

COMUNE DI CASORIA - (Provincia di Napoli) - Comando Polizia Municipale - IV Settore Sicurezza e Mobilità - Bando di Gara - Fornitura di Centrale Operativa per la Polizia Municipale, informatizzata ed integrata nei servizi - Importo a base d'asta Euro 105.330,43 IVA compresa.

PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà mediante pubblico incanto con la procedura di cui all'articolo 9 comma 1 lettera a) del D.Lvo 24 luglio 1992 n. 358 e s.m.i., a favore della ditta che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art. 19 comma 1 lettera b) dello stesso D.Lgs. 358/92, rispetto ai seguenti punteggi massimi:

VALORE TECNICO =	punti 30;
PREZZO =	punti 25;
QUALITA' =	punti 25;
ADDESTRAMENTO E MANUTENZIONE =	punti 15;
TEMPO DI ESECUZIONE =	punti 5.

I criteri adottati per la valutazione sono specificati all'articolo 12. del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta, purchè valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 25 maggio 1924 n. 827.

IMPORTO A BASE D'ASTA Euro 105.330,43 (centocinquemilatrecentotrenta/43) IVA compresa.

LUOGO DI CONSEGNA Siti nel territorio comunale ubicati Via Castagna (Centrale Operativa) e Via Pio XII° (ripetitore radio).

TERMINE PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA Entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di inizio lavori.

FORMA GIURIDICA DELL'EVENTUALE RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i..

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

L'offerta dovrà essere presentata sotto forma di plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, nel quale dovrà essere indicata, oltre all'esatta denominazione, indirizzo, numero di codice fiscale o partita Iva della ditta concorrente, ovvero della mandataria nel caso di raggruppamento, la dicitura "OFFERTA PER PUBBLICO INCANTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA CENTRALE OPERATIVA PER LA POLIZIA MUNICIPALE".

Tale plico, dovrà contenere tre buste distinte:

A) una busta recante la dicitura "BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, contenente:

- copia autenticata della certificazione del Sistema di Qualità dell'Impresa rilasciata secondo le norme europee UNI EN ISO 9000, emessa da Ente certificazione accreditato ai sensi della serie UNI EN 45000,

- attestato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con le modalità di cui all'articolo 12 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i.,

- dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- di non trovarsi in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 11 comma 1 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i.,

- la totale inesistenza delle condizioni ostative di cui alla legge 19 marzo 1990 n. 55 e s.m.i.,

- certificazioni rilasciate dai maggiori clienti degli ultimi tre anni, con l'indicazione dell'importo, della data e del destinatario, a dimostrazione del possesso di adeguato curriculum professionale,

- dichiarazione resa dal legale rappresentante dall'impresa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti di capacità giuridica, tecnica ed economica,

- di possedere una stabile struttura di assistenza tecnica con almeno una sede entro il territorio della Regione Campania, avendo una idonea dotazione dei mezzi, strumenti e personale addetto allo specifico settore tecnologico,

- di aver realizzato un fatturato globale, negli ultimi tre esercizi, pari ad almeno 500.000 euro, derivante, per almeno la metà, da forniture alla Pubblica Amministrazione di beni identici a quelli oggetto di gara,

- di aver preso visione ed accettare incondizionatamente le indicazioni tutte del Capitolato Speciale d'Appalto,

- di essersi recata sul posto, avendo eseguito le opportune ricognizioni ed acquisito le necessarie informazioni circa gli elementi e le condizioni locali determinanti ai fini dell'esecuzione della fornitura e la messa in esercizio delle apparecchiature,

- di aver conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi,

- di possedere i ricambi originali e le attrezzature necessarie per il miglior espletamento dell'appalto quanto richiesto al paragrafo 2,6 della Relazione Tecnica allegata al Capitolato, per gli applicativi software, elencando esplicitamente tutti i punti,

- di obbligarsi ad eseguire, per il prezzo indicato in offerta ed alle condizioni tutte del Capitolato Speciale d'Appalto, i lavori e le forniture in opera così come progettate c/o previste, salvo le eventuali modifiche che l'Amministrazione appaltante ritenesse necessario o semplicemente opportuno per il miglior espletamento dell'appalto,

- documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 5% del valore stimato dell'appalto, secondo le modalità specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di raggruppamento, le prescrizioni di cui ai punti 1), 2) e 3) riguardano tutte le imprese, le rimanenti riguardano invece la sola capofila.

B) Una seconda busta recante la dicitura "BUSTA N. 2 DOCUMENTAZIONE TECNICA", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, contenente:

- il Capitolato Speciale di Appalto, debitamente siglato in ogni pagina e firmato dal legale rappresentante della ditta (dai legali rappresentanti delle ditte in caso di raggruppamento), in segno di accettazione,

- relazione descrittiva dettagliata atta ad illustrare compiutamente le caratteristiche tecniche e le funzionalità, sia del sistema che dei componenti,

- documentazione tecnica ufficiale delle case produttrici in ordine alle caratteristiche e ai dati di prestazione dei prodotti offerti

- l'attestazione da parte del Ministero della Comunicazioni dell'avvenuta notifica di immissione sul mercato degli apparati radio (ripetitore, radiobase, terminali)

- specchio di corrispondenza dettagliato tra quanto richiesto nella Relazione Tecnica, e quanto offerto, al fine di agevolare la valutazione delle offerte

- pianificazione delle attività installazione, attivazione e messa in esercizio del sistema, con indicazione del termine ultimo per la consegna della Centrale completa e funzionante, espresso in giorni naturali e consecutivi dalla data di inizio dei lavori,

- descrizione delle attività di assistenza all'avviamento e istruzione del personale dell'Ente con rispettive durate espresso in ore/uomo, e manualistica all'uopo predisposta

- modalità e termini previsti per la manutenzione in garanzia, comunque, non inferiore ai 24 mesi.

C) Una terza busta recante la dicitura "BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, contenente:

- l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante della ditta (dai legali rappresentanti delle ditte in caso di raggruppamento), riportante il costo complessivo comprensivo di IVA (espresso in cifre e lettere) per la consegna in esercizio delle forniture appaltate. Detto documento dovrà pure contenere la dichiarazione che l'offerta verrà mantenuta invariata per i 180 giorni successivi alla data di apertura delle buste.

La presentazione di offerte in difformità da quanto indicato o mancanti anche di uno solo dei sopra elencati documenti, comporterà l'automatica inappellabile esclusione dalla gara.

MODALITA' E TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Casoria - P.zza Cirillo, entro le ore 12 del 26° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul B.U.R.C. del 19.01.2004.

DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

Il giorno di celebrazione della gara sarà comunicato a tutti i partecipanti, nei modi di legge. Potranno presenziare all'asta i legali rappresentanti delle imprese concorrenti (della mandataria se trattasi di raggruppamento), ovvero persona da questi delegata.

I partecipanti potranno prendere visione e/o richiedere il Capitolato Speciale d'Appalto e la Relazione Tecnica (parte integrante del primo, presso l'Ufficio Comando Polizia Municipale - P.zza Cirillo - Casoria, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, ovvero scaricarli dall'indirizzo web: www.comune.casoria.na.it.

Altre informazioni possono essere richieste telefonando al numero 0817053235.

Casoria, 8 gennaio 2004

Il Dirigente del 4° Settore
Dr. Giuseppe Napolitano