Bollettino Ufficiale della Regione Campania n° 42 del 09 settembre 2002

AZIENDA OSPEDALIERA - "S. GIUSEPPE MOSCATI" - Avellino - **Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico quinquennale di direzione della struttura complessa "Chirurgia Generale" - disciplina Chirurgia Generale.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 852 del 26/8/2002 è indetto avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile di Direttore della Struttura Complessa "Chirurgia Generale disciplina Chirurgia Generale.

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa sono disciplinate dal Dlgs. 502/1992, dal Dlgs 229/99, dal DPR 487/94, dal DPR n. 483/97, dal DPR 484/97, dal DMS 184/2000.

A norma dell'art. 7 del Dlgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Dlgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato - a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente, dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR 761/79 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A) Età: si applicano le disposizioni di cui alla Legge 15 maggio 1997, n. 127;

B) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione, Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

C) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio sono quelli previsti dagli articoli 10 e seguenti del D.P.R. n. 484/97. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. In applicazione dell'art. 15 comma quinto del citato D.P.R. 484/97, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline;

D) curriculum professionale, ai sensi degli artt.li 6 e 8 DPR 484/97, concernente le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative.

E) non è richiesto, ai sensi dell'art. 15 - comma 2 - DPR 484/97, l'attestato di formazione manageriale di cui al punto d) - art. 5 - del citato decreto, fermo restando l'obbligo di acquisire il relativo attestato al primo corso utile da effettuarsi ai sensi dell'art. 7 DPR 484/97.

DOMANDE DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato e debitamente sottoscritte, devono essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" Via Circumvallazione N. 68, cap. 83100 Avellino, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale - "Concorsi ed Esami". Qualora detto giorno

sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f)i titoli di studio posseduti;

g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti nel presente avviso;

h) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, da ogni effetto, le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, da ogni effetto, la residenza anagrafica.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta, incompleta o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

l) l'autorizzazione all'Azienda Ospedaliera "S. Giuseppe MOSCATI" di Avellino al trattamento dei propri dati personale, ai sensi della legge 31 dicembre 1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

m) la dichiarazione di accettare in via preventiva ai sensi dell'art. 4 comma 2 - DMS 31 luglio 1997, l'opzione vincolante, in caso di incarico, per l'esercizio della libera professione intramuraria.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dì partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare a pena di esclusione i seguenti documenti, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati:

1) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

2) Certificato di iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando;

3) Certificazione dalla quale risulti il possesso della prescritta anzianità di servizio nella disciplina e/o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina per la quale si concorre o disciplina equipollente (art. 5-lett. B DPR 484/97);

4) Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, corredato da tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della specifica attività professionale e della esperienza acquisita (art.li 6 e 8 del DPR: 484/97); La specifica attività professionale, deve essere certificata a firma del Direttore sanitario, sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente dipartimento dell'Azienda Sanitaria.

5) elenco datato e firmato, in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con la indicazione del relativo stato (se originale o copia autenticata);

6) elenco cronologico, datato e firmato ed in carta semplice, di tutte le pubblicazioni prodotte ed edite a stampa.

7) elenco datato e firmato, in carta semplice delle pubblicazioni presentate (max n. 5) numerate progressivamente in relazione al corrispondente titolo con indicazione del relativo stato (se originale o copia autenticali);

8) copia fotostatica fronte e retro di un documento di identità provvisto di fotografia e rilasciato da una Amministrazione dello Stato;

9) attestazione del versamento di Euro 10,33 (euro dieci/33) effettuato su c.c.p. n. 13454830 intestato da Azienda Ospedaliera "S. G. Moscati" di Avellino.

I concorrenti devono altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli accademici, di studio e di servizio che ritengono opportuno presentare.

Nella certificazione relativa al servizi devono essere indicate sia le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, sia le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività, sia l'Amministrazione datore di lavoro, sia infine se ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 DPR. 761/79, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale od in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nel limiti previsti dalla normativa vigente. E' fatto divieto di fare riferimento da eventuali documenti già in possesso di questa Azienda per precedenti concorsi od avvisi.

