

Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 20 del 11 aprile 2005

REGIONE CAMPANIA - Settore Scuola Regionale di Polizia Locale - Piazza Attrezzata S. Colomba, 4 - 82100 Benevento - **Bando per l'iscrizione all'Albo docenti Scuola Regionale di Polizia Locale - Benevento.**

La **Scuola Regionale Polizia Locale** della Giunta Regionale della Campania, Area Generale di Coordinamento Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, di cui all'art.8 della L.R. n° 12 del 13 giugno 2003 - "Norme in materia di Polizia Amministrativa Regionale e Locale e Politiche di sicurezza" - la cui missione è quella di attuare interventi per la formazione e l'aggiornamento degli appartenenti alle strutture di Polizia Locale, ai sensi del comma 3 del citato art. 8, istituisce il proprio Albo, di tipo aperto per formatori nelle seguenti aree di competenza:

- **Area giuridica e dell'organizzazione**

- Sicurezza urbana, Sicurezza del territorio, Funzioni sociali della Polizia Locale, la Polizia di prossimità;

- Diritto Costituzionale e amministrativo;
- Ordinamenti degli Enti Locali;
- Diritto dell'ambiente;
- Legislazione sul commercio e sui pubblici esercizi;
- Legislazione edilizia;
- Legislazione di Pubblica sicurezza;
- Organizzazione del lavoro e tecniche manageriali;
- Legislazione tributaria.

- **Area professionale**

- Disciplina della circolazione stradale;
- Tecnica del traffico;
- Infortunistica stradale.

- **Area culturale e psicosociale**

- Comunicazione, relazioni pubbliche;
- Sociologia dei gruppi, psicologia dei gruppi, gestione dei conflitti;
- Beni monumentali, paesaggistici e culturali.

- **Area tecnica**

- Protezione Civile;
- Informatica;
- Lingue straniere;
- Pronto soccorso;
- Difesa personale;
- Esercitazioni di tiro.

#### **LIVELLI PROFESSIONALI E REQUISITI**

L'iscrizione all'Albo può essere richiesta da persone fisiche in possesso di requisiti di ordine generale e/o tecnico di seguito esposti.

I requisiti di ordine generale per le persone fisiche sono:

1. assenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

2. assenza nell'esercizio della propria attività professionale di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto;

3. non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica;

4. non essere cessati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

5. idonea autorizzazione dell'Ente di appartenenza, ove prevista.

I requisiti oggettivi di ordine tecnico per le persone fisiche sono:

**Docenti I Fascia:**

Il Settore Scuola, per far fronte a particolari esigenze didattiche, può far ricorso a Docenti di chiara fama.

Sono inseriti in un apposito elenco:

- Docenti universitari ordinari ed associati;
- Dirigenti superiori con comprovata esperienza nel settore di riferimento (pubblicazione di testi) e nel campo della didattica;
- Professionisti autori di almeno 2 testi inerenti il settore di riferimento e con esperienza nel campo della didattica.

**Docenti II Fascia:**

- Dirigenti della Pubblica Amministrazione, Ufficiali e Comandanti dei Corpi di Polizia Locale (con esperienza di almeno 3 anni nel ruolo);
- Docenti universitari;
- Ricercatori universitari e di centri di ricerca (con esperienza di almeno 3 anni);
- Liberi professionisti e Funzionari pubblici con esperienza almeno quinquennale nell'area di competenza tecnica di riferimento.

E' richiesta un'esperienza documentata sulle seguenti tematiche:

- Conoscenza approfondita della disciplina richiesta e capacità di trasferimento ai discenti;
- Coerenza tra competenza disciplinare e ruolo svolto o curriculum che attesti la trasferibilità delle conoscenze al contesto lavorativo;
- Esperienza nel campo della didattica;

**Docenti III Fascia:**

- Dirigenti della Pubblica Amministrazione, Ufficiali e Comandanti dei Corpi di Polizia Locale;
- Liberi professionisti e Funzionari pubblici;
- Esperti di specifici settori (traduttori-madrelingua, ecc.)

E' richiesta un'esperienza documentata sulle seguenti tematiche:

- Conoscenza approfondita della disciplina richiesta;
- Esperienza nel campo della conduzione di laboratori, seminari di approfondimento, sperimentazioni e codocenze.

