciale di appalto firmati in ogni loro pagina dal legale rappresentante dell'offerente, ovvero, in caso di raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati (anche in caso di raggruppamento non ancora costituito), per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- d) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato, rilasciato in data non anteriore ai sei mesi da quella di indizione della gara, in originale o copia conforme, per le attività inerenti i servizi oggetto della gara, recante la dicitura antimafia. Per i soggetti non tenuti all'iscrizione, atto o dichiarazione avente contenuto equivalente;
- e) almeno due delle tre seguenti dichiarazioni/documentazione:
  1. dichiarazione di almeno due istituti bancari che specifichi testualmente: "In relazione alla prestazione del servizio di assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006, come da gara bandita dalla Regione Campania, si attesta la piena solidità dell'offerente sul piano patrimoniale, economico e finanziario";

2. dichiarazione bancaria di affidamento per una durata biennale fino ad un importo pari al 50% di quello posto a base della presente gara;
  3. fatturato globale complessivo dell'ultimo triennio (2003-2004-2005) almeno pari all'importo posto a base della presente gara.
- f) cauzione (in originale) di cui all'art. 9 del presente disciplinare di gara;
- g) indicazione degli estremi identificativi dei componenti la struttura operativa, con i curricula di ciascuno, completi con l'indicazione dei rispettivi recapiti e con le dichiarazioni contenenti l'impegno di ciascun componente a non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto di interesse con l'attività oggetto del presente disciplinare, oltre all'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, ciascuna corredata dalla fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

In caso di raggruppamento di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, a **pena d'esclusione**, ogni singola impresa componente il raggruppamento dovrà compilare e produrre un proprio "Modulo 1" di cui alla lettera a) debitamente sottoscritto dal proprio legale rappresentante ed uno o più "Moduli 2" di cui alla lettera b). La documentazione di cui alla lettera d) ed e) deve essere presentata, a **pena di esclusione**, da ogni componente il raggruppamento. La cauzione di cui alla lettera f) deve essere presentata dalla capofila del raggruppamento.

#### **ART. 12 - BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"**

La busta "B - Offerta tecnica" dovrà contenere, a **pena di esclusione**, la relazione di offerta tecnica articolata, pena l'esclusione, nelle due parti sottoindicate:

a) "*Ricognizione delle attività*":

In particolare, bisognerà descrivere:

- o le attività da svolgere in relazione alla tempistica necessaria ad assicurare lo svolgimento delle attività di controllo nel rispetto delle procedure di attuazione del POR e delle normative regionali, nazionali e comunitarie;

b) "*Modalità organizzative*":

In particolare, bisognerà descrivere:

- o la proposta di articolazione del gruppo di lavoro e del servizio funzionali al sistema di gestione e controllo previsto dal P.O.R. Campania;
- o le modalità di prestazione delle attività presso l'Autorità di Gestione, l'Autorità di Pagamento, i Responsabili di misura ed i Beneficiari Finali delle misure FESR a regia regionale;
- o le modalità di affiancamento e di trasferimento all'amministrazione delle competenze e delle metodologie di organizzazione del lavoro.

La relazione non potrà essere superiore a 40 cartelle/pagine - comprensive degli allegati, con esclusione dell'indice - formato A4.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, l'offerta tecnica deve contenere la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Per le sole imprese appartenenti a consorzi devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese consorziate.

L'offerta tecnica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, a **pena di esclusione**, con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante del soggetto offerente. In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, da tutti i componenti il raggruppamento.

#### **ART. 13 - BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

La busta C) "Offerta economica" dovrà contenere, pena l'esclusione, in lettere e in cifre l'offerta economica proposta per l'espletamento del servizio, al netto dell'IVA.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento od offerte parziali.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere si darà preferenza all'indicazione in lettere.

L'offerta e la relativa documentazione dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta, a **pena di esclusione**, all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante del soggetto offerente. In caso di raggruppamento di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun componente il raggruppamento.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dal termine ultimo di ricevimento delle offerte.

Si precisa che il ribasso percentuale deve limitarsi ai centesimi e che non si terrà conto di eventuali cifre millesimali.

#### **ART. 14 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 23 lett. b) del D.Lgs. 157/95 e ss.mm.ii., in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati. La selezione viene svolta tra gli offerenti che dimostrano di possedere i requisiti di qualificazione richiesti dal punto 6.

L'esame della documentazione e delle offerte è demandato ad una Commissione di valutazione di cui al successivo art. 15.

L'incarico sarà aggiudicato, secondo le modalità di cui all'art. 23, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 17 marzo 1995 n. 157, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati.

La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

a) Offerta tecnica (max punti 90/100) secondo il seguente dettaglio:

"Ricognizione delle attività" (max 20/100):

- o precisione e completezza nella individuazione delle attività da svolgere in relazione alla tempistica necessaria ad assicurare lo svolgimento delle attività di controllo nel rispetto delle procedure di attuazione del POR e delle normative regionali, nazionali e comunitari;

"Modalità organizzative" (max 70/100):

- o coerenza del gruppo di lavoro e dell'articolazione rispetto al servizio proposto al sistema di gestione e controllo previsto dal P.O.R. Campania;
- o qualità progettuale delle modalità di prestazione delle attività presso l'Autorità di Gestione, l'Autorità di Pagamento, i Responsabili di misura ed i Beneficiari Finali delle misure FESR a regia regionale;
- o efficienza delle soluzioni attraverso cui si intende assicurare la disponibilità per le professionalità per le quali il bando non richiede il supporto permanente;
- o modalità di affiancamento e di trasferimento all'Amministrazione delle competenze e delle metodologie di organizzazione del lavoro.

b) Offerta economica (max. punti 10/100)

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$\text{punteggio offerta economica} = (Q \text{ minima}/Q_x) * 10$ , dove Q minima è l'offerta economica per importo più basso; Q<sub>x</sub> è l'offerta in esame.

Sarà esaminata l'offerta economica solo nel caso in cui l'offerta tecnica raggiunga un punteggio almeno pari al 60% di quello massimo previsto per il criterio sub a).

Il punteggio finale valido ai fini dell'aggiudicazione sarà eguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

Nel caso di offerte anormalmente basse, la Commissione di valutazione procederà ai sensi di quanto previsto dall'articolo 25 del D.Lgs. n.157/95.

#### **ART. 15 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

La commissione di valutazione, nominata con Decreto del Presidente della Giunta regionale, più avanti detta semplicemente Commissione, è composta da un Presidente e da due esperti, coadiuvata da un funzionario con mansioni di segretario.

