



UNIONE EUROPEA
 Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee
 2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo
 Telefax (+352) 29 29 44 619, (+352) 29 29 44 623, (+352) 29 29 42 670
 E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Indirizzo Internet: http://simap.eu.int

BANDO DI GARA D'APPALTO

Lavori
 Forniture
 Servizi X

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni
 Data di ricevimento dell'avviso _____
 N. di identificazione _____

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO X SÌ

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Regione Campania	Servizio responsabile Area Generale di Coordinamento "Sviluppo Attività del Settore Terziario Settore Sviluppo e Promozione Turismo"
Indirizzo Centro Direzionale isola C/5, V piano	C.A.P. 80143
Località/Città Napoli	Stato Italia
Telefono +39-081/7968791, 081/7968777, 081/7968768	Telefax +39-081/7968528
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL) www.regione.campania.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1 X

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1 X

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1 X

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.3) Tipo di appalto di servizi

Categoria del servizio 10

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Progettazione e implementazione dell'"Osservatorio del turismo della Regione Campania".

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Regione Campania

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) 86401-86402

II.1.9) Divisione in lotti

NO x SÌ

II.1.10) Ammissibilità di varianti

NO x SÌ

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni) € 1.500.000,00 oltre IVA.

L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 7 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 157/95.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mese/i 24 dalla data di aggiudicazione dell'appalto

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria, pari al 3% dell'importo a base d'asta (vedi art. 9 disciplinare). Cauzione definitiva: 10% dell'importo di aggiudicazione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

P.O.R. Campania 2000-2006 misura 4.7. Modalità di pagamento specificate nel contratto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto Si rinvia alla disciplina di cui all'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e ss. mm.ii.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Vedi art. 6 del disciplinare di gara

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

Vedi art. 6 del disciplinare di gara

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

Vedi art. 6 del disciplinare di gara

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

Vedi art. 6 del disciplinare di gara

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO SÌ

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO SÌ

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	<input checked="" type="checkbox"/>	Ristretta accelerata
Ristretta	<input type="checkbox"/>	Negoziata accelerata
Negoziata	<input type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso
oppure
B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di X
B2) criteri enunciati al punto 14 del disciplinare di gara

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al 22/02/2006 Costo: gratuito

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte

01/03/2006 Ore 13,00

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: secondo quanto previsto art. 15 del disciplinare di gara.

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

Vedi art. 15 del disciplinare di gara

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

data 06/03/2006 ore 11,00 Luogo: Regione Campania, Settore Sviluppo e Promozione Turismo”, Centro Direzionale isola C/5 V piano, C.A.P. 80143- Napoli, Italia

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO SÌ

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per tutte le ulteriori informazioni si rinvia al disciplinare di gara e al capitolato speciale di appalto e relativi allegati che, unitamente al presente bando, costituiscono nel loro complesso la lex specialis della procedura di gara.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 02/01/2006

Il Dirigente
Avv. Giuseppe Carannante



UNIONE EUROPEA

N.B: il presente disciplinare tiene conto della rettifica apportata con decreto n. 13 del 23 gennaio 2006

REGIONE CAMPANIA - Area Generale di Coordinamento "Sviluppo Attività del Settore Terziario Settore Sviluppo e Promozione Turismo"

DISCIPLINARE DI GARA

per pubblico incanto ai sensi del D.Lgs. 17 marzo 1995 n. 157 e ss.mm.ii. per l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell'"Osservatorio del turismo della Regione Campania", a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006 - Importo a base d'asta del servizio: € 1.500.000,00 IVA esclusa

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Regione Campania - Area Generale di Coordinamento "Sviluppo Attività del Settore Terziario Settore Sviluppo e Promozione Turismo" Centro Direzionale isola C/5 - 80143- Napoli
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Rosa Maria Sciotto Tel. 0817968791 - Fax 0817968528; e-mail: r.sciotto@regione.campania.it; sito internet: www.regione.campania.it

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell'"Osservatorio del turismo della Regione Campania", a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006.

ART. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO L'importo a base d'asta del servizio ammonta a € 1.500.000,00 IVA esclusa. Luogo di esecuzione: Regione Campania.

ART. 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari, amministrative:
Direttive CEE 92/50 e 97/52, D.Lgs. 157/95 e ss.mm.ii., Regolamenti (CE) n. 1260/99, 1159/2000 ed ogni altra normativa e disposizione comunitaria, nazionale e regionale inerente i finanziamenti a valere sui fondi strutturali.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà la durata di un biennio dalla data di stipulazione del contratto. In caso di avvio delle attività in pendenza della sottoscrizione del contratto il termine iniziale decorrerà dalla data del verbale di avvio del servizio. L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 7 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 157/95.

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero atto o dichiarazione equivalente, nel caso di soggetti o imprese non soggette a tale iscrizione o residenti in altri Stati della U.E.;
- b) insussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.Lgs. 157/95 e ss.mm.ii.;
- c) insussistenza delle cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 10 della legge n. 575/65 e riferita, ove ne ricorrano le condizioni, anche ai soggetti indicati dall'art. 2, comma 3; del DPR n. 252/98;
- d) insussistenza delle cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. D.Lgs. 231/01 e ss.mm.ii.;
- e) insussistenza delle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 1/bis legge n. 383/01 come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/02;
- f) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge n. 68/99) o in alternativa, di rientrare nei casi di non assoggettabilità alle medesime norme E' fatto salvo quanto disposto dalla circolare del Ministero del lavoro del 26 giugno 2000, n. 41;

- g) non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- h) regolare posizione in ordine agli obblighi previdenziali ed assistenziali e di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente e l'applicazione integrale nei confronti dei propri addetti dei contenuti economico normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali e locali vigenti;
- i) possesso di idonee referenze bancarie attestanti la solidità economica e finanziaria rilasciate da almeno due primari istituti di credito in relazione agli impegni da assumere;
- j) realizzazione, nell'ultimo triennio (2002-2003-2004), di un fatturato globale non inferiore ad € 3.600.000,00 IVA inclusa;
- k) gestione nell'ultimo triennio (2002-2003-2004) di almeno due servizi analoghi di importo complessivo non inferiore all'importo posto a base di gara, di cui almeno uno non inferiore ad € 500.000,00 IVA inclusa, con l'indicazione, mediante prospetto analitico degli incarichi espletati, dei periodi di svolgimento degli stessi, dei destinatari e dei relativi importi;
- l) possesso di una struttura operativa composta almeno dalle seguenti figure professionali:
- un esperto di Statistica del turismo con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
 - un esperto di Economia con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
 - un esperto di Marketing del Turismo con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
 - un esperto di Progettazione ed Elaborazione di Base di Dati con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- con indicazione degli estremi identificativi, dei recapiti dei componenti la struttura operativa, nonché dei rispettivi *curricula* e delle dichiarazioni contenenti l'impegno di ciascun componente a non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto di interesse con l'attività oggetto del presente disciplinare.

ART. 7 - RAGGRUPPAMENTI

Saranno ammessi a partecipare alla presente gara anche soggetti raggruppati allo scopo in ATI, Consorzi o GEIE.

I Raggruppamenti potranno essere già costituiti o si costituiranno dopo l'aggiudicazione della gara a condizione che, contestualmente all'offerta, vengano dichiarati la mandataria capogruppo e le imprese mandanti, nonché le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna di esse e che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 11 del D.Lgs. 157/95.

I requisiti generali dalla lettera a) alla lettera i) di cui all'articolo precedente dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate.

Il requisito di cui alle lettere l) dell'articolo precedente sarà riferito al raggruppamento nel suo complesso. I requisiti di cui alle lettere j), k) dovranno essere posseduti dalla capofila nella misura minima del 60%, mentre ciascuna delle mandanti dovrà possederli nella misura minima del 20%. La sommatoria dei requisiti posseduti dai soggetti partecipanti al raggruppamento deve, in ogni caso, risultare almeno pari a quelli globalmente richiesti per il concorrente singolo. I componenti dei raggruppamenti dovranno, a pena di esclusione, sottoscrivere congiuntamente l'offerta tecnica ed economica e tutti i documenti e le dichiarazioni per le quali il presente disciplinare tanto richieda espressamente.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che, per qualsiasi ragione, non siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 6.

Non sono ammessi a partecipare gli offerenti che non presentino le garanzie di cui al successivo art. 9.

Costituiscono, infine, cause di esclusione:

- la mancata produzione di uno qualsiasi dei documenti richiesti dal bando, dal disciplinare e dal capitolato d'onori e dai relativi allegati, atteso che ciascuno dei medesimi documenti riveste, ai fini del perseguimento degli interessi pubblici e del rispetto della *par condicio* dei concorrenti, carattere essenziale.
- il mancato rispetto di una qualsiasi delle prescrizioni, anche procedurali e formali, di gara previsti dal bando, dal disciplinare e dal capitolato d'onori, atteso che ciascuna delle medesime prescrizioni riveste, ai fini del perseguimento degli interessi pubblici e del rispetto della *par condicio* dei concorrenti, carattere essenziale.

ART. 9 - GARANZIE

Le offerte devono essere corredate, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, pari al 3% dell'importo a base d'asta da prestarsi mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93 e ss.mm.ii.) o polizza assicurativa (rilasciata da

impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e ss.mm.ii.), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l'esercizio del ramo cauzioni.

La cauzione deve, a pena di esclusione:

- avere un periodo di validità della durata di sei mesi dal termine ultimo di ricezione delle offerte;
- escludere espressamente il beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- indicare espressamente la rinuncia al termine di cui all'art. 1957; I comma, C.C.;
- essere, corredate d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dal documento d'identità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito deve essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.

L'offerta non sarà ritenuta valida in caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiore a quello sopra indicato. Il sopravvenire di una causa di invalidità del deposito cauzionale costituirà causa di esclusione automatica dalla gara. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, le ditte concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresa la cauzione è prestata dalla mandataria ovvero dall'impresa indicata quale capogruppo se si tratta di un costituendo raggruppamento.

ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e tutti i relativi allegati dovranno essere redatti in lingua italiana.

L'offerta confezionata secondo le modalità di seguito specificate dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 01 marzo 2006 ,con qualsiasi mezzo, direttamente al seguente indirizzo:

Regione Campania

Area Generale di Coordinamento "Sviluppo Attività del Settore Terziario"

"Settore Sviluppo e Promozione Turismo"

Centro Direzionale isola C/5, V° piano

80143- Napoli - Italia

Farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione presso l'indirizzo sopra specificato.

La stazione appaltante consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti.

L'offerta dovrà pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'offerente e, in caso di raggruppamento, dal legale rappresentante del soggetto capofila.

Tale busta dovrà recare, pena l'esclusione, l'indicazione del mittente e la dicitura: *"Offerta per l'affidamento del servizio di progettazione e implementazione dell'Osservatorio del turismo della Regione Campania"*.

