Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 1 del 05 gennaio 2004

AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO" BENEVENTO - Ospedale Rilievo Nazionale (DPCM 23.4.93) D.E.A. di II Livello (L.R. 11.1.94, n. 2) - Via Dell'Angelo 1 - Tel. (0824/57111) - Area Risorse Umane U.O. Giuridico Ufficio Concorsi 0824 – 57556 - **Avviso di mobilità regionale per la copertura di n° 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Anatomia Patologica.**

In esecuzione delle Deliberazioni n° 1365 del 28/10/2003, visto il D.P.R. 384/90, il C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria ed il C.C.N.L. del Comparto Sanità attualmente vigente, il DPRG 915 del 30/12/2002, la L. 289/2002, è indetto Avviso di Mobilità Regionale, per la copertura di n° 1 (UNO) posto di DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI ANATOMIA PATOLOGICA.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Con la partecipazione all'Avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o intervengano disposizioni di legge, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Il presente bando si rivolge:

• Ai dipendenti di ruolo nella qualifica delle AA.SS.LL. ovvero delle AA.OO. della Regione Campania;

• Che abbiano superato il periodo di prova;

• Documentata esperienza nel campo delle patologie della placenta e del feto;

I requisiti sopra richiamati vanno comprovati con idonea documentazione da allegarsi alla domanda di ammissione al presente avviso da prodursi, comunque, entro il termine perentorio di scadenza fissato nel presente bando.

A tal fine gli interessati dovranno produrre:

1) Domanda di ammissione, così come di seguito riportata in calce al presente bando;

2) Certificato di servizio rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

3) Curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, delle attività professionali e di studio idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito;

4) Elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'elenco di cui al punto 4) redatto in carta semplice datato e firmato deve essere presentato in triplice copia.

In caso di più domande rispetto ai posti messi a disposizione l'Azienda procede ad una valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale del personale interessato in rapporto al posto al posto da ricoprire. A parità di valutazione possono altresì essere prese in considerazione documentate situazioni familiari (ricongiunzione del nucleo familiare, numero dei familiari distanza tra le sedi…) o sociali.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non possono accedere all'Avviso in argomento:

- coloro che nelle Amministrazioni di provenienza hanno in corso procedimenti disciplinari ovvero siano state inflitte sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio;

- coloro che siano stati dichiarati temporaneamente o permanentemente non idonei alle mansioni proprie del profilo di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni o limitazioni.

L'insussistenza di tali circostanze deve risultare da attestazione dell'Amministrazione di appartenenza.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'Avviso, gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, nella quale devono indicare sotto la propria responsabilità:

- Il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- Le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate e la mancata

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dall'Avviso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 1 della L. 370/88 la domanda ed i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso la banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Relativamente alla documentazione riguardante il curriculum il candidato può allegare tutte le certificazioni relative ai titoli, in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero può avvalersi della Dichiarazione Sostitutiva di Autocertificazione o di Atto Notorio nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia e resa con la formula seguente: "il sottoscritto – omissis – sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N° 445 e dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci, e consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, dichiara…..";

In particolare:

- le dichiarazioni sostitutive di certificazione devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie, previste dalla certificazione cui si riferiscono, pena la mancata valutazione del titolo;

- per eventuali servizi prestati, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, corredata della fotocopia non autenticata di un documento di identità, (unica alternativa al certificato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time) le date di servizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc…) e quant'altro necessario per valutare il titolo stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività di borsista, di docente, di incarichi libero professionali ed altro occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa);

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale o copia autenticata accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa con le modalità sopraindicate e corredata della fotocopia non autenticata di un documento di identità.

L'Amministrazione, comunque, si riserva di richiedere in qualsiasi momento la documentazione costituente il Curriculum.

Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonché dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere senza produrli entro la data di scadenza.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, devono essere indirizzate:

"AL DIRETTORE GENERALE, Azienda Ospedaliera 'GAETANO RUMMO', Via dell'Angelo, 1 - 82100 BENEVENTO", e devono pervenire entro il perentorio termine delle ore 12,00 del 10° (decimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Campania (B.U.R.C.).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera "GAETANO RUMMO" Via dell'Angelo, 1 - 82100 BENEVENTO Area Risorse Umane - U.O. Giuridico - Ufficio Concorsi - tel. 0824/57556.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Loretta Mussi

FAC SIMILE DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
dell'AZIENDA OSPEDALIERA "G.RUMMO"
VIA DELL'ANGELO, 1 82100 – BENEVENTO

Il sottoscritto_____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'Avviso di Mobilità Regionale per la copertura di n° 1 posto di DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI ANATOMIA PATOLOGICA.

A tal fine, il sottoscritto – omissis – sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N° 445 e dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci, e consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione,

DICHIARA

*di essere nato a.....il.....e di risiedere a.....;

*di essere cittadino italiano, (ovvero di essere cittadino.....…..);

*di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....(in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicare i motivi);

*di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne riportate);

*di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione.....;

*di essere in possesso del Diploma di abilitazione all'esercizio professionale;

*di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei ____di.....dal.....;

*di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni..... (il candidato dovrà indicare i periodi e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego);

*di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487…… …..;

*il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'Avviso è il seguente: Dott/Sig.....Via.....n°.....C.A.P.....Città..... Tel. .....Cell.....

(data)_____ _____

(Firma)