REGIONE CAMPANIA - Colosimo AGC Settore Assistenza sociale, Programmazione e Vigilanza nei servizi sociali - **Bando di gara con procedura di pubblico incanto, ai sensi del D.lgs. 17 marzo 1995, n. 157 e smi, per l'affidamento del servizio di "Assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli" - Importo a base di gara: euro 780.000,00 I.V.A. esclusa.**

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Regione Campania - A.G.C. 18 - Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali, Centro Direzionale di Napoli Isola A6, 6° piano - c.a.p. 80143 - Napoli - Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maddalena Poerio - Telefono 0817966638 - Fax 0817966666 - e-Mail m.poerio@regione.campania.it - Indirizzo internet www.regione.campania.it

2) IMPORTO A BASE DI GARA

Importo a base di gara: euro 780.000,00 I.V.A. esclusa, , per l'effettuazione del servizio dal 15 ottobre 2005 al 15 luglio 2006 (si veda l'articolo 4 del capitolato d'oneri).

3) OGGETTO DELL'APPALTO

3.1. Categoria del servizio (D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157): 27, come da allegato 2 del D.lgs. n. 157/95

3.2. Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: servizio di Assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli.

3.3. Oggetto dell'appalto: il servizio si sostanzia nella realizzazione dei progetti socio-educativi riferiti ai giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto "Paolo Colosimo", in Napoli, volti ad accrescere le loro capacità relazionali ed il loro grado di autonomia. Esso ha ad oggetto una pluralità di prestazioni in favore dei non vedenti ed ipovedenti accolti nell'Istituto "Paolo Colosimo", specificate nel capitolato d'oneri, da rendersi mediante la messa a disposizione dell'Istituto medesimo di un gruppo di lavoro composto da almeno n. 38 operatori così distinti per profilo professionale, con le modalità e le prescrizioni contenute nel capitolato d'oneri:

- n. 10 educatori con compiti di curare la realizzazione dei progetti socio-educativi individuali e sostenere il processo volto ad assicurare la autonomia, la capacità relazionale, l'inclusione nei contesti sociali degli ospiti dell'Istituto "P.Colosimo". Gli educatori curano la realizzazione di attività culturali, sportive e ricreative, sia interne che esterne all'Istituto, assicurando inoltre l'accompagnamento degli ospiti in occasione della loro partecipazione a gare sportive in ambito locale e nazionale, a visite guidate, ed al campo estivo presso località turistiche. Uno degli educatori assolverà compiti di coordinamento del gruppo di lavoro e curerà i rapporti con la Direzione dell'Istituto "Paolo Colosimo";

- n. 10 operatori, di cui cinque di sesso femminile, con compiti di assistentato materiale e vigilanza diurna e notturna degli ospiti.

- n. 6 operatori con compiti di sostegno post-scolastico;

- n. 6 infermieri professionali, di cui tre di sesso femminile, con compiti di assistenza infermieristica continuativa agli ospiti dell'Istituto nell'arco delle 24 ore;

- n. 1 insegnante di musica con compiti di realizzare le attività di formazione musicale;

- n. 1 insegnante di educazione fisica con il compito di realizzare le attività ginniche e sportive agonistiche e non agonistiche che si svolgono all'interno dell'Istituto;

- n. 1 istruttore tecnico Torball e Goalball con il compito di curare la preparazione tecnica e di accompagnare i giovani ospiti dell'Istituto in occasione della partecipazione a gare sportive in ambito locale e nazionale;

- n. 1 psicologo con il compito di definire gli indirizzi educativi e di valutare le capacità cognitive e relazionali dei soggetti dell'intervento;

- n. 1 assistente sociale cui affidare la responsabilità delle relazioni con i servizi sociali territoriali, scolastici e sanitari;

- n. 1 tecnico dell'educazione per le disabilità visive con il compito di valutare le capacità ed il grado di orien-

tamento, di mobilità e di autonomia degli ospiti dell'Istituto, di definire gli indirizzi per lo sviluppo dell'orientamento, della mobilità e dell'autonomia di ciascuno e di verificarne la corretta applicazione da parte degli operatori.

3.4. Luogo di prestazione dei servizi: Istituto Regionale per i non Vedenti "Paolo Colosimo" - via S. Teresa degli Scalzi n. 36 - Napoli - Il servizio prevede, inoltre, lo svolgimento di attività esterne all'Istituto - Divisione in lotti: no - Termini di esecuzione: inizio 15 ottobre 2005 - fine 15 luglio 2006.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'offerta, redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di pubblici servizi (Direttive CE 92/50-97/52 e D.lgs.157/95 e successive modifiche ed integrazioni), dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del 53° giorno** dalla data di spedizione del bando di gara ai sensi dell'art. 8, comma 4, del D.lgs 157/95 al seguente indirizzo: Giunta Regionale della Campania - A.G.C. 18 - Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali, Centro Direzionale di Napoli Isola A6, 6° piano - c.a.p. 80143 - NAPOLI. In caso di spedizione per posta o a mezzo corriere, farà fede esclusivamente la data di ricezione. L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere indicato il mittente e posta la dicitura "Offerta per l'affidamento del servizio di assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro-ciechi Paolo Colosimo, in Napoli".

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste separate, ognuna sigillata con ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti, rispettivamente, la dicitura A) "Documentazione", B) "Offerta tecnica", C) "Offerta economica".

La busta A) "Documentazione", dovrà contenere, a pena di esclusione, tutta la documentazione elencata al punto 11 del capitolato d'oneri, nonché la cauzione provvisoria di cui al punto 12 del capitolato medesimo.

La busta B) "Offerta tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione, la relazione progettuale del servizio da attuarsi con particolare riguardo ai percorsi di socializzazione volti ad assicurare l'autonomia, la capacità relazionale, l'inclusione nei contesti sociali degli ospiti dell'Istituto articolata nelle due parti sottoindicate:

a) parte I "Approccio metodologico, azioni e strumenti di intervento";

b) parte II "Modalità di svolgimento del servizio atte ad assicurare il continuativo collegamento con la Regione per tutta la durata della prestazione".

La relazione non potrà essere superiore a complessive 50 cartelle/pagine in formato A4.

La busta C) "Offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione, in lettere e in cifre, l'offerta economica proposta per l'espletamento del servizio.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento o parziali.

Sia la relazione di offerta tecnica, sia l'offerta economica dovranno essere, a pena di esclusione, siglate in ogni pagina e sottoscritte in calce per esteso da parte del legale rappresentante nelle forme e nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000. Alla documentazione sottoscritta dal legale rappresentante dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel caso di imprese riunite, sia la relazione di offerta tecnica, sia l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte da tutti i partecipanti al raggruppamento. In caso di imprese riunite l'offerta dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si uniformeranno alla disciplina prevista nell'articolo 11 del decreto legislativo n.157/95. La mancata sottoscrizione delle offerte comporterà l'esclusione dalla gara.

5) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

5.1. Soggetti ammessi a partecipare: soggetti in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al punto 11 del capitolato d'oneri.

5.2. Cauzioni e garanzie richieste: le offerte devono essere corredate, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria pari al 3% dell'importo a base di gara.

Ai sensi della Legge 10-6-1982 n. 348, la cauzione può essere costituita in uno dei seguenti modi : da fidejussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'articolo 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936, n. 375, e

successive modifiche ed integrazioni; da polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni ed operante nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi.

La polizza dovrà contenere a pena di esclusione :

* la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;*

* l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.*

Le polizze fideiussorie dovranno recare la firma legalizzata.

La polizza fideiussoria bancaria o assicurativa incondizionata dovrà avere, a pena di esclusione, un periodo di validità di 6 mesi. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione, a pena di esclusione, è sottoscritta dalla mandataria ma è rilasciata a favore dell'intero RTI.

Per l'aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari verrà restituita entro 30 giorni dalla richiesta. Nel caso di raggruppamento la cauzione viene prestata dalla mandataria -

5.3. Principali modalità di finanziamento e di pagamento: il servizio è finanziato da risorse del bilancio regionale appostate sul capitolo di spesa 7854, in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme in materia di contabilità regionale. Le modalità di pagamento sono indicate al punto 15 del capitolato d'oneri -

5.4. Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: conforme a quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157.

5.5. Situazione giuridica - prove richieste: Ai fini della ammissibilità delle offerte i concorrenti devono produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a1: Istanza di partecipazione alla gara con l'indicazione del nominativo del legale rappresentante e dell'idoneità a sottoscrivere gli atti di gara;

- a2: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.Lgs 157/95 e s.m.i.;

- a3: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante relativa all'insussistenza delle cause di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e riferita, ove ne ricorrono le condizioni, anche ai soggetti indicati nell'art. 2, comma 3 del DPR 3 giugno 1998, n. 252;

- a4: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di possedere l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o atto o dichiarazione equivalente, nel caso di imprese non soggette a tale iscrizione o residenti in altri Stati della UE;

- a5: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.;

- a6: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, né in forma individuale, qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio;

- a7: Dichiarazione per le sole imprese appartenenti a consorzi, della propria qualifica di socio con l'indicazione dell'elenco delle ditte consorziate;

- a8: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99) o in alternativa, che l'offerente non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili conformemente a quanto previsto dalla circolare del Ministero del Lavoro n. 10/2003;

- a9: Dichiarazione di impegno al rispetto della disciplina prevista dall'art. 11 del D.lgs 157/95 con indicazione dell'impresa capogruppo

- a10: Dichiarazione di esplicita accettazione dell'eventuale riduzione proporzionale dell'importo indicato nella propria offerta economica, in caso di ritardato avvio del servizio di cui al punto 4 del capitolato d'oneri.

