

**ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO DI CASERTA - Bando di gara - Procedimento di gara mediante pubblico incanto per l'affidamento in appalto di alcuni servizi turistici - L'importo contrattuale annuale posto a base di gara è pari ad Euro 60.000,00 oltre IVA.**

**1- L'OGGETTO DEL PROCEDIMENTO DI GARA**

Questo Ente intende affidare in appalto alcuni servizi turistici di informazione ed accoglienza.

**2- DURATA DELL'APPALTO**

Per l'appalto è prevista una durata annuale a partire dalla data di firma del contratto.

**3- POSSIBILITA' DI RINNOVO DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere rinnovato al massimo due volte, in aggiunta al primo periodo contrattuale iniziale. Il contratto viene rinnovato annualmente, entro il predetto limite di durata, qualora non intervenga disdetta di una delle parti da formalizzarsi per raccomandata postale da spedire almeno un mese prima della scadenza contrattuale.

**4- IMPORTO CONTRATTUALE ANNUALE A BASE DI GARA**

L'importo contrattuale annuale posto a base di gara è pari ad EURO 60.000,00 oltre IVA.

**5- CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Per la scelta del contraente si procederà mediante pubblico incanto con il metodo di cui all'art. 73 lettera C del REGIO DECRETO N°827 DEL 23 MAGGIO 1924 (ovvero con la presentazione di offerte segrete, e con aggiudicazione all'offerta più bassa rispetto all'importo posto a base di gara).- L'offerta dovrà essere espressa in EURO e formulata in termini di costo complessivo annuale del servizio, iva esclusa. Inoltre, nell'ambito dell'offerta economica, dovrà essere anche precisato, il costo orario richiesto per ogni unità lavorativa e ciò allo scopo di consentire all'Ente di poter organizzare eventuali servizi straordinari, da contabilizzarsi a tale costo unitario, nel caso di eventi particolari realizzati all'interno o all'esterno dell'Ente. - L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche nel caso che pervengano due sole offerte, validamente presentate.

**6- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE IN CASO DI PARITA'**

In caso di parità tra due o più concorrenti, si richiederà, con procedura di urgenza, la presentazione a mano, in busta chiusa, sigillata, firmata sui lembi e con la dicitura identificativa "Offerta in ribasso per affidamento servizio Ufficio Informazioni " di una nuova offerta in ribasso percentuale sul prezzo offerto in prima istanza.-

**7- PRECISAZIONI SU OBBLIGAZIONI E DIRITTI DERIVANTI DALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Resta, in ogni caso, inteso che la presentazione dell'offerta mentre è impegnativa per la ditta partecipante alla gara in alcun caso potrà costituire diritti a favore della stessa riservandosi l'Ente le più ampie ed insindacabili facoltà di procedere o meno alla relativa aggiudicazione del servizio, tenuto conto delle risultanze tecniche ed economiche della gara.

**8- POSSIBILITA' PER LE DITTE DI CHIEDERE CHIARIMENTI SUL PROCEDIMENTO PRIMA DELL'ESPLETAMENTO**

Presso la sede dell'Ente in Caserta, Palazzo Reale, potrà essere richiesto ogni utile chiarimento in relazione all'espletamento del procedimento.

**9- NATURA DEI SERVIZI IN APPALTO**

La ditta appaltatrice dovrà rendere disponibili alcune attrezzature ed espletare alcuni servizi turistici di informazione, assistenza ed accoglienza, in base a quanto previsto nell'apposito capitolato di appalto, visionabile presso la sede dell'Ente, in Caserta-Palazzo Reale, nell'orario di Ufficio.

In particolare, per quanto riguarda, i servizi di informazione turistica, unitamente ad alcune attrezzature, la ditta appaltatrice dovrà assicurare la presenza di una operatrice presso ciascuna di due distinte postazioni informative ubicate in Caserta, di cui una presso la sede dell'Ente in Palazzo Reale, e l'altra presso l'Ufficio Informazioni decentrato ed ubicato al Corso Trieste. I requisiti delle operatrici, gli orari, i contenuti e le modalità del servizio in appalto, le attrezzature da installare e da utilizzare, nonché ogni ulteriore patto e condizione per regolare prestazioni e rapporti, sono precisati nell'apposito capitolato di appalto visionabile presso l'Ente.