Il plico dovrà inoltre contenere, a pena di esclusione, tre altre buste chiuse e sigillate, contrassegnate come di seguito indicato, controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'offerente ed, in caso di raggruppamento, dal legale Rappresentante del soggetto capofila, a loro volta contenenti:

- nella busta contrassegnata **"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**: la documentazione richiesta al successivo art. 11 del presente disciplinare.
- nella busta contrassegnata **"B - OFFERTA TECNICA"**: l'offerta tecnica strutturata come indicato al successivo art. 12 del presente disciplinare.
- nella busta contrassegnata **"C - OFFERTA ECONOMICA"**: la documentazione di cui al successivo art. 13 del presente disciplinare.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla data della sua presentazione

ART. 11 - BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) il MODULO UNICO allegato sub 1) al presente disciplinare di gara debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente ai sensi del DPR 445/2000;
- b) copia del presente disciplinare di gara e del capitolato speciale di appalto firmati in ogni loro pagina dal legale rappresentante dell'offerente, ovvero, in caso di raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati, per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;

- c) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato, rilasciato in data non anteriore ai sei mesi da quella di indizione della gara, in originale o copia conforme, per le attività inerenti i servizi oggetto della gara, recante la dicitura antimafia. Per i soggetti non tenuti all'iscrizione atto o dichiarazione avente contenuto equivalente;
- d) copia dei bilanci, anche consolidati, dell'ultimo triennio corredati dalla relazione del Consiglio di amministrazione e del Collegio sindacale e da eventuali relazioni di certificazione;
- e) cauzione (in originale) di cui all'art. 9 del presente disciplinare di gara.

In caso di raggruppamento di imprese, a **pena d'esclusione**, ogni singola impresa componente il raggruppamento dovrà compilare e produrre un proprio Modulo Unico di cui alla lettera a) debitamente sottoscritto dal proprio legale rappresentante. La documentazione di cui alla lettera c) e d) deve essere presentata, a **pena di esclusione**, da ogni componente il raggruppamento. La cauzione di cui alla lettera e) deve essere presentata dalla capofila del raggruppamento.

ART. 12 - BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

La busta "B - Offerta tecnica" dovrà contenere, a **pena di esclusione**, una relazione tecnica descrittiva dei contenuti e delle modalità di realizzazione del servizio oggetto della gara e, quindi, deve comprendere il progetto analitico di realizzazione del servizio, costituito da tutti gli elementi atti a definire compiutamente ed in modo univoco le attività da realizzare sotto il profilo qualitativo, quantitativo, organizzativo, temporale e degli obiettivi e recare le indicazioni necessarie per la valutazione dei punteggi da attribuirsi al soggetto offerente in relazione ai parametri di cui al successivo art. 14. L'offerta non deve essere superiore a 40 cartelle/pagine, formato A4.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'offerta tecnica deve contenere la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Per le sole imprese appartenenti a consorzi devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese consorziate.

L'offerta tecnica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, a **pena di esclusione**, con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante del soggetto offerente. In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, da tutti i componenti il raggruppamento.

ART. 13 - BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

La busta "C" - Offerta economica - dovrà contenere, a **pena di esclusione**, l'offerta economica, comprensiva di IVA, indicata in lettere ed in cifre e corredata dalla percentuale di ribasso.

Nell'offerta economica dovrà essere altresì contenuta la documentazione relativa all'analisi dei costi unitari e dei costi complessivi.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere si darà preferenza all'indicazione in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte parziali o condizionate.

Non sono ammesse offerte frazionate né varianti.

L'offerta e la relativa documentazione dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta, a **pena di esclusione**, all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante del soggetto offerente. In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun componente il raggruppamento.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla data di scadenza del bando di gara.

Si precisa che il ribasso percentuale deve limitarsi ai centesimi e che non si terrà conto di eventuali cifre millesimali.

ART. 14 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 23 lett. b) del D.Lgs. 157/95 e ss.mm.ii., in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati:

A) Offerta tecnica (max punti 70/100) così suddivisi:

1) Metodologia e tecniche utilizzate (fino a 35 punti)

- a) creatività delle soluzioni proposte (fino a 8 punti)
- b) completezza e rispondenza ai servizi richiesti (fino a 12 punti)
- c) qualità ed efficacia della proposta (fino a 10 punti)
- d) proposte migliorative (fino a 5 punti)

2) Adeguatezza delle soluzioni organizzative proposte (fino a 25 punti)

- a) soluzioni tecnico-organizzative proposte per la distribuzione, pubblicizzazione e spedizione della documentazione prodotta (fino a 15 punti)
- b) qualità dei formati e delle caratteristiche del materiale informativo (fino a 5 punti)
- c) cronogramma delle attività (fino a 5 punti)

3) Organizzazione del gruppo di lavoro (fino a 10 punti)

B) L'offerta economica verrà valutata (max punti 30/100) sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica = $P \text{ minima} / P_x * 30$, dove P minima è l'offerta economica per l'importo più basso e P_x è l'offerta in esame.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 25, del D.Lgs. n. 157/95 e ss.mm.ii.. Qualora talune offerte superino di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse, le stesse saranno considerate anomale. L'Amministrazione per tutte le offerte anomale procederà a richiedere precisazioni in merito, ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs 157/95 suddetto.

ART. 15 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La Commissione di gara, nominata con atto monocratico del Dirigente del Settore Sviluppo e Promozione del Turismo, perverrà alla proposta di aggiudicazione provvisoria, sulla base dei criteri indicati al precedente art. 14, entro 45 giorni dalla data di inizio delle operazioni di gara, secondo la seguente procedura.

- 1) Nel giorno stabilito dal bando di gara la Commissione di gara procede in seduta pubblica alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti nonché all'apertura e all'esame del contenuto della **BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione alla gara.
- 2) La Commissione, successivamente e prima di procedere all'apertura della busta **"B - OFFERTA TECNICA"** potrà introdurre ulteriori elementi di specificazione dei parametri di selezione mediante l'individuazione di sub-parametri e di relativi sub-punteggi coerenti con quelli fissati dal bando, dal disciplinare e dal capitolato speciale di appalto. Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'apertura delle buste **"B - OFFERTA TECNICA"** e, previa analisi delle offerte stesse, assegnerà i relativi punteggi riportati da ciascun concorrente.
- 3) In seguito la Commissione, in seduta pubblica, renderà noti i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura della **BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"** attribuendo a ciascun concorrente il relativo punteggio.

L'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto, sommando i punteggi dell'offerta tecnica ed economica, il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che abbia praticato il maggior ribasso percentuale.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione vengono descritte in apposito verbale, tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni, redatto dal Segretario della commissione all'uopo nominato. Il verbale viene firmato, alla sua chiusura, da tutti i componenti della Commissione e viene conservato agli atti dell'Amministrazione. Al verbale vengono allegati tutti i documenti di gara, siglati dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

Alle sedute pubbliche potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto offerente, ovvero un suo rappresentante munito di delega scritta, di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante e di idoneo documento di riconoscimento.

L'ora ed il giorno in cui si terranno le sedute pubbliche saranno comunicati mediante nota fax ai concorrenti.

ART. 16 - FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua.

L'Amministrazione senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti degli offerenti si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere e/o annullare, anche nella fase negoziale, la procedura di gara per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile. La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

Al verificarsi di tutte le evenienze sopra indicate nulla sarà dovuto ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara. Gli elaborati presentati non verranno restituiti.

La Stazione Appaltante si riserva di acquisire, preventivamente all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del D.Lgs. 252/98. Qualora risultassero, a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara. La stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629/82.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nel caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella graduatoria secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente art. 15.

ART. 17 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Il servizio è finanziato a valere sulle risorse della misura 4.7 del P.O.R. Campania 2000-2006.

Le modalità di pagamento sono indicate nel capitolato speciale di appalto e saranno specificate nel contratto.

ART. 18 - AVVIO DEL SERVIZIO IN PENDENZA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ordinare l'avvio del servizio in pendenza della stipulazione del contratto.

In tal caso, nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia successivamente dichiarato decaduto, l'Amministrazione provvederà a pagare esclusivamente la parte di corrispettivo relativo all'effettivo servizio eseguito.

ART. 19 - PRIVACY

La Regione Campania tratterà le informazioni relative alla presente gara unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale, strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, riconosciute dallo Statuto Regionale e dalla Legge Regionale 11/91 e successive integrazioni e modifiche.

La conoscenza di tali informazioni è necessaria per gestire contratti, ordini, arrivi e spedizioni, fatture, nonché per adempiere ai connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali.

Per il perseguimento delle predette finalità la Regione Campania raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'estero.

Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti della Regione Campania, che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

La Regione Campania potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità e all'Amministrazione finanziaria, per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

L'art. 7 del D.Lgs. 196/03 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di ottenere dalla Regione Campania la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- il diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e modalità su cui si basa il trattamento, nonché della logica applicata;
- il diritto di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili;
- il diritto di avere conoscenza dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati;
- il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Titolare del trattamento è la Regione Campania - Area Generale di Coordinamento "Sviluppo Attività del Settore Terziario" - Settore Sviluppo e Promozione Turismo - Centro Direzionale isola C/5, V° piano 80143-Napoli.

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

ART. 20 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i relativi allegati costituiscono nel loro complesso la lex specialis della presente procedura di gara

Si precisa inoltre che:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti non aggiudicatari, la stazione appaltante può procedere a verifiche a campione ai sensi dell'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/00;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00;
- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
- in caso di mancato possesso di uno o più requisiti dichiarati la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto mediante lo scorrimento della graduatoria dei punteggi secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente art. 15;
- per le dichiarazioni e documenti presentati da eventuali concorrenti stranieri, si osservano le disposizioni e le forme previste dall'art. 15 del D.Lgs. 157/95.

Né l'approvazione della graduatoria né l'aggiudicazione costituiranno per l'Amministrazione obbligo a stipulare il contratto di appalto. Il soggetto aggiudicatario non potrà far valere, in tale caso, alcuna forma di responsabilità, neanche di natura precontrattuale.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'esito della gara verrà comunicato con le modalità previste dagli artt. 23 e 27 del D.Lgs. n. 157/95 e ss.mm.ii., con l'indicazione all'affidatario della data fissata per la stipula del contratto ed invito a produrre la documentazione necessaria.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente anche in materia di lotta alla mafia.

Per la formale stipulazione del contratto il prestatore di servizi aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Amministrazione.

L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Nel caso in cui il prestatore di servizi aggiudicatario:

- a) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipula del contratto definitivo;
- b) rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- c) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto dal Capitolato speciale di Appalto;
- d) non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente art. 15 ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Amministrazione in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta.

ART. 21 - DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI

Viene messa a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione reperibile sul sito internet: www.regione.campania.it

- Programma Operativo della Regione Campania 2000-2006 (P.O.R.);
- Complemento di Programmazione (CdP);
- "Linee guida e strumenti per comunicare il por Campania 2000-2006";
- il Protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20/01/2005;
- il Disciplinare di gara
- il Capitolato speciale d'appalto;
- "Linee Guida per lo Sviluppo Turistico della Regione Campania" e "Primo Rapporto sul Turismo in Campania", scaricabili dal sito internet dell'Assessorato al Turismo www.regione.campania.it/turismo;
- "Disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del POR Campania" approvato con D.G.R.C. n. 665 del 31/05/2005;
- Ulteriori informazioni potranno essere richieste dai concorrenti direttamente all'Amministrazione aggiudicatrice di cui all'art 1 del presente disciplinare, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 ovvero tramite e-mail oppure a mezzo fax nella persona del Responsabile del procedimento: Dott.ssa Rosa Maria Sciotto.