5.6. Capacità tecnica - prove richieste:

- b.1: dichiarazione del legale rappresentante di aver prestato nel corso degli anni 2003, 2004, 2005 servizi assimilabili a quello oggetto del presente bando con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pub-

blici o privati, dei servizi stessi. Per servizi assimilabili si intendono gli stessi previsti nel bando aventi come destinatari tutte le categorie di disabili. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettiva effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

- b.2: dichiarazione del legale rappresentante attestante la messa a disposizione dell'Istituto "Paolo Colosimo" , per l'intera durata del contratto, delle figure professionali costituenti il gruppo di lavoro destinato alla realizzazione del servizio indicate in sede di offerta ed in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati:-

* educatori in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore e di documentata esperienza in servizi in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private resi nell'arco degli anni 2003, 2004, 2005;

* operatori con compiti di assistentato materiale e vigilanza diurna e notturna, con almeno tre anni di documentata esperienza in servizi residenziali in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private;

* operatori con compiti di sostegno post-scolastico con comprovata e documentata conoscenza del sistema di scrittura e lettura Braille, in possesso della Laurea in Scienze della Educazione ovvero di diploma di scuola media superiore e almeno tre anni di esperienza nel campo dell'educazione e della didattica dei non vedenti e degli ipovedenti maturata presso Enti o Strutture pubbliche o private;*

* infermieri professionali in possesso di diploma di laurea in Infermeria Professionale o di titolo professionale abilitante alla professione;

* insegnante di musica in possesso di diploma di Conservatorio musicale;*

* insegnante di educazione fisica in possesso della laurea in Scienze Motorie o di diploma ISEF;

* istruttore tecnico in possesso del titolo riconosciuto C.I.P., di Istruttore Tecnico Torball e Goalball;

* psicologo abilitato all'esercizio della professione;

* assistente sociale abilitato all'esercizio della professione;

* tecnico dell'educazione per le disabilità visive in possesso di diploma di scuola media superiore e di qualifica professionale.

Alla dichiarazione devono essere allegati, a pena di esclusione, i curricula, contenenti la indicazione dell'esperienza richiesta, di ognuno dei componenti il gruppo di lavoro, debitamente datati e sottoscritti dagli stessi nelle forme del DPR 445/2000, corredati, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità..

5.7. Capacità economica e finanziaria - prove richieste: c1: dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

In caso di raggruppamento di imprese la documentazione di cui alle lettere a1, a2, a3, a4, a5, a6, a7, a8 e c1 dovrà essere presentata da ogni componente il raggruppamento. Il requisito richiesto alla lettera b1 verrà valutato con riferimento al raggruppamento nel suo insieme. La dichiarazione di cui al punto b2 dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo del raggruppamento. Nel caso in cui risultino presentate più offerte dal medesimo soggetto, singolo o in raggruppamento, l'offerente sarà escluso dalla procedura. La Regione, in osservanza della normativa vigente in materia di autocertificazione, può procedere ai dovuti accertamenti sulle dichiarazioni rese, con conseguente segnalazione alla competente autorità giudiziaria in caso di dichiarazioni di dati non veritieri a norma del DPR 445/2000.

L'istanza di cui al punto 5.5, sub a1, e le dichiarazioni vanno rese nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 utilizzando, a pena di esclusione, il modello di domanda e autocertificazione allegato sottoscritto dai legali rappresentanti. All'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia dei documenti di riconoscimento dei sottoscrittori in corso di validità.

5.8. La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: No -

5.9. Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: Si.

6) PROCEDURE

6.1. Tipo di procedura: aperta.

6.2. Criteri di aggiudicazione: La selezione viene svolta tra gli offerenti che dimostrano il possesso dei requisiti di ammissibilità delle offerte prescritti dal capitolato d'oneri e dal presente bando e le cui offerte siano corredate dalla cauzione provvisoria.

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b), del D.lgs. 17 marzo 1995, n. 157. La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

a. offerta tecnica max 80/100 secondo il seguente dettaglio:

* parte I della relazione progettuale (Approccio metodologico, azioni e strumenti di intervento) max 30/80;

* parte II della relazione progettuale (Modalità di svolgimento del servizio atte ad assicurare il continuativo collegamento con la Regione per tutta la durata della prestazione) max 30/80;

* educatori in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione punti 1 per ciascun operatore per un max di 10 punti;

* operatori con compiti di sostegno post scolastico in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione punti 1 per ciascun operatore per un max di 6 punti;

* ulteriori unità di personale costituente il gruppo di lavoro oltre quelle richieste dal capitolato e dal presente bando punti 1 per ciascuna unità fino ad un max di 4 punti.*

b. Offerta economica (max punti 20/100)

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica = (Qmin/Qx)1/2 x 20, dove Qmin è l'offerta economica per importo più basso, Qx è l'offerta in esame.

L'offerta economica sarà esaminata solo nel caso in cui l'offerta tecnica ottenga un punteggio pari ad almeno 50/100.

Nel caso di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs n. 157/95 e s.m.i..

La valutazione dell'anomalia terrà conto, per i rapporti di lavoro a carattere subordinato, dell'art.1 della legge 7 novembre 2000, n.327 e della Giurisprudenza in merito.

Il punteggio finale valido ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla somma dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. Il Servizio viene aggiudicato al concorrente la cui offerta riporterà il punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) più alto. La Regione si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione Regionale si riserva il potere, a suo insindacabile giudizio discrezionale, di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 7, comma 2, lettera f), del D. Lgs. 157/95, agli stessi patti e condizioni del bando, del capitolato e dell'offerta aggiudicataria, ovvero a condizioni più favorevoli contrattate con la ditta aggiudicataria.

7) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

7.1. Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: il capitolato d'oneri e il presente bando possono essere richiesti sino all'ultimo giorno utile per la presentazione delle offerte, all'Amministrazione aggiudicatrice di cui al punto 1 del presente bando, nei giorni di martedì - mercoledì - venerdì, dalle 10.00 alle 13.00. Il bando ed il capitolato sono inoltre disponibili sul sito internet www.regione.campania.it -

7.2. Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: ore 13.00 del 53° giorno dalla data di spedizione del bando di gara ai sensi dell'art. 8, comma 4, del D.lgs. 157/95.

7.3. Lingua utilizzabile nelle offerte: IT -

7.4. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte -

7.5. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: alle sedute pubbliche della commissione di

gara sono ammesse a partecipare il rappresentante legale, o suo delegato, di ciascun offerente.

7.6. Data, ora e luogo: l'esame della documentazione contenuta nella busta "A" e la verifica della sussistenza dei requisiti minimi di ammissibilità delle offerte, avverrà in seduta pubblica il terzo giorno lavorativo successivo al giorno di scadenza fissato per la ricezione delle offerte, alle ore 10.00 presso la Giunta Regionale della Campania - Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali, Centro Direzionale di Napoli Isola A6, 6° piano - c.a.p. 80143 - Napoli.

8. NORMA DI RINVIO

8.1 Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni del capitolato d'oneri.

ALLEGATI: n. 2 modelli di domanda e autocertificazione (allegati 1a e 1b).

Inviato alla GUCE il 3 agosto 2005 - ID 2005-033968

ALLEGATO 1a
MODELLO DI DOMANDA E AUTOCERTIFICAZIONE
(DITTA INDIVUALE O SOCIETA' O CONSORZIO STABILE)

Alla Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 18
Settore Assistenza Sociale, Programmazione
E Vigilanza nei Servizi Sociali
Centro Direzionale – Isola A6 – 6° piano
80143 NAPOLI

__l_sottoscritt___ …. ……., nato/a a……il……, residente nel Comune di……prov……..via/piazza……, C.F…… nella qualità di rappresentante legale della/del ……..……....,con sede legale nel Comune di ……..……..……prov. ……. via/piazza …… n. ……., con sede operativa nel Comune di …… prov. ……via/piazza …… n. …….

