

AZIENDA SANITARIA LOCALE "SALERNO 1" - Via Federico Ricco n. 50 - 84014 Nocera Inferiore - (Provincia di Salerno) - **Avviso pubblico per conferimento incarico quinquennale struttura complessa - Direttore Responsabile U.O. di chirurgia generale del presidio unico aziendale.**

In esecuzione della deliberazione n. 605 del 4/5/2004 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa, disciplinato

dall'art. 15 comma 3 D.L.vo 502/92, come modificato dal D.L.vo 517/93 da D.L.vo 229/99, nonché dal D.P.R. 484/97:

di n. 1 posto di Dirigente Medico- Direttore di Chirurgia Generale.

Possono partecipare all'Avviso i candidati che sono in possesso dei seguenti requisiti di ammissione;

#### REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana, sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del DPR 761/79 ed art.2 comma 1 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR 761/79 sarà dispensato dalla visita medica.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

#### REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, più specializzazione nella disciplina, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio sono quelli previsti dall'art.10 e seguenti del DPR 484/97;

b) iscrizione all'Albo dell'Ordine attestato da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima della assunzione in servizio;

c) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto; si prescinde dal requisito di cui art. 15 lettera d del predetto decreto, con i limiti e gli obblighi nello stesso indicati.

Ai fini della valutazione dei servizi e delle specializzazioni possedute dal candidato, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministero della Sanità;

d) non aver superato il 60° anno di età dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, fatta eccezione per il personale che alla data di scadenza del bando medesimo riveste presso Azienda o AA.SS.LL. del SSN la posizione di Dirigente di ruolo di II livello Dirigenziale.

Per i dipendenti che rivestono la posizione funzionale di dirigente medico II livello Dirigenziale che documentino di aver esercitato il diritto, ex D.L.vo 503/92, al trattenimento in servizio sino al 67° anno, il limite di età per l'ammissione è elevato a 6-9 anni;

#### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà essere inviata tramite Servizio Postale a mezzo raccomandata al seguente indirizzo: Direttore Generale ASL SA/1 via Federico Ricco n.5084014 Nocera Inferiore (SA).

**Il termine per l'inoltro della domanda e dei documenti allegati è fissato entro il 30° giorno da quello successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale, pena l'esclusione.**

Qualora il termine di scadenza coincide con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal punto fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno imputati all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti nel presente avviso;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- l) l'autorizzazione all'ASL SA/1 al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti in carta semplice:

- 1) certificato di iscrizione all'Albo Professionale, ovvero all'Albo Professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e presentazione del relativo certificato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 5 comma 1 punto b del DPR 484/97, tale documentazione può essere sostituita da apposita autocertificazione resa ai sensi della legge 127/97;
- 3) il curriculum professionale redatto in carta semplice datato, firmato e debitamente documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative elencate nell'art.8 del DPR 484/97.

I titoli e i documenti che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione del proprio curriculum professionale, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, non in bollo.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve, inoltre, essere allegato un elenco in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

In caso di autocertificazione il candidato dovrà allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

N.B. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o a documentazione acquisita agli atti dell'Azienda.

#### MODALITA' DI SELEZIONE

I candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti saranno ammessi a sostenere il prescritto colloquio con l'apposita Commissione di esperti nominata ai sensi dell'art. 15 del D.L.vo 502/92

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di valutazione complessiva la idoneità del candidato all'incarico, formulando l'elenco dei candidati dichiarati idonei da trasmettere al Direttore Generale per il conferimento dell'incarico.

#### CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il candidato prescelto dal Direttore Generale al quale sarà conferito l'incarico così come previsto dall'art. 15-ter comma 2 del D.L.vo 229/99, rinnovabile;

Sarà invitato a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e a produrre gli ulteriori documenti che gli saranno richiesti dall'Amministrazione, ritenuti necessari per mostrare il possesso di tutti i requisiti e condizioni previste dalla legge per l'ammissione all'impiego.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso al pubblico impiego, il Direttore Generale procederà al conferimento dell'incarico così come previsto dall'art. 15 ter comma 2 D.L.vo 229/99.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, effettuata da apposita Commissione con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattenimento economico annuo lordo spettante alla qualifica apicale medica, prevista dalla normativa contrattuale vigente.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane - Settore Procedure concorsuali in via F. Ricco n.50 84014 Nocera Inferiore nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00 tel. e fax 081 9212233.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso rinvio alle disposizioni normative in materia. con particolare riferimento al DPR 484/97.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di modificare, sospendere, annullare, revocare il presente bando senza che per gli interessati insorga un qualsiasi diritto di sorta.

Il Direttore Generale  
Dr. Raffaele Ferraioli

FAC SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale ASL SA/1  
Via F. Ricco n.50  
84014 Nocera Inferiore (SA)

\_I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammess\_ all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Chirurgia Generale pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale concorsi ed esami n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_.

A tal fine, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di essere cittadin\_;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi);
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne riportate);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso richiesti dal bando (specificare);
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione \_\_\_\_\_;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego);
- di autorizzare l'ASL SA/1 al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda:

- certificato di iscrizione all'Albo dell'ordine professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando;
- documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 1, comma 1, punto b, del DPR 484/97 (ovvero apposita autocertificazione resa ai sensi della legge 127/79);
- curriculum formativo e professionale;
- titoli e documenti validi ai fini della valutazione del proprio curriculum professionale;
- chiede di voler ricevere ogni necessaria comunicazione inerente al presente avviso al seguente indirizzo: Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_