ART. 22 - TERMINE ENTRO IL QUALE CHIEDERE CHIARIMENTI

I concorrenti potranno chiedere chiarimenti in ordine alla presente gara fino ad 8 giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle offerte di cui al precedente art. 10.

ART. 23 - ALLEGATI

Sono allegati al presente disciplinare, costituendone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- 1) Modulo Unico
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto

Pubblico incanto per l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell' "Osservatorio del turismo della Regione Campania" per un biennio, a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006 - Importo a base d'asta del servizio: € 1.500.000,00 IVA esclusa.

MODULO UNICO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE CONTENENTE DICHIARAZIONI RILASCIATE ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni che seguono devono essere rese dal concorrente secondo le indicazioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare, nel Capitolato speciale e relativi allegati.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;

b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Spett.le Regione Campania - Area Generale di Coordinamento
Sviluppo Attività del Settore Terziario
Settore Sviluppo e Promozione Turismo
Centro Direzionale isola C/5 - Napoli

Domanda di partecipazione al pubblico incanto per l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell' "Osservatorio del turismo della Regione Campania" per un biennio, a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in promessa di R.T.I., Consorzio o GEIE _____ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese _____, all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "Impresa",

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione al "Pubblico incanto per l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell' "Osservatorio del turismo della Regione Campania", a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006" di cui al Bando pubblicato su _____ in data _____.

DICHIARA

- 1) di aver preso piena conoscenza del bando di gara, del disciplinare di gara, del capitolato speciale d'appalto e dei relativi allegati e, in particolare, delle condizioni di partecipazione alla procedura di selezione e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;
- 2) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato € _____, capitale sociale sottoscritto € _____, capitale sociale versato € _____, termine di durata della società _____, data di avvio dell'attività _____; che ha

ad oggetto sociale _____; che l'amministrazione è affidata a: (*Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri*) _____, i cui titolari o membri sono: nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____; nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____; nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Consigliere*) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____; che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono: _____;

- 3) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 12 del D.Lgs. n. 157/1995 e ss.mm.ii. e, in particolare:
- a) che è Impresa esistente e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale, ovvero che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, né si trova in stato di cessazione e/o sospensione dell'attività commerciale;
 - b) che non è stata pronunciata nei confronti del/i legale/i rappresentante/i e dei componenti dell'Organo di Amministrazione alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o, comunque, per delitti finanziari e che, in caso di aggiudicazione a favore di questa Impresa, ciascun legale rappresentante e/o componente l'Organo di Amministrazione si impegna a rilasciare una dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale, ovvero a produrre il relativo certificato;
 - c) che nell'esercizio della attività professionale il/i legale/i rappresentante/i non ha/hanno commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione, non si è/sono reso/i responsabile/i di aver svolto attività nei confronti dell'Amministrazione e dei privati con negligenza o malafede, né si è/sono reso/i colpevole/i di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;
 - d) che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette e indirette, e delle tasse;
 - e) che il/i legale/i rappresentante/i non si è/sono reso/i gravemente colpevole/i di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai sensi della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e, in particolare, ai sensi degli artt. 12, 13, 14, 15, 16, 17 e 18 del D.Lgs. n. 157/1995;
- 4) che non sussistono a proprio carico cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 10 della legge n. 575/65 e riferite, ove ne ricorrano le condizioni, anche ai soggetti indicati dall'art. 2, comma 3 del DPR n. 252/98;
- 5) che non sussistono a proprio carico cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 231/01 e ss.mm.ii.;
- 6) che non sussistono a proprio carico le condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 1/bis legge n. 383/01 e ss.mm.ii., come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/02;
- 7) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68)
o in alternativa (*barrare la casella che interessa*),
di rientrare nei casi di non assoggettabilità alle medesime norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili. E' fatto salvo quanto disposto dalla circolare del Ministero del lavoro del 26 giugno 2000, n. 41;
- 8) di non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- 9) di essere in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente e di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi nazionali e locali vigenti;
- 10) di essere in possesso di idonee referenze bancarie attestanti la solidità economica e finanziaria rilasciate da almeno due primari istituti di credito, che si indicano sin d'ora in _____, in relazione agli impegni da assumere;
- 11) di aver realizzato, nell'ultimo triennio (2002-2003-2004) un fatturato globale non inferiore ad € 3.600.000,00;
- 12) di aver gestito nell'ultimo triennio (2002-2003-2004) almeno due servizi analoghi di importo complessivo non inferiore all'importo posto a base di gara, di cui almeno uno non inferiore ad € 500.000,00, così come

si evince dal prospetto analitico dei servizi realizzati, del periodo di svolgimento dei singoli incarichi, dei destinatari e dei relativi importi che si allega al presente modulo unico;

13) di avvalersi per l'esecuzione della prestazione oggetto di gara di una struttura operativa composta almeno dalle seguenti figure professionali:

- un esperto di Statistica del turismo con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- un esperto di Economia con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- un esperto di Marketing del Turismo con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- un esperto di Progettazione ed Elaborazione di Base di Dati con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;

indicando, in allegato al presente modulo unico, gli estremi identificativi, i recapiti dei componenti la struttura operativa nonché i rispettivi *curricula* e le dichiarazioni contenenti l'impegno di ciascun componente a non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto di interesse con l'attività oggetto dell'affidamento;

14) ai sensi del protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20 gennaio 2005, di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alle gare;

15) ai sensi del protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20 gennaio 2005, di impegnarsi:

- a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori;
- a denunciare immediatamente alle Forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese - danneggiamenti - furti di beni personali o in cantiere, ecc.), come da modello di dichiarazione allegato al protocollo di legalità de quo;
- di obbligarsi a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari, ivi comprese quelle relative agli eventuali subappaltatori o fornitori;

16) (nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese) di impegnarsi a costituirsi in associazione temporanea con le seguenti imprese _____, indicando la società _____ quale capogruppo e di impegnarsi al rispetto della disciplina prevista dall'art. 11, del D.Lgs. n. 157/95;

17) (per le sole imprese appartenenti a consorzi) di possedere la qualifica di socio e che le ditte consorziate sono _____;

18) che questa Impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o GEIE, ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Consorzi o GEIE;

19) che questa Impresa non presenterà offerta per la gara in oggetto, singolarmente o in R.T.I. Consorzio o GEIE, qualora altra impresa con la quale esistono rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. partecipi alla gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi o GEIE;

20) di accettare di non avere nulla a pretendere dalla Stazione Appaltante in caso di sospensione e/o annullamento della procedura di gara, in caso di mancato affidamento per ragioni di pubblico interesse o in caso di circostanze sopravvenute e/o per decisione discrezionale ed insindacabile della medesima;

21) che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, si elegge domicilio in (città e CAP) _____ Via _____, n. ____, tel. _____, fax _____; e-mail _____; nominativo di riferimento (*cognome, nome e qualifica*) _____;

22) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

23) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata e la Stazione appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria.

Tutto quanto sopra premesso, il sottoscritto, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dell'impresa _____,

CHIEDE

di partecipare al pubblico incanto per l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell' "Osservatorio del turismo della Regione Campania", a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006 di cui al Bando pubblicato su _____ in data _____

_____, li _____

Firma¹

¹ Allegare copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

per l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell'"Osservatorio del turismo della Regione Campania" a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell'"Osservatorio del turismo della Regione Campania", a valere sulla misura 4.7 del POR Campania 2000-2006.

Il Servizio in oggetto si fonda su un quadro normativo che fa riferimento, innanzitutto ai Regolamenti (CE) n. 1260/1999 (artt. 34 e 46) e n. 1159/2000 e ad ogni altra normativa e disposizione comunitaria, nazionale e regionale inerente i finanziamenti a valere sui fondi strutturali nonché alle "*Linee Guida per lo Sviluppo Turistico della Regione Campania*" ed al "*Primo Rapporto sul Turismo in Campania*", elaborati rispettivamente nel 2002 e nel 2003 dall'Assessorato al Turismo della Regione Campania, che riportano, il primo, obiettivi strategici per la crescita delle presenze turistiche per comprensorio e per bacini di irradiazione della domanda nell'arco temporale 2000-2006; il secondo, la fotografia attuale del fenomeno turistico della Regione Campania.

ART. 2 - OBIETTIVI DEL SERVIZIO

La Regione Campania, da oltre 2000 anni, una delle destinazioni più famose nel mondo per i legami che la collegano con gli studi e la civiltà dell'occidente, crocevia di scambi economici e culturali, porta dell'Europa sul Mediterraneo, non poteva non essere anche una meta turistica di fondamentale interesse per il suo incomparabile patrimonio di risorse paesaggistiche, climatiche, termali, archeologiche e storico-culturali. Luogo di villeggiatura preferito dai romani, tappa essenziale del "Grand Tour" nell'800, è oggi una delle destinazioni turistiche più conosciute nel mondo. È la regione italiana che accoglie più turisti stranieri fra quelle meridionali e alcune sue destinazioni (grandi attrattori archeologici, isole del Golfo di Napoli, Penisola Sorrentino-Amalfitana, e altro ancora) conservano un immutato "*appeal*" per un vastissimo mercato nazionale e internazionale. Tuttavia, l'accresciuta competizione dell'industria turistica a livello mondiale, acuita dall'instabilità economica e politica, impone l'adozione di strategie di marketing, di strumenti di promozione continuamente adeguati all'evoluzione delle richieste e dei bisogni della società che esprime la domanda di turismo.

Per tale obiettivo, si rende prioritaria l'attivazione di un Osservatorio sul Turismo, in accordo a quanto previsto dalle "Linee Guida per lo Sviluppo Turistico della Regione Campania", approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3337 del 12/07/2002.

Questo strumento è divenuto indispensabile considerando che il ruolo riconosciuto del turismo - come strumento di sviluppo e di integrazione socioeconomica - può essere garantito soltanto se si dispone di una conoscenza approfondita delle condizioni del settore, possibile solo disponendo di credibili statistiche di base. In particolare, a livello regionale, per soddisfare l'esigenza degli utenti del settore pubblico e privato di disporre in tempo tecnicamente utile delle informazioni sulla domanda e sull'offerta turistica che consentano di programmare e gestire il fenomeno.