CHIEDE

Che la ditta/società/consorzio stabile……. venga ammessa/o a partecipare alla gara per l'affidamento del Servizio di **"Assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli" e, a tal fine,** nella qualità di rappresentante legale del Soggetto istante, consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

DICHIARA a pena di esclusione

A. di concorrere per l'affidamento del servizio denominato: **Assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli;**
B. di essere legale rappresentante del/la …… ragione sociale …… con sede legale in …… codice fiscale …… P. IVA (se prescritta) ……..;
C. ai sensi dell'art. 15 , del D.Lgs. 157/95, che il/la consorzio stabile/ditta/società istante è iscritto/a alla CCIAA di…….. con il numero (specificare gli estremi di iscrizione) ……, **ovvero** che non è tenuto/a all'iscrizione (indicare i motivi della mancata iscrizione alla CCIAAA e gli estremi identificativi degli atti o delle dichiarazioni equivalenti alla predetta iscrizione in uno, se ricorre, agli estremi dell'iscrizione ad eventuali albi o registri indicati nel richiamato art. 15, del D.Lgs. 157/95) …… …… ……..;
D. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
E. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato d'oneri e di essere pronto ad adeguarsi a tali atti e a garantirne la piena applicazione;
F. di accettare l'eventuale riduzione proporzionale dell'importo indicato nella propria offerta economica, in caso di ritardato avvio del servizio di cui al punto 4 del capitolato d'oneri;
G. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza dei lavoratori di cui l'offerente ha dichiarato di avvalersi per la realizzazione del servizio posto a bando;
H. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

I. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

J. l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 12 del D.lgs 157/95 e dunque l'inesistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, previste dall'art. 29, c. 1, della Direttiva 92/50/CEE del Consiglio del 18 giugno 1992, e dall'art. 12 del D.Lgs. 157/1995, come sostituito dall'art. 10 del D. Lgs. 65/2000; in particolare il concorrente dichiara che:
   - nei suoi confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
   - non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
   - nei suoi confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
   - nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice del presente appalto, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla stessa amministrazione aggiudicatrice;
   - è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
   - è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;

K. che all'impresa non sono state applicate le sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 231/2001 costituenti divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;

L. di non avvalersi dei piani individuali di emersione e di essere in regola in materia contributiva così come previsto dal D.L. 25 settembre 2002, n° 210;

M. l'inesistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni e, ove ne ricorrono le condizioni, l'inesistenza delle cause ostative di cui alla L.575/65 riferita anche ai soggetti indicati nell'art. 2, comma 3, del DPR. 3 giugno 1998, n. 252;

N. l'inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per l'esecuzione dei servizi previsti dal presente bando, salvo quanto previsto dalla L. 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni per il reinserimento dei soggetti svantaggiati;

O. di non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359c.c.;

P. di partecipare alla gara esclusivamente in forma individuale;

Q. di non partecipare alla gara in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio;

R. di essere socio del Consorzio Stabile di……con sede legale in …… cui sono consorziate le seguenti ditte (indicare denominazione, sede legale, C.F/P.iva): 1) …… 2)……etc……;

S. di aver prestato nel corso degli anni 2003, 2004, 2005 servizi assimilabili a quello oggetto del presente bando. A tal fine si indicano i seguenti importi, le date e i destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi (N.B. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettiva effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

T. di mettere a disposizione dell'Istituto "Paolo Colosimo", per l'intera durata del contratto, un gruppo di lavoro composto da n._____operatori (almeno 38) così distinti per profilo professionale:
   - *educatori(almeno 10)*:
     1) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

2) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____in data _____;

3) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data_____;

4) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

5) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

6) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

7) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

8) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

9) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

10) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

11) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

12) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del

diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

13) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

14) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

Gli educatori in possesso del diploma di scuola media superiore devono documentare la esperienza in servizi in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private resi nell'arco degli anni 2003, 2004, 2005. Se trattasi di servizi prestati presso Amministrazioni o Enti Pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati presso privati essi sono provati da dichiarazione di questi o, in mancanza, con dichiarazione resa dall'educatore ai sensi del DPR. 445/2000. I predetti educatori in possesso del diploma di scuola media superiore che non documenteranno la richiesta esperienza non saranno computati ai fini della determinazione del numero minimo (10 educatori) prescritto dal bando;

- *operatori con compiti di assistentato materiale e vigilanza diurna e notturna (almeno 10, di cui cinque di sesso femminile), con almeno tre anni di documentata esperienza in servizi residenziali in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private:*

1. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
2. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
3. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
4. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
5. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
6. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
7. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
8. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
9. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
10. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;

11. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
12. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
13. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
14. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;

I predetti operatori devono documentare la richiesta esperienza. Se trattasi di servizi residenziali prestati presso Amministrazioni o Enti Pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati presso privati essi sono provati da dichiarazione di questi o, in mancanza, con dichiarazione resa dall'operatore medesimo ai sensi del DPR. 445/2000. Gli operatori che non documenteranno la richiesta esperienza non saranno computati ai fini della determinazione del numero minimo (10 operatori) prescritto dal bando;

- *operatori con compiti di sostegno post-scolastico (almeno 6)* con comprovata e documentata conoscenza del sistema di scrittura e lettura Braille, in possesso della Laurea in Scienze della Educazione ovvero di diploma di scuola media superiore e almeno tre anni di esperienza nel campo dell'educazione e della didattica dei non vedenti e degli ipovedenti maturata presso Enti o Strutture pubbliche o private:

1. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
2. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
3. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
4. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
5. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
6. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;

7. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
8. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;

I predetti operatori devono comprovare e documentare la conoscenza del sistema di scrittura e lettura Braille. Inoltre, gli operatori in possesso del diploma di scuola media superiore devono documentare la esperienza, almeno triennale, nel campo dell'educazione e della didattica dei non vedenti e degli ipovedenti, maturata presso Enti o strutture pubbliche o private. Se trattasi di esperienza maturata presso Enti o Strutture Pubbliche, essa è provata da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di esperienza maturata presso Enti o strutture private essa è provata da dichiarazione di questi o, in mancanza, con dichiarazione resa dall'operatore medesimo ai sensi del DPR. 445/2000. Gli operatori in possesso del diploma di scuola media superiore che non documenteranno la richiesta esperienza non saranno computati ai fini della determinazione del numero minimo (6 operatori) prescritto dal bando;

- *infermieri professionali in possesso del diploma di laurea in Infermeria Professionale o di titolo professionale abilitante alla professione (almeno 6 di cui 3 di sesso femminile):*
  1. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
  2. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
  3. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
  4. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
  5. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
  6. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;

7. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
8. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;

- *insegnante di musica (almeno 1):*
  1. Maestro._____, nato/a a_____, il_____, Diplomatasi/osi in (indicare lo strumento in cui si è conseguito il diploma)_____ presso il Conservatorio Musicale di _____, in data_____;

- *insegnante di educazione fisica(almeno 1):*
  1. dott._____, nato a_____, il_____, in possesso della laurea in Scienze Motorie, conseguita presso_____, in data_____, ovvero del diploma ISEF, conseguito presso_____, in data_____;
  2. dott._____, nato a_____, il_____, in possesso della laurea in Scienze Motorie, conseguita presso_____, in data_____, ovvero del diploma ISEF, conseguito presso_____, in data_____;

- *istruttore tecnico (almeno 1) in possesso del titolo riconosciuto C.I.P. di Istruttore Tecnico Torball e Goalball:*
  1. dott./sig._____,nato a_____, il _____in possesso del titolo riconosciuto CIP di Istruttore Tecnico Torball e Goalball rilasciato da_____ in data_____;

- *psicologo* (almeno 1) abilitato all'esercizio della professione:
  1. dott._____, nato a _____, il _____ abilitato all'esercizio della professione in data _____;

- *assistente sociale (almeno 1)* abilitato all'esercizio della professione:
  1. sig._____, nato a _____, il_____abilitato all'esercizio della professione in data _____;

- *tecnico dell'educazione per le disabilità visive (almeno 1)* in possesso di diploma di scuola media superiore e di qualifica professionale:
  1. sig._____,nato a_____,

il_____in possesso di diploma di scuola media superiore conseguito presso_____ in data_____ e di qualifica professionale conseguita presso_____ in data_____.

Alla dichiarazione devono essere allegati, a pena di esclusione, i curricula di ognuno dei componenti il gruppo di lavoro debitamente datati e sottoscritti dagli stessi nelle forme previste dal DPR. 445/2000 con la indicazione dell'esperienza richiesta. Ai curricula deve essere allegata , a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

U. il possesso di fini statutari e programmi di intervento congruenti con il servizio oggetto dell'appalto;
V. l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento lavorativo previsti dai CC.NN.LL. di categoria, nonché la normativa, previdenziale ed assicurativa che regola il settore;
W. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal Bando e Capitolato d'oneri;
X. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ovvero di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
Y. (per le sole cooperative) di adeguarsi, alla L. 3 aprile 2001, n. 142 "Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore", con particolare riferimento all'art. 6 "Regolamento interno";
Z. di allegare la seguente documentazione:
   a) dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
   2. cauzione provvisoria;
   3. curriculum dei singoli componenti del gruppo di lavoro**,** debitamente datati e sottoscritti dagli stessi con allegato documento di riconoscimento in corso di validità .
   4. _____;
   5. _____;

Recapito per eventuali comunicazioni : _____.
Note aggiuntive facoltative del dichiarante:
_____
_____

Luogo _____data , _____

Il legale Rappresentante
firma leggibile e timbro

_____

(luogo; data; sottoscrizione non autenticata del legale rappresentante con allegata copia fotostatica di documento di identità)

N.B. : Il presente modello deve essere utilizzato dai soggetti che partecipano singolarmente.
A pena di esclusione :
Depennare le voci che non interessano.
Se lo spazio non è sufficiente per la scrittura dei dati, allegare fogli aggiuntivi e apporre un timbro di congiunzione in tal caso annotare nello spazio bianco " vedi allegato".
Allegare copia del documento d'identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00.

