

Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 13 del 21 febbraio 2005

REGIONE CAMPANIA - Settore Provveditorato ed Economato - Via P. Metastasio, 25 - 80125 Napoli - **Bando di gara per l'affidamento della pubblica fornitura di personal computers e monitors - Importo presunto complessivo Euro 40.000,00 IVA esclusa.**

La Giunta Regionale della Campania, Settore Provveditorato ed Economato, deve provvedere ad acquistare personal computers e monitors dotati delle caratteristiche precisate nell'infrascritto art. 3, con esclusione della manutenzione, ai sensi della L.R. 43/94, come modificata dalla L.R. n. 18/2000, della D.G.R. n. 9037 del 29.12.95 e del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

1.1) Oggetto del presente bando di gara è l'affidamento della pubblica fornitura di personal computers e monitors le cui caratteristiche e prescrizioni tecniche si trovano di seguito più dettagliatamente indicate;

1.2) Numero di riferimento della classificazione C.P.V.: 30231100-8.

1.3) L'offerta deve essere formulata per l'intera fornitura con l'indicazione dei prezzi unitari;

1.4) Il valore presunto complessivo del contratto, valutato ai fini della normativa applicabile, è di Euro 40.000,00 I.V.A. esclusa pari a Euro 50.000,00 I.V.A. inclusa; quest'ultimo valore comprensivo dell'I.V.A. costituisce importo a base di gara.

ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio previsto dall'art. 19, comma 1, lett. a), del d. lgs. n. 358/1992, unicamente al prezzo più basso.

L'aggiudicazione avverrà per l'intera fornitura. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

ART. 3 - CARATTERISTICHE MINIME E PRESCRIZIONI TECNICHE

Personal Computer

Case - mini tower con alimentatore da 300W con apertura non facilitata del box, quindi, chiuso con viti o protezione meccanica;

MB - FSB 400; 2 SLOTxDIMM; 4 USB; 1 AGP 8X; 4 PCI; ATA 133; Audio/Lan on board;

CPU - 2,8 GHz (o equivalente) + ventola e dissipatore termico;

memoria di sistema - 512 MB e comunque distribuite su due DIMM;

hard disk - E-IDE; 120 GB;

scheda video - AGP 8X; 128 MB; non integrata sulla M.B.;

floppy disk - da 1,44 MB 3,5";

lettore DVD - 16x-48x;

masterizzatore - CD-RW 52x-32x-52x;

scheda LAN - PCI 10/100 Mbit;

a corredo - tastiera; mouse ottico con rotella di scorrimento + tappetino;

sistema operativo - Windows XP Professional precaricato + disco di ripristino + drivers;

Monitor LCD da 17"

I monitors LCD da 17" devono essere tutti certificati ISO 9001:2000, CEI, CE e quindi rispondenti ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualità e sicurezza, con controllo manuale luminosità, contrasto e regolazione quadro e con diffusori acustici integrati o pensili predisposti per essere applicati al monitor.

Tutte le attrezzature (sia i P.C. sia i monitors) dovranno essere garantite minimo 2 anni "On Site".

Tutte le attrezzature dovranno essere certificate ISO 9001:2000, CEI, CE e quindi rispondenti ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualità e sicurezza.

Le predette apparecchiature dovranno essere consegnate e messe in funzione dalla Ditta o Società.

ART. 4 - REQUISITI E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini della presentazione delle offerte, le ditte regolarmente autorizzate alla vendita del materiale di cui trattasi, che intendono partecipare dovranno far pervenire al Settore Provveditorato ed Economato dell'AGC Demanio e Patrimonio - Via P. Metastasio, 25 -80125 Napoli, a mezzo raccomandata A/R o Agenzie di recapito o a mano, entro e non oltre il 26° giorno dalla data di pubblicazione sul B.U.R.C., plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, n. tel. e fax e riportante la seguente scritta "OFFERTA E DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA PER LA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTERS E MONITORS - NON APRIRE":

Nel plico dovranno essere inclusi a pena di esclusione:

- 4.1) Una busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "DOCUMENTAZIONE" nella quale va inserita l'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta in lingua italiana, e in competente bollo, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal rappresentante della Società- corredata da distinte e separate DICHIARAZIONI rese per ogni punto sottoelencato e accompagnate da allegazione (per ognuna delle distinte dichiarazioni) di distinte e separate copie di valido documento di identità a pena di esclusione dalla gara - resa dal legale rappresentante o suo procuratore, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/00, attestante in forma estesa e letteralmente con espresso riferimento alla Ditta o Società che si rappresenta:

a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 11 del d. lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dall'art. 9 del d. lgs. 402/98;

b) di essere iscritti alla C.C.I.A.A. da almeno un triennio per l'esercizio di attività identica a quella oggetto della gara, come previsto dall'art. 10 del d.lgs. 402/98, indicando il numero di iscrizione ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. n. 358/92, e di aver acceso la stessa attività di impresa; (si precisa che la mancata attivazione dell'attività di impresa costituirà motivo di esclusione dalla gara);

c) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

d) se ed in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritti nel Registro prefettizio o nello Schedario generale della cooperazione;

e) che non è mai stata pronunciata, nei loro confronti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

f) a dimostrazione della capacità economico-finanziaria posseduta che l'importo del fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi dalla Ditta o Società che si rappresenta è stato almeno pari a sei volte l'importo del valore presunto posto a base di gara e che l'importo relativo a forniture identiche oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi 2001-2002-2003 dalla stessa Ditta o Società, è stato almeno pari a tre volte l'importo del valore presunto posto a base di gara, precisando, a riprova della capacità tecnica posseduta, l'elenco delle principali forniture effettuate in tale periodo, con l'indicazione dei singoli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati, dichiarando, inoltre, che le forniture sono state eseguite con buon esito senza dar corso a contestazioni; (al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato in sede di gara con le modalità previste dall'art. 14, comma 1, lett. a), del d.lgs. n. 358/92);

g) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della fornitura, nonché di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali, ivi comprese quelle di accesso ai luoghi e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

h) di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di gara con prescrizioni tecniche relativi alla fornitura di che trattasi;

i) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

l) (qualora ricorra l'eventualità) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

m) di concorrere - partecipando come consorzio - per le seguenti Ditte consorziate:... (indicare denominazione e sede legale di ciascuna Ditta);

n) che non si è mai incorsi, in qualità di aggiudicatari di pubblici appalti, nell'omissione della stipula del contratto definitivo nel termine stabilito;

o) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili o in alternativa di non essere tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

p) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383 come modificata dal D.L. 25.09.2002 n. 210 convertito in legge del 22.11.2002 n. 266;

q) che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al d.lgs. 231/01 che li impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

r) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 3 del R.D. n. 2440/1923 e di cui all'art. 68 del R.D. n. 827/1924, ossia di non essersi resi colpevoli di negligenza o malafede in precedenti contratti;

s) di tener conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al d.lgs. n.626/94;

t) che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;

u) che la società non cederà in tutto o in parte la fornitura.

v) di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dalla legge n. 675/96;

Le dichiarazioni suddette devono essere precedute dalla seguente dicitura: "Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti falsi verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di forniture".

Nel caso di partecipazione di A.T.I. i tutti i requisiti predetti di cui alle lettere a), b),c), d), e), g), h), i), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), v, devono essere dichiarati da ciascuna impresa del raggruppamento ad eccezione del requisito di cui alla lettera f) che deve essere dichiarato dall'insieme del raggruppamento.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere accompagnate da copia fotostatica di valido documento di riconoscimento del firmatario, pena l'esclusione.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, ove necessario con apposite documentazioni.

Le dichiarazioni mendaci e l'uso di atti falsi saranno perseguiti ai sensi delle norme del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'apposito Ufficio di questa Amministrazione e che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente il quale, pertanto, non potrà sollevare riserve ed eccezione alcuna ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile.

4.2) Una busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta su carta legale, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la seguente dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta, redatta in lingua italiana e in competente bollo, dovrà essere espressa in cifre e in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o legale rappresentante della Società. L'offerta dovrà indicare i prezzi unitari per singole voci e il prezzo totale, specificando le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti così come sopra stabilite ed elencate, rispettando la medesima disposizione per facilitarne la lettura e il riscontro. Per i prodotti "non assemblati" è necessario indicare la marca e il modello offerti.