Pertanto, l'Osservatorio dovrà essere finalizzato a:

1. misurare e monitorare in modo continuo il grado di competitività dell'industria del turismo in Campania, fornendo in tempo reale informazioni sul volume dei movimenti turistici, le caratteristiche dei viaggi, il profilo del consumatore-turista, la spesa turistica e quanto altro utile alla conoscenza del fenomeno;
2. misurare e monitorare la consistenza dell'offerta turistica territoriale; in relazione alle continue e significative evoluzioni del mercato turistico nazionale ed internazionale, è di primaria importanza che la Regione Campania sia in grado di organizzare, gestire e offrire il proprio prodotto turistico. Per fare ciò è fondamentale analizzare prima di tutto la composizione dell'offerta turistica presente sul territorio campano non limitata alla sola ricettività ma estesa anche a categorie come servizi di supporto;
3. fornire gli strumenti necessari all'attività di programmazione sia di promozione della domanda, che del finanziamento di investimenti di supporto all'offerta, nonché analisi puntuali e comparate, serie storiche e riferimenti aggiornati sul turismo a livello internazionale;

4. rilevare, misurare e valutare gli influssi temporali della domanda sulla ricettività turistica per sviluppare strategie e politiche atte a favorire una più equilibrata distribuzione nel tempo e nello spazio dei flussi turistici, per un migliore utilizzo dei beni e delle strutture ed una occupazione più stabile e qualificata;
5. rilevare, misurare e valutare la dinamica dei prezzi dei servizi del settore di riferimento; lo studio ha la finalità di fornire elementi di conoscenza aggiornati sulle tendenze dell'economia napoletana e dell'evoluzione del mercato turistico al fine di attuare un adeguato orientamento nella fase di definizione delle scelte strategiche relative la " *destination* turistica Campania";
6. rilevare, misurare e valutare la dinamica dei flussi occupazionali nel settore turistico, con particolare riferimento all'utilizzo delle forme di lavoro quali part time, full time, stagionali, contratti di formazione-lavoro e sistema degli appalti nel turismo, rilevando altresì le tipologie di addetti, titolo di studio, età e provenienza;
7. rilevare, misurare e valutare la dinamica della formazione ai diversi livelli aziendali; il settore turistico ha una crescente necessità di soddisfare le aspettative, sempre più esigenti, dei turisti e, inoltre, di ricercare metodi e forme di accoglienza sempre più attrattivi. Risulta, quindi, molto importante indirizzare l'offerta turistica, verso nuovi percorsi di qualità. A questo scopo è fondamentale rilevare e monitorare le attività di formazione professionale, i livelli professionali interessati, sbocchi occupazionali e professionalità utilizzate;
8. guidare interventi correttivi di marketing, in tempo reale, in relazione a particolari tendenze della domanda o a determinate modalità di fruizione dell'offerta.

L'Osservatorio del Turismo deve rispondere in particolare alla crescente complessità del fenomeno turistico, che le statistiche ufficiali rappresentano in misura carente, limitata di fatto ai soli dati relativi ad arrivi e presenze nelle strutture ricettive (sul lato della domanda) e quelli relativi alla consistenza ricettiva (sul lato dell'offerta) quando invece è indispensabile disporre, con tempestività e completezza, di elementi essenziali quali ad esempio quelli relativi a:

- l'evoluzione e la crescita di fenomeni "nuovi": turismo sociale, giovanile, enogastronomico, religioso, ecc.; le forme ricettive non tradizionali (bed&breakfast, agriturismo e altre strutture extralberghiere), con particolare attenzione alle aree oggetto di investimento da parte della Regione Campania nell'ambito del POR Campania 2000-2006;
- gli indicatori essenziali ai fini della gestione della destinazione "Campania", quali la *customer satisfaction*, la spesa media procapite, interpretativi delle tendenze della domanda, motivazioni del viaggio, propensione al riacquisto, ecc.;
- le ricadute economiche, sociali e ambientali dell'attività turistica, quali:
 - il reddito e l'occupazione generati nel contesto complessivo, i fattori di moltiplicazione e di diffusione dei benefici, a livello diretto, indiretto e indotto;
 - il grado di accettazione del turismo da parte delle comunità locali;
 - l'impatto fisico dei flussi escursionistici in località particolarmente fragili e il calcolo della loro capacità di carico.

ART. 3 - specificazione delle ATTIVITÀ da realizzare

Le attività da realizzare si distinguono nelle macro-tipologie specificate ai successivi punti 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 e 3.5.

3.1 ELABORAZIONE DI RICERCHE, STUDI E INDAGINI

L'attività centrale dell'Osservatorio consiste nella realizzazione delle ricerche, studi e indagini illustrate ai successivi punti 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7.

3.1.1 ELABORAZIONE DEL RAPPORTO ANNUALE SUL TURISMO IN CAMPANIA

L'attività da realizzare - che dovrà prevedere una specifica sezione dedicata al turismo sociale, in attuazione di quanto previsto nelle "Linee Guida per lo Sviluppo del Turismo Sociale" pubblicate sul BURC n. 40/2003 - consiste in un insieme di rilevazioni, ricerche, indagini, sondaggi e studi tra loro strettamente correlati che dovranno essere organicamente sintetizzati, per ogni annualità del progetto, in un "Rapporto annuale sul Turismo in Campania", elaborato, pubblicato e diffuso dal soggetto affidatario, articolato in una Sezione Statistica e in una Sezione di Politica Economica, a loro volta disaggregate e arricchite da sottosezioni per approfondire temi di rilevante interesse esistenti o che dovessero emergere. Il Rapporto dovrà essere consegnato entro il primo bimestre dell'anno successivo a quello cui si riferisce il rapporto medesimo.

1. Sezione statistica

Questa sezione del Rapporto - che dovrà corrispondere a quanto specificato nella Direttiva Comunitaria 57/95 CE del Consiglio del 23 novembre 1995 relativa alla raccolta di dati statistici nel settore del turismo

(Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee n. L291/33. 6.12.95, IT) - avrà una natura essenzialmente statistica e dovrà essere finalizzata a fornire una descrizione dinamica e chiara delle situazioni di seguito riportate, adeguata all'esigenza di comprendere i fenomeni in atto, per gestire le politiche di intervento, per fornire al mondo della produzione e alle forze sociali dati statistici credibili.

Per garantire una migliore implementazione di detta attività e per consentire un adeguato sostegno alle strategie di marketing e comunicazione della Regione Campania, è necessario assicurare un modello continuo di scambio e aggiornamento di dati con l'ATI Publicis, affidataria del progetto per l'ideazione, realizzazione e gestione della campagna di direct e trade marketing per la promozione turistica della Regione Campania.

Le attività della sezione statistica dovranno porre particolare attenzione ai seguenti punti:

a) Quadro di riferimento del turismo a livello internazionale:

Lo scenario di riferimento (con i dati necessari a collocare il turismo italiano nel contesto internazionale: arrivi e presenze, bilancia turistica dei pagamenti, numero, dimensioni e caratteristiche esercizi ricettivi, ecc.) dovrà essere illustrato utilizzando opportunamente le statistiche ufficiali di Eurostat mentre le "stime" di altre fonti, ancorché di riconosciuta autorevolezza in ambito internazionale, nonché ricerche, elaborazioni e pubblicazioni basate su tali stime, provenienti da Ocse, Organizzazione Mondiale del Turismo, fonti comunitarie, Associazioni professionali, università, ecc., potranno essere utilizzate solo come indicatori di tendenza, evidenziando la loro caratteristica di stime e dopo averne valutata la qualità dei dati.

b) Quadro di riferimento del turismo a livello nazionale

Il quadro di riferimento dovrà essere definito utilizzando le statistiche ufficiali dell'ISTAT, i risultati di ricerche *ad hoc*, mentre dati, ricerche e pubblicazioni diffuse nell'ambito del turismo nazionale dall'Enit, dall'Ufficio Italiano Cambi, dalle Camere di Commercio, da associazioni imprenditoriali, ecc. potranno essere utilizzate solo come indicatori di tendenza, evidenziando la loro caratteristica di stime e dopo averne valutata la qualità dei dati.

In particolare, dovranno essere rilevati almeno i seguenti indicatori:

- andamento della domanda alberghiera ed extralberghiera, italiana e straniera per comprensori interregionali, per regione e per paese di provenienza;
- andamento dell'offerta alberghiera ed extralberghiera per tipologia di struttura ricettiva;
- stagionalità della domanda alberghiera ed extralberghiera, italiana e straniera per comprensori interregionali e per regione;
- spesa turistica: andamento storico della bilancia dei pagamenti turistici ripartita per regioni e per bacino di origine della domanda;
- domanda nei musei e siti archeologici statali, civici, etc;
- domanda nei parchi naturali e nelle aree protette;
- mobilità turistica per tipologia di mezzo di trasporto;
- domanda e offerta di portualità turistica;
- domanda e offerta di grandi eventi e mostre temporanee;
- domanda e offerta di parchi divertimento;
- servizi complementari al turismo: andamento dell'offerta di tour operator e agenzie di viaggi, di bar e ristoranti, per regione per capoluoghi di regione;
- andamento dei prezzi per i diversi servizi turistici;
- dinamica dei flussi occupazionali nel settore turistico
- dinamica della formazione ai diversi livelli aziendali
- altri indicatori (nei limiti previsti da Istat ed Eurostat) da definirsi successivamente con l'Assessorato al Turismo.

c) Quadro analitico del turismo in Campania:

Il quadro di riferimento dovrà essere definito utilizzando le statistiche ufficiali di provenienza regionale (Aziende di Soggiorno e APT, EPT), e derivanti da ricerche *ad hoc* di Università mentre dati, ricerche e pubblicazioni diffuse da fonti di riconosciuto prestigio potranno essere utilizzate soltanto dopo una valutazione critica della qualità dei dati.

In particolare, dovranno essere rilevati e monitorati almeno i seguenti indicatori:

- andamento della domanda alberghiera ed extralberghiera, italiana e straniera per provincia, sistemi locali di offerta turistica, capoluoghi di provincia e per paese di provenienza;
- andamento dell'offerta alberghiera ed extralberghiera per tipologia di struttura ricettiva, per provincia, sistemi locali di offerta turistica e capoluoghi di provincia;
- stagionalità della domanda alberghiera ed extralberghiera, italiana e straniera per provincia, sistemi locali di offerta turistica e capoluoghi di provincia;

- spesa turistica: andamento storico della spesa turistica per provincia;
- domanda nei musei e siti archeologici statali , civici, etc;
- domanda nei parchi naturali e nelle aree protette;
- mobilità turistica per tipologia di mezzo di trasporto (traffico crocieristico, mobilità aerea, ecc.);
- domanda e offerta di portualità turistica;
- domanda e offerta di grandi eventi e mostre temporanee;
- domanda e offerta di parchi divertimento;
- andamento dell'offerta di tour operator e agenzie di viaggi;
- andamento dei prezzi per i diversi servizi turistici;
- dinamica dei flussi occupazionali nel settore turistico;
- dinamica della formazione ai diversi livelli aziendali;
- altri indicatori (nei limiti previsti da Istat ed Eurostat) da definirsi successivamente con l'Assessorato al Turismo.