ALLEGATO 1b
MODELLO DI DOMANDA E AUTOCERTIFICAZIONE
(ATI, GRUPPO, CONSORZIO SEMPLICE)

Alla Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 18 –
Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza
nei Servizi Sociali.
Centro Direzionale Isola A6, 6° piano –
Napoli 80143.

__l__ sottoscritt___ ……nato/a a …… il ……..…
residente nel Comune di …… .. prov. ……in via/piazza ……..…… n. ……
C.F……nella qualità di rappresentante legale del (denominazione del soggetto partecipante che ricopre il ruolo di Soggetto mandatario/capofila dell'A.T.I./raggruppamento o legale rappresentante del Consorzio semplice) ……
……
con sede legale nel Comune di …….. prov. ….in via/piazza …..
……n……, con sede operativa nel Comune di …….. prov. ……
Via/piazza …… n. …….
Codice fiscale ……..…… P. IVA. ……..;

e

__l__ sottoscritt___ ……nato/a a …… il ……..…
residente nel Comune di …… .. prov. ……in via/piazza ……..…… n. …C.F……..
……..nella qualità di rappresentante legale del (denominazione del soggetto partecipante che ricopre il ruolo di Soggetto mandante dell'A.T.I./raggruppamento o legale rappresentante dell'impresa del Consorzio semplice) …….....…
……
con sede legale nel Comune di …….. prov. ….in via/piazza …..
……n……, con sede operativa nel Comune di …….. prov. ……
Via/piazza …… n. …….
Codice fiscale ……..…… P. IVA. ……..;

e

__l__ sottoscritt___ ……nato/a a …… il ……..…
residente nel Comune di …… .. prov. ……in via/piazza ……..…… n. ……
C. F……nella qualità di rappresentante legale del (denominazione del soggetto partecipante che ricopre il ruolo di Soggetto mandante dell'A.T.I./raggruppamento o legale rappresentante dell'impresa del Consorzio semplice) ……..……..…
……
con sede legale nel Comune di …….. prov. ….in via/piazza …..
……n……, con sede operativa nel Comune di …….. prov. ……
Via/piazza …… n. …….
Codice fiscale ……..…… P. IVA. ……..;

CHIEDONO

Che l' A.T.I/ Raggruppamento/Consorzio Semplice venga ammessa/o a partecipare alla gara per l'affidamento del Servizio di **"Assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli" e, a tal fine,** nella qualità di rappresentanti legali dei Soggetti istanti, consapevoli che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei loro riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi ,

DICHIARANO a pena di esclusione

a) di concorrere per l'affidamento del servizio denominato: **"Assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli"** come A.T.I./ Raggruppamento/ Consorzio semplice:

- già costituito con atto n. …….. (indicare tipologia e estremi dell'atto di costituzione ed ogni altro atto che disciplina i rapporti interni e verso terzi) …… …… …….. ai sensi del D.lgs. 157/95 e della vigente normativa in materia

ovvero

- si obbligano, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi, pena la decadenza dall'appalto, alla disciplina prevista dall'art.11 del d.lgs. 157/95, dal bando e dal capitolato di oneri;

b) che l'associazione temporanea d'impresa o il raggruppamento o il Consorzio semplice è composto dai seguenti Soggetti:

Denominazione…… legale rappresentante del Soggetto mandatario/capofila …… ragione sociale …… con sede legale in … …… Codice fiscale ……P. IVA (se prescritta) ……..……
ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. 157/95, l'impresa istante è iscritta alla CCIAA di…….. con il numero (specificare gli estremi di iscrizione) ……, **ovvero** non è tenuta all'iscrizione (indicare i motivi della mancata iscrizione alla CCIAAA e gli estremi identificativi degli atti o delle dichiarazioni equivalenti alla predetta iscrizione in uno, se ricorre, agli estremi dell'iscrizione ad eventuali albi o registri indicati nel richiamato art. 15, del D.Lgs. 157/95) …… ……..;

Denominazione…… legale rappresentante del Soggetto mandante …… ragione sociale …… con sede legale in … …… Codice fiscale ……P. IVA (se prescritta) ……..……
ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. 157/95, l'impresa istante è iscritta alla CCIAA di…….. con il numero (specificare gli estremi di iscrizione) ……, **ovvero** non è tenuta all'iscrizione (indicare i motivi della mancata iscrizione alla CCIAAA e gli estremi identificativi degli atti o delle dichiarazioni equivalenti alla predetta iscrizione in uno, se ricorre, agli estremi dell'iscrizione ad eventuali albi o registri indicati nel richiamato art. 15, del D.Lgs. 157/95) …… ……..;

Denominazione…… legale rappresentante del Soggetto mandante …… ragione sociale …… con sede legale in … …… Codice fiscale ……P. IVA (se prescritta) ……..……
ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. 157/95, l'impresa istante è iscritta alla CCIAA di…….. con il numero (specificare gli estremi di iscrizione) ……, **ovvero** non è tenuta all'iscrizione (indicare i motivi della mancata iscrizione alla CCIAAA e gli estremi identificativi degli atti o delle dichiarazioni equivalenti alla predetta iscrizione in uno, se ricorre, agli estremi dell'iscrizione ad eventuali albi o registri indicati nel richiamato art. 15, del D.Lgs. 157/95) …… ……..;

c) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto ed eventuali allegati, e di essere pronto ad adeguarsi a tali atti e a garantirne la piena applicazione
e) di accettare l'eventuale riduzione proporzionale dell'importo indicato nella propria offerta economica, in caso di ritardato avvio del servizio di cui al precedente punto 4 del capitolato d'oneri
f) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza dei lavoratori di cui gli offerenti hanno dichiarato di avvalersi per la realizzazione del servizio posto a bando;
g) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
h) di avere tenuto conto, nel formulare l' offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
i) l'insussistenza, con riguardo a ciascuna impresa costituente l' ATI/Raggruppamento/Consorzio semplice, delle condizioni di cui all'art. 12 del D.lgs 157/95 e dunque l'inesistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, previste dall'art. 29, c. 1, della Direttiva 92/50/CEE del Consiglio del 18 giugno 1992, e dall'art. 12 del

D.Lgs. 157/1995, come sostituito dall'art. 10 del D. Lgs. 65/2000; in particolare i concorrenti, con riguardo a ciascuna impresa costituente l' ATI/Raggruppamento/Consorzio semplice, dichiarano che :

- non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- che nessuna delle imprese offerenti si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- che nei confronti delle imprese offerenti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- che nell'esercizio della propria attività professionale non hanno commesso un errore grave nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice del presente appalto, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla stessa amministrazione aggiudicatrice;
- che sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

j) che alle imprese offerenti non sono state applicate le sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 231/2001 costituenti divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;

k) di non avvalersi dei piani individuali di emersione e di essere in regola in materia contributiva così come previsto dal D.L. 25 settembre 2002, n° 210;

l) l'inesistenza, riferita a ciascuna impresa offerente, delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni e, ove ne ricorrono le condizioni, l'inesistenza delle cause ostative di cui alla L.575/65 riferita anche ai soggetti indicati nell'art. 2, comma 3, del DPR. 3 giugno 1998, n. 252;

m) l'inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per l'esecuzione dei servizio previsti dal presente Capitolato, salvo quanto previsto dalla L. 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni per il re-inserimento dei soggetti svantaggiati;

n) che nessuna delle imprese offerenti si trova con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.

o) di partecipare alla gara esclusivamente in forma associata;

p) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti o in forma individuale;

q) di essere socio del Consorzio semplice (denominazione)…….……con sede legale in……cui sono consorziate le seguenti imprese (indicare denominazione , sede legale, C.F o P.I) : 1)……2)…….etc..;

r) che il servizio posto a gara verrà, in caso di aggiudicazione, eseguito dalle imprese riunite come di seguito specificato:_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____;

s) di aver prestato negli anni 2003,2004,2005 servizi assimilabili a quello oggetto del presente bando. A tal fine si indicano i seguenti importi , le date e i destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettiva effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o in mancanza, dallo stesso concorrente_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

t) di mettere a disposizione dell'Istituto "Paolo Colosimo", per l'intera durata del contratto, un gruppo di lavoro composto da n._____operatori (almeno 38) così distinti per profilo professionale:

- *educatori(almeno 10)*:

  1) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del

diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

2) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____in data _____;

3) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data_____;

4) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

5) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

6) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

7) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

8) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

9) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

10) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

11) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

12) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;
13) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;
14) dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso _____ in data _____;