La commissione, sulla base dei criteri indicati al precedente art. 14, perverrà alla proposta di aggiudicazione da formulare alla Committente, entro 60 giorni dalla data di apertura delle offerte, salvo concessione di proroga da parte del Responsabile del procedimento su motivata richiesta, secondo la seguente procedura:

1. nel giorno stabilito per l'apertura delle offerte la commissione procede in seduta pubblica all'esame della documentazione di cui alla busta A e procede alla valutazione della sussistenza dei requisiti minimi richiesti;
2. successivamente, la Commissione, in sedute riservate, valuta le offerte tecniche (busta "B"), assegnando i relativi punteggi;
3. da ultimo, la Commissione, in seduta pubblica renderà noto ai concorrenti i punteggi assegnati relativamente all'offerta tecnica e aprirà la busta "C" contenente l'offerta economica. Procederà, poi, previa eventuale valutazione dell'anomalia, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 157/95, alla formulazione della graduatoria e alla conseguente proposta di aggiudicazione da formulare alla Committente.

L'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto, sommando i punteggi dell'offerta tecnica ed economica, il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che abbia praticato il maggior ribasso percentuale.



Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione vengono descritte in apposito verbale, tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni, redatto dal Segretario della commissione all'uopo nominato. Il verbale viene firmato, alla sua chiusura, da tutti i componenti della Commissione e viene conservato agli atti dell'Amministrazione. Al verbale vengono allegati tutti i documenti di gara, siglati dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

Alle sedute pubbliche potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto offerente, ovvero un suo rappresentante munito di delega scritta, di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante e di idoneo documento di riconoscimento.

L'ora ed il giorno in cui si terranno le sedute pubbliche saranno comunicati mediante nota fax ai concorrenti.

#### **ART. 16 - FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua in applicazione dei criteri del presente Disciplinare.

L'Amministrazione senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti degli offerenti si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere e/o annullare, anche nella fase negoziale, la procedura di gara per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile. La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

Al verificarsi di tutte le evenienze sopra indicate nulla sarà dovuto ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara. Gli elaborati presentati non verranno restituiti.

La Stazione Appaltante si riserva di acquisire, preventivamente all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del D.Lgs. 252/98. Qualora risultassero, a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara. La stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629/82.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nel caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella graduatoria secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente art. 15.

#### **ART. 17 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO**

Il servizio è finanziato dallo stanziamento delle risorse della misura 7.1, sottomisura 7.1.1 azione b) del Complemento di Programmazione del POR Campania 2000-2006. Le modalità di pagamento sono indicate nel capitolato speciale di appalto e saranno specificate nel contratto.

#### **ART. 18 - PRIVACY**

La Regione Campania tratterà le informazioni relative alla presente gara unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale, strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, riconosciute dallo Statuto Regionale e dalla Legge Regionale 11/91 e successive integrazioni e modifiche.

La conoscenza di tali informazioni è necessaria per gestire contratti, ordini, arrivi e spedizioni, fatture, nonché per adempiere ai connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali.

Per il perseguimento delle predette finalità la Regione Campania raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'estero.

Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti della Regione Campania, che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

La Regione Campania potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità e all'Amministrazione finanziaria, per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

L'art. 7 del D.Lgs. 196/03 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di ottenere dalla Regione Campania la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- il diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e modalità su cui si basa il trattamento, nonché della logica applicata;
- il diritto di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili;
- il diritto di avere conoscenza dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati;

- il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Titolare del trattamento è la Regione Campania - Area Generale di Coordinamento "Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali in materia di interesse regionale", Settore "Direttive CEE in materia di PIM, FESR, FEOGA, FSE-Attività di supporto all'Autorità di Gestione del POR Campania ed al Dipartimento dell'Economia", Via S. Lucia, 81 - 80132 - Napoli - Italia.

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03, il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

#### **ART. 19 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Il bando, il disciplinare di gara, i relativi allegati ed il capitolato speciale d'appalto costituiscono nel loro complesso la *lex specialis* della presente procedura di gara

Si precisa inoltre che:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti non aggiudicatari, la stazione appaltante può procedere a verifiche a campione ai sensi dell'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/00;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00;
- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
- in caso di mancato possesso di uno o più requisiti dichiarati la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto mediante lo scorrimento della graduatoria dei punteggi secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente art. 15;
- per le dichiarazioni e documenti presentati da eventuali concorrenti stranieri, si osservano le disposizioni e le forme previste dall'art. 15 del D.Lgs. 157/95.

Né l'approvazione della graduatoria né l'aggiudicazione costituiranno per l'Amministrazione obbligo a stipulare il contratto di appalto. Il soggetto aggiudicatario non potrà far valere, in tale caso, alcuna forma di responsabilità, neanche di natura precontrattuale.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'esito della gara verrà comunicato con le modalità previste dagli artt. 23 e 27 del D.Lgs. n. 157/95 e ss.mm.ii., con l'indicazione all'affidatario della data fissata per la stipula del contratto ed invito a produrre la documentazione necessaria.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente anche in materia di lotta alla mafia.

Per la formale stipulazione del contratto il prestatore di servizi aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Amministrazione.

L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Nel caso in cui il prestatore di servizi aggiudicatario:

- a) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipula del contratto definitivo;
- b) rinunci all'appalto che si è aggiudicato;
- c) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale di Appalto;
- d) non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente art. 15 ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Amministrazione in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta.

#### **ART. 20 - DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI**

Viene messa a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione reperibile sul sito internet: [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it) e presso il responsabile del procedimento di cui al precedente art. 1 :

- Regolamento (CE) n. 1260/99, articoli 28, 29, 30, 31, 32 e 34;
  - Regolamento (CE) n. 438/2001, articoli 3, 4, 7 e 8;
  - Regolamento (CE) n. 1159/2000;
  - Regolamento (CE) n. 448/2004;
  - POR, capitolo 6 "Le condizioni di attuazione";
  - Complemento di Programmazione (CdP), capitolo 1 "La struttura organizzativa";
  - CdP, schede delle misure FESR ed allegata tabella regimi di aiuto;
  - Disciplinari regionali di cui alle Delibere di Giunta Regionale (DGR) n° 663/05 e 665/05 di attuazione delle Misure FESR del POR Campania 2000 - 2006;
  - Disciplinare in materia di competenze ai recuperi e rettifiche finanziarie in applicazione del Reg. (CE) n. 448/2001 e dell'art. 8 del Reg. (CE) 438/2001 nel POR Campania 2000-2006, di cui alla DGR n. 3290 del 21.11.2003;
  - Disciplinare e progetto di cui alla DGR n. 713 del 20.03.2003 (sistema di controllo di 2° livello);
  - Piste di controllo di cui all'art. 7 del Reg. (CE) 438/2001, approvate con D.D.D. n. 251 del 6.08. 2004;
  - Relazione sul sistema di gestione e controllo del POR Campania 2000-2006 ex art. 5 del Reg. 438/01.
- Ulteriori informazioni potranno essere richieste dai concorrenti direttamente all'Amministrazione aggiudicatrice di cui all'art. 1 del presente disciplinare, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 ovvero tramite e-mail oppure a mezzo fax nella persona del Responsabile del procedimento: Dr. Maurizio Di Pietro, e-mail [m.dipietro@maildip.regione.campania.it](mailto:m.dipietro@maildip.regione.campania.it); fax 081/7962381.