L'attribuzione di incarico di docenza avviene per chiamata diretta.

Qualora siano evidenziate problematiche specifiche nell'ambito della realizzazione delle attività della Scuola, in carenza di professionalità all'interno della Struttura, si può procedere alla individuazione di consulenti tra coloro che risultino utilmente inseriti nell'Albo.

Ad essi viene riconosciuto un compenso orario (retribuzione a progetto) così come definito per le attività didattiche.

L'inserimento nell'Albo Docenti della Scuola non determina automatismi nel conferimento di incarichi di docenza e/o consulenza.

**MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO**

L'iscrizione all'Albo avviene attraverso un'auto certificazione delle competenze tecnico- scientifico-professionali che l'aspirante docente, sia di II che di III Fascia, effettua mediante la compilazione di un form on-line nell'ambito del quale è previsto anche l'inserimento del curriculum professionale, posto sul sito web della Scuola - [www.scuolaregionalepolizialocale.it](http://www.scuolaregionalepolizialocale.it).

E' possibile chiedere l'iscrizione a non più di 2 Aree e, nell'ambito delle singole Aree, a non più di 2 discipline.

Dopo aver compilato il form, l'aspirante docente deve inviare, tramite raccomandata, alla Regione Campania - Settore Scuola Regionale di Polizia Locale - Piazza Attrezzata S.Colomba, 4 - 82100 BENEVENTO, il suo curriculum professionale.

Il Dirigente del Settore, su proposta del competente Servizio, valutati l'autocertificazione ed il curriculum, dà formale comunicazione all'interessato, nel termine di 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza, dell'inserimento nell'Albo Docenti.

E' facoltà degli iscritti all'Albo ottenere l'eventuale aggiornamento dei dati contenuti nell'Albo stesso con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione.

#### **VALIDITA' ED ESCLUSIONI**

L'Albo ha durata triennale (2005/2007), salvo intervento di successive regolamentazioni che ne disciplinino la validità.

Le dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità all'atto dell'iscrizione, saranno oggetto di verifica ed accertamento della loro veridicità ed esattezza, come dettato dall'art. 11 del Decreto del Presidente della Repubblica n° 403/1998; esse, pertanto dovranno essere complete di tutti gli elementi che consentano tale verifica.

Qualora si verificassero delle sostanziali incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di inserimento nell'Albo e quanto diversamente accertato esse comporteranno, salvo diverse azioni, la cancellazione dall'Albo e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

#### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai fini dell'applicazione del Decreto Legislativo n° 196/03 sulla tutela della riservatezza, i dati saranno utilizzati per le sole finalità di cui alle attività didattiche presso la Scuola.

#### **OBBLIGHI DEI DOCENTI**

1. Puntualità e garanzia di presenza alle lezioni;
2. Pianificazione del modulo didattico indicante in modo dettagliato: metodi, tempi, contenuti, verifiche intermedie e finali, valutazione degli allievi;
3. Consegna, in tempo utile, del materiale didattico e relativa comunicazione degli strumenti didattici necessari;
4. Consegna preventiva agli allievi di una bibliografia essenziale degli argomenti trattati nel modulo;
5. Predisposizione di esercitazioni individuali/di gruppo e correzione/restituzione in aula degli elaborati;
6. Partecipazione alle riunioni convocate dalla Direzione del corso;
7. Confronto con la Direzione del corso per garantire un monitoraggio costante dell'attività di aula per il conseguimento degli obiettivi previsti, nell'ottica di un miglioramento costante del percorso formativo;
8. Stesura della relazione didattica entro 15 giorni dalla conclusione dell'attività d'aula, ove siano riportati il contenuto, la metodologia ed i risultati conseguiti;
9. I Docenti devono segnalare alla Direzione del Corso qualsivoglia anomalia o altra problematica rilevata in aula (di gruppo, di disciplina, di apprendimento) che richieda interventi correttivi per il miglioramento del clima d'aula e l'apprendimento del gruppo;
10. I Docenti devono concordare preventivamente i materiali didattici che ritengono opportuno fornire ai partecipanti;
11. I Docenti sono soggetti alla valutazione da parte degli utenti attraverso appositi questionari di customer satisfaction. Valutazioni positive costituiranno titolo per successivi incarichi.

Il mancato rispetto dei suddetti obblighi comporta la cancellazione dall'Albo e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.