Gli educatori in possesso del diploma di scuola media superiore devono documentare la esperienza in servizi in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private resi nell'arco degli anni 2003, 2004, 2005. Se trattasi di servizi prestati presso Amministrazioni o Enti Pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati presso privati essi sono provati da dichiarazione di questi o, in mancanza, con dichiarazione resa dall'educatore ai sensi del DPR. 445/2000. I predetti educatori in possesso del diploma di scuola media superiore che non documenteranno la richiesta esperienza non saranno computati ai fini della determinazione del numero minimo (10 educatori) prescritto dal bando;

- *operatori con compiti di assistentato materiale e vigilanza diurna e notturna (almeno 10, di cui cinque di sesso femminile), con almeno tre anni di documentata esperienza in servizi residenziali in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private:*

1. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
2. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
3. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
4. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
5. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
6. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
7. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
8. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
9. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;

10. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
11. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
12. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
13. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;
14. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____;

I predetti operatori devono documentare la richiesta esperienza. Se trattasi di servizi residenziali prestati presso Amministrazioni o Enti Pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati presso privati essi sono provati da dichiarazione di questi o, in mancanza, con dichiarazione resa dall'operatore medesimo ai sensi del DPR. 445/2000. Gli operatori che non documenteranno la richiesta esperienza non saranno computati ai fini della determinazione del numero minimo (10 operatori) prescritto dal bando;

- *operatori con compiti di sostegno post-scolastico (almeno 6)* con comprovata e documentata conoscenza del sistema di scrittura e lettura Braille, in possesso della Laurea in Scienze della Educazione ovvero di diploma di scuola media superiore e almeno tre anni di esperienza nel campo dell'educazione e della didattica dei non vedenti e degli ipovedenti maturata presso Enti o Strutture pubbliche o private:

1. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
2. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
3. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
4. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
5. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
6. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del

diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;

7. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;
8. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore conseguita/o presso_____in data _____;

I predetti operatori devono comprovare e documentare la conoscenza del sistema di scrittura e lettura Braille. Inoltre, gli operatori in possesso del diploma di scuola media superiore devono documentare la esperienza, almeno triennale, nel campo dell'educazione e della didattica dei non vedenti e degli ipovedenti, maturata presso Enti o strutture pubbliche o private. Se trattasi di esperienza maturata presso Enti o Strutture Pubbliche, essa è provata da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di esperienza maturata presso Enti o strutture private essa è provata da dichiarazione di questi o, in mancanza, con dichiarazione resa dall'operatore medesimo ai sensi del DPR. 445/2000. Gli operatori in possesso del diploma di scuola media superiore che non documenteranno la richiesta esperienza non saranno computati ai fini della determinazione del numero minimo (6 operatori) prescritto dal bando;

- *infermieri professionali in possesso del diploma di laurea in Infermeria Professionale o di titolo professionale abilitante alla professione (almeno 6 di cui 3 di sesso femminile):*

1. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
2. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
3. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
4. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
5. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
6. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;

7. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;
8. dott./sig. _____, nato/a _____, il_____, in possesso di_____ conseguita/rilasciato da_____ in data_____;

- *insegnante di musica (almeno 1):*
  1. Maestro._____, nato/a a_____, il_____, Diplomatasi/osi in (indicare lo strumento in cui si è conseguito il diploma)_____ presso il Conservatorio Musicale di _____, in data_____;

- *insegnante di educazione fisica(almeno 1):*
  1. dott._____, nato a_____, il_____, in possesso della laurea in Scienze Motorie, conseguita presso_____, in data_____, ovvero del diploma ISEF, conseguito presso_____, in data_____;
  2. dott._____, nato a_____, il_____, in possesso della laurea in Scienze Motorie, conseguita presso_____, in data_____, ovvero del diploma ISEF, conseguito presso_____, in data_____;

- *istruttore tecnico (almeno 1) in possesso del titolo riconosciuto C.I.P. di Istruttore Tecnico Torball e Goalball:*
  1. dott./sig._____,nato a_____, il _____in possesso del titolo riconosciuto CIP di Istruttore Tecnico Torball e Goalball rilasciato da_____ in data_____;

- *psicologo* (almeno 1) abilitato all'esercizio della professione:
  1. dott._____, nato a _____, il _____ abilitato all'esercizio della professione in data _____;

- *assistente sociale (almeno 1)* abilitato all'esercizio della professione:
  2. sig._____, nato a _____, il_____abilitato all'esercizio della professione in data _____;

- *tecnico dell'educazione per le disabilità visive (almeno 1)* in possesso di diploma di scuola media superiore e di qualifica professionale:
  1. sig._____,nato a_____,

il_____in possesso di diploma di scuola media superiore conseguito presso_____ in data_____ e di qualifica professionale conseguita presso_____ in data_____.

Alla dichiarazione devono essere allegati, a pena di esclusione, i curricula di ognuno dei componenti il gruppo di lavoro debitamente datati e sottoscritti dagli stessi nelle forme previste dal DPR. 445/2000 con la indicazione dell'esperienza richiesta. Ai curricula deve essere allegata , a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

u) di impegnarsi a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento lavorativo previsti dai CC.NN.LL. di categoria, nonché la normativa, previdenziale ed assicurativa che regola il settore;
v) di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal Bando e Capitolato d'oneri;
w) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ovvero di non essere tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
x) (per le sole cooperative) di adeguarsi, alla L. 3 aprile 2001, n. 142 "Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore", con particolare riferimento all'art. 6 "Regolamento interno";
y) di allegare la seguente documentazione:
   1) dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
   2) cauzione provvisoria aventi i requisiti prescritti dal bando e dal capitolato di oneri;
   3) curriculum dei singoli componenti del gruppo di lavoro**,** debitamente datati e sottoscritti dagli stessi con allegato documento di riconoscimento in corso di validità .
   4) dichiarazione rilasciata dal rappresentante legale dell'impresa capogruppo del raggruppamento attestante la messa a disposizione dell'Istituto Paolo Colosimo, per l'intera durata del contratto, delle figure professionali costituenti il gruppo di lavoro destinato alla realizzazione del servizio indicate in sede di offerta ed in possesso dei requisiti minimi prescritti dal capitolato di oneri e dal bando;
   5)_____;

Recapito per eventuali comunicazioni : _____.
Note aggiuntive facoltative del dichiarante:
_____
_____

Luogo _____data , _____

Il legale Rappresentante
firma leggibile e timbro

Il legale Rappresentante
firma leggibile e timbro

Il legale Rappresentante
firma leggibile e timbro

(luogo; data; sottoscrizione non autenticata del legale rappresentante con allegata copia fotostatica di documento di identità)

N.B. : Il presente modello deve essere utilizzato dai soggetti che partecipano in ATI o Raggruppamento temporaneo o Consorzio semplice.
A pena di esclusione :
Depennare le voci che non interessano.
Se lo spazio non è sufficiente per la scrittura dei dati, allegare fogli aggiuntivi e apporre un timbro di congiunzione in tal caso annotare nello spazio bianco " vedi allegato".
Allegare copia del documento d'identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00.
Il presente modello deve essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti dei Soggetti che fanno parte dell'A.T.I. o Raggruppamento o Consorzio semplice e deve essere corredata da copia del documento d'identità, in corso di validità, da ciascun firmatario, ai sensi del D.P.R. 445/00.

CAPITOLATO D'ONERI

Procedura di pubblico incanto per l'affidamento del servizio di "assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro ciechi Paolo Colosimo, in Napoli".

1. Oggetto

La Regione Campania, Area Generale di Coordinamento Assistenza Sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo Libero e Spettacolo - Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali -, di seguito denominata Regione, indice gara con procedura di pubblico incanto ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157, per l'aggiudicazione del servizio di "assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto Paolo Colosimo, in Napoli", le cui caratteristiche e modalità di svolgimento sono disciplinate dal presente capitolato d'oneri.

Il servizio si sostanzia nella realizzazione dei progetti socio-educativi riferiti ai giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto "Paolo Colosimo", in Napoli, volti ad accrescere le loro capacità relazionali ed il loro grado di autonomia. Esso ha ad oggetto una pluralità di prestazioni in favore dei non vedenti ed ipovedenti accolti nell'Istituto "Paolo Colosimo" in appresso specificate, da rendersi mediante la messa a disposizione dell'Istituto medesimo di personale con specifica ed adeguata professionalità nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e le prescrizioni contenute nel presente capitolato d'oneri.

L'Amministrazione Regionale si riserva il potere, a suo insindacabile giudizio discrezionale, di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 7, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 157/95, agli stessi patti e condizioni del bando, del capitolato e dell'offerta aggiudicataria, ovvero a condizioni più favorevoli contrattate con la ditta aggiudicataria.

2. Importo a base di gara

Il prezzo a base di gara è di euro 780.000,00 I.V.A. esclusa, per l'effettuazione del servizio dal 15 ottobre 2005 al 15 luglio 2006.

3. Soggetti e luogo di svolgimento del servizio

Il servizio è rivolto ai giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto "Paolo Colosimo" e va prestato presso la sede dell'Istituto medesimo in Napoli alla via Santa Teresa degli Scalzi, 36. Il servizio prevede, inoltre, lo svolgimento di attività esterne all'Istituto.

