

AZIENDA SANITARIA LOCALE - CE/2 - Aversa - (Provincia di Caserta) - Bando concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti vacanti del ruolo sanitario profilo professionale dei medici - Anestesia e Rianimazione e T. I. n. 12 posti - Ortopedia e Traumatologia, n. 2 posti - SER.T. n. 4.

In esecuzione della determina n. 2646 dell'11.12.02, in osservanza alle norme di cui al D.Lgs. n. 502/92 così come modificato dal D.Lgs. n. 229/99, ed ai sensi del D.P.R. n. 483/97 e successivi di modifica, sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei sottoindicati posti della Dirigenza Medica, per le seguenti Unità Operative dei Presidi Ospedalieri e Territoriali dell'Azienda:

a) Anestesia e Rianimazione e T. I. n. 12 posti;

b) Ortopedia e Traumatologia, n. 2 posti:

SER.T. n. 4

Possono partecipare coloro che, alla data, di scadenza fissata per la presentazione delle istanze sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani agli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 29/93 e successivo D.P. Consiglio dei Ministri n. 174/94;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali, Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 10, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio previsto dalla vigente normativa per l'accesso al profilo professionale a concorso.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

1) laurea in Medicina e Chirurgia;

2) specializzazione nelle discipline a concorso;

Relativamente al SER.T. le discipline interessate sono:

a) Farmacologia e Tossicologia Clinica,

b) Psichiatria,

c) Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base.

3) iscrizione all'Albo Professionale attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dei termini di presentazione dell'istanza fissati nel bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Domanda di ammissione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda nella quale devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza,

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime:

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti.

7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze a parità di punteggio;

9) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa;

10) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione la mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dal concorso.

Per ogni concorso è obbligatoria la presentazione di specifica domanda con annessa documentazione, a pena di esclusione.

Sul plico di spedizione deve essere indicato il cognome, nome, domicilio ed il concorso al quale si intende partecipare.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

1) la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione;

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione di merito;

3) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice datato e firmato, e formalmente documentato;

4) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopia autocertificata;

5) elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Tutti i titoli possono essere prodotti in originali o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, come da schema allegato.

Il servizio prestato non può essere autocertificato è consentito presentare la copia fotostatica del relativo certificato secondo la procedura sopra richiamata.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, la stessa deve essere a firma del legale rappresentante dell'Amministrazione competente al rilascio.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse.

Si fa presente in merito che, ai sensi dell'art. 11, 30 comma, del D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli atti, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri.

Trascorsi 90 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, i candidati potranno ritirare la documentazione prodotta.

Trascorsi ulteriori tre mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda disporrà la documentazione secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Modalità e termini presentazione domanda

La domanda di ammissione, e la documentazione allegata, deve essere inoltrata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2, Via S. Lucia - 81031 Aversa (CE), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine di presentazione della domanda scade il **trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica**; qualora detto-giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

Non saranno ammessi al concorso i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine di scadenza, a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Relativamente alla documentazione da presentare, non è consentito far riferimento a quella già in possesso dell'Amministrazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta vertente: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari alla disciplina a concorso.

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione.

La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto

- prova orale: vertente le materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;

- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;

- 30 punti per la prova pratica;

- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;

- 3 punti per i titoli accademici e di studi

- 3 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici;

- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Il superamento di ciascuna prova, scritta e pratica, è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Svolgimento delle prove

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati, non meno di quindici giorni prima della sua effettuazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerle.

Nomina della Commissione

Per ciascun concorso la Commissione sarà nominata dal Direttore Generale dopo l'espletamento delle procedure di sorteggio previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 483/97.

Valutazione dei titoli

I titoli verranno valutati dalla Commissione secondo i criteri dettati dall'art. 27, comma 40 e seguenti, nonché degli artt. 11, 20, 21, 22 e 23, del D.P.R. n. 483/97.

Formulazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato dai candidati in ciascuna delle prove previste, formulerà la graduatorie di merito dei candidati tenuto conto dei criteri di preferenza e delle riserve previste dalle leggi vigenti, nonché secondo le disposizioni dettate dalla legge n. 191/98.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Riduzione posti a concorso

I posti messi a concorso potrebbero essere ridotti qualora coperti mediante trasferimenti, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale dell'Azienda, riconosciuta la regolarità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approva le graduatorie di merito, unitamente a quelle dei vincitori.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, tenendo conto di eventuali riduzioni per trasferimento, i candidati utilmente collocati nella graduatorie di merito.

Le graduatorie dei vincitori del concorso saranno pubblicate nei Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, che prevede il rapporto di lavoro esclusivo, a presentare nel termine di giorni trenta, pena la mancata stipula del contratto, la certificazione richiesta, in bollo.

Trattamento economico

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal Vigente C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria.

Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

Norme finali

L'assunzione in servizio dei vincitori potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di proroga.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte, il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali - Aversa, Via S.- Lucia, strada provinciale Aversa-Trentola, telefono 0815001320/1.

Il Direttore Generale
Dr. Franco Rotelli

FAC SIMILE ISTANZA
RACCOMANDATA A.R.

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale Caserta 2
Via Linguiti, 54
81031 - Aversa

Il/La _____ in riferimento al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. __ posti di Dirigente Medico, disciplina di pubblicato nel B.U.R.C. n. __ del _____ e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale, n. __ del _____ chiede di essere ammessa al concorso.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di essere nat_ a _____ il _____ e di risiedere in _____
 - b) Via _____ n. ____, tel. _____;
 - c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - d) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;
 - e) di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia;
 - f) di essere in possesso della specializzazione in _____ specificare se conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91);
 - g) di essere iscritta all'Albo professionale della Provincia di _____;
 - h) di non aver riportato condanne penali;
 - i) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;
 - j) di non aver (o di aver) prestato servizio, né di essere stat_ destituit_ da impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - k) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai fini della presente procedura;
 - l) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina a parità di punteggio nella graduatoria di merito _____;
 - m) di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo _____;
- Allega alla presente: elenco dei documenti e titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale datato, firmato e documentato.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritt_, nat_ a _____ il _____ residente in _____ Via _____ n. ____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che i sottoelencati documenti sono copia conforme agli originali in suo possesso: _____.

Allega fotocopia del proprio documento di identità.

Data _____

Firma (leggibile) _____

Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolar modo se la dichiarazione è cumulativa.