#### **ART. 21 - TERMINE ENTRO IL QUALE CHIEDERE CHIARIMENTI**

I concorrenti potranno chiedere chiarimenti in ordine alla presente gara fino ad 8 giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle offerte di cui al precedente art. 10.

#### **ART. 22 - ALLEGATI**

Sono allegati al presente disciplinare, costituendone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- I) "Modulo 1";
- II) "Modulo 2";
- III) Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ALLEGATI**

##### **Avvertenze generali per la compilazione dei Moduli 1 e 2**

*le dichiarazioni che seguono devono essere rese dal concorrente secondo le indicazioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nel Capitolato Speciale d'Appalto.*

*In caso di raggruppamento di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, a pena d'esclusione, ogni singola impresa componente il raggruppamento dovrà compilare e produrre un proprio "Modulo 1", debitamente sottoscritto dal proprio legale rappresentante. Parimenti, ciascun componente del raggruppamento produrrà in allegato uno o più "Moduli 2", in relazione all'eventuale pluralità di soggetti muniti di poteri di rappresentanza.*

*Si rammenta che la falsa dichiarazione:*

*a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000;*

*b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.*

*In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione.*

*Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.*

*Alle dichiarazioni sostitutive prodotte da cittadini della Unione Europea, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extra comunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.P.R. n. 445/2000.*

MODULO 1

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE CONTENENTE DICHIARAZIONI RILASCIATE ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.

Spett.le Regione Campania - Area Generale di Coordinamento  
Rapporti con gli organi nazionali e internazionali  
in materia di interesse regionale  
Via S. Lucia , 81  
Cap. 80132, Napoli

Domanda di partecipazione al pubblico incanto per l'affidamento del servizio di "ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITÀ CONCERNENTI IL CONTROLLO ORDINARIO SULLE MISURE COFINANZIATE DAL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) DEL POR CAMPANIA 2000-2006"

Importo a base d'asta del servizio € 2.240.625,00 IVA esclusa, a valere sulla misura 7.1 del POR Campania 2000-2006.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella sua qualità di (*libero professionista, oppure: titolare e/o legale rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_, oppure: legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_*) con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ [*eventualmente: costituita in R.T.I., Consorzio o GEIE \_\_\_\_\_ OPPURE in promessa di R.T.I., Consorzio o GEIE (indicare forma giuridica del gruppo) con le Imprese \_\_\_\_\_, all'interno del quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata Impresa capogruppo*],

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ciò comporterà la decadenza dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione al pubblico incanto per l'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006", a valere sulla misura 7.1 del POR Campania 2000-2006" di cui al Bando pubblicato su \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

## DICHIARA

- 1) di aver preso piena conoscenza del bando di gara, del disciplinare di gara, dei relativi allegati e del capitolato speciale d'appalto e, in particolare, delle condizioni di partecipazione alla procedura di selezione e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;
- 2) (*nel caso di imprese*) che l'Impresa ha la seguente forma giuridica \_\_\_\_\_; è iscritta dal \_\_\_\_\_ al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_, al numero \_\_\_\_\_, tenuto dalla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_; ha sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_; è stata costituita con atto del \_\_\_\_\_, capitale sociale deliberato € \_\_\_\_\_, capitale sociale sottoscritto € \_\_\_\_\_, capitale sociale versato € \_\_\_\_\_, termine di durata della società \_\_\_\_\_, data di avvio dell'attività \_\_\_\_\_; che ha ad oggetto sociale \_\_\_\_\_; che l'amministrazione è affidata a: (*Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. \_\_\_\_\_ membri*) \_\_\_\_\_, i cui titolari o membri sono: nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati \_\_\_\_\_ alla \_\_\_\_\_ carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_; nome \_\_\_\_\_,

cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Consigliere*) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_; che la/e sede/i

secondaria/e e unità locali è/sono: \_\_\_\_\_;

[*N.B. per le Imprese con sede in uno Stato membro straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*]

(*nel caso di liberi professionisti*) che il sottoscritto è iscritto all'Albo/Registro professionale dei \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_, con il numero d'iscrizione \_\_\_\_\_;

[*N.B. per i professionisti con sede in uno Stato membro straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*]

(*nel caso di Enti pubblici o privati*) che l'Ente ha la seguente forma giuridica \_\_\_\_\_ ed ha sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, ed è stato costituito con atto del \_\_\_\_\_, avendo, per Statuto, le seguenti attività come oggetto sociale (*riportare, per estratto, l'oggetto sociale, onde dimostrare la legittimazione a prestare il servizio ad oggetto della presente gara*); che l'amministrazione è affidata a: (*Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. \_\_\_\_\_ membri*) \_\_\_\_\_, i cui titolari o membri sono:

nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_; nome \_\_\_\_\_,

cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Consigliere*) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_; che la/e sede/i

secondaria/e è/sono: \_\_\_\_\_;

3) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 12 del D.Lgs. n. 157/1995 e ss.mm.ii. e, in particolare:

a) che è Impresa esistente e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale, ovvero che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, né si trova in stato di cessazione e/o sospensione dell'attività commerciale;

b) che non è stata pronunciata nei confronti del sottoscritto alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o, comunque, per delitti finanziari e che, in caso di aggiudicazione a favore dell'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero: a favore del sottoscritto professionista*), si impegna a rilasciare una dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale, ovvero a produrre il relativo certificato;

c) che nell'esercizio della attività professionale/commerciale non ha commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione, non si è reso responsabile di aver svolto attività nei confronti dell'Amministrazione e dei privati con negligenza o malafede, né si è reso colpevole di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;

d) che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero: che il sottoscritto professionista*) è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette e indirette, e delle tasse;

e) che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai sensi della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e, in particolare, ai sensi degli artt. 12, 13, 14, 15, 16, 17 e 18 del D.Lgs. n. 157/1995;