4. Durata dell'appalto

Le prestazioni oggetto del presente appalto dovranno essere effettuate dal 15 ottobre 2005 fino al 15 luglio 2006. Tuttavia, qualora l'affidamento del servizio avvenisse posteriormente alla predetta data del 15 ottobre 2005, per effetto della maggiore durata del procedimento di gara, l'importo corrispondente all'offerta economica dell'aggiudicatario verrà proporzionalmente ridotto, tenendo conto del minor numero di giorni di attività, con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto fino al 15 luglio 2006.

5. Descrizione delle attività e modalità di svolgimento delle prestazioni

Il servizio è suddiviso in cinque aree di attività.

1) Area attività di base

Le attività di base sono volte a garantire la realizzazione dei progetti socio-educativi individuali che prevedono interventi di natura culturale, ricreativa ed educativa, nonché ad assicurare la vigilanza, l'assistenza infermieristica ed il supporto agli ospiti dell'Istituto "Paolo Colosimo" nelle quotidiane attività scolastiche, formative, culturali, sportive e ricreative, sia interne che esterne all'Istituto medesimo.

2) Area attività formative

Le attività formative sono interne all'Istituto e consistono in:

- formazione musicale per almeno 12 ore mensili;

- formazione teatrale per almeno 12 ore mensili.-

3) Area attività sportive

Le attività sportive consistono in:

- attività ginniche e sportive non agonistiche che si svolgono all'interno dell'Istituto per almeno 16 ore mensili;

- preparazione atletica e tecnica degli ospiti partecipanti ai campionati maschili e femminili di Torball e Goalball, da svolgersi all'interno dell'Istituto per almeno 8 ore mensili;

- accompagnamento e collaborazione tecnica in occasione delle gare agonistiche di Torball e Goalball, sia maschili che femminili, che si svolgono all'esterno dell'Istituto secondo il calendario della Federazione Italiana Sport Disabili;-

4) Area tecnica

Le attività dell'Area tecnica consistono:

- nella definizione degli indirizzi educativi;

- nella valutazione cognitiva, comportamentale e relazionale dei soggetti di intervento;

- nella definizione degli indirizzi inerenti le attività volte a favorire l'orientamento, la mobilità e l'autonomia dei giovani ospiti dell'Istituto;-

5) Area delle attività culturali e scientifiche

All'interno di questa Area devono essere pianificate:

- attività volte a favorire l'informazione, la conoscenza e la diffusione degli ausilii destinati agli ipovedenti ed ai non vedenti;

- attività volte a favorire lo scambio ed il confronto sulle principali tematiche inerenti le persone videolese.-

6. Obblighi

L'aggiudicatario, mediante la messa a disposizione di proprio personale qualificato nelle materie oggetto dell'intevento, si obbliga a:

a) garantire la realizzazione dei progetti socio-educativi individuali riferiti ai giovani ospiti dell'Istituto "Paolo Colosimo" volti ad accrescere il loro grado di autonomia e le loro capacità relazionali;

b) garantire la realizzazione delle attività educative, culturali, sportive e ricreative che si svolgono sia internamente, sia esternamente all'Istituto;

c) assicurare l'assistenza, la vigilanza ed il supporto ai giovani ospiti dell'Istituto nelle quotidiane attività educative, culturali, ricreative e sportive sia interne che esterne all'Istituto;

d) svolgere le attività di supporto scolastico;

e) assicurare l'assistenza e la vigilanza notturna ai convittori;

f) accompagnare ed assistere i giovani ospiti dell'Istituto in occasione della loro partecipazione a gare sportive in ambito locale e nazionale, a visite guidate ed al campo estivo presso località turistiche;

g) assicurare l'assistenza infermieristica continuativa;

h) svolgere attività di studio e di ricerca in ordine agli ausilii volti ad accrescere il grado di autonomia dei soggetti viedolesi, nonché provvedere all'allestimento presso la sede dell'Istituto di una mostra/esposizione concernente le predette attività;

i) adempiere le prestazioni oggetto del presente capitolato d'oneri mettendo a disposizione dell'Istituto "Paolo Colosimo" un gruppo di lavoro composto da almeno n. 38 operatori così distinti per profilo professionale:

- n. 10 educatori con compiti di curare la realizzazione dei progetti socio-educativi individuali e sostenere il processo volto ad assicurare la autonomia, la capacità relazionale, l'inclusione nei contesti sociali degli ospiti

dell'Istituto "P.Colosimo". Gli educatori curano la realizzazione di attività culturali, sportive e ricreative, sia interne che esterne all'Istituto, assicurando inoltre l'accompagnamento degli ospiti in occasione della loro partecipazione a gare sportive in ambito locale e nazionale, a visite guidate, ed al campo estivo presso località turistiche. Uno degli educatori assolverà compiti di coordinamento del gruppo di lavoro e curerà i rapporti con la Direzione dell'Istituto "Paolo Colosimo";

- n. 10 operatori, di cui cinque di sesso femminile, con compiti di assistentato materiale e vigilanza diurna e notturna degli ospiti.

- n. 6 operatori con compiti di sostegno post-scolastico;

- n. 6 infermieri professionali, di cui tre di sesso femminile, con compiti di assistenza infermieristica continuativa agli ospiti dell'Istituto nell'arco delle 24 ore;

- n. 1 insegnante di musica con compiti di realizzare le attività di formazione musicale;

- n. 1 insegnante di educazione fisica con il compito di realizzare le attività ginniche e sportive agonistiche e non agonistiche che si svolgono all'interno dell'Istituto;

- n. 1 istruttore tecnico Torball e Goalball con il compito di curare la preparazione tecnica e di accompagnare i giovani ospiti dell'Istituto in occasione della partecipazione a gare sportive in ambito locale e nazionale;

- n. 1 psicologo con il compito di definire gli indirizzi educativi e di valutare le capacità cognitive e relazionali dei soggetti dell'intervento;

- n. 1 assistente sociale cui affidare la responsabilità delle relazioni con i servizi sociali territoriali, scolastici e sanitari;

- n. 1 tecnico dell'educazione per le disabilità visive con il compito di valutare le capacità ed il grado di orientamento, di mobilità e di autonomia degli ospiti dell'Istituto, di definire gli indirizzi per lo sviluppo dell'orientamento, della mobilità e dell'autonomia di ciascuno e di verificarne la corretta applicazione da parte degli operatori;

j) ad eseguire le prestazioni descritte nel presente capitolato nel rispetto delle indicazioni del Dirigente del Settore Assistenza Sociale della Giunta Regionale o suo delegato e dei tempi e dei modi richiesti;

k) a garantire la massima riservatezza sulle informazioni acquisite in ragione dell'espletamento del servizio e a non far uso, né direttamente, né indirettamente, per proprio tornaconto e per quello di terzi, delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione al mandato affidato;

l) ad ottemperare a tutti gli adempimenti nei confronti dei propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché di previdenza e di disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico i relativi oneri;

m) ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nel servizio oggetto del presente capitolato, le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro.

L'aggiudicatario ha la responsabilità dell'attuazione del servizio ed opera in stretto contatto con le competenti strutture della Regione secondo le indicazioni fornite dal Dirigente del Settore Assistente Sociale o suo delegato.

La Regione si riserva il diritto di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alla verifica della piena e corretta attuazione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

7. Composizione del gruppo di lavoro

Le figure professionali indicate al precedente punto 6 lett. i) costituiscono il gruppo di lavoro destinato alla realizzazione del servizio e prestano la propria opera secondo turni di servizio concordati con il funzionario responsabile dell'Istituto "Paolo Colosimo" in relazione alle attività programmate.

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare la presenza giornaliera degli operatori costituenti il gruppo di lavoro secondo le necessità delle prestazioni professionali previste nei turni di servizio, utilizzando le unità di personale nei limiti del monte ore settimanale previsto per ciascuna figura professionale dai rispettivi contratti di categoria.

L'aggiudicatario si obbliga a non modificare né nel numero, né nelle persone, la composizione del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta senza autorizzazione espressa della Regione, pena la risoluzione del con-

tratto.

Qualora l'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse, per cause di forza maggiore, sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta, dovrà formulare specifica, motivata richiesta alla Regione indicando il nominativo e le referenze del componente che propone in sostituzione.

Il componente subentrante dovrà dimostrare il possesso dei requisiti, debitamente documentati, almeno equivalenti a quelli posseduti dal componente da sostituire.

La mancanza di autorizzazione da parte della Regione non esonera l'aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni assunte.

La Regione è, comunque, del tutto estranea al rapporto di lavoro dei lavoratori utilizzati dall'aggiudicatario le cui vicende interessano esclusivamente quest'ultimo quale unico datore di lavoro.

8. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

L'offerta, redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di pubblici servizi (Direttive CE 92/50-97/52 e D.lgs.157/95 e successive modifiche ed integrazioni), dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine e con le modalità previste nel bando di gara ed esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando stesso.

In caso di spedizione per posta o a mezzo corriere, farà fede esclusivamente la data di ricezione.