II. Sezione delle azioni

Questa parte sarà dedicata a descrivere le azioni svolte dall'Assessorato Regionale al Turismo nel corso dell'anno precedente. L'azione è finalizzata a rendere chiara e trasparente l'azione amministrativa, informando la comunità locale, gli operatori, gli studiosi e le istituzioni sulle attività realizzate dall'Assessorato al Turismo. Tra gli argomenti che formeranno oggetto di trattazione e comunicazione si ricordano:

- bilancio complessivo delle attività svolte nell'anno precedente, relazionandole a quelle degli anni precedenti;
- iniziative legislative adottate o in corso di adozione (Regolamenti e leggi approvate, disegni di legge presentati);
- iniziative promozionali, con particolare riferimento all'attuazione della legge regionale 24/84, loro stato di attuazione, eventuali risultati;
- iniziative per la promozione dell'immagine e la riconoscibilità del "prodotto Campania" e del sistema di offerta turistica regionale realizzate con i fondi del POR Campania 2000-2006;
- finanziamenti concessi per lo sviluppo delle attività ricettive, con particolare riferimento alla legge regionale 40/84;
- altre iniziative di rilevanza regionale, da definirsi successivamente con l'Assessorato al Turismo.

La sezione andrà costruita d'intesa con gli uffici dell'Assessorato al Turismo-AGC 13 competenti e attraverso indagini e interviste in profondità con i responsabili delle diverse iniziative.

3.1.2 ELABORAZIONE DI RELAZIONI TRIMESTRALI (NEWS) SUL TURISMO IN CAMPANIA

L'attività consiste nell'elaborazione, pubblicazione e diffusione di n. 4 rapporti stagionali, per ciascuna annualità interessata dall'intervento, rispettivamente destinati a prevedere gli andamenti nei singoli periodi stagionali e a raffrontare previsioni e andamento registrato. Sono da prevedersi le seguenti uscite:

1. *gennaio*: fornire un rapporto preliminare sull'andamento della stagione invernale e stime previsionali sulla stagione primaverile;
2. *marzo-aprile (in ogni caso prima del periodo pasquale)*: fornire un bilancio preliminare dell'andamento della stagione invernale e stime previsionali sulla stagione primaverile;
3. *giugno*: fornire un bilancio preliminare dell'andamento della stagione primaverile; stime previsionali sulla stagione estiva;
4. *ottobre*: rapporto preliminare sull'andamento della stagione estiva e stime previsionali sulla stagione invernale.

I Rapporti utilizzeranno la medesima tipologia di dati di cui al precedente punto 3.1.1.I.c. Stime e previsioni dovranno tuttavia essere formulate utilizzando soprattutto fonti di dati primarie (con chiara indicazione della fonte) e lo strumento del *panel* rappresentativo di operatori pubblici e privati, fonti universitarie di ricerca, con interviste ad osservatori privilegiati, ecc.

3.1.3 REALIZZAZIONE DI UNO STUDIO SUI PRODOTTI TURISTICI REGIONALI

L'attività da realizzare consiste nell'elaborazione, pubblicazione e diffusione di n. 1 studio, da presentarsi al termine del primo anno di progetto, ed un aggiornamento da presentarsi al termine delle attività, sui prodotti turistici regionali, finalizzato a chiarire il quadro complessivo dell'offerta turistica regionale, il suo rapporto competitivo, punti di forza e debolezza, prospettive e opportunità di sviluppo per ciascuno dei "prodotti turistici" che compongono l'offerta stessa, con particolare riferimento alle finalità dell'Osservatorio definite all'art. 2 del presente Capitolato Speciale d'Appalto. Lo studio sui prodotti turistici regionali deve essere rapportato ai sistemi turistici locali in modo da disporre contemporaneamente di analisi di portafoglio dei mercati e dei prodotti turistici e di analisi di portafoglio dei prodotti nei sistemi turistici locali, verificando per ciascun ambito territoriale, l'opportunità di

diversificare sia il portafoglio clienti che il portafoglio prodotti, senza rimanere legati solo a quelli di punta maturi che dimostrano scarsi margini di crescita.

In particolare si prevede di riferirsi, al minimo, ai seguenti prodotti turistici regionali:

- climatico/balneare;
- congressuale;
- crocieristico;
- culturale;
- enogastronomico;
- religioso;
- sociale;
- termale;
- altri.

Per ciascun prodotto dovrà essere fornito un quadro dell'andamento e delle tendenze del mercato a livello internazionale e nazionale, con particolare riferimento ai principali competitori, ed una analisi SWOT di livello regionale.

Il quadro di riferimento dovrà essere costruito ricorrendo agli strumenti tradizionali, quali:

- fonti di dati primarie e secondarie;
- interviste a osservatori privilegiati;
- ricerche e pubblicazioni aggiornate del turismo regionale (di provenienza: Aziende di Soggiorno, Cura e Turismo, Enti Provinciali del Turismo; associazioni imprenditoriali; camere di commercio; operatori pubblici e privati della mobilità; enti locali; etc).

3.1.4 ELABORAZIONE DI RELAZIONI SUI FLUSSI ESCURSIONISTICI

L'attività consiste nel monitoraggio dei flussi di visitatori nel contesto turistico della Regione Campania. Tali movimenti, che sfuggono alla contabilità nazionale, assumono una grande rilevanza per quanto riguarda l'impatto dei flussi escursionistici sul sistema dei servizi locali. In particolare, tale analisi dovrà interessare le località campane meta del turismo religioso come ad esempio Pietrelcina e tutte le altre aree interessate da significativi flussi escursionistici quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i grandi attrattori turistici come Pompei ed Ercolano interessati da un movimento crescente di visitatori con un forte impatto sull'intero sistema dei servizi primari e secondari (viabilità e parcheggi, raccolta rifiuti, ecc.) che è necessario accuratamente monitorare per mettere in grado l'amministrazione di intervenire tempestivamente. Il sistema di monitoraggio dovrà essere attivo per l'intera durata del progetto e i suoi risultati dovranno essere diffusi sotto forma di news semestrali con uscite da realizzarsi entro 30 giorni naturali dal termine di ciascun semestre.

3.1.5 ELABORAZIONE DI RICERCHE MONOTEMATICHE

L'attività consiste nell'elaborazione, pubblicazione e diffusione di n. 2 ricerche per ciascun anno, per complessive n. 4 ricerche da realizzarsi nell'arco temporale previsto dall'incarico. Gli argomenti sono i seguenti:

- Impatto del turismo sul sistema socio-economico.* Ricerca finalizzata a definire e misurare l'impatto delle attività turistiche sul sistema economico, sociale e sul PIL nella Regione Campania, sia a livello complessivo regionale sia articolata per sistema locale di offerta turistica coerentemente con le ripartizioni geografiche definite ai sensi del precedente punto 3.1.1.1.c.. Gli obiettivi principali sono: misurare gli impatti diretti, indiretti e indotti su reddito e occupazione; fornire un quadro di comparazione con la situazione a livello italiano, analizzando i diversi componenti dell'offerta (ricettività, intermediazione, pubblici esercizi, ecc.) e i diversi prodotti turistici, coerentemente con l'articolazione definita al precedente punto 3.1.3.; individuare gli effetti di moltiplicazione del reddito provocati dalla spesa turistica a livello di sistema e locale, ecc. con particolare attenzione a metodologie atte a misurare i fenomeni del mercato sommerso, dimensioni e occupazione.
- Soddisfazione attesa e percepita.* Questa Ricerca è finalizzata a rilevare il grado di soddisfazione dei turisti in Campania, con particolare riferimento a: capacità di accoglienza, ricettività alberghiera ed extralberghiera, mobilità, informazioni, sicurezza, servizi complementari, ecc.. Per ciascuna caratteristica dovrà essere fornito un quadro comparativo con i principali *competitors*.

Le ricerche monotematiche suddette avranno cadenza semestrale e dovranno essere consegnate entro 30 giorni naturali dal termine di ciascun semestre.

3.1.6 RAPPORTO SUL TURISMO SOCIALE

L'attività consiste nell'elaborazione, pubblicazione e diffusione, per ciascuna annualità interessata dall'intervento, di un Rapporto sul turismo sociale che dovrà illustrare le attività realizzate secondo quanto previsto dalle "Linee Guida per lo Sviluppo del Turismo Sociale" pubblicate sul BURC n. 40/2003. Dovrà pertanto indicare i dati statistici relativi al fenomeno e i commenti attinenti e illustrare l'evoluzione del mercato e le relative dinamiche specificando l'incidenza dei diversi attori e componenti. Il Rapporto dovrà essere consegnato entro il primo bimestre dell'anno successivo a quello cui si riferisce il rapporto medesimo.

3.1.7 ELABORAZIONE DEL RAPPORTO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI INTEGRATI TURISTICI RELATIVI AL POR CAMPANIA 2000-2006 E RICERCA INTORNO ALL'IMMAGINE DEI TERRITORI OGGETTO DEI PROGETTI INTEGRATI

L'attività consiste nell'elaborazione, pubblicazione e diffusione, per ciascuna annualità interessata dall'intervento, di un Rapporto annuale relativo allo stato di attuazione dei progetti integrati di natura turistica attivati e/o in corso di attivazione nell'ambito del POR Campania 2000-2006:

- P.I. Filiera Turistica Enogastronomica;
- P.I. Filiera Termale;
- P.I. Portualità Turistica;
- P.I.T. Borgo Termino Cervialto;
- P.I.T. Isole del Golfo;
- P.I.T. Monti Picentini;
- P.I.T. Penisola Sorrentino-Amalfitana;
- P.I.T. Piana del Sele;
- P.I.T. Pietralcina;
- P.I.T. Ravello-Città della musica.

Per ciascun progetto integrato dovrà essere illustrato lo stato di attuazione con riferimento a:

- interventi infrastrutturali;
- regimi di aiuto alle imprese;
- promozione turistica;
- altre azioni previste e/o realizzate all'interno del progetto.

Al fine di completare tale analisi, rivolta essenzialmente all'evoluzione dell'offerta nei territori e per le filiere di prodotto interessate dai progetti integrati, si richiede di evidenziare l'immagine percepita di ciascun territorio oggetto di intervento utilizzando un mix di fonti di dati primarie e secondarie. Nell'ambito della prima tipologia di strumenti si richiede, per esempio, il ricorso ad appositi *focus group* tarati sulle tipologie di target di domanda definite all'interno dei progetti integrati ovvero coerenti con la loro idea-forza.

Il Rapporto dovrà essere consegnato entro il primo bimestre dell'anno successivo a quello cui si riferisce il rapporto medesimo.

3.2 ORGANIZZAZIONE DEI DATI DELL'OSSERVATORIO DEL TURISMO E LORO DIFFUSIONE E PUBBLICIZZAZIONE

Si prevede la creazione, gestione e manutenzione per l'intera durata dell'affidamento di un sito internet dell'Osservatorio del Turismo, che dovrà prevedere una specifica sezione dedicata al turismo sociale, in attuazione di quanto previsto nelle "Linee Guida per lo Sviluppo del Turismo Sociale" pubblicate sul BURC n. 40/2003. Tale sito internet dovrà essere accessibile attraverso il Portale del Turismo della Regione, sia da parte della comunità degli operatori, sia da parte delle istituzioni e degli studiosi. Il sito è finalizzato a concentrare e rendere disponibile la documentazione prodotta, nell'ambito dell'Osservatorio (rapporti, news, ricerche ad hoc, ecc.) ed a reperire e utilizzare tutti gli studi, ricerche e pubblicazioni realizzati nell'ambito dell'Osservatorio. Dovrà essere garantito il costante aggiornamento del sito Internet e la disponibilità in tempo reale dei dati da parte dell'Assessorato Regionale al Turismo-AGC 13 per gli scopi connessi alle attività istituzionali.