- 4) che non sussistono a proprio carico cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 10 della legge n. 575/65 e riferite, ove ne ricorrano le condizioni, anche ai soggetti indicati dall'art. 2, comma 3 del DPR n. 252/98;
- 5) che non sussistono a proprio carico cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 231/01 e ss.mm.ii.;
- 6) che non sussistono a proprio carico le condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 1/bis legge n. 383/01 e ss.mm.ii., come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/02;
- 7) che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero*: che il sottoscritto professionista) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68)

oppure, in alternativa (*barrare la casella che interessa*),

rientra nei casi di non assoggettabilità alle medesime norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili. E' fatto salvo quanto disposto dalla circolare del Ministero del Lavoro del 26 giugno 2000, n. 41;

- 8) (*per le imprese e gli Enti*) di non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- 9) che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero*: che il sottoscritto professionista) è in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente ed applica integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi nazionali e locali vigenti;
- 10) che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero*: che il sottoscritto professionista) non ha in corso e non assumerà, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi di assistenza tecnica, valutazione, monitoraggio e controllo per i soggetti coinvolti nell'attuazione del POR Campania 2000-2006;
- 11) che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero*: che il sottoscritto professionista) è in possesso di almeno due dei tre seguenti requisiti:
  - a) dichiarazione di almeno due istituti bancari che specifichi testualmente: "In relazione alla prestazione del servizio di assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006, come da gara bandita dalla Regione Campania, si attesta la piena solidità dell'offerente sul piano patrimoniale, economico e finanziario";
  - b) dichiarazione bancaria di affidamento per una durata biennale fino ad un importo pari al 50% di quello posto a base della presente gara;
  - c) fatturato globale complessivo dell'ultimo triennio (2003-2004-2005) almeno pari all'importo posto a base della presente gara;

*[in caso di raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi, per i requisiti di cui ai sottopunti b) e c), occorre dichiarare e dare prova che gli stessi siano posseduti nella misura del 70% (settanta per cento) dal mandatario e la restante percentuale del 30% (trenta per cento) da ciascuno dei mandanti. Il requisito di cui al sottopunto a) dovrà essere posseduto e dimostrato da ciascun componente del raggruppamento];*
- 12) che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero*: che il sottoscritto professionista) ha prestato negli ultimi tre anni (o ha tuttora in corso) almeno due servizi aventi ad oggetto attività analoghe a quelle richieste per il presente appalto [*Per attività analoghe si intendono servizi relativi ad attività di assistenza tecnica finalizzate alla gestione di programmi comunitari, ivi comprese le attività di assistenza alla rendicontazione, attestazione e certificazione delle spese. Per i servizi resi a favore di amministrazioni o enti pubblici è richiesta certificazione rilasciata dagli enti medesimi, attestante il buon esito o il regolare andamento del rapporto. Ove tali servizi analoghi fossero stati realizzati nel contesto della partecipazione ad un raggruppamento, è necessario indicare il ruolo svolto dal prestatore di servizi, sia sotto il profilo qualitativo (tipo di attività svolta) che quantitativo (parte percentuale del servizio realizzato). I prestatori di servizi che partecipano alla gara in raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi devono dimostrare che il requisito di cui al presente punto sia posseduto almeno dal mandatario];*
- 13) ai sensi del protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20 gennaio 2005, che l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero*: che il sottoscritto professionista) non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato/a e che non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- 14) ai sensi del protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20 gennaio 2005, di impegnarsi:
  - a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra

utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori;

- a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese - danneggiamenti - furti di beni personali o in cantiere, ecc.), come da modello di dichiarazione allegato al protocollo di legalità *de quo*;
  - di obbligarsi a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari, ivi comprese quelle relative agli eventuali subappaltatori o fornitori;
- 15) (nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese) di impegnarsi a costituirsi in associazione temporanea con le seguenti imprese (*indicare denominazione e sede legale di ciascuna impresa*) \_\_\_\_\_, individuando la società \_\_\_\_\_ quale capogruppo e di impegnarsi al rispetto della disciplina prevista dall'art. 11 del D.Lgs. n. 157/95;
- 16) (per le sole imprese appartenenti a consorzi) che l'Impresa possiede la qualifica di socio e che le ditte consorziate sono le seguenti (*indicare denominazione e sede legale di ciascuna impresa consorziata*) \_\_\_\_\_;
- 17) che questa Impresa/Ente non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o GEIE, ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Consorzi o GEIE;
- 18) che questa Impresa/Ente non presenterà offerta per la gara in oggetto, singolarmente o in R.T.I. Consorzio o GEIE, qualora altra impresa con la quale esistono rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. partecipi alla gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi o GEIE;
- 19) di accettare di non avere nulla a pretendere dalla Stazione Appaltante in caso di sospensione e/o annullamento della procedura di gara, in caso di mancato affidamento per ragioni di pubblico interesse o in caso di circostanze sopravvenute e/o per decisione discrezionale ed insindacabile della medesima;
- 20) che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, si elegge domicilio in (città e CAP) \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_; nominativo di riferimento (*cognome, nome e qualifica*) \_\_\_\_\_;
- 21) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 22) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (*ovvero: il sottoscritto professionista*) verrà esclusa/o dalla gara, o, se risultata/o aggiudicataria/o, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata e la Stazione appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria;

tutto quanto sopra premesso e dichiarato, il sottoscritto, nella sua qualità di (*libero professionista, oppure: titolare e/o legale rappresentante dell'Impresa* \_\_\_\_\_, *oppure: legale rappresentante dell'Ente* \_\_\_\_\_)

#### CHIEDE

di partecipare al pubblico incanto per l'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006", a valere sulla misura 7.1 del POR Campania 2000-2006 di cui al Bando pubblicato su \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La sottoscrizione dovrà essere autenticata nelle forme previste dalla legge; in alternativa, è possibile allegare copia fronte/retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

MODULO 2

**Avvertenza:** La successiva dichiarazione deve essere resa da ciascun professionista, da tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dai legali rappresentanti se trattasi di Enti pubblici o privati, da coloro che rappresentano stabilmente l'impresa nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'articolo 2508 del codice civile, ad eccezione di colui che ha sottoscritto il "Modulo 1", contenente l'istanza di partecipazione alla gara. In caso di raggruppamento di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, a pena d'esclusione, ogni singola impresa componente il raggruppamento dovrà compilare e produrre uno o più "Moduli 2", in aggiunta al proprio "Modulo 1" (come già specificato nelle avvertenze generali).

