

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Segretariato Consulta dell'Emigrazione
Centro Direzionale - Isola A/6
80143 - Napoli - Italia

Oggetto: Linee Guida per i Campani nel Mondo - Anno 2006 - invio proposta progettuale.

I sottoscritt_ _____

Rappresentante Legale della (Associazione/Federazione) _____

con sede nella città di _____

via _____

Stato _____

telefono _____, e-mail _____

iscritta nel Registro Regionale , ai sensi dell' art. 28 della L.R. 2/96, chiede la concessione di un contributo di Euro _____ per la realizzazione del progetto denominato:

impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati comunicati

Allega alla domanda scheda progettuale

Data _____

Firma del Consultore
(solo per le associazioni estere)

Firma legale
Rappresentante

SCHEDA PROGETTUALE

Associazione/Federazione proponente _____

Via e numero civico _____

Città _____ Stato _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail _____

Legale rappresentante _____

Progetto

Denominazione _____

Responsabile _____

Destinatari: _____

Tipologia:

G Progetto di Formazione /_/_

G Progetto Culturale /_/_

G Altro /_/_

Obiettivi (indicare gli obiettivi che si intendono raggiungere): _____

Descrizione (descrivere brevemente l'intervento che si intende realizzare): _____

Partenariato (indicare i dati identificativi di eventuali partner, le modalità di coinvolgimento ed il ruolo di ciascuno all'interno del progetto): _____

Modalità di realizzazione (descrivere i modi e le fasi di realizzazione del progetto):
luogo di realizzazione _____
durata del progetto _____
tempi e fasi di realizzazione: _____

Verifiche (descrivere le modalità previste per verificare il progetto in fase di realizzazione):

Valutazione finale (descrivere le modalità individuate per valutare gli aspetti controllabili del progetto):

Firma del Consultore
(solo per le associazioni estere)

Firma legale Rappresentante

Piano finanziario

VOCI DI SPESA

- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____
- ----- Euro _____

Altre voci di spesa

- _____ Euro _____
- _____ Euro _____
- _____ Euro _____

Totale Euro _____

Contributo richiesto Euro _____

Parte a carico dell'organizzazione proponente Euro _____

Eventuale co-finanziamento da parte di altri organismi Euro _____

Data _____

Firma del Consultore
(solo per le associazioni estere)

Timbro Firma legale del
Rappresentante

SCHEDA RENDICONTO PROGETTO

Sezione Prima :DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

- 1.1 Denominazione _____

- 1.2 Tipologia _____
- 1.3 Azione _____
- 1.4 Obiettivi _____
- 1.5 Importo complessivo del progetto approvato _____
- 1.6 Contributo assegnato _____
- 1.7 Importo totale di eventuali cofinanziamenti _____
- 1.8 Importo totale dell'eventuale accollo di spesa da parte dell'Associazione/Federazione _____
- 1.9 Data di inizio attività _____
- 1.10 Data di fine attività _____
- 1.11 Importo liquidazione _____ ricevuto in data _____
- 1.12 Nome dell'Associazione/Federazione _____

- 1.13 Indirizzo completo della sede legale _____

- 1.14 Numeri telefonici utili _____
- 1.15 Fax _____
- 1.16 Indirizzo di posta elettronica e-mail _____

Sezione Seconda : DATI IDENTIFICATIVI DEL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

- 2.1 Cognome e nome _____
- 2.2 Luogo e data di nascita _____
- 2.3 Indirizzo completo _____
- 2.4 Numeri telefonici utili _____
- 2.5 Fax _____
- 2.6 Indirizzo di posta elettronica e-mail _____

Sezione Terza : DATI IDENTIFICATIVI DEL TESORIERE

- 3.1 Cognome e nome _____
- 3.2 Luogo e data di nascita _____
- 3.3 Indirizzo completo _____
- 3.4 Numeri telefonici utili _____
- 3.5 Fax _____
- 3.6 Indirizzo di posta elettronica e-mail _____

Sezione quarta : ELENCO CRONOLOGICO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

N° d'ordine	Tipologia documento (fattura, ricevuta, ecc.)	Numero documento	Data di emissione	Intestazione documento	Oggetto (TitoloSpesa)	Importo

G.C./ing.

Equivalente in euro della moneta locale alla data di " fine attività di progetto":

1 _____ = _____ euro

Allegati:

n°1: Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio del Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione/Federazione;

n°1: Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio del Tesoriere dell'Associazione/Federazione.

IL TESORIERE
(Nome e Cognome, Timbro dell'Associazione e Firma)

IL PRESIDENTE
(Nome e Cognome, Timbro dell'Associazione e Firma)