3.3 IDENTIFICAZIONE DI UNA LINEA (GABBIA) GRAFICA DI COMUNICAZIONE

Il Soggetto aggiudicatore dovrà predisporre una linea (gabbia) grafica per identificare e connotare tutti i prodotti dell'Osservatorio del Turismo: rapporti, ricerche, pubblicazioni, ecc. che verranno in tal modo essere riconosciuti come componenti di un unico progetto e prodotto.

Dovrà, comunque, essere previsto un coordinamento funzionale con l'ATI Publicis, affidataria del progetto per l'ideazione, realizzazione e gestione della campagna di direct e trade marketing per la promozione turistica della Regione Campania, al fine di assicurare l'opportuna coerenza e integrazione nelle strategie di comunicazione dell'Amministrazione.

3.4 STAMPA

Dovrà essere assicurata la stampa di un adeguato numero di copie cartacee e su formato CD-ROM delle diverse pubblicazioni, tenendo presente le seguenti tirature cartacee minime per ciascuna edizione.

Pubblicazione	Tiratura minima per edizione cartacea	Tiratura minima per CD-ROM
Rapporto annuale sul Turismo in Campania	10.000	10.000
Relazioni trimestrali (newsletter)	25.000	-
Studio sui prodotti turistici regionali	5.000	5.000
Relazioni semestrali sui flussi escursionistici	3.500	-
Ricerche monotematiche	5.000	5.000
Rapporto sul Turismo Sociale	10.000	-
Rapporto annuale sui progetti integrati	5.000	5.000

Tutti i materiali di comunicazione devono riportare in evidenza i loghi dell'Unione Europea e della Regione Campania nonché l'espressa indicazione che l'attività è finanziata dal POR Campania 2000-2006 misura 4.7 nel rispetto di tutte le indicazioni contenute nelle "Linee guida e strumenti per comunicare il POR Campania 2000-2006" e delle disposizioni in materia di comunicazione stabilite a livello nazionale e comunitario.

La definizione dei formati e le caratteristiche del materiale informativo sarà oggetto della proposta creativa degli offerenti. Come già indicato, dovrà essere previsto un coordinamento funzionale con l'ATI Publicis, affidataria del progetto per l'ideazione, realizzazione e gestione della campagna di direct e trade marketing per la promozione turistica della Regione Campania, al fine di assicurare l'opportuna coerenza e integrazione nelle strategie di comunicazione dell'Amministrazione.

3.5 PUBBLICIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DEI PRODOTTI DELL'OSSERVATORIO

Per la pubblicizzazione e diffusione delle attività dell'Osservatorio, occorre prevedere:

- la costruzione e aggiornamento di una banca dati dei soggetti, pubblici e privati, cui comunicare le novità dell'Osservatorio (*mailing list*);
- la distribuzione via posta e via posta elettronica delle relazioni trimestrali e semestrali (news) a tale mailing list;
- distribuzione degli altri prodotti;
- l'organizzazione di n. 5 convegni di presentazione in sedi diverse dei vari Rapporti (*Rapporto annuale sul Turismo in Campania, Studio sui prodotti turistici regionali, Ricerche monotematiche, Rapporto sul Turismo Sociale e Rapporto annuale sui progetti integrati*) coordinando tali iniziative con quelle istituzionali dell'Assessorato al Turismo, eventualmente anche nell'ambito di alcune Borse e Fiere del Turismo;
- la realizzazione del materiale di base (locandine, cartelline, blocco notes, penne, ecc.) da utilizzare nell'ambito dei convegni di presentazione;
- la realizzazione di redazionali sulle attività dell'Osservatorio da diffondere attraverso mezzi di comunicazione generalisti e di settore, secondo modalità da concordare con l'Assessorato al Turismo.

ART. 4 - VALORE DELL'APPALTO, PAGAMENTI E FATTURAZIONI

L'importo complessivo presunto a base di gara ammonta a € 1.500.000,00= IVA esclusa, relativo all'intera durata del servizio. Il valore del contratto stipulato a seguito del presente appalto sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario.

Il prezzo indicato in offerta si intende onnicomprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie al servizio articolato nelle sue varie prestazioni, compreso ogni costo relativo alla distribuzione di tutto il materiale prodotto.

L'Amministrazione erogherà una anticipazione pari al 20% dell'importo di aggiudicazione IVA compresa, che è subordinata alla costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, che contenga le medesime clausole specificate per la cauzione definita al successivo art. 12.

Il corrispettivo dovuto dall'Amministrazione verrà erogato, con le modalità specificate nel contratto, a seguito di presentazione di regolari fatture.

Dette fatture dovranno essere intestate e inviate, come specificato nel contratto, al Settore Sviluppo e Promozione Turismo che provvederà, successivamente alla verifica della regolare e corretta esecuzione del servizio, entro 60 giorni dal ricevimento delle medesime, alla liquidazione delle stesse.

L'Appaltatore deve comunicare alla Regione, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente [n.... presso ... (CIN ... codice CAB ...codice ABI) intestato a] su cui accreditare il corrispettivo contrattuale. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto di Credito sopra designato, per qualsiasi causa avvenga ed anche qualora ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a Istituto non più autorizzato a riscuotere.

Eventuali rilievi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione del servizio, notificati all'Impresa a mezzo raccomandata AR, telefax o e-mail, determinano la sospensione del termine di pagamento precedentemente specificato, relativamente alla/e fattura/e contestata/e.

ART. 5 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà la durata di un biennio dalla data di stipulazione del contratto. In caso di avvio delle attività in pendenza della sottoscrizione del contratto il termine iniziale decorrerà dalla data del verbale di avvio del servizio.

ART. 6 - GRUPPO DI LAVORO

Deve essere garantita la disponibilità di un gruppo di lavoro, coerente (in qualità e quantità) con le esigenze dei servizi richiesti dal presente Capitolato speciale d'appalto.

In particolare, il gruppo di lavoro, diviso per livello di professionalità, deve essere composto almeno da:

- un esperto di Statistica del Turismo con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- un esperto di Economia con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- un esperto di Marketing del Turismo con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara;
- un esperto di Progettazione ed Elaborazione di Base di Dati con almeno 10 anni di esperienza professionale qualificata e documentata nel campo oggetto della gara.

I componenti del gruppo di lavoro devono possedere titoli professionali idonei a garantire la migliore realizzazione dei servizi e documentare l'esperienza nel campo oggetto del loro specifico intervento.

Non è ammesso il cumulo dei profili da parte di una stessa persona ai fini dell'osservanza della presente condizione.

Il gruppo di lavoro non deve essere modificato, né nel numero complessivo, né nella persona dei singoli componenti, se non per motivata ragione e con l'assenso dell'Amministrazione aggiudicatrice. Il mancato rispetto di tale disposizione costituisce causa di risoluzione anticipata del contratto.

Per contro, l'Amministrazione aggiudicatrice potrà richiedere la sostituzione di uno o più componenti del gruppo di lavoro qualora nel corso dell'incarico la prestazione professionale risulti inadeguata rispetto a quanto dichiarato e rispetto al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

L'aggiudicatario dovrà garantire all'Amministrazione un'interfaccia continua.

ART. 7 - COMPITI DELLA REGIONE

Per assicurare la massima fluidità ed efficacia dei rapporti reciproci nell'esecuzione del presente affidamento, a partire dalla stipula del contratto e per tutta la durata della prestazione del servizio, l'Area Generale di Coordinamento "Sviluppo Attività del Settore Terziario" - Settore Sviluppo e Promozione Turismo, avvalendosi della Commissione di monitoraggio di cui al successivo art. 13, curerà il coordinamento delle seguenti attività:

- definizione delle linee di indirizzo strategico;
- variazioni del programma oggetto del contratto di servizio;
- monitoraggio sull'esecuzione del Servizio oggetto di gara.

ART. 8 - OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO

Compito dell'aggiudicatario sarà quello di eseguire i servizi oggetto di gara così come delineati nel precedente art. 3, al fine di conseguire gli obiettivi di cui all'art. 2.

L'aggiudicatario deve garantire la reperibilità e uno stretto collegamento con l'Amministrazione. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà costituire una sede operativa a Napoli e partecipare agli incontri periodici programmati sull'avanzamento del progetto, secondo le esigenze dell'Amministrazione stessa. L'aggiudicatario ha l'obbligo di attenersi, durante la realizzazione del servizio oggetto della gara, alle direttive che saranno impartite dall'Amministrazione aggiudicatrice e ad accettare, in ogni momento, verifiche sull'andamento dello stesso.

In particolare l'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- a) garantire il rispetto dei tempi di attuazione così come previsti dal cronogramma di progetto;
- b) garantire la continuità operativa del Servizio;
- c) garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con le competenti Strutture della Regione, secondo i tempi, le modalità e le esigenze da queste manifestati;

- d) non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- e) non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del Servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con l'Amministrazione secondo quanto previsto al precedente art. 6.

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Per ogni altro obbligo inerente i finanziamenti a valere sui fondi strutturali si rinvia al successivo art. 11.

L'aggiudicatario dovrà definire, entro 15 giorni naturali dall'avvio del servizio, un Piano Operativo dettagliato delle attività correlato di Cronoprogramma analitico, da realizzarsi entro il primo anno, con l'individuazione dei tempi e delle modalità di realizzazione di ciascun servizio, in conformità con l'Offerta Tecnica.

Per l'anno successivo, l'aggiudicatario dovrà presentare il Piano Operativo dettagliato delle attività completo di Cronoprogramma analitico, entro al massimo 60 giorni antecedenti la data di scadenza del primo programma annuale.

Al termine del servizio e, su richiesta, anche in corso d'opera, i materiali fotografici, editoriali (compresi format e master) e quanto altro realizzato nell'ambito della fornitura del servizio dovranno essere consegnati alla Regione Campania, che ne è proprietaria.

La Regione ne deterrà tutti i diritti per l'eventuale utilizzazione per qualsiasi scopo riterrà opportuno, mettendoli a disposizione degli altri settori regionali che vorranno farne uso nell'ambito delle proprie attività istituzionali.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario procedere ad una rendicontazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dell'appalto e l'imputazione dei costi per la parte del servizio prestata.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario provvederà a nominare, nell'ambito della propria struttura organizzativa, un responsabile del servizio, individuato quale unico referente in ordine a tutte le problematiche e contestazioni inerenti al servizio oggetto dell'appalto.

Tale responsabile deve garantire la sua reperibilità, fornendo all'uopo un recapito telefonico e di fax per eventuali comunicazioni relative al servizio stesso.

