

AZIENDA SANITARIA LOCALE NA 3 - Frattamaggiore - (Provincia di Napoli) - Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Ingegnere Dirigente - orientamento Civile-Edile.

In esecuzione della deliberazione n. 243 del 14/9/2000 - visti il D.P.R.n.761/79, D.Lvo n.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, il D.Lvo n.29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, la legge n. 127/97, il D.P.R. N.483/97 e la legge n. 191/98, è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto di Ingegnere Dirigente - orientamento civile-edile.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'A.S.L. NA 3, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente di pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti ospedalieri ed enti di cui agli articoli 25 e 26 - comma 1 - del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) Diploma di Laurea in Ingegneria - Orientamento civile/edile;
- b) Anzianità di servizio di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale settimo o ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche Amministrazioni;

I requisiti di ammissione, generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito del presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al Concorso, gli aspiranti devono produrre domanda, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 - Servizio Personale - Ufficio Concorsi, Via P.M. Vergara - EX INAM - 80027 Frattamaggiore (NA) nella quale devono indicare pena l'esclusione dal concorso:

- a) Il cognome e nome, data, e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- e) il dettagliato possesso dei requisiti per l'ammissione al Concorso;
- f) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Nel rispetto della legge n.675/96 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da questa Azienda esclusivamente per le esigenze derivanti dalla procedura concorsuale;

Nella domanda, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare il domicilio quale deve essergli fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa.

I beneficiari della Legge 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere compilata conformemente allo schema esemplificativo allegato al presente bando.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico, i candidati devono allegare, in carta semplice, le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso pubblico.

Alla domanda, altresì, devono essere allegati:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e del diritto a riserva di posti:

2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, firmato, datato e debitamente documentato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I certificati di servizio devono essere a firma del legale rappresentante dell'Amministrazione competente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma art.46 del D.P.R. n.761/'79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o copia autenticata.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o avvisi pubblici o, comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, a partire dal 90° giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria nel BURC.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentandosi alle prove d'esame ovvero per chi prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al Concorso.

L'omessa presentazione della documentazione richiesta costituisce motivo di non ammissione al concorso anche se soltanto indicata in domanda di ammissione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine e la documentazione ad essa allegata deve essere spedita, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Azienda Sanitaria Locale NA 3 - Via P.M.Vergara ex INAM -80027 Frattamaggiore (NA) - Ufficio Personale - Settore Procedure Concorsuali - oppure può essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo di questa A.S.L. durante i giorni feriali escluso il sabato - dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Il termine per la presentazione delle domande scade il **trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando**, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile qualora risultino spedite entro il termine sopra stabilito a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. All'uopo farà fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

LE PROVE D'ESAME SONO LE SEGUENTI:

1) prova scritta relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse

2) prova teorica pratica:

1 esame e parere scritto su di un progetto o impianto 3) prova orale: colloquio nelle materie della prova scritta e della prova teorica pratica;

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenuto conto dei criteri di preferenza e delle riserve previste dalle leggi vigenti.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Sanitaria, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 (trenta) giorni, in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al Concorso.

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale casellario generale

I vincitori dovranno, altresì, regolarizzare in bollo la domanda e la documentazione, ad essa allegata, richiesta dal bando.

TRATTAMENTO ECONOMICO

A1 vincitore sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. del personale non medico con qualifica dirigenziale. Egli stipulerà apposito contratto di lavoro.

Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

NORME FINALI

L'assunzione in servizio dei vincitori potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte, o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'A.S.L. NA 3 - VIA P.M. Vergara - EX INAM - 80027 Frattamaggiore (NA) - Servizio Personale - Ufficio Concorsi- dalle ore 14,00 alle ore 16,00 e giovedì tel.081/831 731 - 081/8891741.

Il Capo A Servizio Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Insogna

Il Direttore Generale
Dott. Paris La Rocca

FAC SIMILE E DOMANDA

Al Direttore Generale A.S.L. NA 3
Via P.M. Vergara ex INAM
80027 - Frattamaggiore

Il sottoscritto _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto di Ingegnere Dirigente - orientamento civile-edile indetto da questa Azienda e pubblicato nel B.U.R.C. n. ___ del ___ e nella G.U. IV Serie Speciale n. ___ del _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato in _____ il _____ e di risiedere in _____ alla via _____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o requisito sostitutivo);
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali per _____);
- e) di essere in possesso dei seguenti requisiti per l'ammissione al Concorso:
 - diploma di laurea di: _____ anzianità di servizio di anni ___ nella posizione funzionale di livello _____ presso _____;
- f) di aver nel riguardi degli obblighi militari la seguente posizione _____;
- g) di aver prestato servizio presso _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ causa di cessazione del rapporto di lavoro _____;
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva di posti _____;
- i) di avere necessità in quanto portatore di handicap ai sensi dell'art.20 della Legge 104/1992 del seguente ausilio _____ nonché della necessità di tempi aggiuntivi _____;

Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al presente Concorso è il seguente _____;

Il sottoscritto allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale.

Data _____

Firma _____