MODALITA DI SELEZIONE

L'idoneità dei candidati sarà accertata da una Commissione di esperti, nominata dal Direttore Generale ai sensi del punto 2 dell'art. 15 ter del DLgs. 502/92, che dovrà predispone l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

A tal fine, ai sensi dell'art. 8 DPR 484/97 si precisa che:

1) il colloquio é diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

2) i contenuti del curriculum professionale, valutati dalla suddetta Commissione ai fini dell'accertamento dell'idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; ai soggiorni di, studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, lauree e/o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento,

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 DPR 484/97.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

COMMISSIONE DI ESPERTI

La Commissione esaminatrice nominata dal Direttore Generale, ai sensi del punto 2 dell'art. 15 ter del Dlgs 502/92, è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del

personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti da una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed tino dal Collegio di Direzione.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Il Direttore Generale opererà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico all'elenco degli idonei verificando preliminarmente la compatibilità della durata quinquennale del relativo contratto con il limite d'età per il collocamento a pensione. A tal fine si richiamano le fattispecie di cui alle circolari del Ministero della Sanità n. 1221 del 10/5/96 e 90011513844/583 del 3/3/97.

In particolare, ai sensi delle citate circolari ministeriali, l'incarico sarà conferito:

A) Agli idonei, ricompresi nel relativo elenco già in possesso di posizione funzionale di Dirigente Medico di I livello mediante contratto la cui durata coincida con la cessazione dal servizio per limiti di età e/o fino al settantesimo anno sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età;

B) Agli idonei, ricompresi nel relativo elenco, che rivestano, la posizione funzionale di Dirigente Medico di I livello di ruolo mediante contratto il cui termine finale dei 5 anni coincida o non superi - comunque il sessantacinquesimo anno di età, quindi con anzianità anagrafica non superiore al 60 anno di età;

C) Agli idonei, ricompresi nel relativo elenco, che rivestano la posizione funzionale di Dirigente Medico di I livello di ruolo mediante contratto il cui termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il 67° anno di età sempreché l'aspirante all'incarico documenti di aver- esercitato il diritto ex D.L.vo n. 503/92 al trattenimento in servizio fino al citato 670 anno di età.

In tal caso il limite di età per l'accesso all'incarico è elevato da anni 62.

L'incarico sarà conferito compatibilmente con le disponibilità finanziarie dell'Azienda e subordinatamente alle determinazioni della Giunta Regionale della Campania in ordine all'autorizzazione alla copertura del posto, con il nuovo assetto organizzativo e con la piena disponibilità degli spazi oggetto degli interventi di edilizia sanitaria in atto. Si precisa che è condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura per il conferimento degli incarichi, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserva di tutte le precisazioni e prescrizioni in esso contenute.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale apicale medico a tempo pieno.

TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO CONDIZIONI PARTICOLARI DEL RAPPORTO DI LAVORO POSTE ALL'ATTENZIONE DEI CONCORRENTI.

La nomina dà diritto da uno specifico trattamento economico, regolato da contratto di diritto privato, nei limiti e termini in merito previsti dal vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica.

Il rapporto di lavoro, di durata quinquennale rinnovabile deve essere a tempo pieno ed è incompatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro o attività saltuaria. Il candidato da prescegliere deve, essere svincolato da attività di docenza o convenzionale o da consulenza, che non passi attraverso contratti o convenzioni con l'Azienda Ospedaliera «Moscati» di Avellino.

Il rinnovo o mancato rinnovo è disposto con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO UTILMENTE COLLOCATO NELL'ELENCO DEGLI IDONEI.