ART. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente anche in materia di lotta alla mafia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare in capo all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, il possesso dei requisiti dichiarati, anche mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità. In caso di mancato possesso di uno o più requisiti dichiarati la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto mediante lo scorrimento della graduatoria dei punteggi.

Il prestatore di servizi aggiudicatario, ove gli sia richiesto, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre con le modalità in essa contenute tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici e economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazioni e, comunque, in particolare:

1. bilanci consuntivi, compresi gli eventuali allegati, relativi agli esercizi finanziari 2002, 2003, 2004;
2. fatture e registro IVA e corrispettivi relativi ai tre esercizi finanziari antecedenti al bando di gara;
3. contratti e relative dichiarazioni di regolare esecuzione;
4. eventuali autorizzazioni, previste dalla normativa nazionale e regionale, per l'esecuzione del servizio in questione;
5. copia dei modelli D.M. 10 ed F24, copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni nonché informazioni sul numero dei lavoratori da occupare, le loro qualifiche ed il criterio di assunzione;
6. il deposito cauzionale definitivo di cui al successivo art. 12;
7. l'indicazione dei nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati personali;
8. il versamento della somma, quantificata dall'Amministrazione, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara ed, eventualmente, contrattuali.

In caso di aggiudicazione da parte un raggruppamento di imprese non ancora costituito, le singole persone giuridiche facenti parte del raggruppamento, antecedentemente la stipula del contratto, devono conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo.

Né l'approvazione della graduatoria, né l'aggiudicazione costituiranno per l'Amministrazione obbligo a stipulare il contratto di appalto. Il soggetto aggiudicatario non potrà far valere, in tale caso, alcuna forma di responsabilità, neanche di natura precontrattuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'avvio del servizio nelle more della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi del protocollo di legalità siglato tra la Regione Campania e il Prefetto di Napoli in data 20 gennaio 2005 le clausole di cui all'elenco che segue devono formare parte integrante del contratto da stipularsi con l'impresa aggiudicataria:

Clausola n. 1

"La sottoscritta impresa offerente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alle gare";

Clausola n. 2

"La sottoscritta offerente si impegna a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori";

Clausola n. 3

"La sottoscritta impresa offerente allega alla presente un'apposita dichiarazione con l'indicazione delle imprese subappaltatrici, titolari di noli nonché titolari di contratti derivati e subcontratti, comunque denominati, nonché i relativi metodi di affidamento" e dichiara che i beneficiari di tali affidamenti non sono in alcun modo collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla gara- informa singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario tali subappalti o subaffidamenti non saranno consentiti";

Clausola n. 4

"La sottoscritta impresa offerente si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese danneggianti - furti di beni personali o in cantiere, ecc.), come da modello di dichiarazione allegato" che forma parte integrante del presente protocollo.

L'impresa che si renderà responsabile della inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata di non gradimento per l'Ente che pertanto procederà alla rescissione del relativo contratto di appalto.

ART. 11 - PRESCRIZIONI IN MATERIA DI FONDI STRUTTURALI

L'affidamento de quo è finanziato a valere sui fondi del POR Campania 2000-2006 Misura 4.7. L'Aggiudicatario, pertanto, si obbliga al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- 1) osservare i principi e le disposizioni contenute nei Regolamenti comunitari: n. 1260/1999; n. 1685/2000; n. 438/2001; n. 2355/2002, n. 1159/2000 e n. 448/2004 per quanto di competenza;
- 2) osservare gli obiettivi e le specifiche previsioni della Misura 4.7 del por Campania 2000-2006, oltre che della normativa comunitaria e nazionale in materia d'appalti di servizi e forniture;
- 3) rispettare, per quanto di competenza, il Disciplinare Regionale per l'Acquisizione di Beni e Servizi nell'Ambito delle Misure del POR Campania, di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 665 del 31/05/2005;
- 4) rispettare le scadenze comunicate dal Responsabile di Misura durante tutto il ciclo di vita delle operazioni cofinanziate per la rendicontazione delle spese;
- 5) realizzare, mantenere e custodire in sicurezza il fascicolo di progetto, contenente tutta la documentazione afferente alla gestione amministrativa e contabile del progetto;
- 6) apporre sull'intera documentazione amministrativa e contabile portata in rendicontazione sul POR Campania 2000-2006, la seguente dicitura: "Attività/Operazione cofinanziata dal POR Campania 2000-2006, Fondo FESR, Misura 4.7";
- 7) inoltrare al Responsabile di Misura di riferimento, nei tempi da questo prescritti, unitamente al rendiconto finale dettagliato delle attività/operazioni eseguite ovvero dei beni acquisiti, una relazione tecnica delle stesse;
- 8) garantire la custodia e messa in sicurezza dei documenti giustificativi delle operazioni ammesse a finanziamento sulla Misura POR Campania 2000/2006, conformemente all'art. 38, paragrafo 6, del Reg. CE 1260/99, per un periodo minimo di tre anni successivamente al pagamento da parte della Commissione UE del saldo dell'intervento comunitario sul POR, ferme restando le disposizioni nazionali in materia; la documentazione predetta dovrà essere messa a disposizione della Regione in qualsiasi momento;
- 9) garantire che le strutture e le attrezzature, sia proprie che di terzi, utilizzate nello svolgimento delle attività, corrispondano ai requisiti delle vigenti normative in materia di idoneità e sicurezza;
- 10) garantire alle strutture competenti della Regione (Responsabile di Misura, Responsabile di Fondo, Autorità di pagamento, Ufficio di controllo di secondo livello), del Ministero dell'Economia e delle Finanze (IGRUE) e dei servizi ispettivi della Commissione UE, l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa al progetto ammesso a cofinanziamento del POR Campania;
- 11) utilizzare, in modo evidente, nell'ordine indicato dal Reg. CE 1159/00 e nella DGR 714 del 20/02/03, il logo dell'Unione Europea, del Fondo e della misura interessata, anche con il supporto del Servizio

“Comunicazione integrata del POR” che per gli aspetti tecnici provvederà a verificare il rispetto di tali adempimenti;

- 12) rispettare quanto stabilito dal Reg. CE 1159/00, dalla D.G.R.C. n. 714 del 20/02/03 e dalle “Linee guida e strumenti per comunicare il POR Campania 2000-2006”;
- 13) con riferimento all’ *“Informazione e pubblicità sugli interventi dei fondi strutturali”* l’aggiudicatario dovrà fare riferimento al quadro normativo che discende, in via principale, da due regolamenti comunitari: il regolamento (CE) n. 1260/1999 sui fondi strutturali (artt. 34 e 46) e il regolamento (CE) n. 1159/2000 pubblicato sulla GUCE n. L130/30 del 31.05.2000 sulle “azioni informative e pubblicitarie, a cura degli stati membri, sugli interventi dei fondi strutturali”.
- 14) utilizzare in modo evidente, oltre al logo istituzionale della Regione Campania, Assessorato al Turismo e ai Beni Culturali anche il logo elaborato dall’ATI Publicis, affidataria del progetto per l’ideazione, realizzazione e gestione della campagna di direct e trade marketing per la promozione turistica della Regione Campania, nel rispetto delle prescrizioni indicate nel manuale d’uso dello stesso disponibile presso la Regione Campania;
- 15) garantire il coordinamento e l’integrazione delle azioni di comunicazione e di direct e trade marketing contenute nell’intervento con quelle avviate o in corso di realizzazione da parte della Regione Campania.

ART. 12 - CAUZIONE DEFINITIVA

L’affidatario entro il termine fissato per la stipula del contratto dovrà prestare una cauzione definitiva nella misura pari al 10% dell’importo di aggiudicazione mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93 ed ss.mm.ii.) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l’esercizio del ramo cauzioni.

La polizza fidejussoria o la fideiussione dovrà espressamente prevedere:

- l’esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia al termine di cui all’art. 1957, I comma, C.C.;
- la scadenza successiva al termine di durata del servizio, così come indicato con la comunicazione di aggiudicazione provvisoria;
- che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti della Regione, è esclusivamente quello dell’Autorità Giudiziaria di Napoli.

La cauzione definitiva sarà costituita a garanzia dell’adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni derivati dall’inadempimento delle obbligazioni stesse.

E’ fatto salvo l’esperimento di ogni altra azione, qualora la cauzione fosse insufficiente.

L’intero importo sarà mantenuto, nell’ammontare iniziale stabilito, per tutta la durata del contratto.

Lo svincolo sarà disposto dalla Regione solo a seguito dell’accertamento della completa e regolare esecuzione dell’appalto nonché ultimata ogni ragione contabile tra la stessa Regione e l’aggiudicatario

Il predetto deposito cauzionale dovrà essere tempestivamente reintegrato dal gestore qualora, in corso di esecuzione del contratto, esso sia stato parzialmente o totalmente incamerato dalla Regione.

Nessun interesse sarà dovuto sulle somme versate a titolo di deposito cauzionale.

ART. 13 - COMMISSIONE DI MONITORAGGIO

La Regione si riserva in ogni tempo di verificare l’esecuzione del presente contratto.

A tal fine, con atto monocratico del Dirigente del Settore Sviluppo e Promozione del Turismo, sarà nominata un’ apposita Commissione di Monitoraggio che svolgerà le sue funzioni fino all’accettazione globale di tutti i servizi da parte della Regione stessa.

Nello stesso atto monocratico saranno disciplinate le modalità di funzionamento della Commissione che sarà composta da 5 membri scelti tra il personale interno all’amministrazione ed avrà il compito di:

1. verificare la coerenza dei Piani Operativi con l’offerta tecnica proposta dall’aggiudicatario;
2. monitorare tutte le attività relative all’intero servizio e verificare la coerenza delle stesse con i Piani Operativi ed il rispetto dei Cronoprogrammi di cui all’art. 8;
3. verificare l’esattezza delle prestazioni oggetto del presente appalto e segnalare eventuali scostamenti quantitativi e qualitativi dei livelli di servizio rispetto alle prescrizioni stabilite nel presente Capitolato, nell’Offerta Tecnica e nel contratto d’appalto;
4. verificare, sulla base del rendiconto trimestrale predisposto dall’aggiudicatario, la congruità delle spese sostenute rispetto ai costi unitari indicati nell’offerta economica.

La Commissione, alle scadenze fissate nell’atto monocratico del dirigente il Settore Sviluppo e Promozione Turismo, predisporrà e trasmetterà allo stesso Dirigente una relazione dettagliata sulle risultanze delle verifiche effettuate ed, a conclusione delle prestazioni oggetto dell’appalto, attesterà la regolarità di esecuzione del servizio

Art. 14 DIVIETO ALLA DITTA AGGIUDICATARIA DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicataria non può sospendere il servizio con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con la Regione. La sospensione unilaterale del servizio da parte dell'aggiudicataria costituisce inadempimento contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto ex art. 1456 C.C.. Restano a carico della stessa aggiudicataria tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

ART. 15 - INADEMPIMENTO E PENALI

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esatto adempimento del servizio prestato dalla aggiudicataria.

La Regione considera quali obbligazioni essenziali del presente capitolato l'esecuzione delle attività e l'elaborazione di tutti i documenti secondo la tempistica indicata all'art. 3.