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere indicato il mittente e posta la dicitura ***"Offerta per l'affidamento del servizio di assistenza e vigilanza diurna e notturna, di supporto scolastico, di promozione ed attuazione di attività ricreative, culturali e sportive in favore dei giovani non vedenti ed ipovedenti ospiti dell'Istituto pro-ciechi Paolo Colosimo in Napoli".***

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste separate, ognuna sigillata con ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti, rispettivamente, la dicitura A) "Documentazione", B) "Offerta tecnica", C) "Offerta economica".

Sia la relazione di offerta tecnica, sia l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in calce per esteso da parte del legale rappresentante nelle forme e nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000. Alla documentazione sottoscritta dal legale rappresentante dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel caso di imprese riunite, sia la relazione di offerta tecnica, sia l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte da tutti i partecipanti al raggruppamento. L'offerta dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si uniformeranno alla disciplina prevista nell'articolo 11 del decreto legislativo n.157/95.

La mancata sottoscrizione delle offerte comporterà l'esclusione dalla gara.

9. Contenuto dell'offerta

La busta A) "Documentazione", dovrà contenere, a pena di esclusione, tutta la documentazione elencata al successivo punto 11, nonché la cauzione provvisoria di cui al punto 12 del presente capitolato.

La busta B) "Offerta tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione, la relazione progettuale del servizio da attuarsi con particolare riguardo ai percorsi di socializzazione volti ad assicurare l'autonomia, la capacità relazionale, l'inclusione nei contesti sociali degli ospiti dell'Istituto articolata nelle due parti sottoindicate:

a) parte I "Approccio metodologico, azioni e strumenti di intervento";

b) parte II "Modalità di svolgimento del servizio atte ad assicurare il continuativo collegamento con la Regione per tutta la durata della prestazione".

La relazione non potrà essere superiore a complessive 50 cartelle/pagine in formato A4.

La busta C) "Offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione, in lettere e in cifre, l'offerta economica proposta per l'espletamento del servizio.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento o parziali.

10. Validità delle offerte

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario alla Regione per la loro valutazione e comunque non oltre il 180° giorno della presentazione.

11. Requisiti di ammissibilità delle offerte

Ai fini della ammissibilità delle offerte i concorrenti devono produrre la seguente documentazione:

11.a - Idoneità alla partecipazione

- a1: Istanza di partecipazione alla gara con l'indicazione del nominativo del legale rappresentante e dell'idoneità a sottoscrivere gli atti di gara;

- a2: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.Lgs 157/95 e s.m.i.;

- a3: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante relativa all'insussistenza delle cause di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e riferita, ove ne ricorrono le condizioni, anche ai soggetti indicati nell'art. 2, comma 3 del DPR 3 giugno 1998, n. 252;

- a4: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di possedere l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o atto o dichiarazione equivalente, nel caso di imprese non soggette a tale iscrizione o residenti in altri Stati della UE;

- a5: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.;

- a6: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, né in forma individuale, qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio;

- a7: Dichiarazione per le sole imprese appartenenti a consorzi, della propria qualifica di socio con l'indicazione dell'elenco delle ditte consorziate;

- a8: Dichiarazione del titolare o legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99) o in alternativa, che l'offerente non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili conformemente a quanto previsto dalla circolare del Ministero del Lavoro n. 10/2003;

- a9: Dichiarazione di impegno al rispetto della disciplina prevista dall'art. 11 del D.lgs 157/95 con indicazione dell'impresa capogruppo;

- a10: Dichiarazione di esplicita accettazione dell'eventuale riduzione proporzionale dell'importo indicato nella propria offerta economica, in caso di ritardato avvio del servizio di cui al precedente punto 4 del presente capitolato d'oneri..

Le dichiarazioni vanno rese nelle forme previste dal DPR n. 445/2000. Alle dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

11.b - Capacità tecnica e professionale dei concorrenti

- b.1: dichiarazione del legale rappresentante di aver prestato nel corso degli anni 2003, 2004, 2005 servizi assimilabili a quello oggetto del presente capitolato d'oneri con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. Per servizi assimilabili si intendono quelli previsti nel presente capitolato aventi come destinatari tutte le categorie di disabili. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettiva effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

- b.2: dichiarazione del legale rappresentante attestante la messa a disposizione dell'Istituto "Paolo Colosimo", per l'intera durata del contratto, delle figure professionali costituenti il gruppo di lavoro destinato alla realizzazione del servizio indicate in sede di offerta ed in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati:

• educatori in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione ovvero del diploma di scuola media superiore e di documentata esperienza in servizi in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private resi nell'arco degli anni 2003, 2004, 2005;

• operatori con compiti di assistentato materiale e vigilanza diurna e notturna, con almeno tre anni di docu-

mentata esperienza in servizi residenziali in favore di non vedenti o ipovedenti presso Enti o strutture pubbliche o private;

• operatori con compiti di sostegno post-scolastico con comprovata e documentata conoscenza del sistema di scrittura e lettura Braille, in possesso della Laurea in Scienze della Educazione ovvero di diploma di scuola media superiore e almeno tre anni di esperienza nel campo dell'educazione e della didattica dei non vedenti e degli ipovedenti maturata presso Enti o Strutture pubbliche o private;

• infermieri professionali in possesso di diploma di laurea in Infermeria Professionale o di titolo professionale abilitante alla professione;

• insegnante di musica in possesso di diploma di Conservatorio musicale;

• insegnante di educazione fisica in possesso della laurea in Scienze Motorie o di diploma ISEF;

• istruttore tecnico in possesso del titolo riconosciuto C.I.P., di Istruttore Tecnico Torball e Goalball;

• psicologo abilitato all'esercizio della professione;

• assistente sociale abilitato all'esercizio della professione;

• tecnico dell'educazione per le disabilità visive in possesso di diploma di scuola media superiore e di qualifica professionale.

Alla dichiarazione devono essere allegati i curricula di ognuno dei componenti il gruppo di lavoro debitamente sottoscritti dagli stessi con la indicazione dell'esperienza richiesta.

Le dichiarazioni ed i curricula devono essere sottoscritti nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000.

Ai cirricula deve essere allegato, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

11.c- Capacità economica e finanziaria

- c1: dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

In caso di raggruppamento di imprese la documentazione di cui alle lettere a1, a2, a3, a4, a5, a6, a7, a8 e c1 dovrà essere presentata da ogni componente il raggruppamento. Il requisito richiesto alla lettera b1 verrà valutato con riferimento al raggruppamento nel suo insieme. La dichiarazione di cui al punto b2 dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo del raggruppamento.

Nel caso in cui risultino presentate più offerte dal medesimo soggetto, singolo o in raggruppamento, l'offerente sarà escluso dalla procedura.

La Regione, in osservanza della normativa vigente in materia di autocertificazione, può procedere ai dovuti accertamenti sulle dichiarazioni rese, con conseguente segnalazione alla competente autorità giudiziaria in caso di dichiarazioni di dati non veritieri a norma del DPR 445/2000.

12. Cauzione provvisoria

Le offerte devono essere corredate, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria pari al 3% dell'importo a base di gara indicato al punto 2. del presente capitolato da prestarsi mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa incondizionata, con un periodo di validità di 6 mesi, che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione. Le polizze fideiussorie dovranno recare la firma legalizzata.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione,a pena di esclusione, è sottoscritta dalla mandataria ma è rilasciata a favore del RTI.

Per l'aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari verrà restituita entro 30 giorni dalla richiesta.

13. Criteri di selezione e di aggiudicazione

La selezione viene svolta tra gli offerenti che dimostrano il possesso dei requisiti di ammissibilità delle offerte prescritti al punto 11 del presente capitolato d'oneri e le cui offerte siano corredate dalla cauzione provvisoria di cui al precedente punto 12.

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23, com-

ma 1, lett. b), del D.lgs. 17 marzo 1995, n. 157.

La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

a. offerta tecnica max 80/100 secondo il seguente dettaglio

• parte I della relazione progettuale di cui al punto 9 del presente capitolato (Approccio metodologico, azioni e strumenti di intervento) max 30/80;

• parte II della relazione progettuale di cui al punto 9 del presente capitolato (Modalità di svolgimento del servizio atte ad assicurare il continuativo collegamento con la Regione per tutta la durata della prestazione) max 30/80;

• educatori in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione punti 1 per ciascun operatore per un max di 10 punti;

• operatori con compiti di sostegno post scolastico in possesso della laurea in Scienze dell'Educazione punti 1 per ciascun operatore per un max di 6 punti;

• ulteriori unità di personale costituente il gruppo di lavoro oltre quelle richieste al punto 6 lett. h) del presente capitolato punti 1 per ciascuna unità fino ad un max di 4 punti.

b. Offerta economica (max punti 20/100)

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica = (Qmin/Qx)1/2 x 20, dove Qmin è l'offerta economica per importo più basso, Qx è l'offerta in esame.

L'offerta economica sarà esaminata solo nel caso in cui l'offerta tecnica ottenga un punteggio pari ad almeno 50/100.