Il vincitore della selezione, prima della stipula del relativo contratto individuale di lavoro, sarà invitato a far pervenire all'Azienda Ospedaliera «S. Giuseppe MOSCATI» Direzione del Personale Via Circumvallazione, 68, Avellino entro il termine perentorio di trenta giorni dalla comunicazione, a pena di decadenza dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro, la documentazione sottoelencata e, ove occorra, debitamente legalizzata nelle forme di legge:

1) certificato di cittadinanza italiana;

2) estratto dell'atto di nascita;

3) certificato di godimento dei diritti politici;

4) certificato del casellario giudiziale;

5) certificato di residenza;

6) stato di famiglia;

7) stato di servizio militare o certificato di riforma;

8) titoli e documenti attestanti il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione.

I certificati di cui ai punti 1, 3, 4, 5 e 6 nonché il certificato attestante l'iscrizione all'albo professionale dovranno avere data non anteriore a sei mesi da quella della presentazione. Il vincitore dovrà regolarizzare in bollo i titoli presentati per l'ammissione al concorso all'atto della domanda e per l'assunzione con l'esclusione del certificato di cui al punto 2).

Dopo l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego per la posizione funzionale a concorso e dei requisiti da parte dei competenti uffici il Direttore Generale procederà all'attribuzione dell'incarico quinquennale nei termini e con le modalità sopra specificate.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso.

Con la partecipazione alla presente selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione senza riserva di tutte le precisazioni e prescrizioni in essa contenuta;

La pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda costituita notifica della stessa a tutti gli effetti di legge.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera "S. Giuseppe Moscati" Via Circumvallazione 68 - 83100 Avellino - Tel. 0825/203090.

Il Direttore Generale
Dr. Luigi Giordano

ALLEGATO

SCHEMA DI DOMANDA

(da compilarsi in carta semplice)

Al Direttore Generale

A.O. "San G. MOSCATI"

Via Circumvallazione n. 68

Il sottoscritto_____ domiciliato in_____ (prov. di_____) alla via/piazza_____ n.__ cap_____ tel._____ chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per il conferimento di incarico quinquennale, per titoli e colloquio, di Direttore Medico della Struttura

Complessa "Chirurgia Generale" Disciplina Chirurgia Generale, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie

n___ del_____.

A tal fine dichiara, ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la sua personale responsabilità:

1) di essere nat_ a_____ il_____;

2) di essere residente in_____ Via_____;

3) di essere cittadin_ italian_ (ovvero di_____);

4) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del comune di_____;

5) di non aver riportato condanne penali;

6) di essere in- possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

7) di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data_____ presso l'Università_____;

8) di essersi abilitato alla professione di medico chirurgo in data_____ presso_____;

9) di essere iscritto all'Ordine Professionale dei Medici della provincia di_____ dal_____;

10) di essere in possesso della specializzazione conseguita in:

data_____ presso l'Università di_____;

11) di aver prestato servizio presso _____ con la qualifica di_____ nella disciplina di_____ dal_____ al_____;

12) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione:_____;

13) di dichiarare in via preventiva, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del decreto del Ministero della Sanità del 31 luglio 1997, che intende optare in caso di incarico per l'esercizio della libera professione intramuraria;

14) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della L. 675/96, ai fini dell'espletamento della presente procedura di selezione;

15) di aver preso visione delle condizioni e delle modalità del bando di selezione e di accettarle integralmente;

16) di eleggere domicilio agli effetti della selezione in_____ Via_____ n___ CAP_____ Tel_____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso alla A.O. "San G. Moscati" - Via Circumvallazione n. 68 - 83100 AVELLINO.

Allega alla presente n___ titoli o documenti, elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, curriculum formativo e professionale, ricevuta versamento tassa concorso, copia fotostatica fronte/retro di documento di identità personale.

Data_____ Firma (non autenticata)

N.B. In caso di presentazione di copie di documenti non autenticati la dichiarazione di autenticità deve essere fatta sulla fotocopia di ciascun documento utilizzando la seguente dicitura: "il sottoscritto..... nato a_____ il_____ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura civile e penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o falsi, che la presente fotocopia è conforme all'originale in suo possesso.

Data Firma