In particolare, in caso di ritardo superiore a 7 (sette) giorni nella consegna di ciascuno degli elaborati individuati all'art. 3, la Regione provvederà ad applicare una penale pari a € 500,00 per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il maggior danno, ivi incluso quello all'immagine della Regione Campania.

La Regione qualora rilevi un inadempimento, provvederà a darne tempestiva comunicazione a mezzo fax al responsabile del servizio che potrà far pervenire eventuali osservazioni entro le 48 ore successive. La Regione si riserva di applicare le predette penali mediante corrispondente decurtazione degli importi dovuti a titolo di corrispettivo dell'appalto.

A seguito dell'applicazione di n. 3 penali, la Regione, ritenendo tali comportamenti lesivi e pregiudizievoli al buon andamento del rapporto negoziale, oltre che della propria immagine, procederà alla risoluzione del contratto ex art 1456 C.C., dandone comunicazione all'appaltatore mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento ed incamerando l'intero importo della cauzione a titolo di risarcimento forfetario dei danni.

ART. 16 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

La Regione si potrà avvalere della facoltà di risoluzione automatica del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. dando comunicazione all'aggiudicatario mediante lettera raccomandata A.R. di tale volontà nelle seguenti ipotesi:

1. il venir meno a seguito dell'aggiudicazione o durante l'esecuzione del contratto dei requisiti prescritti nel bando di gara, nel disciplinare e nel presente capitolato;
2. frode e grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
3. cessione dell'Azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atto di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
4. per gravi e reiterate violazioni delle norme di legge e/o del presente capitolato imputabili a dolo o colpa grave dell'aggiudicatario;
5. per mancata costituzione o reintegrazione della cauzione;
6. mancata realizzazione del rapporto sul turismo con i contenuti e le modalità di cui al precedente art. 3.1.1;
7. mancata realizzazione delle news trimestrali con i contenuti e le modalità di cui al precedente art. 3.1.2
8. mancata realizzazione degli studi sui prodotti turistici regionali con i contenuti e le modalità indicate all'art. 3.1.3;
9. mancata realizzazione delle relazioni sui flussi escursionistici con i contenuti e le modalità di cui al precedente art. 3.1.4;
10. mancata realizzazione delle ricerche monotematiche con i contenuti e le modalità di cui al precedente art. 3.1.5;
11. mancata realizzazione del rapporto sul turismo sociale con i contenuti e le modalità di cui al precedente art. 3.1.6;
12. mancata realizzazione del rapporto sullo stato di attuazione dei progetti integrati turistici relativi al POR Campania 2000-2006 e della ricerca intorno all'immagine dei territori oggetto dei progetti integrati con i contenuti e le modalità di cui al precedente art. 3.1.7 ;
13. mancata creazione, gestione e manutenzione per l'intera durata dell'affidamento di un sito internet dell'Osservatorio del Turismo secondo le modalità stabilite dal precedente art. 3.2;
14. mancata stampa delle copie cartacee e su formato CD-ROM delle diverse pubblicazioni secondo le modalità stabilite dal precedente art. 3.4;
15. mancata costruzione e aggiornamento di una banca dati dei soggetti, pubblici e privati, cui comunicare le novità dell'Osservatorio (*mailing list*) di cui al precedente art. 3.5;
16. la mancata distribuzione via posta e via posta elettronica delle relazioni trimestrali e semestrali (news) a tale mailing list nei termini di uscita stabiliti, rispettivamente, dai precedenti artt. 3.1.2 e 3.1.4;
17. la mancata organizzazione di n. 5 convegni di presentazione dei prodotti realizzati secondo le modalità stabilite nel precedente art. 3.5;
18. la mancata realizzazione di redazionali sulle attività dell'Osservatorio da diffondere attraverso mezzi di comunicazione generalisti e di settore, secondo le modalità definite dal precedente art. 3.5;
19. il verificarsi dell'ipotesi di cui all'art. 14;
20. il verificarsi dell'ipotesi di cui all'art. 15, ultimo comma;
21. il verificarsi dell'ipotesi di cui all'art. 22, ultimo comma.

La risoluzione fa sorgere in capo all'Amministrazione appaltante il diritto di incamerare la cauzione definitiva, la sospensione dei pagamenti, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre che alla corresponsione delle maggiori spese che la Regione dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale affidando a terzi il servizio o la sua parte rimanente in danno dell'affidatario inadempiente.

ART. 17 - GARANZIA

I lavori realizzati, i materiali prodotti, le forniture e quanto altro realizzato in esecuzione del presente appalto sono di proprietà della Regione. L'affidatario non potrà utilizzare per sé né fornire a terzi dati e informazioni sui lavori oggetto di contratto o pubblicare gli stessi, in misura anche parziale, senza il preventivo assenso scritto dell'Amministrazione.

ART. 18 - RESPONSABILITÀ

L'aggiudicataria solleva l'amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività del servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'amministrazione oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

ART. 19 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

È fatto espresso divieto all'appaltatore di cedere il contratto o subappaltare, in tutto od in parte, l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto. La cessione ed il subappalto determinano la risoluzione di diritto del contratto ed il diritto della stazione appaltante di agire per il risarcimento di ogni eventuale danno.

ART. 20. VARIAZIONI E SOSPENSIONI DEL SERVIZIO

La Regione si riserva di apportare al programma offerto le variazioni che riterrà più opportune senza che ciò determini variazioni dell'importo contrattualmente pattuito. Tali variazioni saranno comunicate all'aggiudicatario con un anticipo di almeno 1 mese rispetto alla programmazione esecutiva.

La Regione si riserva il diritto di sospendere in tutto o in parte il servizio e di risolvere il contratto per sopravvenute ragioni di interesse pubblico. In tal caso sarà dovuto all'aggiudicatario il compenso per le attività già svolte, ove non ancora corrisposto.

ART. 21 - RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, le finalità e le modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente rivolte all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara. Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'esclusione dalla gara stessa.

A sua volta l'impresa aggiudicataria deve garantire che i dati, di cui verrà in possesso, siano tutelati secondo le modalità di cui alla predetta normativa obbligandosi ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle amministrazioni e da altri organismi in relazione al servizio nonché sui risultati delle attività di realizzazione dello stesso.

L'aggiudicataria, nell'adempimento dei propri obblighi contrattuali verso la Regione Campania e nell'esecuzione delle conseguenti operazioni di trattamento di dati personali osserverà le condizioni riportate di seguito, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 196/03 "Codice Privacy". In particolare:

- richiederà l'autorizzazione della Regione Campania, qualora, per lo svolgimento dell'attività oggetto della prestazione, il Fornitore abbia bisogno di svolgere operazioni sui dati personali diverse da quelle strettamente attinenti l'oggetto della prestazione contrattuale;
- osserverà gli obblighi contrattuali predisponendo, con tempestiva informazione alla Regione, ogni misura di sicurezza fisica, logica ed organizzativa necessaria a garantire il rispetto dell'integrità ed esattezza dei dati personali trattati, nonché la liceità del trattamento avendo cura di disporre, per la custodia e le altre previste operazioni di trattamento dei dati sensibili, misure adeguate alla particolare natura dei dati trattati.

In particolare, l'aggiudicatario adotterà mezzi tecnici e misure organizzative tali da evitare rischi di:

- distruzione, perdita o alterazione dei dati,
- accessi ai dati da parte di soggetti non autorizzati,
- uso dei dati non conforme agli scopi dichiarati,
- uso non consentito dei dati utilizzati.

Inoltre:

- presterà particolare cautela nel trattamento dei dati sensibili e opererà solo nei modi richiesti dagli obblighi contrattuali e nel pieno rispetto di ogni prescrizione di legge;
- non procederà alla comunicazione dei dati a terzi se non previa specifica autorizzazione per iscritto della Regione Campania e nel rispetto delle prescrizioni di legge;

(oppure, in caso di comunicazione per adempiere ad un obbligo contrattuale)

- procederà alla comunicazione a terzi dei dati - qualora necessaria per l'adempimento degli obblighi contrattuali - nel rispetto delle prescrizioni di legge e garantendosi che i dati trasmessi giungano al destinatario esatti e siano da questi utilizzati per fini leciti;
- avvertirà la Regione Campania di qualsiasi evento che a seguito dell'esecuzione della prestazione contrattuale possa aver causato l'alterazione dei dati.

Per quanto concerne i rapporti privacy diretti tra la Regione Campania e l'aggiudicatario si evidenzia che ognuno di loro nei confronti dell'altro riveste la posizione di interessato e di Titolare del trattamento.

Quali Titolari del trattamento le parti si danno reciprocamente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Codice Privacy, che le informazioni raccolte presso l'interessato, per la finalità di eseguire il presente contratto, saranno trattate con mezzi automatizzati o manuali e concernono dati comuni il cui mancato conferimento importerebbe l'impossibilità di eseguire la presente scrittura. Le informazioni non saranno diffuse né trasferite all'estero.

La comunicazione avrà luogo esclusivamente per l'esecuzione degli obblighi di legge nonché per finalità fiscali e contabili. Tali informazioni potranno essere comunicate a dipendenti che, ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alla gestione del presente contratto.

Ognuna delle parti informa l'altra che potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 tra cui quelli di cancellazione, di opposizione e di accesso, rivolgendosi direttamente presso le sedi delle società indicate nel presente contratto.

ART. 22 - INCEDIBILITÀ DEI CREDITI

I crediti derivanti dall'esecuzione del contratto non possono essere ceduti a terzi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1260, II comma, del Codice Civile.

I crediti non possono formare oggetto di cessioni e di nessun atto di disposizione da parte del creditore neanche a scopo di garanzia, né tantomeno possono essere incassati da soggetti diversi dal creditore che, quest'ultimo, abbia investito di un ruolo rappresentativo e/o gestorio. A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono esclusi, tra gli altri, i mandati ad esigere e le deleghe all'incasso.

La violazione di quanto appena disposto attribuisce il diritto alla stazione appaltante di risolvere il rapporto contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. con conseguente diritto al risarcimento dei danni.

ART. 23- PROROGA E RINNOVO

La Regione si riserva la facoltà di disporre la proroga del servizio oggetto del presente capitolato per un periodo di un anno dal termine delle attività, alle medesime condizioni contrattuali, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara e nel rispetto della disciplina vigente.

La Regione si riserva la facoltà di disporre il rinnovo del contratto alle medesime condizioni contrattuali.

L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 7 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 157/95.

ART. 24 RECESSO

La Regione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza che la ditta aggiudicataria possa vantare diritti a compensi ulteriori, risarcimenti o indennizzi a qualsiasi titolo.

La volontà della Regione di recedere dal contratto è comunicata alla ditta aggiudicataria con un preavviso di almeno 5 giorni da inoltrarsi a mezzo raccomandata A/R.

In caso di recesso alla ditta aggiudicataria saranno corrisposti esclusivamente i compensi per le prestazioni che risulteranno effettivamente eseguite alla data del recesso stesso.

ART. 25 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Napoli. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 26 - SPESE

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto, compresa la registrazione, saranno a carico dell'Appaltatore.