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, alla Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ciò comporterà la decadenza dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione al pubblico incanto per l'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006", a valere sulla misura 7.1 del POR Campania 2000-2006" di cui al Bando pubblicato su \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

## DICHIARA

ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 12 del D.Lgs. n. 157/1995 e ss.mm.ii.;

## DICHIARA ALTRESI'

- che non sussistono a proprio carico cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 10 della legge n. 575/65;
- che non sussistono a proprio carico cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 231/01 e ss.mm.ii.;
- che non sussistono a proprio carico le condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 1/bis legge n. 383/01 e ss.mm.ii., come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/02;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa/Ente dal sottoscritto rappresentata/o (ovvero: il sottoscritto professionista) verrà esclusa/o dalla gara, o, se risultata/o aggiudicataria/o, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata e la Stazione appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare una dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale, ovvero a produrre il relativo certificato.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> La sottoscrizione dovrà essere autenticata nelle forme previste dalla legge; in alternativa, è possibile allegare copia fronte/retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.



REGIONE CAMPANIA - Area Generale di Coordinamento "Rapporti con gli organi nazionali e internazionali in materia di interesse regionale"

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

per l'affidamento del servizio di "ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITÀ CONCERNENTI IL CONTROLLO ORDINARIO SULLE MISURE COFINANZIATE DAL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) DEL POR CAMPANIA 2000-2006." - Importo a base d'asta del servizio € 2.240.625,00 IVA esclusa, a valere sulla misura 7.1 del POR Campania 2000-2006.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica alle strutture coinvolte nelle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) del POR Campania 2000-2006. Il servizio di assistenza tecnica che l'aggiudicatario dovrà prestare si sostanzierà nel fornire, con continuità e per tutto il periodo del contratto, un qualificato supporto tecnico ed operativo alle attività di controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale del POR Campania 2000-2006 e sulle operazioni<sup>3</sup> imputate a tali misure, sia esse a titolarità che a regia. In particolare l'aggiudicatario dovrà fornire assistenza tecnica alle attività connesse al controllo ordinario (1° livello):

- all'Autorità di Gestione;
- all'Autorità di Pagamento;
- al Responsabile del FESR;
- ai Responsabili delle misure cofinanziate dal FESR;
- ai Beneficiari Finali delle Misure a regia regionale cofinanziate dal FESR

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano di seguito le attività richieste oggetto del presente appalto:

- assicurare all'Autorità di Gestione il supporto necessario ai fini del governo complessivo delle attività connesse al controllo ordinario di 1° livello degli interventi cofinanziati dalle misure FESR, in modo da migliorare il livello di integrazione dei risultati conseguiti e contribuire ad innalzare il grado di efficacia degli interventi stessi e di efficienza della propria azione di controllo sulla qualità della spesa;
- assicurare all'Autorità di Pagamento il supporto necessario per le iniziative che questa dovesse assumere, in ordine all'espletamento dei controlli ordinari, anche in riferimento, per le competenze di questa, alla gestione delle irregolarità e dei rapporti con gli altri organismi coinvolti (Ministeri competenti e relativi servizi ispettivi, Commissione europea e relativi servizi ispettivi);
- supportare i Responsabili di Misura e, per tramite di questi, i Beneficiari Finali, nel complessivo processo di controllo delle operazioni cofinanziate, in modo da garantire l'efficace svolgimento delle attività e la regolare ed affidabile attivazione dei flussi informativi definiti dal sistema di controllo del POR Campania 2000-2006, anche in riferimento alla gestione ed aggiornamento delle irregolarità riscontrate.

L'aggiudicatario dovrà assicurare che ad ogni controllo corrisponda un verbale redatto su un format predisposto dall'Aggiudicatario e condiviso con l'Autorità di Gestione.

Attenzione va posta all'organizzazione interna dell'Amministrazione Regionale, in relazione:

- al colloquio tra i diversi livelli di responsabilità (Autorità di Gestione, di Pagamento, Responsabili di misura, Avvocatura Regionale, Settore Bilancio Ragioneria e Tributi);
- al coinvolgimento diretto dei beneficiari finali, cui è affidata la gestione delle singole operazioni, con attenzione alla numerosità delle strutture locali, distribuite sul territorio, da coinvolgere nella gestione delle singole attività di controllo.

Sono oggetto del servizio:

A) ai fini del supporto a livello centrale (Autorità di Gestione e per le necessarie implicazioni, Autorità di Pagamento):

---

<sup>3</sup> Con il termine "operazione" si intende ogni progetto o azione realizzato dai beneficiari finali del POR Campania coerentemente con la definizione dell'art. 9 del Regolamento (CE) n. 1260/99.

- la progettazione di modelli di sintesi per migliorare l'operatività e l'efficacia dell'attuale assetto del sistema di controllo del POR ed in grado di supportare, sia a livello qualitativo che quantitativo, lo stato di avanzamento dei controlli di 1° livello delle azioni cofinanziate ;
- la elaborazione di rapporti sulla base dei modelli approvati;
- l'elaborazione di strumenti (sotto forma di relazioni e report) finalizzati a dare evidenza ai fattori di successo e di debolezza delle attività in corso, anche nell'ottica di un riorientamento in progress del sistema di controllo;
- la progettazione di percorsi formativi finalizzati a sviluppare competenze specialistiche sempre più dettagliate (a titolo esemplificativo valutazione, costruzione e applicazione dei sistemi di controllo) ed erogazione di seminari con predisposizione della documentazione relativa.

B) Ai fini del supporto ai Responsabili delle Misure FESR:

- una proposta (modello di riferimento) in cui sia evidenziato l'approccio ideato per sistematizzare il processo delle informazioni necessarie/disponibili ai fini di un adeguato sistema di controllo di 1° livello, prendendo in considerazione le differenti classi di operazioni e le relative modalità attuative previste per le operazioni cofinanziate dal FESR, sia in corso di realizzazione che di futuro avvio, anche in riferimento alla rappresentatività delle stesse ed ai controlli già in essere. Relativamente ai regimi di aiuto tale modello dovrà prevedere:
- l'effettuazione di verifiche amministrative sul totale dei progetti cofinanziati tramite bandi a titolarità regionale;
- l'effettuazioni di controlli volti a verificare l'attendibilità delle procedure di controllo di 1° livello, nel caso di progetti cofinanziati tramite bandi a regia regionale;
- una ricognizione preliminare ai fini della verifica, nella fase di start-up, delle condizioni di applicabilità del modello proposto;
- l'affiancamento ai Responsabili di Misura ed ai funzionari regionali individuati nelle Unità di staff per il controllo di 1° livello;
- il monitoraggio continuo dell'efficacia del modello rispetto agli obiettivi prefissati.