Nel caso di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs n. 157/95 e s.m.i.. La valutazione dell'anomalia terrà conto, per i rapporti di lavoro a carattere subordinato, dell'art. 1 della L. 7 novembre 2000, n. 327 e della giurisprudenza in merito.

Il punteggio finale valido ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla somma dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. Il Servizio viene aggiudicato al concorrente la cui offerta riporterà il punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) più alto.

La Regione si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

14. Composizione della commissione e procedura di gara

La verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità e la valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione di gara composta da componenti interni all'Amministrazione Regionale designati dall'Assessora alle Politiche Sociali. La commissione è composta da un Presidente e da due componenti ed è nominata con decreto del Dirigente del Settore Assistenza Sociale; un funzionario del Settore Assistenza Sociale svolge le funzioni di segretario verbalizzante. La Commissione di gara, sulla base dei criteri indicati al punto 13, provvederà, entro 90 giorni dalla data di insediamento, all'aggiudicazione provvisoria secondo la seguente procedura:

- nel giorno stabilito nel bando di gara la Commissione procede, in seduta pubblica, all'esame della documentazione contenuta nella busta "A" e verifica la sussistenza dei requisiti minimi di ammissibilità delle offerte;

- successivamente, la Commissione procede, in seduta segreta, alla valutazione delle offerte tecniche;

- in seguito, la Commissione valuta, in seduta pubblica, le offerte economiche ammesse;

- quindi, sempre in seduta pubblica, designa l'aggiudicatario provvisorio del servizio.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione vengono descritte in apposito verbale tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni e redatto dal Segretario. Il verbale viene siglato in ogni pagina dai membri della Commissione e firmato in calce da tutti i componenti e dal segretario. Al verbale sono allegati tutti i documenti della gara siglati dai componenti e dal segretario della Commissione.

15. Rendicontazione attività. Corrispettivo, termini e modalità di pagamento

L'aggiudicatario, entro il giorno 5 di ciascun mese dovrà presentare al Dirigente del Settore Assistenza So-

ciale o suo delegato un dettagliato rapporto che illustri le attività effettivamente svolte nel corso del mese precedente con analitica indicazione delle prestazioni rese e dei risultati conseguiti.

Il corrispettivo contrattuale sarà ripartito in ratei mensili posticipati da erogarsi previa emissione di regolari fatture e presentazione, da parte dell'aggiudicatario, del rapporto mensile di cui sopra.

Detto rapporto deve essere controfirmato dai dipendenti regionali incaricati previo accertamento della conformità con quanto effettivamente reso.

La Regione provvederà al pagamento dei ratei mensili entro il giorno 15 del mese successivo a quello cui si riferisce il rapporto mediante mandati diretti del Delegato alla Spesa per l'Istituto "Paolo Colosimo".

16. Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, a garanzia della esatta osservanza degli obblighi assunti, dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale mediante polizza fideiussoria o assicurativa incondizionata per l'intera durata del contratto che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione. Le polizze fideiussorie dovranno recare la firma legalizzata. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento al contratto. Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà alla chiusura del contratto, a spese ed a domanda dell'aggiudicatario nella quale il medesimo dichiarerà di non avere altro a pretendere da parte della Regione. Nel caso di raggruppamento la cauzione viene prestata dalla mandataria.

17. Documenti da presentare in caso di aggiudicazione

Dopo l'aggiudicazione la Regione inviterà l'aggiudicatario, anche a mezzo telegramma, a produrre la documentazione necessaria alla stipula del contratto. Ove l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto, o non si presenti alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, la Regione potrà disporre la risoluzione per inadempimento, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

18. Inadempienze

Nel caso di inadempienze ai doveri contrattuali o di inefficienza nello svolgimento del servizio, la Regione intimerà all'aggiudicatario, a mezzo di lettera raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali entro il termine perentorio di 10 giorni, sospendendo i pagamenti in corso. Qualora l'aggiudicatario non dovesse provvedere nonostante l'intimazione ad adempiere, la Regione potrà procedere di diritto alla risoluzione anticipata del contratto senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere. Per ciascuna inadempienza ai doveri contrattuali di cui dovesse rendersi responsabile l'aggiudicatario si applicherà una penale pari al 5% del corrispettivo contrattuale. L'ammontare della penale sarà prelevato dal deposito cauzionale o, in mancanza, sarà detratto dai ratei contrattuali in scadenza.

E' fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggiore danno ai sensi dell'art. 1382 cod.civ.

La richiesta ed il pagamento delle penali non esonerano in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento delle prestazioni contrattuali, pena la risoluzione anticipata del contratto senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatto salvo il diritto della Regione al risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione della prestazione in danno dell'aggiudicatario.

19. Cause di risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art 1456 del cod.civ. le parti convengono che il contratto si risolve di diritto nel seguenti casi:

a) nel caso in cui l'aggiudicatario dovesse cedere in subappalto tutto o parte del servizio;

b) nel caso in cui l'aggiudicatario dovesse sospendere il servizio senza giustificato motivo;

c) in caso di cessione anche parziale del contratto;

d) nel caso in cui l'aggiudicatario dovesse rendersi responsabile di gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate tali da aver comportato l'irrogazione di penali oltre il 10% dell'importo contrattuale o, comunque, da pregiudicare le attività dell'Istituto "Paolo Colosimo";

e) nel caso in cui l'aggiudicatario dovesse modificare nel numero o nelle persone la composizione del gruppo di lavoro indicato in sede di gara senza la espressa autorizzazione della Regione;

f) nel caso dovessero venir meno, durante la durata del contratto, i requisiti prescritti nel presente capitolato d'oneri ai fini dell'ammissibilità dell'offerta.

Il contratto, al di fuori delle ipotesi di cui al comma precedente, può, altresì, risolversi nel caso di singole inadempienze allorquando l'aggiudicatario, ricevuta a mezzo raccomandata A.R. dal servizio competente della Regione l'intimazione ad adempiere a quanto necessario, non ottemperi entro il termine perentorio di 10 giorni.

La risoluzione si verificherà di diritto a seguito di apposita comunicazione scritta, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Regione.

La risoluzione comporterà come conseguenza l'incameramento da parte della Regione della cauzione definitiva, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione.

Con la risoluzione del contratto sorgerà per la Regione il diritto di affidare a terzi la prestazione o la parte rimanente di essa in danno dell'aggiudicatario inadempiente in quanto saranno addebitate all'aggiudicatario medesimo le eventuali maggiori spese sostenute dalla Regione rispetto a quelle previste nel contratto risolto, mentre nel caso di minori spese nulla comporterà all'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà il prestatore di progetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del contratto.

20 Sospensione del servizio

La Regione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio e di recedere dal contratto in qualunque momento. In tal caso sarà dovuto all'aggiudicatario il compenso maturato sulla base delle prestazioni effettuate.

21 Divieto di subappalto

E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare ad altri soggetti il servizio aggiudicato o parti di esso, pena la risoluzione del contratto.

22. Divieto di cessione

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il servizio appaltato pena la risoluzione in danno del contratto.

23. Responsabilità

L'aggiudicatario si obbliga ad assicurare contro gli infortuni sul lavoro tutte le persone costituenti il gruppo di lavoro destinato ad eseguire le prestazioni contrattuali.

L'aggiudicatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione e all'esercizio del servizio affidato. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

La Regione rimane estranea ad ogni rapporto giuridico inerente all'opera dei terzi di cui l'aggiudicatario si avvale per l'adempimento degli obblighi nascenti dal presente capitolato.

24. Riservatezza

I dati e le informazioni acquisite in sede di offerta saranno utilizzati dalla Regione esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione dell'aggiudicatario, garantendo la necessaria riservatezza, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi automatici e manuali.

L'aggiudicatario si obbliga a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti, notizie acquisite per effetto ed a seguito dell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato assicurando la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

25. Vincoli

L'aggiudicatario è vincolato per il fatto stesso dell'aggiudicazione dal momento in cui essa si verifichi.

L'esecutorietà dell'atto di aggiudicazione e del contratto, per la Regione e nel suo esclusivo interesse, sono subordinate alla loro approvazione da parte degli organi competenti.

26. Foro competente

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato. Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Napoli.

27. Spese di contratto

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto e comunque connesse al verbale di aggiudicazione, nonché ogni altra spesa inerente all'esecuzione del contratto.

28. Informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice sulla privacy.

Ai sensi del Codice sulla privacy in ordine alla partecipazione alla presente procedura di affidamento si informa che i dati sono raccolti per la verifica dei requisiti dei concorrenti: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice in osservanza della normativa vigente. La mancata comunicazione dei dati comporta l'esclusione dalla gara. I soggetti o le categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione interessato al procedimento, i concorrenti partecipanti alla gara, ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/90. I diritti dell'interessato sono quelli di cui al Codice sulla privacy. Il titolare del trattamento è la Regione Campania; il responsabile è il dirigente del Settore Assistenza Sociale, mentre gli incaricati sono i soggetti che materialmente trattano i dati per i fini della procedura concorsuale.