#### 10- OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO

Le ditte interessate che intendono partecipare alla gara devono, a pena di esclusione, effettuare un sopralluogo presso gli Uffici dell'Ente allo scopo di acquisire copia del capitolato di appalto e di visionare i luoghi dove saranno ubicate le postazioni informative. Al termine del sopralluogo verrà rilasciato un apposito attestato circa l'avvenuta effettuazione di tale sopralluogo.

Tale attestato dovrà essere inserito tra i documenti allegati all'offerta.

#### 11- REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Le ditte partecipanti alla gara (ditte individuali, cooperative, società di persone e società di capitali) devono possedere, a pena di esclusione, in particolare, i seguenti requisiti :-

A- di essere impresa operante nel settore dei servizi pubblici e privati nel campo del turismo e delle attività connesse, nonché, in particolare, in attività congressuali e convegnistiche;

B- di essere iscritta alla Camera di Commercio, competente per territorio rispetto alla sede legale dell'impresa, da almeno tre anni nella predetta categoria;

C- di aver maturato un fatturato di almeno 500.000,00 EURO complessivi nell'arco delle due ultime annualità fiscali;

D- di possedere i requisiti generali per la partecipazione ai pubblici appalti precisati nel successivo punto 13.

#### 12- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte interessate, in possesso dei requisiti indicati al precedente punto 11 del presente avviso, che intendono partecipare alla gara devono far pervenire offerta alla sede di questo Ente, in plico chiuso sigillato, con la seguente scritta esterna :- "Contiene offerta per la gara, mediante pubblico incanto, relativa all'affidamento in appalto di alcuni servizi turistici".

Nel plico vanno inserite due distinte buste, chiuse e sigillate:

Una prima busta, chiusa e sigillata, riportante esternamente la scritta "Contiene documenti in relazione alla partecipazione alla gara per l'affidamento in appalto di alcuni servizi turistici", nella quale sono riportati i documenti precisati nel presente bando e nel capitolato di appalto.

Una seconda busta, chiusa e sigillata, riportante esternamente la scritta "Contiene l'offerta economica in relazione alla partecipazione alla gara per l'affidamento in appalto di alcuni servizi turistici". L'offerta economica dovrà essere espressa in EURO, sia in cifre che in lettere, indicando l'importo offerto in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara.

#### 13- DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO DELL'OFFERTA

Nella busta contenente i documenti dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

A- Istanza in carta uso bollo di partecipazione alla gara, riportante i dati dell'azienda e del legale rappresentante;

B- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, competente per territorio, con l'indicazione storica dell'inizio di attività e con la dichiarazione del possesso dei requisiti antimafia come previsto dall'art. 9 del DPR 3/6/1998 N° 252 (Normativa antimafia di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575 ed al Decreto legislativo N° 490 del 8/8/1994);

C- Attestato rilasciato dall'Ente circa l'avvenuto sopralluogo e la presa visione del capitolato di appalto;

D- Autocertificazione resa, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e DPR 313-2002, nella quale il rappresentante legale della ditta partecipante alla gara dichiara che il fatturato della ditta partecipante è di almeno 500.000,00 EURO complessivi maturati nell'arco degli ultimi due esercizi fiscali;

E- Autocertificazione resa, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 DPR 313-2002, nella quale il rappresentante legale della ditta partecipante alla gara dichiara che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art.12 del Decreto Legislativo N° 157 del 17/3/1995.-

#### 14- TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Il plico contenente l'offerta, predisposto nel modo sopra specificato, deve pervenire presso la sede dell'Ente in Palazzo Reale - Caserta, entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC. L'apertura delle buste contenenti le offerte avrà luogo alle ore 13,00 del medesimo giorno alla presenza di eventuali rappresentanti di ditte partecipanti

alla gara che intendessero presenziare a tale operazione. Per procedere all'aggiudicazione dell'appalto dovranno essere regolarmente presentate almeno due offerte.

15- SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Della aggiudicazione dell'appalto sarà data immediata comunicazione a tutti i partecipanti. La Ditta aggiudicataria sarà invitata a presentarsi presso la sede dell'Ente per la sottoscrizione del contratto di affidamento previa produzione della documentazione richiesta nel presente bando e nel capitolato di appalto.

Per quanto non previsto si rimanda alla vigenti norme.

L'Amministratore  
Dr. Ettore Cucari