In particolare, il servizio offerto dovrà tenere conto:

- delle visite in loco (a scadenze programmate) assicurando con flessibilità, in caso di problematiche particolari, anche degli interventi a richiesta al di fuori delle scadenze programmate;
- del supporto alla fase di rilevazione, risoluzione e di archiviazione delle informazioni di interesse in modo da creare capacità operative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla legislazione nazionale e comunitaria;
- del supporto nella gestione amministrativa (con particolare attenzione alla corretta tenuta dei fascicoli di progetto) e informatica delle piste di controllo ex art. 7 Reg. (CE) 438/01;
- della predisposizione di strumenti per il trasferimento di competenze e capacità operative/metodi per la messa a regime del sistema.

## **ART. 2 - OBIETTIVI DEL SERVIZIO**

Il servizio richiesto è finalizzato ad assicurare il rispetto delle disposizioni di cui ai regolamenti (CE) n. 438/2001 e 448/2001 e la completezza delle informazioni gestite rispetto alle scadenze fissate a livello nazionale/comunitario, nonché l'effettivo e sistematico funzionamento dei sistemi di controllo ordinario attivati ai vari livelli (Autorità di Pagamento, Responsabili di misura, Beneficiari Finali); lo sviluppo di strumenti comunicativi per facilitare la divulgazione delle informazioni; la predisposizione di documentazione informativa e di carattere manualistico per diffondere gli approcci e le scelte effettuate.

## **ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO, PAGAMENTI E FATTURAZIONI**

L'importo complessivo presunto a base di gara ammonta a € 2.240.625,00 (Duemilioniduecentoquarantamilaseicentoventicinque/00) IVA esclusa, relativo all'intera durata del servizio. Il valore del contratto stipulato a seguito del presente appalto sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario.

Il prezzo indicato in offerta si intende onnicomprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie al servizio articolato nelle sue varie prestazioni, compreso ogni costo relativo alla distribuzione di tutto il materiale prodotto.

L'Amministrazione erogherà una anticipazione pari al 20% dell'importo di aggiudicazione IVA compresa, che è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, che contenga le medesime clausole specificate per la cauzione definita al successivo art. 9.

Il corrispettivo dovuto dall'Amministrazione verrà erogato, con le modalità specificate nel contratto, a seguito di presentazione di regolari fatture.

Dette fatture dovranno essere intestate e inviate, come specificato nel contratto, al Settore "Direttive CEE in materia di PIM, FESR, FEOGA, FSE-Attività di supporto all'Autorità di Gestione del POR Campania ed al Dipartimento dell'Economia" che provvederà, successivamente alla verifica della regolare e corretta esecuzione del servizio, entro 60 giorni dal ricevimento delle medesime, alla liquidazione delle stesse.

L'Appaltatore deve comunicare alla Regione, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente [n.... presso ... (CIN ... codice CAB ...codice ABI ....) intestato a .....] su cui accreditare il corrispettivo contrattuale. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto di Credito sopra designato, per qualsiasi causa avvenga ed anche qualora ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a Istituto non più autorizzato a riscuotere.

Eventuali rilievi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione del servizio, notificati all'Impresa a mezzo raccomandata AR, telefax o e-mail, determinano la sospensione del termine di pagamento precedentemente specificato, relativamente alla/e fattura/e contestata/e.

#### **ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata fino al 30 settembre 2008, a far data dalla stipulazione del contratto.

#### **ART. 5 - OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO**

Compito dell'aggiudicatario sarà quello di eseguire i servizi oggetto di gara così come delineati nel precedente art. 1, al fine di conseguire gli obiettivi di cui all' art. 2

L'aggiudicatario deve garantire la reperibilità e uno stretto collegamento con l'Amministrazione. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà costituire una sede operativa a Napoli e partecipare agli incontri periodici programmati sull'avanzamento del progetto, secondo le esigenze dell'Amministrazione stessa. L'aggiudicatario ha l'obbligo di attenersi, durante la realizzazione del servizio oggetto della gara, alle direttive che saranno impartite dall'Amministrazione aggiudicatrice e ad accettare, in ogni momento, verifiche sull'andamento dello stesso.

In particolare l'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- a) garantire il rispetto dei tempi di attuazione così come previsti dalle disposizioni di cui ai regolamenti comunitari, nazionali e regionali in materia;
- b) garantire la continuità operativa del Servizio;
- c) non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- d) mettere a disposizione il gruppo di lavoro di cui all'art. 6 del disciplinare di gara e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del Servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con l'Amministrazione;
- e) non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi di assistenza tecnica, valutazione, monitoraggio e controllo sulle attività della Regione Campania.

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Per ogni altro obbligo inerente i finanziamenti a valere sui fondi strutturali si rinvia al successivo art. 8.

L'aggiudicatario dovrà definire e consegnare alla Regione, almeno 10 giorni naturali prima della data fissata per la stipula del contratto, un Cronoprogramma analitico delle attività da realizzarsi, con l'individuazione dei tempi e delle modalità di realizzazione di ciascun servizio, in conformità con l'Offerta Tecnica.

La Regione ne deterrà tutti i diritti per l'eventuale utilizzazione per qualsiasi scopo riterrà opportuno, mettendoli a disposizione degli altri settori regionali che vorranno farne uso nell'ambito delle proprie attività istituzionali.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario procedere ad una rendicontazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dell'appalto e l'imputazione dei costi per la parte del servizio prestata.

#### **ART. 6 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario provvederà a nominare, nell'ambito della propria struttura organizzativa, un responsabile del servizio, individuato quale unico referente in ordine a tutte le problematiche e contestazioni inerenti al servizio oggetto dell'appalto.

Tale responsabile deve garantire la sua reperibilità, fornendo all'uopo un recapito telefonico e di fax per eventuali comunicazioni relative al servizio stesso.

## **ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente anche in materia di lotta alla mafia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare in capo all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, il possesso dei requisiti dichiarati, anche mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità. In caso di mancato possesso di uno o più requisiti dichiarati la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto mediante lo scorrimento della graduatoria dei punteggi.

Il prestatore di servizi aggiudicatario, ove gli sia richiesto, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre con le modalità in essa contenute tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici e economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazioni e, comunque, in particolare:

1. bilanci consuntivi, compresi gli eventuali allegati, relativi agli esercizi finanziari 2003, 2004, 2005 ovvero fatture e registri IVA e corrispettivi relativi ai tre esercizi finanziari antecedenti al bando di gara;
2. contratti e relative dichiarazioni di regolare esecuzione;
3. eventuali autorizzazioni, previste dalla normativa nazionale e regionale, per l'esecuzione del servizio in questione;
4. copia dei modelli D.M. 10 ed F24, copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni nonché informazioni sul numero dei lavoratori da occupare, le loro qualifiche ed il criterio di assunzione;
5. il deposito cauzionale definitivo di cui al successivo art. 9;
6. l'indicazione dei nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati personali;
7. il versamento della somma, quantificata dall'Amministrazione, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara ed, eventualmente, contrattuali.