Nella busta contenente l'offerta non dovrà essere inserito altro documento.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

- condizionate e/o vincolate parzialmente
 - non conformi a tutto quanto espressamente richiesto nel presente bando;
- L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione.

ART. 5 - DISCIPLINA DELLE AGGREGAZIONI DI CONCORRENTI

Per quanto concerne la partecipazione dei concorrenti in forma di raggruppamento di imprese, consorzio di imprese, Geie o consorzio di cooperative o di imprese artigiane si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui al d. lgs. n. 358/1992.

ART. 6. - AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Si precisa che il giovedì successivo alla scadenza del termine sopra fissato alla ore 10,00, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte, operazione a cui le ditte partecipanti potranno presenziare, presso il Settore Provveditorato ed Economato.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione aggiudicatrice all'aggiudicazione del contratto stesso, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'Amministrazione stessa si riserva di sospendere o annullare in qualunque momento sulla scorta di valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Nella eventualità di sospensione o annullamento delle procedure non sarà riconosciuto alcun risarcimento o indennizzo agli offerenti.

L'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso giudicata congrua ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'Amministrazione che si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Successivamente e all'esito favorevole delle verifiche sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria, sarà invitata a presentare, ai fini della stipulazione del contratto, entro il termine di giorni dieci la documentazione necessaria alla stipula del contratto.

L'aggiudicataria dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con l'avvertenza che in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che segue in graduatoria la cui offerta risulti non anomala.

ART. 7- ORDINATIVI, TEMPO E LUOGO DI CONSEGNA, MANUTENZIONE

La manutenzione delle apparecchiature compete alla R.T.I. Telecom Italia (mandataria), Engineering Sanità Enti Locali S.p.A. e Siemens Informatica S.p.A. al quale è stato affidato il Servizio di Gestione Integrata della infrastruttura intranet e di tutte le risorse hardware e software in uso a qualsiasi titolo presso la Giunta Regionale della Campania. Pertanto, la Ditta o Società aggiudicataria consentirà l'accesso alle apparecchiature nel caso in cui il manutentore incaricato dal Servizio di Gestione Integrata regionale lo ritenesse necessario, fatto salvo il godimento della garanzia, che comunque non dovrà essere di durata inferiore a due anni.

La Ditta o società aggiudicataria si obbliga ad intervenire "ON SITE", a seguito di richiesta di intervento inoltrata dal call center (Help Desk) del Servizio di Gestione Integrata regionale, entro 24 ore dalla chiamata e ripristinare la piena funzionalità delle attrezzature entro le successive 24 ore. Nel caso la riparazione non fosse possibile "ON SITE" il fornitore, nel termine delle 48 ore dalla chiamata dovrà fornire "muletto" dalle prestazioni almeno uguali alla macchina sostituita. Trascorsi giorni 5 (cinque) dalla chiamata, qualora il fornitore non avesse ancora provveduto al ripristino della funzionalità delle attrezzature, fatta salva l'applicazione delle penalità di cui ai successivi articoli, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far eseguire da terzi la riparazione, addebitandone i costi alla Ditta o Società aggiudicataria.

Il fornitore, in presenza di reiterati interventi non risolutivi del problema tecnico e tali da arrecare nocumento all'attività istituzionale dell'Ufficio ove è installata la macchina oggetto della richiesta di ripristino della funzionalità, nel termine tassativo di gg. cinque dalla richiesta dovrà provvedere alla definitiva sostituzione della stessa.

Le consegne potranno essere ripartite nell'arco di tutta la vigenza contrattuale in una o più soluzioni.

La società dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi compresi trasporto ed imballaggio, presso gli Uffici della Giunta Regionale ubicati nell'intero territorio della Regione, secondo le indicazioni fornite in ordinativo.

Tutti i prodotti suindicati dovranno essere garantiti almeno per la durata di anni due a decorrere dalla data del collaudo. In caso di guasto le riparazioni dovranno essere effettuate presso l'Ufficio detenente i beni stessi, da personale qualificato e specializzato. Nulla è dovuto dall'Amministrazione per la eventuale sostituzione di pezzi di ricambio e per la mano d'opera nel periodo di garanzia.

Il costo del trasporto e della allocazione dei beni oggetto di fornitura presso gli Uffici destinatari è a carico della Ditta o Società aggiudicataria e non dovrà essere specificato nell'offerta.

Tutte le attrezzature dovranno essere certificate ISO 9001:2000, CEI, CE e quindi rispondenti ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualità e sicurezza. L'Amministrazione si riserva pertanto, di effettuare corrispondenti controlli.

ART. 8 - RICEZIONE, CONTROLLI E COLLAUDI DELLA FORNITURA

Per quanto concerne i controlli ed i collaudi della fornitura si fa espresso rinvio all'art. 15 della L.R. n. 43/1994.

Sono a carico della Ditta o Società appaltatrice le spese inerenti ad eventuali esami tecnici merceologici che L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, potrà effettuare in sede di collaudo sul materiale oggetto della fornitura per accertarne la rispondenza.

Il Responsabile dell'Ufficio ricevente o suo incaricato sarà preposto al controllo della merce ed alla verifica della corrispondenza dei quantitativi consegnati con quelli indicati nelle bolle di consegna-documenti di trasporto.

I documenti di trasporto-bolle di consegna, muniti della firma di ricezione, dovranno essere allegati alle fatture e consegnati dalla Ditta o Società al Settore di volta in volta destinatario della fornitura.

Il ritiro della merce così come la firma - da parte del consegnatario del Settore destinatario della fornitura - dei documenti attestanti l'avvenuta consegna, non costituisce in alcun caso accettazione della merce.

La messa in funzione delle apparecchiature avverrà a cura del fornitore all'atto della consegna; la Ditta o Società aggiudicataria dovrà rendere una dichiarazione di perfetto funzionamento delle attrezzature, da allegare al verbale di collaudo sottoscritto dalle parti. La Ditta o Società aggiudicataria dovrà inoltre curare la compilazione della modulistica necessaria per le operazioni di censimento ed articolazione degli interventi, di competenza del Gestore del call center regionale col quale avrà cura di raccordarsi. Dovranno, inoltre, essere forniti, all'atto della consegna: tutti i cavi di collegamento necessari per il corretto funzionamento delle attrezzature, certificati CE e rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa ed in particolare i cavi conduttori di tensione per alimentazioni da rete di fornitura elettrica i quali dovranno riportare anche la stampigliatura della certificazione di qualità attestata da Enti riconosciuti; la manualistica tecnica in lingua italiana.

Qualora singoli elementi di fornitura non siano collaudabili per inconvenienti che a giudizio dei collaudatori siano eliminabili, la Ditta o Società appaltatrice dovrà provvedere entro cinque giorni lavorativi dalla data del verbale di accertamento redatto in sede di collaudo, salvo cause di forza maggiore, ad eliminare gli inconvenienti riscontrati, richiedendo, entro dieci giorni lavorativi un nuovo collaudo.

Qualora le forniture di cui al precedente comma non risultino collaudabili neanche in seconda fase, l'Amministrazione provvederà a risolvere il contratto per tutta la fornitura o per la parte di fornitura non accettata al collaudo. In tal caso l'Amministrazione appaltante procederà, salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento del maggior danno, ad incamerare la cauzione definitiva.

La proprietà della forniture e/o loro componenti funzionanti si trasferirà all'Amministrazione dalla data dell'avvenuto controllo-collaudo favorevole, restando a carico della Ditta o Società fornitrice i rischi di perdite, furti e danni durante il trasporto e la sosta nei locali dell'Amministrazione fino alla data del verbale di collaudo con esito favorevole.

La Ditta o Società appaltatrice dovrà ritirare gli oggetti della fornitura non collaudabili a propria cura e spese entro dieci giorni lavorativi

ART. 9 - INADEMPIMENTI E PENALI

Qualora la consegna venga effettuata con oltre 5 (cinque) giorni di ritardo dalla data dell'ordine verrà applicata una penale pari all'1% del valore della merce non consegnata per ogni ulteriore giorno di ritardo.