In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento di imprese non ancora costituito, le singole persone giuridiche facenti parte del raggruppamento, antecedentemente la stipula del contratto, devono conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo.

Né l'approvazione della graduatoria, né l'aggiudicazione costituiranno per l'Amministrazione obbligo a stipulare il contratto di appalto. Il soggetto aggiudicatario non potrà far valere, in tale caso, alcuna forma di responsabilità, neanche di natura precontrattuale.

Ai sensi del protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20 gennaio 2005 le clausole di cui all'elenco che segue devono formare parte integrante del contratto da stipularsi con l'impresa aggiudicataria:

### **Clausola n. 1**

"La sottoscritta impresa offerente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alle gare";

### **Clausola n. 2**

"La sottoscritta offerente si impegna a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori";

### **Clausola n. 3**

"La sottoscritta impresa offerente allega alla presente un'apposita dichiarazione con l'indicazione delle imprese subappaltatrici, titolari di noli nonché titolari di contratti derivati e subcontratti, comunque denominati, nonché i relativi metodi di affidamento" e dichiara che i beneficiari di tali affidamenti non sono in alcun modo collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla gara- in forma singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario tali subappalti o subaffidamenti non saranno consentiti";

### **Clausola n. 4**

"La sottoscritta impresa offerente si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese danneggiamenti - furti di beni personali o in cantiere, ecc.), come da modello di dichiarazione allegato".

L'impresa che si renderà responsabile della inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata di non gradimento per l'Ente che pertanto procederà alla rescissione del relativo contratto di appalto.

#### **ART. 8 - PRESCRIZIONI IN MATERIA DI FONDI STRUTTURALI**

L'affidamento *de quo* è finanziato a valere sui fondi del POR Campania 2000-2006 Misura 7.1. L'Aggiudicatario, pertanto, si obbliga al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- 1) osservare i principi e le disposizioni contenute nei Regolamenti comunitari: n. 1260/1999, n. 1685/2000, n. 438/2001, n. 2355/2002, n. 1159/2000 e n. 448/2004 per quanto di competenza;
- 2) rispettare, per quanto di competenza, il Disciplinare Regionale per l'Acquisizione di Beni e Servizi nell'Ambito delle Misure del POR Campania, di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 665 del 31/05/2005;
- 3) rispettare le scadenze comunicate dal Responsabile di Misura 7.1 durante tutto il ciclo di vita delle operazioni cofinanziate per la rendicontazione delle spese;
- 4) inoltrare al Responsabile di Misura di riferimento, nei tempi da questo prescritti, unitamente al rendiconto finale dettagliato delle attività/operazioni eseguite ovvero dei beni acquisiti, una relazione tecnica delle stesse;
- 5) garantire che le strutture e le attrezzature, sia proprie che di terzi, utilizzate nello svolgimento delle attività, corrispondano ai requisiti delle vigenti normative in materia di idoneità e sicurezza.

#### **ART. 9 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'affidatario, entro il termine fissato per la stipula del contratto, dovrà prestare una cauzione definitiva nella misura pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93 ed ss.mm.ii.) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l'esercizio del ramo cauzioni.

La polizza fidejussoria o la fideiussione dovrà espressamente prevedere:

- l'esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia al termine di cui all'art. 1957, I comma, C.C.;
- la scadenza successiva al termine di durata del servizio, così come indicato con la comunicazione di aggiudicazione provvisoria;
- che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti della Regione, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria di Napoli.

La cauzione definitiva sarà costituita a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni derivati dall'inadempimento delle obbligazioni stesse.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione, qualora la cauzione fosse insufficiente.

L'intero importo sarà mantenuto, nell'ammontare iniziale stabilito, per tutta la durata del contratto.

Lo svincolo sarà disposto dalla Regione solo a seguito dell'accertamento della completa e regolare esecuzione dell'appalto nonché ultimata ogni ragione contabile tra la stessa Regione e l'aggiudicatario.

Il predetto deposito cauzionale dovrà essere tempestivamente reintegrato dal gestore qualora, in corso di esecuzione del contratto, esso sia stato parzialmente o totalmente incamerato dalla Regione.

Nessun interesse sarà dovuto sulle somme versate a titolo di deposito cauzionale.

#### **ART. 10- DIVIETO ALLA DITTA AGGIUDICATARIA DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

L'aggiudicataria non può sospendere il servizio con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con la Regione. La sospensione unilaterale del servizio da parte dell'aggiudicataria costituisce inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto ex art. 1456 C.C.. Restano a carico della stessa aggiudicataria tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

#### **ART. 11 - INADEMPIMENTI E PENALI**

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esatto adempimento del servizio prestato dalla aggiudicataria.

La Regione considera quali obbligazioni essenziali del presente capitolato l'esecuzione delle attività e l'elaborazione di tutti i documenti secondo la tempistica indicata all'art. 1.

In particolare, in caso di ritardo superiore a 7 (sette) giorni nella consegna di ciascuno degli elaborati individuati all'art. 1, la Regione provvederà ad applicare una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il maggior danno, ivi incluso quello all'immagine della Regione Campania.

La Regione qualora rilevi un inadempimento, provvederà a darne tempestiva comunicazione a mezzo fax al responsabile del servizio che potrà far pervenire eventuali osservazioni entro le 48 ore successive. La Regione si riserva di applicare le predette penali mediante corrispondente decurtazione degli importi dovuti a titolo di corrispettivo dell'appalto.

A seguito dell'applicazione di n. 3 penali, la Regione, ritenendo tali comportamenti lesivi e pregiudizievoli al buon andamento del rapporto negoziale, oltre che della propria immagine, procederà alla risoluzione del contratto ex art 1456 C.C., dandone comunicazione all'appaltatore mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento ed incamerando l'intero importo della cauzione a titolo di risarcimento forfetario dei danni.

#### **ART. 12 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

La Regione si potrà avvalere della facoltà di risoluzione automatica del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. dando comunicazione all'aggiudicatario mediante lettera raccomandata A.R. di tale volontà nelle seguenti ipotesi:

1. il venir meno a seguito dell'aggiudicazione o durante l'esecuzione del contratto dei requisiti prescritti nel bando di gara, nel disciplinare e nel presente capitolato;
2. frode e grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
3. cessione dell'Azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atto di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
4. per gravi e reiterate violazioni delle norme di legge e/o del presente capitolato imputabili a dolo o colpa grave dell'aggiudicatario;
5. per mancata costituzione o reintegrazione della cauzione;
6. il verificarsi dell'ipotesi di cui all'art. 10;
7. il verificarsi dell'ipotesi di cui all'art. 11, ultimo comma;
8. il verificarsi dell'ipotesi di cui all'art. 18, ultimo comma.