Qualora la merce consegnata non corrisponda esattamente alle caratteristiche richieste o presenti difetti di qualsiasi natura essa verrà respinta dall'Amministrazione che applicherà la penale predetta fino al giorno dell'esatta consegna e messa in funzione. L'ammontare delle penali verrà detratto sui crediti della Società relativi al presente appalto. In caso di ritardo che si protragga oltre dieci giorni del fornitore nella consegna, quando l'urgenza lo richieda, l'Amministrazione potrà ordinare gli stessi prodotti alla Società o Ditta che segue in graduatoria l'Aggiudicataria addebitandone il maggior costo sui crediti della società appaltatrice, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento per eventuali ulteriori danni subiti a causa del ritardo.

ART. 10 - RISOLUZIONE

L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, a proprio insindacabile giudizio, nei seguenti casi:

- quando la mancata consegna totale o parziale si sia verificata più di una volta;
- quando il ritardo nella consegna si protragga oltre i dieci giorni.

ART. 11 - DIVIETI

E' vietato alla società di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte la fornitura ad altra società.

Nel caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e non avrà alcun effetto nei rapporti con l'Amministrazione, salvo per la stessa facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto alla rifusione di ogni eventuale danno.

E', inoltre, esclusa la cedibilità dei crediti ai sensi di quanto previsto dall'art.1260 - 2° comma - del C.C.

ART.12 - CAUZIONE DEFINITIVA, CONTRATTO

La Società o Ditta appaltatrice si impegna ad iniziare la fornitura parziale anche prima della stipula del contratto, comunque dopo la notifica dell'aggiudicazione definitiva della gara.

La Società o Ditta appaltatrice, oltre alle spese di contratto, dovrà per la stipula dell'atto, a garanzia degli obblighi assunti, a richiesta dell'Amministrazione, costituire la cauzione definitiva che, pari ad 1/10 del prezzo di aggiudicazione, potrà essere versata, oltre che nei modi previsti dalle norme vigenti, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

La cauzione definitiva dovrà avere validità per l'intero periodo di durata dell'appalto e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale oltre alla operatività della stessa a semplice richiesta scritta entro 15 giorni.

La validità della cauzione definitiva si estende anche all'intero periodo di durata della garanzia sui prodotti offerti.

ART. 13 - SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito.

ART.14 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La società dovrà fatturare gli importi corrispondenti ai prodotti consegnati in seguito alle richieste di cui al precedente art. 7. Il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penalità in cui la Società o Ditta è incorsa, avverrà nei 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture.

ART. 15 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 19 del d. lgs. n. 358/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART. 16 - RINVIO

Per quanto non specificamente disciplinato nel presente BANDO trovano applicazione le disposizioni di cui al R.D. 23 maggio 1924 n. 827, le disposizioni di cui alla legge regionale 31.12.1994, n. 43, come modificata dalla L.R. 6.12.2000, n.18, la D.G.R. n. 9037 del 29.12.95, le condizioni previste dal capitolato d'oneri generali per le forniture ed i servizi approvato con decreto del Ministro del Tesoro del 28 ottobre 1985, pubblicato sulla G.U. supplemento ordinario n. 51 del 3.3.1986, al contenuto del quale se ed in quanto compatibile con la disciplina normativa successiva, espressamente si rinvia.

ART. 17 - FORO COMPETENTE

Foro competente è quello di Napoli sede legale della Giunta Regionale della Campania. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 18 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa alla Stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO: I dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare ai fini dello svolgimento delle verifiche sui requisiti generali ed amministrativi e sulle capacità tecnico- economiche del concorrente rispetto alla esecuzione della fornitura ed alla aggiudicazione e, per quanto attiene alla normativa antimafia in assolvimento di precisi obblighi di legge; i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

DATI SENSIBILI: I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI: I dati possono essere comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, membri di Commissioni aggiudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite, nonché al Ministero dell'economia e delle finanze relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario e ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990.

DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO: relativamente ai suddetti dati al concorrente in qualità di interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al d. lgs. n. 196/2003; acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto il concorrente acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate in precedenza.

Si precisa che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

Il Dirigente del Settore
Dr. Luigi Colantuoni