La risoluzione fa sorgere in capo all'Amministrazione appaltante il diritto di incamerare la cauzione definitiva, la sospensione dei pagamenti, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre che alla corresponsione delle maggiori spese che la Regione dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale affidando a terzi il servizio o la sua parte rimanente in danno dell'affidatario inadempiente.

#### **ART. 13 - ESCLUSIVA**

I lavori realizzati, i materiali prodotti, le forniture e quanto altro realizzato in esecuzione del presente appalto sono di proprietà esclusiva della Regione. L'affidatario non potrà utilizzare per sé né fornire a terzi dati e informazioni sui lavori oggetto di contratto o pubblicare gli stessi, in misura anche parziale, senza il preventivo assenso scritto dell'Amministrazione.

#### **ART. 14 - RESPONSABILITÀ**

L'aggiudicatario solleva l'amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività del servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'amministrazione oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **ART. 15 - DIVIETO DI SUBAPPALTO**

È fatto espresso divieto all'appaltatore di cedere il contratto o subappaltare, in tutto od in parte, l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto. La cessione ed il subappalto determinano la risoluzione di diritto del contratto ed il diritto della stazione appaltante di agire per il risarcimento di ogni eventuale danno.

#### **ART. 16 - VARIAZIONI E SOSPENSIONI DEL SERVIZIO - RISOLUZIONE**

La Regione si riserva di apportare al servizio offerto le variazioni che riterrà più opportune senza che ciò determini variazioni dell'importo contrattualmente pattuito. Tali variazioni saranno concordate con l'aggiudicatario.

La Regione si riserva il diritto di sospendere in tutto o in parte il servizio e di risolvere il contratto per sopravvenute ragioni di interesse pubblico. In tal caso sarà dovuto all'aggiudicatario il compenso per le attività già svolte, ove non ancora corrisposto.

#### **ART. 17 - RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, le finalità e le modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente rivolte all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara. Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'esclusione dalla gara stessa.

A sua volta l'impresa aggiudicataria deve garantire che i dati, di cui verrà in possesso, siano tutelati secondo le modalità di cui alla predetta normativa obbligandosi ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle amministrazioni e da altri organismi in relazione al servizio nonché sui risultati delle attività di realizzazione dello stesso.

L'aggiudicatario, nell'adempimento dei propri obblighi contrattuali verso la Regione Campania e nell'esecuzione delle conseguenti operazioni di trattamento di dati personali osserverà le condizioni

riportate di seguito, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 196/03 "Codice Privacy". In particolare:

- richiederà l'autorizzazione della Regione Campania, qualora, per lo svolgimento dell'attività oggetto della prestazione, l'aggiudicatario abbia bisogno di svolgere operazioni sui dati personali diverse da quelle strettamente attinenti l'oggetto della prestazione contrattuale;
- osserverà gli obblighi contrattuali predisponendo, con tempestiva informazione alla Regione, ogni misura di sicurezza fisica, logica ed organizzativa necessaria a garantire il rispetto dell'integrità ed esattezza dei dati personali trattati, nonché la liceità del trattamento avendo cura di disporre, per la custodia e le altre previste operazioni di trattamento dei dati sensibili, misure adeguate alla particolare natura dei dati trattati.

In particolare, l'aggiudicatario adotterà mezzi tecnici e misure organizzative tali da evitare rischi di:

- distruzione, perdita o alterazione dei dati,
- accessi ai dati da parte di soggetti non autorizzati,
- uso dei dati non conforme agli scopi dichiarati,
- uso non consentito dei dati utilizzati.

Inoltre:

- presterà particolare cautela nel trattamento dei dati sensibili e opererà solo nei modi richiesti dagli obblighi contrattuali e nel pieno rispetto di ogni prescrizione di legge;
- non procederà alla comunicazione dei dati a terzi se non previa specifica autorizzazione per iscritto della Regione Campania e nel rispetto delle prescrizioni di legge;

*(oppure, in caso di comunicazione per adempiere ad un obbligo contrattuale)*

- procederà alla comunicazione a terzi dei dati - qualora necessaria per l'adempimento degli obblighi contrattuali - nel rispetto delle prescrizioni di legge e garantendosi che i dati trasmessi giungano al destinatario esatti e siano da questi utilizzati per fini leciti;
- avvertirà la Regione Campania di qualsiasi evento che a seguito dell'esecuzione della prestazione contrattuale possa aver causato l'alterazione dei dati.

Per quanto concerne i rapporti privacy diretti tra la Regione Campania e l'aggiudicatario si evidenzia che ognuno di loro nei confronti dell'altro riveste la posizione di interessato e di Titolare del trattamento.

Quali Titolari del trattamento le parti si danno reciprocamente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Codice Privacy, che le informazioni raccolte presso l'interessato, per la finalità di eseguire il presente contratto, saranno trattate con mezzi automatizzati o manuali e concernono dati comuni il cui mancato conferimento importerebbe l'impossibilità di eseguire la presente scrittura. Le informazioni non saranno diffuse né trasferite all'estero.

La comunicazione avrà luogo esclusivamente per l'esecuzione degli obblighi di legge nonché per finalità fiscali e contabili. Tali informazioni potranno essere comunicate a dipendenti che, ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alla gestione del presente contratto.

Ognuna delle parti informa l'altra che potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03 tra cui quelli di cancellazione, di opposizione e di accesso, rivolgendosi direttamente presso le sedi delle società indicate nel presente contratto.

#### **ART. 18 - INCEDIBILITÀ DEI CREDITI**

I crediti derivanti dall'esecuzione del contratto non possono essere ceduti a terzi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1260, II comma, del Codice Civile.

I crediti non possono formare oggetto di cessioni e di nessun atto di disposizione da parte del creditore neanche a scopo di garanzia, né tantomeno possono essere incassati da soggetti diversi dal creditore che, quest'ultimo, abbia investito di un ruolo rappresentativo e/o gestorio. A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono esclusi, tra gli altri, i mandati ad esigere e le deleghe all'incasso.

La violazione di quanto appena disposto attribuisce il diritto alla stazione appaltante di risolvere il rapporto contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. con conseguente diritto al risarcimento dei danni.

#### **ART. 19 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Napoli. E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 20 - SPESE**

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto, compresa la registrazione, saranno a carico dell'Appaltatore.